

Municipalidad de
ARAUCO

Cuenta Pública

Gestión 2025

Estimados vecinos y vecinas:

En cumplimiento de la normativa vigente, presentamos a la comunidad la Cuenta Pública correspondiente a la gestión municipal del período 2025, con el propósito de informar de manera transparente y clara sobre el uso de los recursos públicos, las acciones desarrolladas y los avances alcanzados.

Este documento da cuenta del trabajo realizado por el municipio y refleja nuestro compromiso con una gestión responsable, cercana y orientada al bienestar de la comunidad y al desarrollo integral de la comuna.

Estos avances nos motivan a seguir trabajando con mayor convicción, proyectando una comuna con más oportunidades, mayor equidad y una mejor calidad de vida para todas y todos.

Mauricio Alarcón Guzmán

Contenido

Secretaría Municipal 15
Estructura y organigrama de la unidad (año 2025) 15
Registro público de organizaciones comunitarias (Ley N° 19.418) 15
Constituciones año 2025 15
Registro histórico comunal (1990 - 2025) 16
Registro de corporaciones de derecho privado o asociaciones (Ley N° 20.500) 16
Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil (COSOC) 18
Integración de consejeros titulares (septiembre 2025) 18
Sesiones COSOC realizadas en 2025 19
Concejo Municipal de la municipalidad de Arauco 20
Comisiones y representaciones del concejo (año 2025) 20
Síntesis de principales acuerdos adoptados por área de gestión (Año 2025) 21
Oficina de partes municipalidad de Arauco 22
Consejo Comunal de Seguridad Pública 22
Mejoras implementadas (año 2025) 23
Unidad de Transparencia Municipal 25
Transparencia pasiva 25
Cantidad de solicitudes por año 25
Transparencia activa 25
Nivel de cumplimiento 2025 26
Reclamos y amparos 26
Reclamos cerrados 26
Dirección de Asesoría Jurídica 29
Información respecto a juicios en que la municipalidad es parte 29
Causas ante la Corte Suprema 29
Causas ante la Corte de Apelaciones (Apelaciones y Protecciones) 29
Causas laborales 32
Causas civiles, penales y cobranzas 37
Procedimientos disciplinarios 38
Actos que modifican el patrimonio municipal (Inmuebles) 44
Juzgado de Policía Local 47
Competencias del tribunal 47
Infracciones ingresadas (año 2025) 47
Tramitación de exhortos 48
Ingresos anuales por concepto de multas 48
Otras actuaciones relevantes 49
Dirección de Administración y Finanzas 51
Ingresos municipales 51
Gastos municipales 51

Desglose de gastos en personal y bienes de consumo 52
Desglose de transferencias, prestaciones e inversiones 54
Desglose de activos, deuda y otros gastos 55
Análisis financiero y balance de ejecución presupuestaria 56
Dirección de Control 59
Funciones de la unidad 59
Auditorías coordinadas con la Contraloría General de la República 59
Auditorías realizadas por la Contraloría General de la República 59
Auditoría externa (DCP Auditorías y Consultorías) 59
Auditorías internas realizadas por la Dirección de Control Municipal 60
Seguimiento de observaciones y apoyo a la C.G.R. 60
Revisión de decretos de pago 61
Dirección de Tránsito Público 63
Licencias de conducir 63
Ingresos mensuales por trámites de licencias (año 2025) 63
Exámenes teóricos y prácticos rendidos (año 2025) 64
Permisos de circulación 65
Permisos otorgados por tipo de vehículo (año 2025) 65
Recaudación por permisos de circulación 65
Informes de Mitigación de Impacto Vial (IMIV) 65
Gestión y mantención vial en la comuna 66
Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres (DGRD) 68
Elaboración y actualización de planes comunales 68
Coordinación local y sesiones COGRID 68
Gestión del riesgo y mapas de amenaza 69
Medidas de mitigación implementadas (Año 2025) 70
Preparación y respuesta ante emergencias 71
Abastecimiento de agua potable (Camiones aljibe) 73
Simulacros y difusión comunitaria 73
Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato (DIMAO) 76
Servicio de Recolección de Residuos Sólidos Domiciliarios y Barrido de Calles 76
Alcance Operativo y Limpieza de Barrios 76
Jefatura de Operaciones y Maquinaria Municipal 77
Flota de Vehículos y Maquinaria Pesada 77
Licitaciones y Contratos de Apoyo Operativo (Año 2025) 77
Servicio de Mantención de Alumbrado Público 78
Servicio de Mantención de Áreas Verdes 79
Unidad Municipal de Medio Ambiente 79
Certificación Ambiental y Reforestación 80
Tenencia Responsable de Mascotas 80
Gestión de Residuos, Áridos y Desratización 80
Conservación de Humedales 80

Dirección de Seguridad Pública e Inspección Municipal 82
Central telefónica de emergencias 82
Central de televigilancia y monitoreo 83
Distribución territorial de cámaras 83
Sistema de lectura de patentes (LPR) 84
Registro y entrega de grabaciones (cautelas) 84
Operativos de control y patrullaje preventivo 85
Fiscalizaciones servicio mixto y Armada de Chile 86
Gestión de la inspección municipal 87
Inversión en proyectos de seguridad pública 87
Consejo Comunal de Seguridad Pública 87
Dirección de Desarrollo Económico Local (DIDEL) 90
Objetivos generales 90
Objetivos específicos 90
Objetivos estratégicos 90
Composición de la dirección La dirección está integrada por las siguientes unidades: 90
Oficina de Desarrollo Turístico 90
Objetivos generales 90
Objetivos específicos 90
Objetivos estratégicos 91
Fomentando la asociatividad turística 91
Turismo y Medio Ambiente 92
Turismo, deporte y recreación 94
Promoción y difusión 96
Oficina de Fomento Productivo 100
Objetivo general 100
Objetivos específicos 100
Fomentando la asociatividad 100
Asesoría y actividades con ferias y agrupaciones de emprendedores de la comuna de Arauco 101
Asesoría para el acceso a financiamiento a los emprendedores 102
Apoyo a la postulación de proyectos de financiamiento a emprendedores 103
Actividades de capacitación para emprendedores 103
Concursos 104
Oficina Municipal de Intermediación Laboral – OMIL 104
Objetivo general 104
Cumplimiento de metas anuales 116
Oficina de borde costero 116
Objetivo general 116
Breve descripción 116
Postulaciones a líneas de financiamiento indespa 117
Participación En Ferias Y Eventos 118

Asesorar Y Fomentar La Producción De Huevos En La Comuna 119
Giras Técnicas 121
Capacitación, Unidades Demostrativas Y Talleres Realizados 121
Visitas Y Seguimiento 122
Programa De Desarrollo Local – Prodesal 122
Programa Desarrollo Territorial Indígena - Pdti 123
Convenios De Colaboración Didel 125
Financiamiento Didel 126
Fondos Concursables 127
Resumen de Financiamiento 2025 128
Dirección de Desarrollo Comunitario 130
Oficina de Regularización de la Propiedad Irregular (RPI) 130
Funciones y objetivos 130
Financiamiento 130
Actividades desarrolladas 130
Resultados y beneficiarios (Gestión 2025) 130
Hitos y proyectos gestionados 131
Programa Familias 131
Objetivo General 131
Funciones y Objetivos de la Unidad de Intervención Familiar (UIF) 131
Convenios de Transferencia de Recursos 132
Presupuesto del Convenio y Aporte Municipal (Ejecutado) 132
Presupuestos Año 2025 132
Presupuesto Municipal Año 2025 132
Actividades Desarrolladas 132
Beneficiarios 133
Hitos 134
Proyectos Gestionados 134
Inversión FOSIS 2025 134
Programa Subsidios Monetarios, Pensiones y Asuntos Religiosos 134
Subsidios Monetarios (SUF - SAP - SDM) 134
Área de Pensiones 138
Oficina de Asuntos Religiosos 138
Redes de Apoyo Interinstitucional 139
Equipo Profesional y Contacto 139
Oficina de Asistencialidad 140
Funciones y Objetivos 140
Actividades Desarrolladas 140
Beneficiarios 140
Presupuesto Anual Ejecutado (Gestión 2025) 140
Detalle y Presupuesto por Ítem (2025) 140
Programa Beca Estudiantil Municipal 141

Oficina de Registro Social de Hogares (RSH) 142
Beneficiarios (Gestión 2025) 142
Presupuesto Anual Ejecutado 142
Actividades Desarrolladas y Estadísticas 143
Hitos Relevantes 144
Programa Red Local de Apoyos y Cuidados (PRLAC) 144
Funciones y Objetivos 144
Beneficiarios 145
Presupuesto Ejecutado y Proyectado 145
Actividades Desarrolladas 145
Hitos Relevantes 146
Programa "Apoyo a la Seguridad Alimentaria" (Autoconsumo) 146
Beneficiarios 147
Presupuesto y Gestión Institucional 147
Resultados y Cobertura (Ejecución 2025) 147
Tecnologías Entregadas 148
Registro de Ejecución en Terreno 148
Programa de Habitabilidad 148
Objetivos 148
Presupuesto y Gestión Institucional 149
Beneficiarios (Ejecución 2025) 149
Actividades Desarrolladas y Soluciones Entregadas 149
Detalle de Intervenciones y Equipamiento en Terreno 150
Programa Vínculos 151
Objetivos 151
Beneficiarios 151
Presupuesto y Gestión Institucional 151
Cobertura y Activos (Versiones 18 y 19) 152
Actividades Desarrolladas y Proyectos de Integración 152
Programa Centro de Niños(as) con Cuidadores Principales Temporeras(os) 152
Objetivos 152
Presupuesto y Gestión Institucional 152
Beneficiarios (Ejecución 2025) 153
Actividades Desarrolladas 153
Programa Beneficios Estudiantiles 153
Funciones y Objetivos 153
Beneficiarios 153
Presupuesto Ejecutado y Cobertura (Gestión 2025) 154
Actividades Desarrolladas 154
Hitos Relevantes 154
Programa Infancia 154
Funciones y Objetivos 154

Beneficiarios 155
Presupuesto Anual Ejecutado (Gestión 2025) 155
Actividades Desarrolladas 157
Hitos Relevantes 157
Oficina Local de la Niñez (OLN) Arauco 157
Funciones y Objetivos 157
Beneficiarios 158
Presupuesto Anual Ejecutado 158
Actividades Desarrolladas (Gestión 2025) 158
Casos Atendidos (Gestión 2025) 159
Proyectos y Convenios Gestionados 159
Hitos y Productos Logrados (Año 2025) 160
Programa Municipal de Jóvenes 160
Funciones y Objetivos 160
Beneficiarios 160
Presupuesto Anual Ejecutado 161
Actividades Desarrolladas 161
Hitos Relevantes 163
Proyectos Gestionados 163
Programa Adulto Mayor 163
Funciones y Objetivos 163
Presupuesto Anual Ejecutado 164
Beneficiarios y Organizaciones 164
Actividades Desarrolladas 164
Gestión de Redes y Educación Financiera 165
Proyectos Gestionados 165
Centro de Día del Adulto Mayor (CEDIAM) 166
Funciones y Objetivos 166
Beneficiarios 166
Presupuesto Anual Ejecutado 166
Actividades Desarrolladas 166
Hitos Relevantes 167
Oficina de la Mujer 167
Funciones y Objetivos 167
Beneficiarios 168
Presupuesto Anual Ejecutado 168
Actividades Desarrolladas (Gestión 2025) 168
Hitos Relevantes y Redes de Apoyo 168
Proyectos y Proyecciones (2026) 169
Centro de las Mujeres Arauco 169
Funciones y Objetivos 169
Beneficiarios 169

Presupuesto Anual Ejecutado 169
Actividades Desarrolladas 170
Hitos Relevantes 171
Proyectos Gestionados y Soporte Visual 171
Programa 4 a 7 171
Funciones y Objetivos 171
Presupuesto Anual Ejecutado 172
Beneficiarios y Cobertura (Gestión 2025) 172
Actividades Desarrolladas 172
Hitos y Proyectos Gestionados 173
Programa de Discapacidad y Centro de Día 173
Funciones y Objetivos 173
Beneficiarios y Cobertura (Gestión 2025) 174
Presupuesto Anual Ejecutado 174
Actividades Desarrolladas 174
Proyectos Gestionados y Convenios 175
Programa Migrantes 175
Funciones y Objetivos 175
Beneficiarios 175
Presupuesto Anual Ejecutado 175
Actividades Desarrolladas 175
Hitos Relevantes 176
Programa Pueblos Originarios 176
Funciones y Objetivos 176
Beneficiarios y Cobertura 176
Presupuesto Anual Ejecutado 176
Actividades Desarrolladas 176
Hitos Conmemorativos y Comunitarios 177
Infraestructura y Habitabilidad 177
Proyectos Gestionados (Inversión Externa) 177
Programa de Cultura 178
Funciones y Objetivos 178
Beneficiarios 178
Presupuesto Anual Ejecutado 178
Actividades y Eventos Artísticos 179
Talleres de Formación Artística 180
Contratación y Apoyo a Monitores Locales 180
Hitos Relevantes 180
Proyectos Gestionados (Inversión Externa) 180
Biblioteca Pública Municipal N° 58 "Luis Aguirre Mercado" 181
Funciones y Objetivos 181
Beneficiarios y Cobertura (Gestión 2025) 181

Presupuesto Anual Ejecutado 181
Actividades Desarrolladas 182
Hitos Relevantes 182
Programa Biblioredes (Biblioteca Pública) 182
Funciones y Objetivos 182
Beneficiarios y Cobertura 182
Presupuesto Anual Ejecutado 183
Actividades Desarrolladas y Capacitaciones 183
Hitos Relevantes y Redes de Apoyo 184
Oficina de Deportes 184
Funciones y Objetivos 184
Beneficiarios y Cobertura (Gestión 2025) 185
Presupuesto Anual Ejecutado 185
Actividades Desarrolladas (Por Ejes Estratégicos) 185
Hitos Relevantes y Gestión de Redes 186
Programa de Promoción de Salud Vida Chile Arauco 186
Funciones y Objetivos 186
Beneficiarios y Cobertura (Gestión 2025) 186
Presupuesto Anual Ejecutado 187
Actividades Desarrolladas 187
Proyectos Gestionados: Piloto de Actividad Física Escolar 187
Hito Relevante a Nivel Regional 188
Programa SENDA Previene 188
Funciones y Objetivos 188
Beneficiarios 189
Presupuesto Anual Ejecutado 189
Hitos y Campañas Preventivas Anuales 190
Organizaciones Comunitarias 190
Funciones y Objetivos 190
Beneficiarios 190
Presupuesto Anual Ejecutado y Proyectos Gestionados 190
Actividades Desarrolladas 191
Hitos Relevantes 191
Dirección de Administración de Educación Municipal (DAEM) 193
Funciones y Objetivos 193
Detalle de Establecimientos y Matrícula Escolar 2025 193
Gestión de Recursos Humanos 195
Educación Parvularia: Jardines y Salas Cuna VTF 196
Desafíos y Proyecciones en Educación Parvularia 198
Resultados de Evaluaciones Estandarizadas (PAES 2025) 198
Evolución de Resultados SIMCE Comunal 202
Actividades Realizadas durante el año 2025 203

Programa de Integración Escolar (PIE) 203
Convivencia Escolar 205
Apoyo al Estudiante y Becas 206
Programa de Servicios Médicos (SSMM) 207
Programa de Residencia Familiar Estudiantil 208
Programa de Salud Oral 208
Programa de Alimentación Escolar (PAE) 209
Subvención Pro-Retención 209
Programa Talentos UdeC 209
Plan de Revinculación y Asistencia 209
Educación Extraescolar 210
Banda Municipal Liceo Bicentenario San Felipe de Arauco 212
Orquesta Ayekafe 213
Otras Actividades Artísticas Destacadas 213
Deporte y Recreación 213
Medioambiente y Ciencias 214
Subvención Escolar Preferencial (SEP) 216
Convenios 218
Plan de Infraestructura Educacional 221
Obras Ejecutadas 221
Obras en Proceso 224
Diseños y Estudios 226
Dirección de Administración de Salud Municipal (DAS) 230
Funciones y Objetivos Estratégicos 230
Estructura de la Red de Atención Primaria 230
Análisis de Población Asignada e Inscrita 231
Dotación y Gestión de Personal 2025 233
Contrataciones Farmacia Municipal (Farmarauco) 235
Ejecución Financiera: Ingresos y Gastos (DAS) 235
Financiamiento Programas Atención Primaria de Salud 238
Ejecución Financiera: Cementerio Municipal 240
Cartera de Servicios por Establecimientos 241
Metas Sanitarias 2025 246
Reporte de Cumplimiento de Metas Sanitarias 2025 247
Índice de Actividades de la Atención Primaria de Salud (IAAPS) 2025 248
Informe de Funcionamiento Farmacia Comunal Arauco 249
Dotación de Personal 249
Información Financiera FARMARAUCO (Años 2022 al 2025) 250
Informe de Gestión FARMARAUCO 251
Recursos Físicos y Normativa Sanitaria 259
Postulación a Proyectos APS 261
Actividades, Hitos Año 2025 y Desafíos 2026 261

Taller de Arteterapia (CESFAM Laraquete) 261
Taller de Hipertensión Arterial (CESFAM Laraquete) 262
Día Mundial Sin Tabaco (CESFAM Laraquete) 262
Fluoración Dental en Jardines Infantiles 263
Taller "Sin Tabaco en Escolares" 263
CESFAM en tu Barrio (Villa El Bosque) 264
Semana de la Seguridad Escolar 265
Taller "Devolviendo la Mano" 265
Taller de Huerta Medicinal 266
Adaptaciones en Escolares 266
Taller de Polifarmacia 267
Tarde de Cine (Programa Mejor Niñez) 267
CESFAM en tu Barrio: Poblaciones El Boldo y Abedules 268
Taller de Cuidadores de Dependientes "Devolviendo la Mano" 269
CESFAM en tu Barrio: Sector Gabriela Mistral 270
CESFAM en tu Barrio: Sector San Pedro 271
Actividades del Programa Anual de Participación 2025 (CESFAM Carampangue - Posta Ramadillas) 272
Taller de Capacitación para el Apoyo a Personas Mayores 272
Jornada de Capacitación de Líderes Comunitarios del Programa "Más Adultos Mayores Autovalentes" 272
Promoción de la Actividad Física y Alimentación Saludable: Cicletada Familiar 273
Generación de Hábitos de Higiene Bucal: Taller Preventivo para Preescolares 273
Fomento de Hábitos Saludables: Caminata por el Mes del Corazón 274
Reunión para Conformar Mesa de Salud del Sector Carretera 274
Difusión de Programas mediante Cápsulas Informativas 275
Elaboración de Mapeo de Activos Comunitarios 275
Difusión del Protocolo de Buen Trato mediante Cápsulas Informativas 275
Verificación de la Ejecución del Plan de Participación Social 276
Informe de Gestión Anual: Logros, Hitos y Desafíos 276
Cumplimiento de Desafíos y Metas de Gestión 276
Principales Actividades y Gestión Territorial 276
Hitos del Año: Presencia Activa en la Comunidad 277
Desafíos Estratégicos para el Año 2026 277
Dirección de Obras Municipales (DOM) 280
Atribuciones y Organización 280
Unidad de Contratos y Obras (Inspección Técnica de Obras) 280
Obras iniciadas en 2020 y 2022 (En ejecución durante 2025) 280
..... 281
Obras iniciadas en 2023 y 2024 (En ejecución durante 2025) 281
Obras iniciadas en 2025 283
Resumen de Inversión en Contratos de Obras (En ejecución durante 2025) 285

Unidad de Edificación y Urbanismo (UDEU) 285
Ingreso de Expedientes a Trámite 285
Permisos Emitidos y Derechos Municipales 286
Superficies Aprobadas y Recepcionadas 287
Aportes al Espacio Público (Ley N° 20.958) 288
Emisión de Certificados y Otras Gestiones 289
Resumen General de Ingresos (UDEU) 289
Secretaría Comunal de Planificación (SECPLAN) 292
Funciones y Fuentes de Financiamiento 292
Cartera de Proyectos: Fondo Nacional de Desarrollo Regional (F.N.D.R.) 292
F.N.D.R. Tradicional 292
F.N.D.R. Circular 33 294
F.N.D.R. - Fondo Regional de Inversión Local (F.R.I.L.) 295
Cartera de Proyectos: SUBDERE 298
Programa Mejoramiento de Barrios (PMB) 298
Programa Mejoramiento Urbano (PMU) 299
Cartera de Proyectos: Ministerios, Municipales y Externos 300
Ministerio de Vivienda y Urbanismo (MINVU) 300
Otros Financiamientos (MINSAL, Municipal y MAPA) 301

Secretaría Municipal

Municipalidad de
ARAUCO

Secretaría Municipal

La Secretaría Municipal corresponde a una unidad de la municipalidad que estructura su organización interna de forma obligatoria, según lo dispone el artículo 15 de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades (Ley N° 18.695). Su marco normativo se rige tanto por la mencionada ley como por el reglamento interno de la municipalidad de Arauco.

De acuerdo con el artículo 20 de la Ley N° 18.695, el secretario municipal tiene como funciones principales:

- Dirigir las actividades de secretaría administrativa del alcalde y del concejo.
- Desempeñarse como ministro de fe en todas las actuaciones municipales.
- Recibir, mantener y tramitar la declaración de intereses (Ley N° 18.575).
- Llevar el registro público de juntas de vecinos y demás organizaciones comunitarias (Ley N° 19.418).

En la municipalidad de Arauco, esta unidad se ubica en el tercer piso del edificio consistorial y mantiene a disposición de la comunidad su información en el sitio web institucional (https://muniarauco.cl/secretaria-municipal/).

Estructura y organigrama de la unidad (año 2025)

(Nota: Insertar aquí el organigrama visual de la unidad).

Registro público de organizaciones comunitarias (Ley N° 19.418)

A través de la Secretaría Municipal, se administra el registro público en el que se inscriben las organizaciones comunitarias constituidas en el territorio comunal. La unidad es la encargada de otorgar certificados de personalidad jurídica vigente, copia autorizada de estatutos y directivas vigentes.

Constituciones año 2025

Durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2025, se constituyeron 21 nuevas organizaciones comunitarias (10 urbanas y 11 rurales), desglosadas de la siguiente manera:

Tipo de organización comunitaria	N° de constituciones 2025
Funcionales	20
Uniones comunales (funcional)	1
Territoriales	0

Áreas específicas de las organizaciones funcionales constituidas durante el año 2025:

N°	Área	N° de constituciones
1	Mujeres	4
2	Cultura	4
3	Vivienda	3
4	Club de adulto mayor	3
5	Fomento productivo	3
6	Social	1
7	Discapacidad	1
8	Educación	1
9	Salud	1

Registro histórico comunal (1990 - 2025)

A diciembre de 2025, el registro público municipal cuenta con un total histórico de 1.494 organizaciones registradas, distribuidas en:

- Funcionales: 1.364
- Territoriales: 126
- Uniones comunales: 4

Registro de corporaciones de derecho privado o asociaciones (Ley N° 20.500)

Durante el año 2025 no se depositó ningún acta constitutiva de corporación o fundación regida por esta ley. Sin embargo, se registraron modificaciones en la Sociedad Mutual Arturo Prat (estatutos y directorio) y en la asociación de football amateur de Arauco (directiva).

Históricamente, se mantienen registradas 22 asociaciones y corporaciones sin fines de lucro en la comuna:

N°	Tipo	Nombre de la institución	Año const.

1	Asociación	Sociedad Mutual Arturo Prat	1900
2	Corporación	Colegio Arauco	1981
3	Corporación	De adelanto y desarrollo de la provincia de Arauco CORP Arauco	1986
4	Asociación	Deportiva football amateur	1990
5	Asociación	Club de Campo Arauco	1992
6	Corporación	Mutual círculo de personal Carabineros/Gendarmería oro verde	2004
7	Corporación	Municipal de deportes de Arauco	2012
8	Corporación	ONG de desarrollo Newen Arauco	2012
9	Corporación	Educacional San Francisco de Asís	2014
10	Corporación	Cultural municipalidad de Arauco	2015
11	Corporación	Educacional masónica Arauco	2017
12	Fundación	Buenas noticias para Arauco	2017
13	Fundación	Modo	2018
14	Fundación	Avance educa	2018
15	Asociación	ONG Videoob punto de apoyo Chile	2018
16	Corporación	ONG de desarrollo refugio Montahue Arauco	2019

17	Fundación	Biocultural rural	2019
18	Corporación	Socio cultural con asistencia internacional Lets Go Arauco	2019
19	Corporación	De fomento social y cultural origen de Arauco	2019
20	Corporación	ONG de desarrollo Rukatrapem; espacio de desarrollo holístico	2020
21	Corporación	De desarrollo comunitario Carampangue	2023
22	Fundación	Padres cultivadores Arauco	s/i

Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil (COSOC)

El COSOC es el órgano asesor municipal encargado de asegurar la participación ciudadana en el progreso comunal. El secretario municipal actúa como ministro de fe. Para el periodo 2024-2028, se encuentra integrado por 18 consejeros titulares.

Integración de consejeros titulares (septiembre 2025)

(Nota: Durante el año renunció el suplente Máximo Cid, y por pérdida de calidad de presidentes, Sandra Aguirre y Marco Zúñiga fueron reemplazados por Gladys Hernández e Iván Castillo).

N°	Nombre del consejero	Área representativa y organización
1	Olga Mardones Martínez	Territorial (Vicepresidenta) - JJ.VV. Juan Pablo II
2	Alfredo Palacios León	Funcional (Secretario acta) - Club deportivo Celulosa Arauco
3	Edita Pino Díaz	Territorial - JJ.VV. Gabriela Mistral de Laraquete
4	Victorio Urrutia Sáez	Territorial - JJ.VV. Los Castaños de Conumo Alto
5	Claudia Urra Arévalo	Territorial - JJ.VV. Villa Bosques de Montemar

6	María Noelia Uribe Salgado	Territorial - JJ.VV. Los Arrayanes
7	Roberto Varela Inzunza	Territorial - JJ.VV. Pemerehue
8	Raúl Bernal Peña	Territorial - JJ.VV. Quiapo
9	Gloria Estay Plaza	Territorial - JJ.VV. Villa Sol Naciente
10	María Pereira Cisterna	Funcional - Taller laboral Rina
11	Yalda Fuentes Bastias	Funcional - Agrupación T.E.A. Arauco
12	Gladys Hernández Moraga	Funcional - Agrupación de manipuladoras de alimentos
13	Luis Fuentes Hermosilla	Funcional - Comité pro-adelanto El Laurel
14	Iván Castillo Valenzuela	Funcional - Club de judo Musashi de Arauco
15	Sandra Budaleo González	Interés público - Comunidad indígena Raqui Chico
16	Edita Meli Yaupe	Interés público - Comunidad indígena Lenco
17	Eduardo Torres Figueroa	Interés público - Corporación cultural museo histórico
18	Jorge Gayoso Maldonado	Sindicato - Pescadores artesanales "Los Rezagados"

Sesiones COSOC realizadas en 2025

Sesión	**Fecha**	**Motivo / Acuerdos**
N° 5	28/05/2025	Pronunciamiento cuenta pública 2024 y elección representantes CCSP.

N° 6	29/09/2025	Presentación anteproyecto presupuesto 2026 y elección para CCSP.
N° 7	12/12/2025	Informe sobre entrega de subvenciones y Fondeve 2025.
N° 8	30/12/2025	Priorización proyectos FRIL del gobierno regional del Biobío 2025.

Concejo Municipal de la municipalidad de Arauco

El concejo municipal es un órgano colegiado, normativo, resolutivo y fiscalizador, integrado por seis concejales. Durante el año 2025 (hasta el 31 de diciembre), se efectuaron **43 sesiones** (36 ordinarias y 7 extraordinarias), las cuales fueron transmitidas en directo vía plataformas digitales institucionales.

Para el periodo 2024-2028, tras la proclamación del tribunal electoral (diciembre 2024), el concejo está presidido por el alcalde Mauricio Alarcón Guzmán y compuesto por los concejales: Nicole Friz Rodríguez, Simón Pezo Mora, Esteban Pérez Gómez, Renato Trangolao Roca, Leonardo Fabián Gayoso Alarcón y Marta Salazar Martínez.

Comisiones y representaciones del concejo (año 2025)

Nombre comisión o representación	**Fecha**	**Directiva / Integrantes**
Comisión modificación ordenanza alcoholes	03/09/2025	**Pdte:** Leonardo Gayoso. **Sec:** Nicole Friz Rodríguez.
Comisión PADEM 2026	01/10/2025	**Pdte:** Leonardo Gayoso Alarcón . **Sec:** Nicole Friz Rodríguez.
Comisión presupuesto 2026	01/10/2025	**Pdta:** Marta Salazar Martínez. **Sec:** Nicole Friz Rodríguez.
Representantes CCSP	11/12/2024	**Titulares:** Simón Pezo Mora, Nicole Friz Rodríguez. **Sub:** Marta Salazar Martínez, Esteban Pérez Gómez.
Representantes asociación Arauco dos	11/12/2024	Esteban Pérez Gómez, Renato Trangolao Roca.
Representantes asociación Arauco 7	11/12/2024	Marta Salazar Martínez.

Síntesis de principales acuerdos adoptados por área de gestión (Año 2025)

A) Gestión institucional y normativa

- Auditorías y nombramientos: Se aprobaron auditorías externas a la municipalidad, educación, salud y corporaciones (sesión 3). Se nombró directora titular de control interno a Marlene Hidalgo Tilleria (sesión 12).
- Gestión de desempeño: Aprobación del informe PMG 2024 y plan PMG 2026.
- Normativas: Modificación a la ordenanza de becas de educación superior (aumento a 166 cupos) y aprobación del plan comunal de seguridad pública 2025-2029 (sesión 31). Aprobación del reglamento Fondeve 2025.
- Finanzas y contratos generales: Adjudicación de seguros municipales 2025-2027 a Renta Nacional por $149.675.227 (sesión 27). Renovación de patentes de alcoholes (semestres respectivos). Aprobación mensual de modificaciones presupuestarias.

B) Salud municipal

- Inversiones e insumos: Adquisición de ecógrafo para Cesfam Tubul ($41.638.100). Adjudicación del programa odontológico integral a Inmunomedica Salud SpA ($68.235.000), servicios de laboratorio dental a Arteclab ($35.640.500) y programa de imágenes diagnósticas a Clínica Andes Salud ($46.045.000). Contratación de guardias para el DAS a Seguridad GLS SpA ($83.300.000).
- Infraestructura mayor: Aprobación del compromiso de financiamiento de operación para el Cesfam de Tubul ($831.996.358 anuales) y el Cesfam de Laraquete ($1.729.112.629 anuales), además de proyectos de reposición de ambulancias.

C) Licitaciones, infraestructura y servicios operativos

- Servicios básicos: Telecomunicaciones a Entel S.A. por 48 meses ($479.823.696). Servicios de apoyo DIMAAO adjudicados a Triviño Medio Ambiente y posteriormente a Fedimar SpA ($1.096.200.000 por 24 meses).
- Educación y recintos: Obras de conservación para escuelas Edelmira Vergara (Rabanal SpA, $452.054.308), César Monsalve (CYR SpA, $256.915.458), Valle Arauco (Rabanal SpA, $178.772.412) y Los Pinos (J&D SpA, $134.610.878). Suministro tecnológico a Josefa SpA ($300.000.000). Servicios de movilización escolar adjudicados por sobre $500.000.000 anuales.
- Obras públicas: Adjudicación para reposición de alumbrado público (priorizando a Equans). Bacheos diversos sectores. Habilitación sede social Los Arrayanes (Inicia Group, $83.734.380). Sendero camino al humedal. Hitos de acceso a Llico, Rumena y Punta Lavapié.
- Bienes raíces y terrenos: Compra de terreno en Caupolicán N° 491 por $366.000.000; terreno en sector Los Maitenes ($26.000.000); y terreno en Carampangue (10.000 m2 por $250.000.000). Aceptación de donación de polígonos para el parque urbano 2 por parte de Celulosa Arauco.
- Sanidad: Tratos directos para operación de planta de tratamiento de aguas servidas de Laraquete a empresa Agua Terrax SpA.

D) Desarrollo social, comunitario y subvenciones

- Convenios estatales: SENDA ($45.912.708) y Sernameg (programa 4 a 7 por $45.704.110 y violencia de género por $14.984.000).
- Subvenciones y asistencia: Adjudicación de 56 proyectos Fondeve. Adquisición de 2.000 canastas de alimentos a Ecomark Coronel ($59.778.460). Aportes y compromisos al programa "Quiero mi barrio" polígono Presidente Eduardo Frei Montalva.
- Subvenciones extraordinarias: Entregadas a corporaciones municipales de deportes y cultura ($50.000.000 c/u condicionadas a regularización), Coaniquem, Fundación Las Rosas ($5.000.000), agrupación Salvación Dalí ($10.000.000) y múltiples clubes deportivos y agrupaciones vecinales.

Oficina de partes municipalidad de Arauco

Dependiente de la Secretaría Municipal, su objetivo es recepcionar, registrar, tramitar y archivar la documentación oficial. Durante el año 2025 el flujo documental tramitado fue:

Tipo de documento	Periodo registrado	N° de registros año 2025
Decretos emitidos	02-01-2025 al 31-12-2025	31.772
Oficios tramitados	02-01-2025 al 31-12-2025	2.636
Correspondencia (folios)	02-01-2025 al 31-12-2025	5.912

Consejo Comunal de Seguridad Pública

Órgano consultivo interinstitucional del cual el secretario municipal es ministro de fe. Durante 2025 se realizaron 12 sesiones, abordando los siguientes temas clave:

Sesión	Fecha	Temas principales tratados
N° 90	31/01/2025	Realidad delictual (STOP), prevención de incendios, aparcadero municipal y encuesta de seguridad.
N° 91	28/02/2025	Exposición de cuadrantes, elaboración diagnóstico comunal de seguridad.
N° 92	04/04/2025	Exposición de la fiscalía local (Sr. Johnny Cares).
N° 93	29/04/2025	Cuenta pública.
N° 94	30/05/2025	Estadística delictual 2024 y resultados encuesta de percepción 2025.
N° 95	26/06/2025	Priorización diagnóstico comunal de seguridad 2025.
N° 96	01/08/2025	Exposición plan comunal de seguridad pública 2025-2029.

N° 97	29/08/2025	Estadísticas de la fiscalía local sobre causas sexuales y drogas.
N° 98	26/09/2025	Balance Fiestas Patrias, exposición Gendarmería de Chile sobre eliminación de prontuarios.
N° 99	30/10/2025	Exposición Centro de la Mujer y estadística STOP Carabineros de Chile.
N° 100	28/11/2025	Sistematización central telefónica y plan de fiscalizaciones de fin de año.
N° 101	29/12/2025	Reporte de fiscalizaciones, delitos connotación social en Llico.

Mejoras implementadas (año 2025)

En cumplimiento del programa de mejoramiento de gestión (PMG), la unidad implementó:

- Plataforma web: Publicación de un enlace permanente con buzón web para consultas sobre vigencia y constitución de organizaciones, además de formatos descargables para actas y certificados.
- Firma electrónica: Desde el mes de mayo de 2025 se dio inicio al uso de firma electrónica para ratificar y visar actas y certificados.

Unidad de Transparencia Municipal

Municipalidad de ARAUCO

Unidad de Transparencia Municipal

La Unidad de Transparencia Municipal es el órgano encargado de gestionar, promover y garantizar el acceso a la información pública, la probidad y la rendición de cuentas dentro de la municipalidad.

La Ley N° 20.285 establece las obligaciones de las municipalidades de publicar información sobre sus actividades, decisiones y finanzas de manera clara y accesible para el público. Además, esta ley garantiza el derecho de los ciudadanos a solicitar y obtener información de las municipalidades de manera expedita y sin restricciones, con el objetivo de promover la transparencia y rendición de cuentas.

Transparencia pasiva

Tiene como objetivo contribuir al conocimiento e interés comunitario por los derechos conferidos a las personas sobre acceso a la información pública, para aquellas solicitudes formuladas por escrito, en forma presencial o por sitios electrónicos.

La unidad controla proactivamente todos los procesos necesarios para garantizar el mejoramiento de los servicios municipales y el derecho de las personas a solicitar y acceder a información pública. Asimismo, mantiene a disposición del público formularios de solicitud, deriva los requerimientos a las direcciones correspondientes, efectúa el seguimiento de las respuestas y el posterior envío al solicitante.

Cantidad de solicitudes por año

Durante los últimos cuatro años, el ingreso de solicitudes de información mediante transparencia pasiva ha mantenido un alza sostenida, registrándose el siguiente detalle:

Año	**N° de solicitudes**
2022	237
2023	328
2024	421
2025	478

Transparencia activa

Es la obligación que tienen los órganos y servicios de la administración del Estado de mantener a disposición del público, a través de la página o sitio electrónico municipal, los antecedentes actualizados y obligatorios conforme al artículo 7 de la Ley N° 20.285. Esta información debe publicarse dentro de los primeros 10 días hábiles del mes siguiente al que se remite la información, de forma accesible, completa y comprensible.

El Consejo para la Transparencia (CPLT) tiene como función fiscalizar el cumplimiento de esta ley y aplicar las sanciones que correspondan.

Nivel de cumplimiento 2025

En la última fiscalización elaborada por el Consejo para la Transparencia, la municipalidad de Arauco alcanzó un **94,74% de cumplimiento**. Este estándar refleja que la municipalidad ha realizado una gestión eficiente y proactiva frente a las obligaciones de la Ley N° 20.285.

Reclamos y amparos

Un reclamo o amparo en transparencia municipal es un mecanismo legal, generalmente interpuesto ante el Consejo para la Transparencia, cuando se niega o se entrega la información de manera incompleta, cuando se transgrede los plazos establecidos, o cuando se incumple con la actualización de información en la plataforma de transparencia activa.

Quién responde por dichos incumplimientos es la autoridad, jefatura o jefe superior del órgano requerido. Las consecuencias de no atender un requerimiento pueden derivar en la aplicación del doble de las multas contempladas o decretar la suspensión del cargo hasta por cinco días.

Durante el año 2025, el recuadro refleja que existieron **10 amparos** por solicitudes de información, por infracción a las normas de transparencia.

Reclamos cerrados

Se contabilizaron **9 amparos** que fueron contestados y resueltos oportunamente, los cuales no revistieron sanciones ni multas para la autoridad municipal:

Rol	Reclamante	Fecha de ingreso	Fecha de resolución (CPLT)
C991-25	Rosamel Díaz Vilo	31/01/2025	11/03/2025
C1197-25	Miguel Gayoso Vidal	05/02/2025	14/05/2025
C3498-25	Juan Pedro Huecha Cheuquelen	07/04/2025	05/05/2025
C4869-25	María Pérez	14/05/2025	04/08/2025
C5521-25	Vicente Rodríguez Esparza	28/05/2025	22/07/2025
C6782-25	Omar Enrique Alarcón Paredes	20/06/2025	01/10/2025
C8822-25	Alberto Faundez Vera	13/08/2025	04/12/2025
C9318-25	Sebastián Varela Monsalve	26/08/2025	15/09/2025

C12899-25	Noelia Vargas	19/11/2025	14/01/2026

Reclamos en trámite Al cierre del periodo, existe **1 amparo en tramitación**:

Rol	**Reclamante**	**Fecha de ingreso**	**Estado actual**
C7465-25	Jhonattan Chicaguala Huenchuman	08/07/2025	Ingreso a unidad de reclamos (23/09/2025)

Asesoría Jurídica

Municipalidad de ARAUCO

Dirección de Asesoría Jurídica

El presente informe detalla la gestión jurídica integral del año 2025, registrando la totalidad de causas ante los distintos tribunales de justicia, procedimientos disciplinarios y actos administrativos patrimoniales.

Información respecto a juicios en que la municipalidad es parte

Causas ante la Corte Suprema

Tribunal	Rol	Partes	Estado
Suprema	4695-2025	Fernanda Palacios / Municipalidad	Terminada
Suprema	11354-2025	Oscar Ulloa Oviedo / Municipalidad	Terminada
Suprema	14756-2025	Agrícola Jaime Medina EIRL / Municipalidad y otra	Terminada
Suprema	20789-2025	Scarleth Betancur Calzadilla / Municipalidad y otro	Terminada

Causas ante la Corte de Apelaciones (Apelaciones y Protecciones)

Recurso / Tribunal	Rol	Partes	Estado
Protección / Apelaciones	51-2025	Fernanda Palacios Tapia / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	791-2025	Scarleth Betancur Calzadilla / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	911-2025	Agrícola Jaime Medina EIRL / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	927-2025	Agrícola Jaime Medina EIRL / Municipalidad	Terminada
Cont. Adm. / Apelaciones	72-2025	Mario Martin Pucheu Muñoz / Municipalidad	Terminada

Civil / Apelaciones	795-2025	Godoy / Municipalidad	En tramitación
Civil / Apelaciones	799-2025	Ingeniería y Servicios Propano Ltda. / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	2660-2025	Municipalidad / Felipe Antonio Martínez Vergara	Terminada
Lab. Cob. / Apelaciones	508-2025	Aravena / Municipalidad	En tramitación
Lab. Cob. / Apelaciones	509-2025	Carla Beatriz Escobar López / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	3064-2025	Andrea Paola Rubilar Aguayo y otros / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	3156-2025	Salgado / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	3153-2025	Tamara Elena Díaz Fredes / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	3152-2025	Vidalia Margarita Pezo Iturra / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	3151-2025	Juan Manuel Aguilar Iglesias / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	3531-2025	Paola Ojeda Arévalo y otros / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	3528-2025	Vidalia Margarita Pezo Iturra / Municipalidad	Terminada
Lab. Cob. / Apelaciones	713-2025	Rut Elisabet Crespo Pavez / Municipalidad	En tramitación

Lab. Cob. / Apelaciones	714-2025	Luciano Andrés Guzmán Carvallo / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	3542-2025	Francisco Javier Salgado Garrido / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	3541-2025	Juan Manuel Aguilar Iglesias / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	3540-2025	Tamara Elena Díaz Fredes / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	3870-2025	Valeska Elizabeth Cisterna Hidalgo / Municipalidad	Terminada
Lab. Cob. / Apelaciones	779-2025	Gina Vannesa Domínguez Olivera / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	4025-2025	Tamara Elena Díaz Fredes / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	4020-2025	Francisco Javier Salgado Garrido / Municipalidad	Terminada
Lab. Cob. / Apelaciones	798-2025	Ario Esteban Jiménez Ortega / Municipalidad	Terminada
Lab. Cob. / Apelaciones	799-2025	Karen Andrea Echeverría Zambrano / Municipalidad	En tramitación
Civil / Apelaciones	2664-2025	Ingeniería y Servicios Propano Ltda. / Municipalidad	En tramitación
JPL / Apelaciones	456-2025	Municipalidad / Barbe	En tramitación
Protección / Apelaciones	4515-2025	Municipalidad / Urrutia y otros	Terminada

Civil / Apelaciones	3015-2025	González / Municipalidad	Terminada
Protección / Apelaciones	5174-2025	Alveal / Municipalidad	En tramitación
Protección / Apelaciones	5202-2025	Cuevas Ulloa / Municipalidad	Terminada

Causas laborales

Rol	Demandante / Partes	Materia	Estado
T-4-2025	Medina / Municipalidad	Tutela, reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada
T-2-2025	Guzmán / Municipalidad	Tutela, reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada
T-1-2025	Escobar / Municipalidad	Tutela, reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada
T-3-2025	Crespo / Municipalidad	Tutela, reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada
T-6-2025	Vergara / Municipalidad	Tutela, reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada

T-5-2025	Ibarra / Municipalidad	Tutela, reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada
O-3-2025	Jiménez/ Municipalidad	Reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada
T-7-2025	Aravena/ Municipalidad	Tutela, reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada
O-4-2025	Salazar / Municipalidad	Reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada
O-5-2025	Guzmán / Municipalidad	Reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada
T-10-2025	Aedo / Municipalidad	Tutela	Terminada
T-9-2025	Medel / Municipalidad	Tutela, despido injustificado y daño moral	Terminada
O-7-2025	García / Municipalidad	Reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada
T-14-2025	Díaz / Municipalidad	Tutela, reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y	Terminada

		cobro de prestaciones	
T-15-2025	Jiménez / Municipalidad	Tutela, despido injustificado y daño moral	En tramitación
T-16-2025	Burdiles / Municipalidad	Tutela, despido injustificado y daño moral	Terminada
T-20-2025	Campos / Municipalidad	Tutela, cobro de prestaciones, nulidad del despido y reconocimiento de relación laboral	En tramitación
O-11-2025	Domínguez / Municipalidad	Declaración de existencia de relación laboral, despido injustificado, nulidad del despido y cobro de prestaciones	Terminada
T-21-2025	Espinoza / Municipalidad	Tutela, reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	En tramitación
T-19-2025	Campos / Municipalidad	Tutela, cobro de prestaciones, nulidad del despido y reconocimiento de relación laboral	Terminada
O-12-2025	Fernández / Municipalidad	Reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada
O-10-2025	Echeverría / Municipalidad	Reconocimiento relación laboral despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	Terminada

T-18-2025	Zúñiga / Municipalidad	Tutela, reconocimiento relación laboral, nulidad del despido, despido injustificado, indemnización de perjuicios y cobro de prestaciones	En tramitación
T-22-2025	Medina / Municipalidad	Tutela, declaración de inicio y continuidad de relación laboral, ineficacia de finiquito, nulidad del despido, indemnizaciones por prestaciones laborales, cobro de cotizaciones y daño moral	En tramitación
O-144-2025JLChillán	Salgado/Constructora Figus y Municipalidad	Despido indirecto y cobro de prestaciones laborales	En tramitación
0-635-2025	Sutter / Ingeniería y Construcción SPA y Municipalidad	Despido indirecto y cobro de prestaciones laborales	Terminada
O-25-2025	Urra/ Municipalidad	Despido injustificado, indebido o improcedente y cobro de prestaciones e indemnizaciones laborales	Terminada
T-31-2025	Sanhueza/ Municipalidad	Tutela	En tramitación
T-32-2025	Poza/ Municipalidad	Tutela	En tramitación
O-26-2025	Matamala / Municipalidad	Declaración de existencia de relación laboral, despido injustificado y cobro de prestaciones	En tramitación
O-31-2025	Luna / Municipalidad	Declaración de existencia de relación laboral, despido injustificado, nulidad del	En tramitación

		despido y cobro de prestaciones	
O-32-2025	Soto / Municipalidad	Declaración de existencia de relación laboral, despido injustificado, nulidad del despido y cobro de prestaciones	En tramitación
0-36-2025	Rogel / Constructora Figus y Municipalidad	Despido indirecto y cobro de prestaciones laborales	En tramitación
O-43-2025	Miranda / Constructora Figus y Municipalidad	Despido injustificado y cobro de prestaciones laborales	Terminada
O-44-2025	Chandía / Constructora Figus y Municipalidad	Despido injustificado y cobro de prestaciones laborales	Terminada
T-40-2025	Zúñiga / Municipalidad	Tutela por vulneración de derecho fundamentales vigente la relación laboral y con ocasión del despido	En tramitación
T-41-2025	Menares / Municipalidad	Tutela por vulneración de derecho fundamentales con ocasión del despido	En tramitación
O-1742-2025 JL Concepción	Flores y otros / Centro Cultural Actus Escénica y Municipalidad	Declaración de relación laboral, unidad económica, despido injustificado, subcontratación, nulidad del despido, cobro de prestaciones e indemnizaciones laborales	En tramitación
O-1850-2025 JL Concepción	Mûler/ Centro Cultural Actus Escénica y Municipalidad	Declaración de relación laboral, unidad económica, despido injustificado, subcontratación, nulidad del despido, cobro de prestaciones e indemnizaciones	En tramitación

		laborales	
O-52-2025	Aravena y otros / Disproyec y Municipalidad	Cobro de prestaciones laborales y declaración de único empleador	En tramitación
T-17-2024	Villalobos/ Municipalidad	Tutela, cobro de prestaciones e indemnizaciones laborales	Terminada

Causas civiles, penales y cobranzas

Tipo / Rol	**Partes involucradas**	**Materia**	**Estado**
Civil / C-42-2025	X Capital SpA / Municipalidad	Cobro de factura	En tramitación
Civil / C-49-2025	Serv. Financieros Progreso S.A / Municipalidad	Cobro de factura	En tramitación
Civil / C-61-2025	Fortunato y Asociados Ltda. / Municipalidad	Obligación de dar	Terminada
Civil / C-235-2025	Roa / Municipalidad	Prescripción	En tramitación
Civil / C-185-2025	CBP Financia Capital Factoring S.A / Municipalidad	Cobro de factura	En tramitación
Civil / C-109-2025	Constructora Figuz S.A / Municipalidad	Indemnización perjuicios y otros	En tramitación
Civil / C-85-2025	Redcapital SpA / Municipalidad	Cobro de factura	En tramitación
Penal / O-1097-2025	Rodrigo Fernando Gayoso Cádiz c/ NN	Procedimiento ordinario	En tramitación

Penal / O-1066-2025	Darlyn Alejandra Solorza Cartes c/ NN	Procedimiento ordinario	En tramitación
Penal / O-658-2025	Municipalidad c/ NN	Fraude al fisco	Terminada
Penal / O-628-2025	Municipalidad c/ NN	Hurto agravado	En tramitación
Penal / O-615-2025	Municipalidad c/ Jhonattan Chicaguala H.	Apropiación indebida	En tramitación
Penal / O-391-2025	Municipalidad c/ Disproyec Asesorías SpA	Falsificación inst. privado	En tramitación
Penal / O-190-2025	Municipalidad c/ NN	Injurias y calumnias	Terminada
Cobranza / C-8-2025	Oyharcabal / Municipalidad	Cobranza	En tramitación
Cobranza / C-4-2025	Bouniot / Municipalidad	Cobranza	En tramitación

Procedimientos disciplinarios

N° Dcto./ 2025	Materia del sumario / investigación	TIPO	Estado
1802	Pérdida tubos corrugados desde bodega Galvarino	Sumario	Cerrado
1940	infracciones cursadas por inspección municipal, no se registran en denuncias en tribunal	Sumario	En tramitación
4434	Pago de honorarios por servicios no prestados	Sumario	En tramitación

9813	Por denuncia de alumna de Liceo San Felipe de Arauco	Breve Investigación	En tramitación
9870	Defensa de la Municipalidad de Arauco en las causas rol p-127-2023 y a-3-2023, del Juzgado de letras de Arauco,	Sumario	En Tramitación
11097	Partes de inspección municipal no ingresados al JPL	Sumario	En Tramitación
11333	Por salida del país con licencia médica	Sumario	Cerrado
11334	Por salida del país con licencia médica	Sumario	En Tramitación
11335	Por salida del país con licencia médica	Sumario	En Tramitación
11336	Por salida del país con licencia médica	Sumario	En Tramitación
11337	Por salida del país con licencia médica	Sumario	Cerrado
11338	Por salida del país con licencia médica	Sumario	Cerrado
11339	Por salida del país con licencia médica	Sumario	Cerrado
11340	contra 10 ex funcionarios que salieron del país con licencia medica	Sumario	Cerrado
11341	Por salida del país con licencia médica	Sumario	En Tramitación
11343	Por salida del país con licencia médica	Breve Investigación	En Tramitación
11344	Por salida del país con licencia médica	Breve Investigación	En Tramitación

11345	Por salida del país con licencia médica	Sumario	Cerrado
11346	Por salida del país con licencia médica	Sumario	Cerrado
11347	Por salida del país con licencia médica	Sumario	En Tramitación
11348	Por salida del país con licencia médica	Breve Investigación	Cerrado
11349	Por salida del país con licencia médica	Breve Investigación	En Tramitación
11350	Por salida del país con licencia médica	Sumario	En Tramitación
11351	Por salida del país con licencia médica	Sumario	Cerrado
11352	Por salida del país con licencia médica	Sumario	Cerrado
11354	Por salida del país con licencia médica	Breve Investigación	En Tramitación
11355	Por salida del país con licencia médica	Sumario	Cerrado
11356	Por salida del país con licencia médica	Sumario	En Tramitación
11357	Por salida del país con licencia médica	Breve Investigación	En Tramitación
11442	Ley Karin	Investigación	Cerrado
13109	causas de que nuevos vehículos municipales no han iniciado funcionamiento	Investigación	En Tramitación
13143	Daños a portón por ambulancia municipal	Investigación	Cerrado

16045	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16046	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16047	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16048	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16049	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16050	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16051	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16052	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16053	Licencia médica de médico extranjero investigado	Breve Investigación	Cerrado
16054	Licencia médica de médico extranjero investigado	Breve Investigación	En Tramitación
16055	Licencia médica de médico extranjero investigado	Breve Investigación	Cerrado
16056	Licencia médica de médico extranjero investigado	Breve Investigación	En Tramitación
16057	Licencia médica de médico extranjero investigado	Breve Investigación	En Tramitación
16058	Licencia médica de médico extranjero investigado	Breve Investigación	En Tramitación
16059	Licencia médica de médico extranjero investigado	Breve Investigación	En Tramitación

16060	Licencia médica de médico extranjero investigado	Breve Investigación	Cerrado
16061	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16062	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16063	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16064	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16065	Licencia médica de médico extranjero investigado	Sumario	En Tramitación
16161	reapertura investigación sumaria año 2022 proyecto movámonos	Investigación	En Tramitación
18320	Asistencia a casinos con licencia médica	Sumario	En Tramitación
18321	Asistencia a casinos con licencia médica	Sumario	En Tramitación
18322	Asistencia a casinos con licencia médica	Sumario	En Tramitación
18323	Asistencia a casinos con licencia médica	Sumario	En Tramitación
18324	Asistencia a casinos con licencia médica	Sumario	En Tramitación
18325	Asistencia a casinos con licencia médica	Sumario	En Tramitación
18326	Asistencia a casinos con licencia médica	Sumario	En Tramitación
18327	Asistencia a casinos con licencia médica	Sumario	En Tramitación

18328	Asistencia a casinos con licencia médica	Sumario	En Tramitación
18329	Asistencia a casinos con licencia médica	Breve Investigación	En Tramitación
18330	Asistencia a casinos con licencia médica	Breve Investigación	Cerrado
18331	Asistencia a casinos con licencia médica	Breve Investigación	En Tramitación
18332	Asistencia a casinos con licencia médica	Breve Investigación	En Tramitación
18351	Asistencia a casinos con licencia médica	Sumario	En Tramitación
18838	Reclamo contra el Director de Obras Municipal	Investigación	En Tramitación
19859	Cambio estado ficha IDI para la adquisición de carro de bomberos Hazmat	Sumario	En Tramitación
23710	Ley Karin	Investigación	Cerrado
23775	Por falta de rendición de cuentas en ingresos de estadios municipales	Sumario	En Tramitación
24475	Por denuncia de apoderado de Escuela El Pinar	Sumario	En Tramitación
26273	Denuncia por pérdida de pulseras	Investigación	En tramitación
26681	Ley Karin	Investigación	En tramitación
29910	Pérdida de sacos de cemento en bodega municipal	Investigación	En tramitación

Actos que modifican el patrimonio municipal (Inmuebles)

Nº Repertorio	Acto Jurídico	Partes involucradas	Descripción del inmueble / Materia
943-2024	Donación	Celulosa Arauco y Constitución S.A. / Municipalidad	Lotes 1 y 2 resultante de la subdivisión de la propiedad ubicada en el camino al hospital de la ciudad de Arauco (parque urbano), inscrita: a fs. 54 nº50; y fs. 55 nº51 registro propiedad año 2025. (2 inscripciones)
944-2024	Donación	Forestal Arauco S.A. / Municipalidad	Lote A1 resultante de la subdivisión del inmueble ubicado en la comuna de Arauco (Los Castaños), se encuentra inscrita: a fs. 56 nº52 del registro propiedad año 2025. (1 inscripción)
112-2024	Donación	Forestal Arauco S.A / Municipalidad	Lote El Avellano resultante de la subdivisión del predio Santa Lucia (Los Ñancos), lote 3A ubicado en la comuna de Arauco, se encuentra inscrita: a fs. 57 vuelta Nº53 del registro propiedad año 2025. (1 inscripción)
945-2024	Usufructo	Forestal Arauco S.A / Municipalidad	Retazo de 6 hectáreas ubicado al interior del inmueble sector Trana, localidad Punta Lavapié ubicado en la comuna de Arauco. (1 inscripción).
19.055-2025	Donación	Celulosa Arauco y Constitución S.A/ Municipalidad	Lotes 3, 4 y b resultante de la subdivisión de la propiedad ubicada en el camino al hospital de la ciudad de Arauco (Parque urbano 2), inscrita: a fs. 76 nº85; fs. 78 nº86; y fs 79 n° 87 registro propiedad año 2026. (3 inscripciones)

1199-2025	Compraventa	Constructora y Forestal Mora y Avilés limitada/ Municipalidad	Lote “uno” sector los maitenes, superficie de 1010,07 m2, centro comunitario
1200-2025	Compraventa	Lucia Santibáñez y otros / Municipalidad	Inmueble ubicado en calle Caupolicán n°491
644-2025	Donación	Municipalidad / Comité de Allegados Las Hortensias	Lote 5-2 resultante de la subdivisión del lote n°5 del fundo casas viejas y el codo, de la comuna de arauco. superficie de 2,9 hectáreas

Juzgado de Policía Local

Municipalidad de ARAUCO

Juzgado de Policía Local

Las funciones y el objetivo del juzgado de policía local de Arauco, como todo órgano jurisdiccional, corresponden a conocer y juzgar las materias relativas a su competencia legal.

Competencias del tribunal

El tribunal conoce infracciones relativas, entre otras, a las siguientes normativas:

- Ley de Tránsito (Ley N° 18.290).
- Ley General de Urbanismo y Construcciones y su respectiva ordenanza.
- Ordenanzas municipales y Ley de Rentas Municipales (Decreto N° 3.063).
- Ley de Alcoholes (Ley N° 18.814).
- Ley de Copropiedad Inmobiliaria (Ley N° 19.537).
- Ley de Protección de los Derechos de los Consumidores (Ley N° 19.496).
- Conexiones o empalmes clandestinos de agua potable o alcantarillado (Ley N° 18.119).
- Ley Orgánica Constitucional sobre Votaciones Populares y Escrutinios (Ley N° 18.700).
- Vigilantes privados y normas para la plena integración de personas con discapacidad (Ley N° 19.284).
- Ley sobre Tabaco y Cigarrillos (Ley N° 19.419).
- Recuperación del Bosque Nativo y Fomento Forestal (Ley N° 20.283).
- Pesaje de camiones (Ley N° 19.171) y normas especiales sobre créditos a pequeños empresarios agrícolas (D.L. N° 2.974).
- Conductas de discriminación a enfermos de SIDA (Ley N° 19.779).

Infracciones ingresadas (año 2025)

Durante el año 2025 se registró el ingreso de diversas infracciones, las cuales se desglosan por materia a continuación:

Materia de la infracción	Total ingresado año 2025
Infracción a la Ley de Tránsito	3.378
Infracciones del Ministerio de Obras Públicas	1.496
Empadronado en tránsito	1.019
Infracción a la ley de alcoholes	707
Daños en choque y colisión	181

Denegación de licencia	101
Infracción a ordenanza municipal	93
Otros	78
Infracción a la Ley del Consumidor	37
Infracción a la Ley de Rentas Municipales	12
Infracción a la Ley Electoral	11
Daños y lesiones en volcamiento	7
Acumulación de infracciones	2
Leyes especiales (bosques, pesca)	0

Tramitación de exhortos

La gestión interjurisdiccional con otros tribunales del país arrojó los siguientes movimientos durante el año 2025:

- Exhortos recibidos: 26 exhortos desde otros juzgados.
- Exhortos enviados: 11 exhortos hacia otros juzgados.

Ingresos anuales por concepto de multas

La recaudación anual generada por el pago de infracciones tramitadas en el tribunal se detalla según el cuerpo legal y el destinatario del beneficio:

Concepto de multa	Monto recaudado ($)
Multas Ley de Tránsito	$166.312.958
Multas Ministerio de Obras Públicas (Art. 42, Decreto N° 900)	$17.785.133

Multas Ley de Alcoholes (Beneficio municipal)	$5.649.166
Multas Ley de Alcoholes (Beneficio Servicio de Salud)	$3.766.137
Multas Ley Electoral (Beneficio municipal)	$0

Otras actuaciones relevantes

Para dar cumplimiento a la información obligatoria de la cuenta pública (Art. 67 de la Ley N° 18.695), se reportan las siguientes gestiones informativas:

- Suspensiones de licencia: Se comunicaron 1.400 causas con sanción de suspensión de licencias de conducir al Servicio de Registro Civil e Identificación.
- Sentencias impagas: Se informaron al Servicio de Tesorería General de la República el detalle de las sentencias firmes y ejecutoriadas que no fueron pagadas durante el periodo.

Dirección de Administración y Finanzas

Municipalidad de ARAUCO

Dirección de Administración y Finanzas

Al cierre del año, la gestión financiera municipal resume los movimientos de fondos realizados por el municipio, evidenciando un adecuado equilibrio presupuestario de acuerdo a las siguientes partidas.

Ingresos municipales

Los ingresos percibidos durante el año suman la cantidad de **M$17.526.401**. Al agregar el saldo inicial de caja por M$9.886.343, al cierre del periodo se registra una disponibilidad total de **M$27.412.744**.

Análisis de los ingresos del municipio:

Denominación (Procedencia de ingresos)	**Monto (M$)**	**%**
Otros ingresos corrientes	10.689.711	39,00
Saldo inicial de caja	9.886.343	36,06
Tributos sobre el uso de bienes y realización de actividades	5.338.590	19,47
Transferencias corrientes	674.027	2,46
Rentas de la propiedad	483.238	1,76
Recuperación de préstamos	318.657	1,16
Transferencias para gastos de capital	22.076	0,08
Ingresos de operación	102	0,00
Total ingresos 2025	**27.412.744**	**100**

Gastos municipales

Los gastos efectivos alcanzaron un monto total de **M$19.000.277**. A continuación, se presenta el desglose consolidado de las áreas de inversión y funcionamiento.

Análisis general de los gastos del municipio:

Denominación de gastos	Monto (M$)	%
Gastos en personal	6.517.883	34,30
Bienes y servicios de consumo	6.061.884	31,91
Transferencias corrientes	3.884.561	20,44
Iniciativas de inversión	1.282.700	6,75
Adquisición de activos no financieros	512.908	2,70
Servicio de la deuda	274.125	1,44
Íntegros al fisco	258.969	1,36
Otros gastos corrientes	123.312	0,65
Prestaciones de seguridad social	79.504	0,42
Transferencias de capital	4.431	0,02
Total gastos 2025	**19.000.277**	**100**

Desglose de gastos en personal y bienes de consumo

Área de gasto / Denominación	Monto (M$)	%
Gastos en personal:		
- Remuneraciones personal planta	2.486.448	38,15

- Remuneraciones personal contrata	1.457.385	22,36
- Otras remuneraciones	224.643	3,45
- Otros gastos en personal	2.349.407	36,04
Total gastos en personal 2025	**6.517.883**	**100**
Bienes y servicios de consumo:		
- Servicios generales	3.113.728	51,37
- Servicios básicos	1.453.119	23,97
- Materiales de uso o consumo	458.107	7,56
- Arriendos	253.545	4,18
- Combustible y lubricantes	243.363	4,01
- Mantenimiento y reparaciones	136.007	2,24
- Servicios financieros y seguros	113.620	1,87
- Alimentos y bebidas	102.406	1,69
- Textiles, vestuarios y calzados	64.941	1,07
- Publicidad y difusión	59.644	0,98
- Servicios técnicos y profesionales	20.166	0,33

- Otros gastos en bienes y servicios	43.237	0,71
Total bienes y servicios 2025	**6.061.884**	**100**

Desglose de transferencias, prestaciones e inversiones

Área de gasto / Denominación	**Monto (M$)**	**%**
Prestaciones de seguridad social	**79.504**	**100**
Transferencias corrientes:		
- Al fondo común municipal	1.073.457	27,63
- Otras transferencias al sector privado	607.299	15,63
- A salud municipal	480.000	12,36
- Asistencia social a personas naturales	460.080	11,84
- A educación municipal	444.000	11,43
- Premios y otros	350.086	9,01
- Organizaciones comunitarias	250.939	6,46
- Voluntariado	100.000	2,57
- A cementerio	45.000	1,16
- A otras	44.686	1,15

- A las asociaciones	23.429	0,60
- A los servicios de salud	3.766	0,10
- Fondos de emergencia	1.818	0,05
Total transferencias corrientes 2025	**3.884.561**	**100**
Iniciativas de inversión:		
- Obras civiles	1.190.428	92,81
- Consultorías	92.272	7,19
Total iniciativas de inversión 2025	**1.282.700**	**100**

Desglose de activos, deuda y otros gastos

Área de gasto / Denominación	**Monto (M$)**	**%**
Íntegros al fisco (otros)	**258.969**	**100**
Otros gastos corrientes:		
- Compensación por daños a 3eros y/o propiedad	119.836	97,18
- Aplicación fondos de terceros	3.236	2,62
- Devoluciones	240	0,19
Total otros gastos corrientes 2025	**123.312**	**100**

Adquisición de activos no financieros:		
- Terrenos	226.000	44,06
- Vehículos	128.563	25,07
- Otros activos no financieros	55.475	10,81
- Equipos informáticos	40.817	7,96
- Programas informáticos	23.935	4,67
- Máquinas y equipos	21.750	4,24
- Mobiliarios y otros	16.368	3,19
Total activos no financieros 2025	**512.908**	**100**
Transferencias de capital	**4.431**	**100**
Servicio de la deuda (deuda flotante)	**274.125**	**100**

Análisis financiero y balance de ejecución presupuestaria

De acuerdo al detalle de ingresos y gastos ejecutados durante el año 2025, el total de gastos alcanzó la suma de M$19.000.277, los cuales fueron cubiertos totalmente por la disponibilidad del periodo presupuestario (M$27.412.744). Por tanto, las proyecciones de ingresos y gastos estimadas se cumplieron de manera óptima, logrando cerrar el año con un saldo final de caja de **M$8.412.467**.

Balance de ejecución presupuestaria acumulado (Al 31/12/2025):

Concepto presupuestario	**Monto (M$)**
Ingresos	

Saldo inicial de caja	9.886.343
Ingresos año 2025	17.526.401
Total disponibilidad 2025	**27.412.744**
Gastos	
Deuda flotante	274.125
Gastos año 2025	18.726.152
Total gasto 2025	**19.000.277**
Saldo final de caja (al 31/12/2025)	**8.412.467**

Dirección de Control

Municipalidad de ARAUCO

Dirección de Control

La Dirección de Control tiene por finalidad apoyar la gestión municipal, promoviendo la eficiencia administrativa interna de la municipalidad, en conformidad con las normas legales vigentes. En su calidad de órgano de fiscalización interna dentro de la estructura municipal, la ley le confiere atribuciones y funciones orientadas a supervisar la actuación de la entidad, velando por el cumplimiento de los fines institucionales y el estricto apego al ordenamiento jurídico.

Funciones de la unidad

De conformidad con lo establecido en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y en particular en lo dispuesto en su artículo 29, corresponde a la unidad de control el ejercicio de las siguientes funciones:

- Realizar la auditoría operativa interna de la municipalidad, con el objeto de fiscalizar la legalidad de su actuación.
- Controlar la ejecución financiera y presupuestaria municipal.
- Representar al alcalde los actos municipales que estime ilegales, teniendo acceso a toda la información disponible. Si el alcalde no tomare las medidas administrativas para enmendar el acto, la unidad deberá remitir la información a la Contraloría General de la República.
- Colaborar directamente con el concejo para el ejercicio de sus funciones fiscalizadoras, emitiendo informes trimestrales sobre el avance programático presupuestario, el pago de cotizaciones previsionales, aportes al Fondo Común Municipal y asignaciones de perfeccionamiento docente. Además, deberá dar respuesta por escrito a las consultas que le formule un concejal.
- Asesorar al concejo en la definición y evaluación de la auditoría externa que este puede requerir.

Auditorías coordinadas con la Contraloría General de la República

Durante el año 2025, la Contraloría General de la República instruyó a la Dirección de Control la ejecución de la siguiente auditoría coordinada, con el objeto de evaluar el cumplimiento normativo de los procesos auditados:

Título de la auditoría	Materia de la auditoría	Inicio	Término	Publicación
Auditoría coordinada sobre recuperación y reembolso de licencias médicas	Recuperación de ingresos por concepto de licencias médicas	24/06/2025	15/01/2026	15/01/2026

Auditorías realizadas por la Contraloría General de la República

Durante el año 2025, la Contraloría General de la República no efectuó auditorías directas en la municipalidad de Arauco, no registrándose procesos de fiscalización externa de dicha naturaleza durante el período señalado.

Auditoría externa (DCP Auditorías y Consultorías)

Durante el año 2025, la municipalidad llevó a cabo la siguiente auditoría externa mediante la contratación de servicios profesionales especializados, para evaluar la gestión y correcta utilización de recursos públicos:

Título de la auditoría	Materia de la auditoría	Inicio	Término	Publicación
Servicio de auditoría externa periodo 2021 al 2024	Ejecución presupuestaria de la municipalidad de Arauco, área municipal, salud y educación (2021-2024)	13/06/2025	31/08/2025	23/09/2025

Auditorías internas realizadas por la Dirección de Control Municipal

En conformidad con su programa de trabajo anual, la dirección ejecutó las siguientes auditorías internas con el objetivo de evaluar la gestión administrativa y financiera de las unidades correspondientes:

Título de la auditoría	Materia de la auditoría	Inicio	Término	Publicación
Auditoría interna sobre entrega de agua en camiones aljibes	Procedimiento de entrega de agua en camiones aljibes municipales	01/06/2025	08/07/2025	10/07/2025
Auditoría interna sobre viáticos	Procedimiento de pago de viáticos a los funcionarios municipales	20/10/2025	01/12/2025	11/12/2025

Seguimiento de observaciones y apoyo a la C.G.R.

Durante el año 2025, la Dirección de Control realizó seguimiento a las observaciones emanadas por la Contraloría General de la República, de acuerdo al siguiente detalle:

N° de oficio	Fecha del oficio	N° de observación	Materia de la observación	Etapa de seguimiento (C.G.R.)
E65976	21/04/2025	N° 2	Multas y término anticipado del contrato "Construcción mercado municipal de Arauco"	Seguida

Revisión de decretos de pago

La Dirección de Control efectuó el examen de legalidad de los decretos de pago, en conformidad con el límite establecido (sobre 500 UTM) y también para aquellos montos inferiores en los que fue expresamente solicitada la revisión.

Como resultado, durante el año 2025 se visaron un total de **541 decretos de pago**. A continuación se detalla su distribución al 31 de diciembre de 2025:

Dependencia	**Cantidad de decretos visados**
Municipalidad	451
Dirección de Salud Municipal	4
Dirección de Educación Municipal	86
Total año 2025	**541**

Dirección de Tránsito público

Municipalidad de ARAUCO

Dirección de Tránsito Público

De acuerdo a lo establecido en el artículo 26 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, a la unidad encargada de la función de tránsito y transporte públicos le corresponde otorgar y renovar licencias para conducir vehículos; determinar el sentido de circulación en coordinación con organismos del Estado; señalizar las vías públicas; aprobar, observar o rechazar los informes de mitigación de impacto vial (IMIV); y aplicar las normas generales sobre tránsito en la comuna.

Licencias de conducir

El departamento gestiona el otorgamiento de las distintas clases de licencias, rigiéndose por los valores establecidos en el decreto N° 2.191 (que fija el texto refundido de la ordenanza sobre derechos municipales).

Ingresos mensuales por trámites de licencias (año 2025)

Durante el año 2025, la unidad generó ingresos constantes por la emisión, renovación y diversos trámites asociados a las licencias de conducir:

Mes	**Ingreso recaudado ($)**
Enero	15.764.417
Febrero	14.095.413
Marzo	13.488.117
Abril	14.393.794
Mayo	13.324.255
Junio	11.310.173
Julio	13.152.532
Agosto	8.654.834
Septiembre	10.376.942

Octubre	11.737.728
Noviembre	11.535.298
Diciembre	10.868.309
Total anual 2025	**148.701.812**

Exámenes teóricos y prácticos rendidos (año 2025)

Se detalla la cantidad de exámenes aplicados a los contribuyentes, divididos por clase de licencia profesional y no profesional:

Clase de licencia	**N° Exámenes teóricos**	**N° Exámenes prácticos**
B	1.017	374
C	61	33
A2	87	21
A3	29	7
A4	99	31
A5	35	17
A1 (Antigua)	50	-
A2 (Antigua)	137	-
Total 2025	**1.560**	**483**

Permisos de circulación

La Dirección de Tránsito tramita el otorgamiento del permiso de circulación, impuesto anual que grava a los vehículos de la comuna. Del valor total recaudado, un 37,5% ingresa a las arcas municipales y el 62,5% restante se destina al Fondo Común Municipal. Para agilizar este proceso, la municipalidad mantiene habilitada la plataforma web institucional para trámites en línea.

Permisos otorgados por tipo de vehículo (año 2025)

Durante el periodo se otorgó un total de **13.790 permisos**, desglosados de la siguiente manera:

Tipo de vehículo	**Cantidad otorgada**
Vehículos motorizados livianos (automóviles, jeep, camionetas, motos)	12.056
Vehículos de carga (camiones, tractores, máquinas)	838
Vehículos sin motor (carros de arrastre, remolques, semirremolques)	552
Vehículos de locomoción colectiva (buses, taxis, transporte escolar)	344
Total permisos 2025	**13.790**

Recaudación por permisos de circulación

Concepto de distribución	**Monto recaudado ($)**
Fondo municipal (37,5%)	630.360.069
Fondo común (62,5%)	1.680.967.689
Total general recaudado	**1.680.967.689**

Informes de Mitigación de Impacto Vial (IMIV)

Todos los proyectos inmobiliarios que soliciten un permiso de loteo o de densificación ante la Dirección de Obras Municipales (DOM), deben acompañar un IMIV. Este documento declara el impacto del proyecto sobre el sistema de movilidad local y presenta mitigaciones directas para mantener los estándares de

servicio. La resolución de aprobación del IMIV es requisito obligatorio, reemplazando a los antiguos EISTU e IVB. Todos los IMIV de tipo "Básico" son revisados directamente por esta Dirección de Tránsito.

Gestión y mantención vial en la comuna

Durante el año 2025, se continuó aplicando el modelo de gestión y mantención vial con personal y recursos municipales. Aunque en ocasiones los equipos son redestinados a labores de emergencia, se logró dar cumplimiento a los requerimientos vecinales y mantener las vías de la comuna.

Cantidad	Detalle de los trabajos efectuados	Ubicaciones destacadas
56	Demarcaciones de pasos peatonales, paradas de transporte escolar, taxis, locomoción colectiva y soleras con pintura termoplástica y acrílica.	V. Millán con Los Cuervos; Carampangue; Cochrane con Galvarino; Sector Hospital (cerro La Virgen); Punta Lavapié (calle principal).
53	Instalación y reposición de señalizaciones de tránsito.	Cochrane frente a villa Los Castaños; Calle Sur (Población Nueva Esperanza); Condell con Tucapel.
11	Instalación de reductores de velocidad de goma.	Diversas calles y pasajes, incluyendo barreras de seguridad en villa Los Castaños.

Dirección de Gestión del Riesgo de Desastre

Municipalidad de ARAUCO

Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres (DGRD)

La Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres fue creada en la planta de la municipalidad de Arauco el 30 de enero de 2025, bajo los lineamientos de la Ley N° 21.364 que establece el Sistema Nacional de Prevención y Respuesta ante Desastres (SENAPRED). Sus funciones principales incluyen la elaboración de planes comunales, coordinación local del COGRID, identificación de amenazas mediante mapas de riesgo y la gestión operativa y respuesta ante emergencias.

Elaboración y actualización de planes comunales

Durante el año 2025, la unidad subsanó el retraso histórico en la elaboración de los instrumentos obligatorios por ley, logrando su oficialización:

- **Plan Comunal de Emergencia:** Aprobado en sesión de COGRID el 11 de junio y promulgado mediante decreto alcaldicio N° 14.349 con fecha 27 de junio de 2025.
- **Plan Comunal de Reducción del Riesgo de Desastres:** Aprobado en sesión de COGRID y promulgado mediante decreto alcaldicio N° 23.267 con fecha 14 de octubre de 2025.

Coordinación local y sesiones COGRID

Durante el periodo se realizaron **7 sesiones** del Comité Comunal para la Gestión del Riesgo de Desastres (COGRID), en coordinación con organismos técnicos (DOH, Vialidad, Bomberos, entre otros).

Sesión COGRID	Fecha	Temática abordada
Sesión 1	02/06/2025	Preparación para la temporada de invierno 2025.
Sesión 2	11/06/2025	Preventivo ante alerta temprana por precipitaciones y fuertes vientos.
Sesión 3	14/06/2025	Preventivo ante fuertes precipitaciones, vientos y posibles inundaciones.
Sesión 4	15/06/2025	Etapa de recuperación y coordinación posterior a la emergencia climática.
Sesión 5	05/07/2025	Preventivo ante alerta por trombas marinas y tormentas eléctricas.
Sesión 6	30/07/2025	Preventivo ante alerta de tsunami activada por terremoto en Rusia.

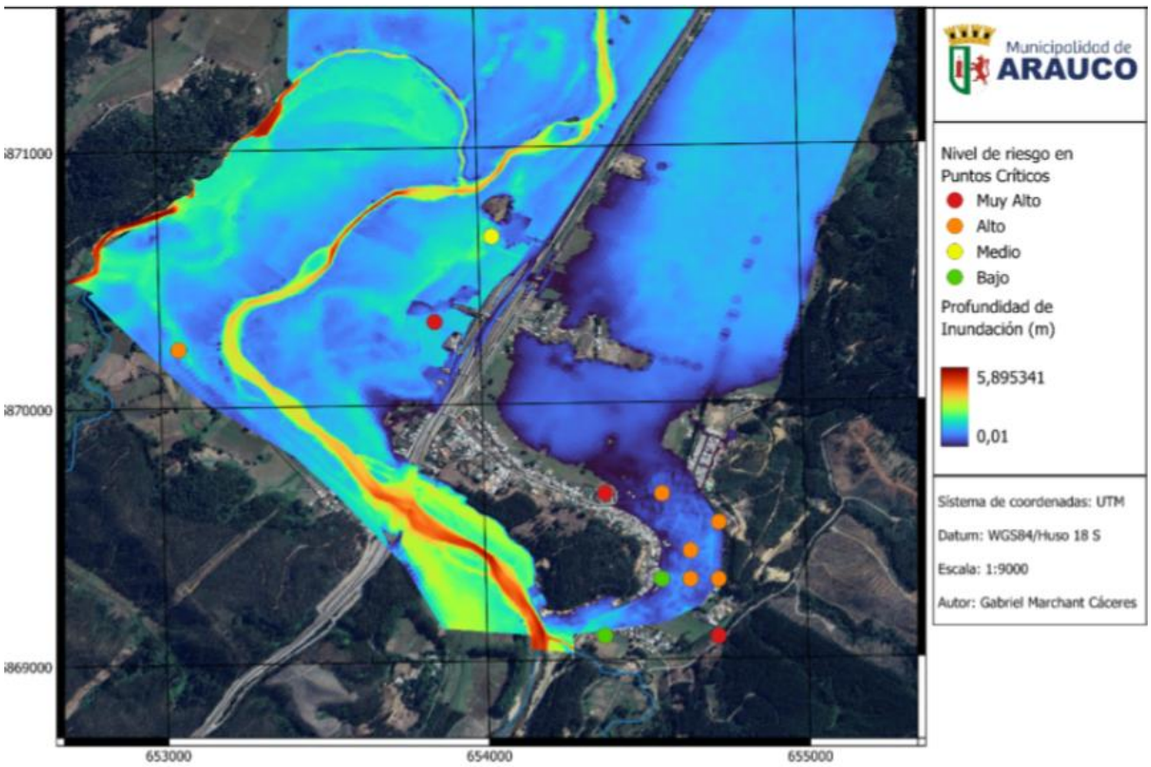
Sesión 7	09/10/2025	Preventivo previo a la temporada de incendios forestales.

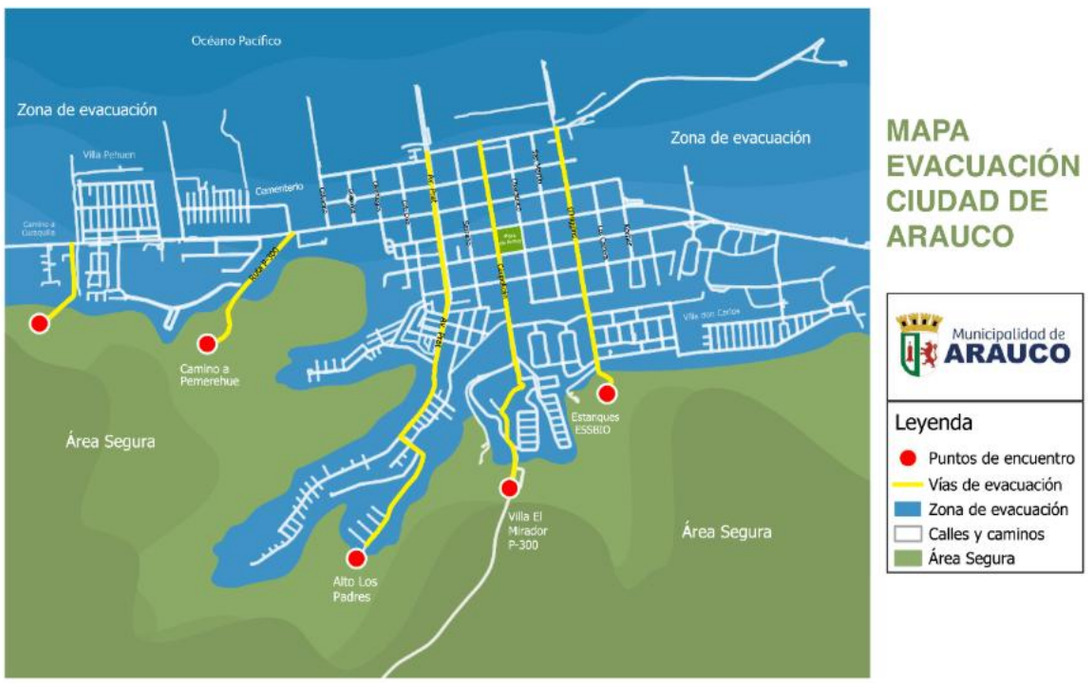


Gestión del riesgo y mapas de amenaza

La unidad utiliza bases de datos de organismos técnicos (SHOA, SERNAGEOMIN, DOH, CSN, CONAF) para caracterizar y graficar el peligro en la comuna:

- **Inundación y Tsunami:** Se elaboraron mapas con escenarios de inundación fluvial (Ramadillas, Carampangue) y cartas de inundación del SHOA con vías de evacuación.
- **Sismos:** Se modeló un escenario de magnitud Mw=9,0, estimando aceleraciones de hasta 0,5 g (Intensidad Mercalli X) en el borde costero norte (Arauco, Laraquete, Tubul, Carampangue y Llico).
- **Incendios Forestales:** Monitoreo mediante mapas de CONAF e imágenes satelitales (ej. registro del incendio del 18 de diciembre en Las Peñas con 18 hectáreas afectadas).
- **Señaléticas:** Instalación y renovación de aproximadamente **200 señaléticas de tsunami** en zonas de peligro y vías de evacuación de la comuna.





Medidas de mitigación implementadas (Año 2025)

En coordinación con la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, se ejecutaron trabajos preventivos para reducir vulnerabilidades:

Tipo de mitigación	Fecha / Sectores intervenidos

Limpieza de canales y sumideros	**Abril y mayo:** Canal Yungay (diversos tramos entre Prat, Caupolicán, Chacabuco y Montt); canal en tierra población Eduardo Frei; canal Villa Las Araucarias; canal Los Patos (La Quinta, Pedro de Valdivia, hospital y asilo); El Sifón; población Vista el Sol; calle Monsalve; canal Millán (Ramadillas); canaletas en Laraquete.
Cortafuegos y desmalezado	**Noviembre:** Construcción de cortafuegos en sectores de alto riesgo como Punta Lavapié y Rumena. Cortes y retiros de maleza en distintos puntos de la comuna.



Preparación y respuesta ante emergencias

La dirección asistió técnica y operativamente en las siguientes emergencias durante 2025:

Fecha	Tipo de emergencia / Afectación principal
17/05/2025	Evento meteorológico: anegamientos, caída de árboles y cortes de luz en la comuna.
24/05/2025	Lluvias y deslizamientos de tierra en Punta Lavapié.
29/05/2025	Incendio estructural en sector El Parrón (1 vivienda destruida).
14/06/2025	Evento meteorológico crítico: precipitaciones de 150 mm en 12h y vientos sobre 100 km/h.

18/06/2025	Incendio estructural en la localidad de Tubul.
06/07/2025	Fuertes vientos con afectación en diversos puntos comunales.
29/07/2025	Rotura de cañería en el sistema APR de Punta Lavapié.
30/07/2025	Alerta de tsunami por sismo en Rusia (evacuación de gran parte del borde costero).
31/07/2025	Incendio estructural en Las Peñas (2 viviendas de emergencia gestionadas).
23/09/2025	Incendio estructural en sector Gabriela Mistral, Laraquete.
05/10/2025	Incendio estructural en Los Maitenes (1 vivienda destruida) y emanación de ácido sulfhídrico en el Cesfam de Tubul.
28/11/2025	Incendio estructural en calle Blanco, ciudad de Arauco.
17/12/2025	Incendio forestal en el sector de subida a Las Peñas.





Abastecimiento de agua potable (Camiones aljibe)

- **Delegación Presidencial:** Durante el segundo semestre se benefició a **1.500 personas** en zonas rurales. Se proyecta un aumento a 1.857 beneficiarios para el primer semestre de 2026.
- **Municipalidad de Arauco:** Se abasteció a **600 personas** durante el año. La cifra municipal se ajustó dado que 357 usuarios fueron absorbidos por el servicio de la Delegación Presidencial.

Simulacros y difusión comunitaria

La prevención ciudadana se reforzó mediante las siguientes acciones de campo:

Actividad realizada	Detalle y alcance de la actividad
Simulacro masivo de sismo y tsunami	Realizado el 07/11/2025 con activación SAE. Participaron cerca de **9.000 personas** evacuando en Arauco, Laraquete, Carampangue, Tubul, Llico y Punta Lavapié.
Simulacro de incendios forestales	Ejecutado en Llico con evacuación marítima coordinada con la Armada, CONAF, Red de Prevención, Carabineros y bomberos (involucrando al Liceo Filidor Gaete).
Simulador sísmico y operativos	Actividad en la plaza de Armas de Arauco. Además, se ejecutaron operativos carreteros, ferias y "puerta a puerta" para prevención de incendios.
Difusión del Plan de Emergencia	Charlas dictadas en juntas de vecinos (Condell, Portal del Valle), liceo San Felipe y a los encargados de seguridad de recintos educacionales.



Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato

Municipalidad de ARAUCO

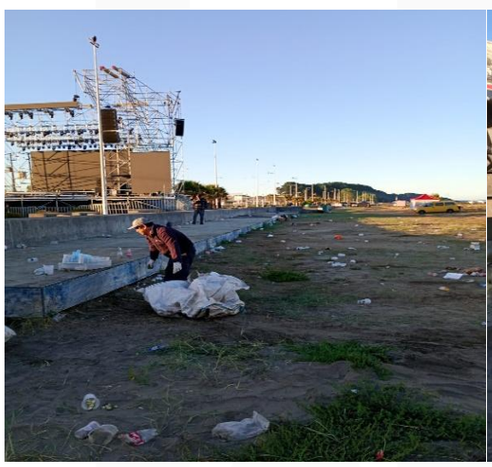
Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato (DIMAO)

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato se compone de unidades encargadas de coordinar y ejecutar labores operativas, promover la conciencia ambiental, la tenencia responsable de mascotas y mejorar la gestión integral de residuos.

Servicio de Recolección de Residuos Sólidos Domiciliarios y Barrido de Calles

Este servicio tiene como principal objetivo el retiro de basura en diferentes sectores de la comuna organizados por rutas.

- **Empresa Contratista:** Empresa de Aseo Altramuz Ltda.
- **Vigencia del Contrato:** 01 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2026 (36 meses).
- **Inversión Total Contratada:** $1.918.800.000.
- **Inversión Mensual (Año 2025):** $53.300.000.
- **Personal Operativo:** 38 personas, desglosadas en 24 barredores, 12 peonetas, 1 supervisor y 1 secretaria, además de 4 camiones recolectores.





Alcance Operativo y Limpieza de Barrios

- El contrato contempla el barrido de calles pavimentadas y veredas, limpieza de rejillas, sumideros y canales de aguas lluvias, además de la limpieza de playas de mar y ríos.
- Se ejecutan 4 operativos mensuales los días sábado, denominados "Limpia tu Barrio", orientados al retiro de residuos voluminosos. En estas instancias participan ocasionalmente recicladores de base para la valorización de electrónicos y chatarras.
- Durante el periodo evaluado entre 2024 y 2025, se registró un aumento del 7% en las toneladas anuales dispuestas en el relleno sanitario.





Jefatura de Operaciones y Maquinaria Municipal

Esta jefatura es responsable de ejecutar labores operativas críticas y de apoyo logístico en la comuna. Sus funciones abarcan desde la mantención permanente de las plantas de tratamiento de aguas servidas (Llico, Tubul, El Pinar y Laraquete), hasta la atención de emergencias, limpieza de canales y reparación de señalética vial.

Flota de Vehículos y Maquinaria Pesada

Los trabajos operativos son realizados por funcionarios de planta y a contrata, utilizando la maquinaria municipal que, entre sus unidades principales, destaca:

- Motoniveladora Caterpillar 140K y Retroexcavadora Caterpillar 416E.
- Excavadora Caterpillar 320 y Rodillo Compactador Caterpillar CS54B.





- Camión tolva Mercedes Benz 3131.
- Dos camiones aljibes Mitsubishi Fuso 1828 con capacidad de 10.000 litros para la entrega de agua potable.
- Camiones menores multipropósito como Hyundai H100 y Mitsubishi Fuso 3/4.
- Una Cama baja remolque, marca invicta modelo T12

Licitaciones y Contratos de Apoyo Operativo (Año 2025)

Para garantizar la cobertura de las necesidades comunales, la DIMAO administró la siguiente cartera de contratos externos:

Nombre del Servicio	Empresa Adjudicada	Inversión y Detalle del Contrato
Servicio Apoyo DIMAO (Obras Menores)	Empresa Fedimar SpA	**$1.096.200.000.** Plazo: 01/06/2025 al 30/06/2027. Exige 30 trabajadores (jornales y maestros). Se cancelaron $315.000.000 durante 2025.
Operación Transitoria PTAS Laraquete	Aquaterrax SpA	**$241.224.763.** Contrato para operar y mantener la planta de tratamiento modular.
Adquisición Base Estabilizada CBR > 60%	Soc. Com. de Áridos TRONGOL Ltda	**$77.994.793.** Contempló un volumen base de 3.001 m3, ampliado en 900 m3 adicionales (Total: 3.901 m3).
Suministro Cloruro de Calcio (Supresor Polvo)	Bretti Robert SpA	**$62.266.750.** Adquisición de 65.000 m2 para tratamiento en vías no pavimentadas.
Materiales de Ferretería y Construcción	Coepsa Express SpA	**$60.000.000.** Insumos para la atención de emergencias y soporte a diversas unidades.
Arriendo Camión Combinado (Remoción Lodos)	Trans. y Serv. de Evacuación de Riles	**$19.500.000.** Contempló 13 días iniciales de succión en redes, ampliados a 17 días totales.
Mantención Bombas Sumergibles	Domingo Valdebenito Espinoza y Cía	**$19.500.000.** Contrato original de $15.000.000 ampliado en un 30%.
Mantención Juegos de Agua Costanera Laraquete	Gisa SpA	**$2.368.100.** Reparación de bombas, filtros y reprogramación de PLC.



Servicio de Mantención de Alumbrado Público

El contrato tiene por objetivo asegurar la continuidad operativa, la seguridad vial y peatonal, y la calidad del servicio de iluminación en sectores urbanos, costeros y rurales.

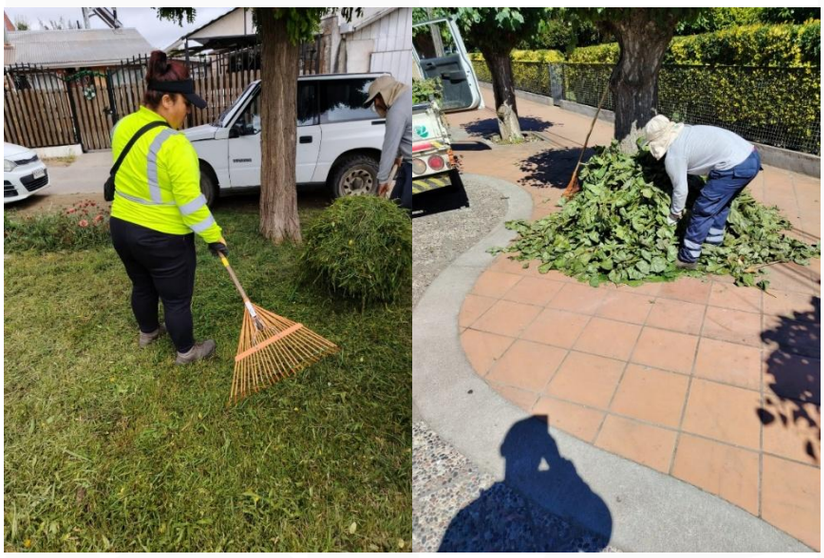
- **Empresa Contratista:** Eric Opazo Jorquera.
- **Plazo de Ejecución:** 24 meses (18 de noviembre 2024 al 18 de noviembre 2026).
- **Monto Total del Contrato:** $118.080.000 (mensualidad de $4.800.000 el primer año y $5.040.000 el segundo).

- **Alcance:** Considera la reposición de luminarias, reparación de circuitos, atención de emergencias y realización de podas específicas para despejar la red eléctrica.



Servicio de Mantención de Áreas Verdes

Servicio encargado del cuidado, limpieza, corte de pasto, poda, regado y reparación del mobiliario urbano (bancas, basureros, juegos) en plazas y plazoletas municipales.



- **Empresa Contratista:** Triviño Medio Ambiente Ltda.
- **Plazo de Ejecución:** 24 meses (01 de enero 2024 al 31 de diciembre 2025).
- **Monto Total del Contrato:** $970.300.837.
- **Dotación de Personal:** 30 trabajadores exigidos durante la temporada otoño-invierno, incrementando a 35 en primavera-verano.

Unidad Municipal de Medio Ambiente

La unidad tiene entre sus funciones principales emitir pronunciamientos para el Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental (SEIA), fiscalizar denuncias, ejecutar proyectos ambientales y promover la tenencia responsable.

Certificación Ambiental y Reforestación

- **Arborización:** Durante 2025 se plantaron alrededor de 200 árboles nativos en reposición para plazas y establecimientos de la comuna.

- **SNCAE:** Se apoyó la certificación de cinco establecimientos educacionales de la comuna, destacando la Escuela Vicente Millán Iriarte (Nivel Excelencia, vigencia hasta 2029) y el Liceo San Felipe (Nivel Medio, vigencia hasta 2027).

Tenencia Responsable de Mascotas

A través de la clínica veterinaria móvil, se entregaron aproximadamente 5.000 atenciones y se realizaron 700 cirugías de esterilización directas. Además, se gestionaron fondos externos:

- **PVET - Emergencia:** Ejecución de $9.111.820 de la SUBDERE para contratación de profesional e insumos post-incendios forestales (culminado en enero 2025).

- **Plan Nacional de Esterilización:** Ejecución de $16.800.000 (SUBDERE) correspondientes a 600 cirugías gratuitas para la comunidad. Adicionalmente, el municipio mantiene un proyecto en estado elegible por $28.600.000 para cubrir 1.000 atenciones más.

Gestión de Residuos, Áridos y Desratización

- **Operativos Territoriales:** Se instalaron señaléticas preventivas en 14 puntos de la comuna. Las "Limpiezas de Barrio" lograron un retiro total de 1.060 m3 de residuos voluminosos.

- **Evaluación de Áridos:** Las autorizaciones de extracción generaron derechos municipales por $691.038 durante el año.

- **Control de Plagas:** Se instalaron trampas raticidas en 8 puntos preventivos, abarcando canales, esteros y zonas arbustivas en Arauco, Laraquete, Carampangue y Tubul.

Conservación de Humedales

- **Tubul-Raqui:** Se concretó su estatus oficial como Santuario de la Naturaleza mediante el Decreto N° 52, publicado en agosto de 2024, instalándose nuevas señaléticas de cuidado de la avifauna en 2025.

- **Huillines - Paraíso:** Se obtuvo el reconocimiento oficial como Humedal Urbano mediante Resolución N° 7.979 del Ministerio del Medio Ambiente, publicada en enero de 2025.

- **Desembocadura Río Carampangue:** Se efectuó la mantención y reparación de sus dos miradores y continuaron los esfuerzos intersectoriales para tramitar su declaración como área protegida.

Dirección de Seguridad Pública e Inspección Municipal

Municipalidad de ARAUCO

Dirección de Seguridad Pública e Inspección Municipal

La Dirección de Seguridad Pública e Inspección Municipal tiene como misión fundamental fortalecer las estrategias de seguridad en el territorio comunal. Su labor se centra en la protección de los ciudadanos mediante acciones preventivas, operativas y de fiscalización, trabajando de manera coordinada con las fuerzas de orden y seguridad pública. Su gestión se orienta hacia la prevención social y situacional, buscando reducir las oportunidades para la comisión de delitos y mejorar la percepción de seguridad.

Central telefónica de emergencias

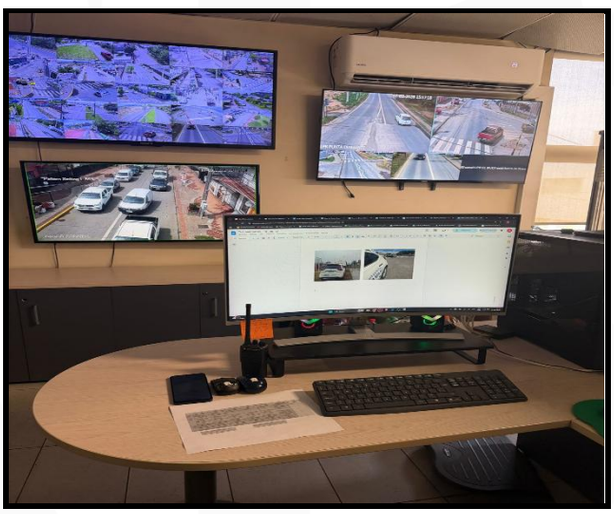
La dirección administra una central telefónica operativa las 24 horas a través del número 800 123 817. Esta unidad gestiona los requerimientos de la comunidad, coordinando patrullajes, inspecciones y derivaciones ante emergencias climáticas o sociales.

Motivo del requerimiento	**Cantidad de registros**
Ley de tránsito	536
Tenencia responsable de mascotas	284
Otras atenciones	237
Convivencia vecinal	203
Faltas (sin solicitud de grabaciones)	201
Inspección municipal	190
Dirección de medio ambiente, aseo y ornato (DIMAO)	149
Delitos (con solicitud de grabaciones)	140
Sospecha de delito	131
Delitos (sin solicitud de grabaciones)	116

Emergencia climática	57
Faltas (con solicitud de grabaciones)	57
Solicitud de revisión de cámaras	45
Medio ambiente	29
Dirección de obras municipales (DOM)	29
Total anual 2025	**2.404**

Central de televigilancia y monitoreo

El sistema de televigilancia es una herramienta crítica para la prevención y la obtención de medios de prueba. Actualmente, la comuna cuenta con un parque de **113 cámaras**. Durante el año 2025, se realizó una inversión municipal de $17.635.800 para recuperar la operatividad en sectores periféricos.



Distribución territorial de cámaras

Sector de la comuna	**Cantidad de cámaras**
Arauco (centro y sectores residenciales)	78
Laraquete	16

Tubul	9
Ramadillas	4
El Parrón	4
Carampangue	2
Total cámaras operativas	**113**

Sistema de lectura de patentes (LPR)

El pórtico ubicado en calle El Budi ha permitido identificar vehículos con encargo por robo o placas clonadas, integrando la vigilancia local con las bases de datos policiales.

Indicador de gestión LPR	**Resultado obtenido**
Alertas generadas (encargo, clonación, lista negra)	677
Vehículos recuperados mediante el sistema	22
Efectividad de fiscalización ante alertas	75%

Registro y entrega de grabaciones (cautelas)

La central gestiona la custodia de imágenes que son solicitadas por el Ministerio Público y las policías para investigaciones criminales y de tránsito.

Incidente o delito solicitado	**N° de solicitudes**
Accidentes de tránsito	58
Robos	52

Investigaciones policiales específicas	17
Agresiones y riñas en vía pública	16
Daños a la propiedad	14
Detenciones en flagrancia	13
Hurtos	11
Daños a vehículos	10
Microbasurales e incivilidades	9
Amenazas	6
Otros (estafas, acoso, incendios)	15
Total solicitudes procesadas	**221**

Operativos de control y patrullaje preventivo

Mediante el **Convenio OS-14 con Carabineros de Chile**, se realizan patrullajes mixtos con inspectores municipales, optimizando la capacidad de respuesta y fiscalización en terreno.



Fiscalizaciones servicio mixto y Armada de Chile

Actuación preventiva	**Servicio mixto OS-14**	**Armada (Servicio estival)**
Controles vehiculares	888	33
Controles de identidad	278	275
Fiscalización ley de alcoholes	29	47
Fiscalización comercio ambulante	222	7
Notificaciones y gestiones varias	227	1
Total actuaciones	**1.644**	**363**

Gestión de la inspección municipal

Área de fiscalización	Infracciones cursadas	Partes de cortesía
Tránsito y transporte	847	133
Obras y urbanismo	55	97
Medio ambiente y aseo	23	75
Tenencia responsable (Ley Cholito)	20	35
Rentas y patentes comerciales	8	7
Inspección general	3	32
Total de intervenciones	**956**	**379**

Inversión en proyectos de seguridad pública

La dirección ha gestionado recursos externos e internos para fortalecer la infraestructura de seguridad en la comuna.

Denominación del proyecto	Monto inversión	Estado de gestión
Instalación cámaras de televigilancia (PMU)	$66.592.965	En licitación
Fortalecimiento patrullaje preventivo (SPD)	$58.493.250	En licitación
Sistema de radiocomunicaciones (SPD)	$51.218.058	Ejecutado

Consejo Comunal de Seguridad Pública

El consejo sesiona mensualmente como la máxima instancia de coordinación interinstitucional para la prevención del delito a nivel local. Durante el año 2025 se realizaron **12 sesiones ordinarias**.

Institución integrante	Asistencia anual (%)
Alcalde, Dirección de Seguridad, Secretaría Municipal	100%
Armada, PDI, Unión Comunal de Juntas de Vecinos	100%
Centro de la Mujer, Ministerio Público, COSOC	92%
Subsecretaría de Prevención del Delito	83%
Carabineros de Chile, concejales	75%
Gendarmería de Chile	67%
Empresa Arauco	33%

Dirección de Desarrollo Económico Local

Municipalidad de ARAUCO

Dirección de Desarrollo Económico Local (DIDEL)

La DIDEL tiene como objetivo promover acciones de desarrollo económico local y productivo, fomentando la creatividad, la innovación y el emprendimiento comunal. Su labor busca generar redes de contacto, facilitar la inserción laboral, promover la capacitación y fortalecer la microempresa para aumentar su competitividad de forma sustentable.

Objetivos generales

- Fomentar el desarrollo económico sostenible y equitativo en el territorio local.
- Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos a través de la generación de empleo y oportunidades.

Objetivos específicos

- Promover la competitividad: Fortalecer a las empresas locales, especialmente pymes.
- Fomentar la innovación: Apoyar la creación de nuevas empresas y proyectos.
- Desarrollar la economía local: Impulsar el comercio, la industria y los servicios.
- Mejorar la infraestructura: Optimizar la conectividad, transporte y servicios públicos.
- Fortalecer la capacidad institucional: Respaldar a la dirección para apoyar el desarrollo local.

Objetivos estratégicos

- Atraer inversión: Captar recursos nacionales e internacionales.
- Fomentar la cooperación: Articular a los actores públicos y privados.
- Mejorar la calidad de vida: Generar empleo y oportunidades económicas.

Composición de la dirección La dirección está integrada por las siguientes unidades:

1. Oficina de Desarrollo Turístico
2. Oficina de Fomento Productivo
3. Oficina Municipal de Intermediación Laboral (OMIL)
4. Oficina de Borde Costero
5. Unidad de Desarrollo Rural
6. Programa de Desarrollo Local (PRODESAL)
7. Programa de Desarrollo Territorial Indígena (PDTI)

Oficina de Desarrollo Turístico

La oficina trabaja en el fortalecimiento del turismo como eje primordial del desarrollo comunal. Su gestión se orienta a potenciar capacidades locales y posicionar la comuna estratégicamente mediante fiestas costumbristas, convenios, capacitaciones y proyectos con financiamiento externo. Su propósito es visibilizar los atributos culturales, históricos y naturales del territorio, acompañando al emprendedor local.

Objetivos generales

Promover el turismo como motor de crecimiento económico y social, posicionando a la comuna como un destino atractivo, competitivo y diferenciado a nivel regional y nacional.

Objetivos específicos

- Fomentar la llegada de turistas: Aumentar el número de visitantes mediante promoción estratégica.
- Mejorar la experiencia: Ofrecer servicios de calidad para estadías memorables.

- Promocionar el patrimonio: Resaltar la riqueza cultural, histórica y natural para fortalecer la identidad.
- Apoyar al sector local: Capacitar y acompañar a empresarios y trabajadores turísticos.
- Gestionar infraestructura: Cuidar y poner en valor los espacios y recursos turísticos

Objetivos estratégicos

- Desarrollar productos innovadores: Crear experiencias diferenciadoras que diversifiquen la oferta.
- Establecer alianzas: Coordinar el trabajo entre actores públicos y privados.
- Promover la sostenibilidad: Fomentar prácticas responsables con el medio ambiente y la cultura.

Fomentando la asociatividad turística

Se incentiva y acompaña a organizaciones y microempresas en el uso de herramientas de gestión, promoviendo el trabajo colaborativo y la formalización de cámaras de turismo y artesanos.

Consejo público privado de turismo provincial

Instancia orientada a promover el turismo mediante la colaboración público-privada, consolidando al sector como eje prioritario. Está compuesto por: cámaras de turismo, oficinas municipales, Delegación Provincial, Sercotec, Sernatur, Fosis, Sence, Conadi, Corfo y el CFT Lota-Arauco.

Red de coordinadores de turismo provincial

Plataforma de colaboración entre actores vinculados al turismo en la provincia. Su objetivo es fomentar un desarrollo sostenible mediante la planificación conjunta, el intercambio de información y la integración de la oferta turística.

Servicio Nacional de Turismo (Sernatur)

La oficina y Sernatur trabajan conjuntamente bajo las siguientes líneas estratégicas:

1. Promoción turística nacional e internacional.
2. Desarrollo de productos turísticos innovadores.
3. Capacitación y asistencia técnica a emprendedores.
4. Investigación y análisis de mercado.
5. Gestión e implementación de estándares de calidad turística.
6. Promoción de la sostenibilidad turística.
7. Desarrollo y planificación de infraestructura turística.

Sello de registro Sernatur

El Registro Nacional (Ley N° 20.423) es obligatorio para alojamiento y turismo aventura, y voluntario para otros servicios. Durante 2025, se entregó el "Sello R" a tres prestadores de la comuna de Arauco:

- Hotel Laraquete.
- Turismo Aventura Aqualliko.
- Tour Operador Conexión Experiencias.

Programa turismo familiar

Iniciativa de Sernatur que subsidia paquetes turísticos intrarregionales (3 días y 2 noches con todo incluido). En 2025, la oficina se adjudicó 41 cupos con un aporte estatal de $4.859.730, lo que beneficiará a 9 familias de la comuna (a ejecutarse en abril de 2026).

Rally Mobil Participación en la feria turística "WRC Rally Mundial"

Realizada en el parque de asistencia de Talcahuano (12 al 14 de septiembre), con el objetivo de promocionar y visibilizar la oferta turística de la comuna de Arauco.

Centro de negocios Sercotec provincial

Trabajo colaborativo para entregar herramientas a pymes y emprendedores, mejorando su competitividad. Se realizaron talleres y cursos para fortalecer sus capacidades de postulación a fondos de financiamiento.

Seremi de Salud

Trabajo conjunto para capacitar a emprendedores sobre normativas sanitarias y seguridad alimentaria, destacando:

- 14 de enero: Charla para food trucks, vendedores y ferias libres (auditorio municipal).
- Charla para caletas de Llico, Punta Lavapié y Rumena (restaurante Costa Pacífico).
- Charla en Laraquete (restaurante La Nueva Pérgola).

DUOC UC – Sede Concepción

Alianza estratégica para la puesta en marcha de la Oficina de Turismo, orientada a reducir brechas en marketing y calidad de destinos para posicionar a la comuna dentro de la región del Biobío.







Servicio de Impuestos Internos (SII)

Realización de charlas y del conversatorio de formalización "Mi Negocio Cumple", ejecutado en conjunto con el SII para orientar a los emprendedores en el inicio de actividades, normativa tributaria y funcionamiento de sus negocios.

Turismo y Medio Ambiente

El turismo tiene su principal vinculación con el territorio y el medio ambiente, ya que se sustenta en atractivos naturales y culturales. Por ello, es necesario promover la conservación y el uso responsable para resguardar el valor paisajístico, considerando el impacto de otras actividades productivas.

Escuela preparación salvavidas temporada estival 2025 – 2026

- **Fecha:** Septiembre a noviembre.
- **Participación:** 24 jóvenes de la comuna.
- **Resultados:** 12 obtuvieron la licencia otorgada por la Autoridad Marítima.
- **Despliegue:** Se desempeñan en las playas de Llico, Arauco y Laraquete.

Habilitación de balnearios

- **Objetivo:** Acercar el verano a todas las personas, incluyendo a quienes tienen discapacidad (iniciativa desde 2015).
- **Infraestructura inclusiva:** Disposición de sillas anfibias y reposeras.
- **Playas habilitadas:** Llico, Arauco y Laraquete (según requisitos de la Capitanía de Puerto de Lota).

- **Despliegue de seguridad y estética:** 12 salvavidas y palapas de coirón en Rumena, Punta Lavapié, Llico, Arauco y Laraquete.

Cuadrillas de limpieza de playas

- **Ejecución:** Mantención permanente durante todo el año.
- **Cobertura:** Localidades de mayor afluencia (Laraquete, Arauco, Llico, Rumena y Punta Lavapié).
- **Objetivo:** Mantener en óptimas condiciones los sectores de alta concurrencia mediante el uso de herramientas y equipos especializados.

Limpieza del Humedal Arauco

- **Colaboradores:** Trabajo conjunto con Empresa Arauco, DUOC UC Campus Arauco y DAEM.
- **Participación:** Estudiantes de la comuna.
- **Acciones:** Retiro de residuos y jornada de concientización sobre la protección de aves y el cuidado de este santuario natural.

Escuela medio ambiental en atractivos turísticos

- **Objetivo:** Fomentar la conciencia ecológica, el cuidado patrimonial y la protección de especies nativas y migratorias en la comunidad estudiantil.
- **Ejecución:** Inicio oficial del Programa de Educación Ambiental 2025 junto al DAEM.
- **Cobertura:** 293 estudiantes beneficiados en los siguientes establecimientos:

Establecimiento educacional	Tipo	Nivel educativo	Cantidad de alumnos
Escuela Mare Nostrum	Municipal	3° básico	56
Liceo San Felipe	Municipal	1° y 3° medio	75
Escuela Vicente Millán Iriarte	Municipal	3° básico	38
Colegio Arauco	Particular	Pre-básica	95
Colegio El Bosque	Particular	3° básico	32

Celebración Día Mundial de los Humedales

- **Fecha:** Miércoles 5 de febrero.
- **Lugar:** Plaza de Armas de Arauco.
- **Actividad:** Exposición fotográfica abierta a la comunidad para poner en valor la importancia de los humedales.
- **Organización:** Oficina de Turismo, Oficina de Medio Ambiente y la Agrupación Protectora de Humedales de Carampangue.





Turismo, deporte y recreación

Se busca integrar eventos deportivos y recreativos para promover la apreciación de los destinos turísticos locales.

Fiesta del Carapacho

- **Lugar:** Punta Lavapié.
- **Hito:** Dio inicio a las actividades de la Fiesta Araucana 2025.
- **Actividades:** Concurso de extracción del carapacho, gastronomía y carreras de botes.
- **Show en vivo:** Contrabando Sureño y tributo a Ana Gabriel.

Fiesta Criolla

- **Fecha y lugar:** Domingo 26 de enero en Bajo Raqui.
- **Actividades:** Comida típica, juegos inflables, salto de cinta y barrilete.
- **Show en vivo:** Los Pumas de la Plata, Alex el Mariachi y La Fuerza.

Fiesta del Marisco

- **Fecha y lugar:** Sábado 1 de febrero en la explanada de Llico.
- **Asistentes:** +1.000 personas.
- **Actividades:** Concurso gastronómico, la empanada más rica, castillos de arena, extracción de piure, juegos infantiles y feria de emprendedores.
- **Show en vivo:** KN Tributo a Amar Azul, Areli y Los Gavilanes.

Fiesta del Mariscal

- **Fecha y lugar:** Domingo 2 de febrero en el muelle de caleta Tubul.
- **Asistentes:** +1.000 visitantes.
- **Actividades:** Concurso gastronómico, desconchado de navajuelas, carreras de botes, castillos de arena y juegos infantiles.
- **Show en vivo:** Tributo a Gilda y Los Dinos de Chile.









Fiesta de la Tortilla

- **Fecha y lugar:** Sábado 16 de febrero en la costanera de Laraquete.
- **Asistentes:** +5.000 personas.
- **Actividades:** Concurso gastronómico, raspado de tortillas, castillos de arena y juegos infantiles.
- **Participación local:** 7 cocinerías, +30 artesanos y 5 cerveceros.
- **Show en vivo:** Andrés de León y grupo Ráfaga.

Fiesta del Mote con Huesillos

- **Fecha y lugar:** Sábado 22 de febrero en el sector cancha de Ramadillas.
- **Asistentes:** +1.000 personas.
- **Actividades:** Concurso gastronómico, el mejor mote con huesillos, juegos inflables y feria artesanal.
- **Show en vivo:** JP y su banda llanera, Fuerza Kumbiera, Los Pumas de la Plata y Karisma.

Fiesta del Camarón

- **Fecha y lugar:** 21 y 22 de junio en el Liceo Politécnico de Carampangue (15ª versión).
- **Asistentes:** +2.000 personas.
- **Competencias:** +400 participantes en extracción y elección del camarón más grande.
- **Gastronomía y comercio:** 19 concursantes gastronómicos, 8 cocinerías, +30 emprendedores/artesanos y 5 cervecerías.

Fiesta de la Chilenidad

- **Fecha y lugar:** 18 y 19 de septiembre en la Media Luna de Arauco.
- **Asistentes:** +2.000 personas.
- **Infraestructura y oferta:** 1.300 m2 de carpa, 28 puestos agroalimentarios/artesanales y 7 stands de comida típica que generaron considerables ganancias a los emprendedores locales.
- **Actividades:** Música folclórica, juegos típicos y patio de comidas.









Fiesta de la Primavera Beer Fest

- **Fecha y lugar:** 8 y 9 de noviembre en la Media Luna de Arauco.
- **Asistentes:** +2.000 personas.
- **Oferta:** Patio de Food Trucks, 9 cervezas artesanales de la provincia y 20 artesanos locales.
- **Show en vivo:** DJ Felipe Melo, Radio Estéreo, David Gon, Sonora Barón (sábado); Lucho Astudillo y Banda, Sweet Colocón y Banda Santigua (domingo).

Turismo y cultura

El arte, la historia y las tradiciones son atractivos de interés mundial. La cultura se consolida como motor turístico para ofrecer experiencias de inmersión y enriquecimiento a los visitantes.

Celebración Día del Patrimonio - Bus Patrimonial

- **Actividad:** 4ª versión del “Bus Patrimonial Descubre Laraquete”.
- **Participantes:** 22 personas.
- **Objetivo:** Visibilizar, proteger y valorar los oficios desarrollados por emprendedores y vecinos.

Apoyo y acompañamiento Ruta Rural Arauco

- **Gestiones (con Prodesal):** Obtención de patente municipal y registro nacional de turismo.
- **Promoción:** Apoyo en difusión por redes sociales, visitas al Mall de Concepción y participación en el Carnaval Mayor en Santiago.

Participación del conversatorio de turismo rural y patrimonio

- **Lugar:** Sede San Andrés de Duoc Uc Concepción (Día de los Patrimonios).

- **Actividades:** Demostración en vivo y degustación de la preparación de tortilla de rescoldo con mariscos de Laraquete.
- **Exposición:** Participación de Paulina Urzúa Carvallo (Encargada de Turismo) destacando la Ruta Rural Arauco y el patrimonio comunal.

Celebración Día Mundial del Turismo

- **Actividad:** Jornada de Stand Up Paddle en el Humedal de Arauco.
- **Participantes:** 15 mujeres.
- **Organización:** Oficina de Turismo junto al Programa Red Local de Apoyos y Cuidados (DIDECO) y la Oficina de la Mujer.

Tour y guiados

Durante el año se realizaron 6 experiencias turísticas y apoyo a solicitudes externas, beneficiando a **212 visitantes**:







Nombre de la actividad	**Fechas de ejecución**	**Lugar del recorrido**	**Cantidad de participantes**
Experiencia de trekking guiada	18 de enero, 14 y 25 de febrero	Humedal Tubul - Raqui	59 personas
Tour Caletas de Arauco	31 de enero, 21 de febrero	Caletas de Arauco	44 personas
Recorrido Educativo Liceo de Curanilahue	6 de mayo	Humedal Tubul Raqui – Cerro Colo-colo	42 personas
Trekking alumnos Inacap	14 de noviembre	Humedal Arauco	41 personas
Exploración Dunas de Quidico (Muni. Concepción)	30 de septiembre	Laraquete – Dunas de Quidico	26 personas

Promoción y difusión

Se busca ayudar a los visitantes a planificar su viaje, proveyendo información sobre horarios, ubicación y eventos a través de diversos formatos (mapas y folletos).

Página web

(https://turismoarauco.cl/)

- Plataforma destinada a posicionar a la comuna y sus atractivos a nivel provincial, regional y nacional.

Promoción en diferentes medios y canales de difusión

- Uso activo de las cuentas de Instagram y Facebook de la Oficina de Turismo para mantener informada y conectada a la comunidad.

Oficina de Información Turística Arauco y Laraquete

- Puntos de atención y asesoramiento abiertos todo el año para orientar a visitantes sobre servicios y actividades.

Programa radial “Descubre Arauco” en radio Millaray

- **Periodo:** Septiembre a noviembre.
- **Participación:** 10 emprendedores locales que dieron a conocer sus productos y servicios.

Ferias de artesanos y emprendedores locales

Se generaron espacios de comercialización para reconocer y proteger los oficios artesanales, visibilizando sus técnicas e historia.

Feria Artesanal REC 2025

- **Fecha y lugar:** 15 y 16 de marzo en Concepción.
- **Participación:** 4 emprendedoras locales.

Carnaval Mayor de Sernatur

- **Lugar:** Estadio Parque Nacional (+15.000 personas).
- **Participación:** 4 emprendedoras de la Ruta Rural Arauco.
- **Acción:** Distribución de 1.000 folletos y mapas turísticos.

Activación turística en el Aeropuerto Carriel Sur

- **Actividad:** Lanzamiento oficial de la Fiesta Araucana 2025 y de la Ruta Rural Arauco, junto a Sernatur Biobío.

Activación turística OIT de Concepción

- **Fecha y lugar:** 17 de abril en Plaza de la Independencia (Concepción).
- **Participación:** Stand con 4 emprendedores locales junto a Sernatur.

Activación turística provincial

- **Lugar:** Mall Plaza Trébol de Talcahuano (campaña Otoño-Invierno).
- **Destacado:** Muestra gastronómica de “Las Palomitas Blancas” de Laraquete (tortillas y mariscos).

Expo Día de la Madre

- **Fecha y lugar:** 7, 8 y 9 de mayo en la Plaza de Armas de Arauco.
- **Participación:** 40 expositores locales.

Activación turística en el Mall del Centro de Concepción

- **Participación:** 7 emprendedores locales y una representante de “Las Palomitas Blancas”, promoviendo el turismo interno.

Participación en el festival gastronómico “Conce al Plato”

- **Fecha:** 18 y 19 de octubre.
- **Destacado:** Representación comunal a cargo de “Las Palomitas Blancas” de Laraquete.

Feria emprendedores WRC Rally Chile Biobío

- **Fecha y lugar:** 12, 13 y 14 de septiembre en el parque de asistencia de Talcahuano.

Expo Mustang

- **Lugar:** Plaza de Armas de Arauco.
- **Actividad:** Exhibición de 12 vehículos, feria artesanal con 30 emprendedores y Food Trucks.

Feria Multisectorial Provincia de Arauco Sercotec

- **Fecha y lugar:** 11 y 12 de diciembre en la Plaza de Armas de Arauco.
- **Participación:** 20 expositores de Arauco, Cañete, Tirúa y Contulmo.

Feria Mega Red de Turismo

- **Actividad:** Participación comunal (junto a otras 15 comunas de la región). Promoción del turismo náutico (tour operador Conexión Experiencias), Ruta Rural Arauco y gastronomía local.

Expo Navidad 2024 Regala con Identidad

- **Fecha y lugar:** 18, 19, 20, 22 y 23 de diciembre en la Plaza de Armas de Arauco.
- **Participación:** 40 emprendedores locales.

Actividades de capacitación y asesoría

Se llevaron a cabo múltiples capacitaciones, talleres y seminarios para entregar herramientas a los emprendedores locales y desarrollar en conjunto una comuna turística. Estas actividades fueron gestionadas con instituciones como el Centro de Negocios Sercotec, Banco Estado, SII, Seremi de Salud y el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio.

Charla informativa de la Seremi de Salud

- **Lugar:** Auditorio Municipal.
- **Participantes:** 20 emprendedores del rubro gastronómico.
- **Temática:** Normativas sanitarias y buenas prácticas en la manipulación de alimentos.





Taller de registro de Sernatur

- **Lugar:** Dependencias de la municipalidad, con profesionales de Sernatur Biobío.
- **Participantes:** +10 emprendimientos (alojamiento, restaurantes, turismo aventura y artesanos).
- **Objetivo:** Apoyar el proceso de inscripción y formalizar la oferta turística comunal.

Curso básico de alfabetización digital para emprendedores

- **Lugar:** Biblioteca Municipal (mediante el Programa BiblioRedes).
- **Participantes:** 7 emprendedores.
- **Objetivo:** Fortalecer habilidades digitales.

Charla de formalización e inicio de actividades

- **Lugar:** Auditorio Municipal, organizado junto al Servicio de Impuestos Internos (SII).
- **Participantes:** +40 emprendedores (artesanos, manualistas, comerciantes, productores agropecuarios y vendedores ambulantes).

Charla registro nacional de artesanos

- **Lugar:** Auditorio Municipal, dictada por el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio.
- **Participantes:** 20 artesanos y manualistas.
- **Objetivo:** Informar sobre el proceso de registro para fortalecer la formalización y visibilidad de los oficios.

Conversatorio de formalización

- **Actividad:** Conversatorio “Mi Negocio Cumple” junto al SII en el Auditorio Municipal.
- **Participantes:** 12 emprendedores locales.
- **Objetivo:** Conocer los pasos de formalización, resolver dudas tributarias y aprender a utilizar las herramientas digitales del SII.

Charla de seguridad alimentaria

- **Cobertura:** Dirigida a dueños y trabajadores de restaurantes del borde costero, dictada por la Seremi de Salud.
- **Participantes:** 14 asistentes en la localidad de Llico y 10 asistentes en Laraquete.
- **Temática:** Normativas y buenas prácticas de manipulación de alimentos.

Innova Biobío 2025

- **Fecha y lugar:** 9 y 10 de enero en Concepción.
- **Participantes:** 7 emprendedoras de la comuna (pertenecientes a las oficinas de Turismo, Desarrollo Rural y Fomento Productivo).
- **Actividades:** Charlas, paneles temáticos, ruedas de negocios y recorridos por stands de innovación.

Programa Arauco + Dinámico

- **Participantes:** 7 emprendedores locales.
- **Ejecución:** Programa "Arauco + Dinámico Estrategias para Emprender" ejecutado por CEDUC UNC y Made in Latam, con apoyo de Corfo.
- **Objetivo:** Capacitaciones, asesorías especializadas y acompañamiento continuo.







Apoyo en la postulación de proyectos de financiamiento

Se ejecutaron acciones de asesoría para la búsqueda de fondos que complementen la inversión de los proyectos turísticos locales. Se prestó apoyo técnico para postular a las siguientes líneas de financiamiento:

- FOSIS Micro Emprendimiento.
- SERCOTEC Capital Abeja.
- SERCOTEC Capital Semilla Emprende.
- SERCOTEC Crece.

- CONADI Turismo.
- CONADI Urbano.
- Ministerio de Cultura Maestro Artesano.
- BANCO ESTADO Mujer Empresaria Turística.







Oficina de Fomento Productivo

El programa impulsa el desarrollo económico local a través de estrategias, actividades y asociaciones público-privadas. Además, asesora y orienta a emprendedores interesados en postular a diversas líneas de financiamiento comercial.

Objetivo general

Implementar estrategias para el desarrollo económico comunal, entregando asesoramiento integral a emprendedores y pequeñas empresas; proveer herramientas para postular a financiamientos y formalización; y promover capacitaciones para mejorar la competitividad de la comunidad.

Objetivos específicos

- Asesorar a emprendedores y MYPEs en formalización, gestión y modelos de negocio.
- Orientar la postulación a fondos concursables públicos y privados.
- Fortalecer capacidades técnicas y comerciales mediante capacitaciones y talleres.
- Promover proyectos productivos que generen empleo y crecimiento económico local.
- Fomentar la articulación público-privada para potenciar iniciativas comunales.
- Incentivar la competitividad y sostenibilidad del rubro comercio.

Fomentando la asociatividad

Apoyo y acompañamiento constante a organizaciones, microempresas y agrupaciones sociales locales para la incorporación de herramientas de gestión estatales.

Encuentro Empresarial Municipalidad de Arauco – EMMA

- **Fecha:** Martes 2 de diciembre (Día Nacional del Comercio).
- **Participantes:** 69 personas (emprendedores, pymes, empresarios y alumnos del Liceo Politécnico de Carampangue).
- **Actividad:** Charlas "Importación en pequeñas cantidades" (por LOGISTEC) y "Economía Circular" (por Cooperativa COFODEMA).

Seminario de importaciones para emprendedores de la comuna de Arauco

- **Fecha:** Viernes 6 de junio.
- **Participantes:** +50 emprendedores.
- **Actividad:** Jornada formativa en colaboración con LOGISTEC para entregar herramientas sobre estrategias del comercio internacional.







Innova – Biobío 2025

- **Fecha:** 9 y 10 de enero.
- **Actividad:** Traslado y acompañamiento a emprendedores a instancias de aprendizaje sobre innovación y networking.
- **Hito:** 2 emprendedores de la comuna fueron seleccionados para grabar un podcast difundido en redes sociales en representación de Arauco.

Motivando a emprender con Liceo Politécnico de Carampangue

- **Participantes:** Estudiantes de 3º y 4º medio (jóvenes y adultos).
- **Actividad:** Talleres prácticos impartidos por profesionales para fomentar la mentalidad emprendedora, liderazgo, autonomía y trabajo en equipo.

Feria laboral DUOC Campus Arauco

- **Fecha:** Miércoles 22 de octubre.
- **Actividad:** Participación de la oficina en un espacio colaborativo entre empresas y estudiantes para fomentar el espíritu emprendedor en los jóvenes.







Programa radial “Conociendo nuestro comercio araucano”

- **Emisión:** Cada lunes a las 11:30 horas por Radio Indómita.
- **Alcance:** 35 emprendedores del rubro comercial fueron entrevistados durante el año para difundir y visibilizar sus negocios en la comunidad.

Asesoría y actividades con ferias y agrupaciones de emprendedores de la comuna de Arauco

Trabajo constante de apoyo, capacitación y movilización para fortalecer los gremios y organizaciones comerciales de la comuna.

Charlas informativas nueva ley de ferias libres de la comuna de Arauco

- **Fechas:** Lunes 28 de abril y jueves 9 de octubre.
- **Actividad:** Capacitaciones conjuntas con el SII para informar a las organizaciones sobre los requisitos y beneficios de la nueva normativa.

Taller de tasación y formalización para ferias libres y emprendedores de Arauco

- **Fecha:** Miércoles 23 de abril.
- **Expositor:** Igor Bizama, asesor del Centro de Negocios Sercotec de Cañete.
- **Temática:** Procesos de tasación y formalización en el marco de la nueva ley tributaria.

Entrega de credenciales a 6 ferias libres y agrupación de comerciantes ambulantes de la comuna de Arauco

- **Gestión:** Confección y entrega de **276 credenciales** junto a la municipalidad, contribuyendo al ordenamiento del comercio local.

Locatarios Mercado Municipal

- **Fecha:** Miércoles 16 de abril.
- **Actividad:** Visita inspectiva a las obras del mercado por el Gobernador Regional Sergio Giacaman y el Alcalde Mauricio Alarcón. Se sostuvo reunión con la Agrupación de Locatarios para informar sobre los requerimientos técnicos para finalizar el proyecto.

Ceremonia de cierre del proyecto de fortalecimiento de ferias libres en Tubul

- **Fecha:** Jueves 23 de enero.
- **Inversión:** +$11.000.000 (Financiado por SERCOTEC).
- **Beneficiarios:** 35 socios de la Feria Libre de Tubul (representados por su presidenta, María Iturra).

Cámara de Comercio de Arauco y Barrio Comercial de Arauco

- **Actividad:** Asesorías y organización conjunta de eventos de captación de clientes (Día de la Mujer, Día del Padre, entre otros) para dinamizar la actividad comercial.

Día del feriante 2025 (Hidroeléctrica de Chivilingo)

- **Fecha:** Lunes 20 de octubre.
- **Actividad:** Apoyo logístico para el traslado de feriantes locales al evento organizado por la Asociación de Ferias Libres del Biobío.

Taller de importación inteligente para la Cámara de Comercio de Arauco y Barrio Comercial

- **Fecha:** Viernes 22 de agosto.
- **Expositor:** Germán Alarcón (Empresa LOGISTEC).
- **Temática:** Herramientas para importar productos del mercado internacional.

Ceremonia ferias libre con fondos de emergencia

- **Fecha y lugar:** Jueves 17 de abril en Hostería Millaneco (Lebu).
- **Beneficiarios:** Ferias libres de Laraquete, Manos Unidas y Tubul.
- **Monto adjudicado:** $34.200.000 (fondos SERCOTEC para enfrentar emergencias climáticas).

Asesoría para el acceso a financiamiento a los emprendedores

Orientación mediante charlas presenciales y virtuales (Meet) para formular proyectos en líneas de financiamiento público-privado.

Charla fondo concursable FOSIS con Centro de Día

- **Fecha:** Viernes 11 de abril.
- **Actividad:** En colaboración con OMIL, orientada al programa Tránsito a tu Vida Independiente (TVI).

Charla de fondo concursable FOSIS a Programa 4 a 7

- **Fecha:** Martes 22 de abril (modalidad online).

- **Beneficiarias:** Usuarias del programa interesadas en financiamientos para mujeres emprendedoras.

Taller del modelo de negocios Canvas con Centro de la Mujer

- **Fecha:** Martes 23 de septiembre.
- **Beneficiarias:** Usuarias del centro interesadas en aprender a estructurar y postular proyectos.

Charla informativa de fondos concursables con el Centro de la Mujer

- **Fecha:** Jueves 25 de septiembre.
- **Actividad:** Orientación sobre opciones de fondos de financiamiento vigentes.

Apoyo a la postulación de proyectos de financiamiento a emprendedores

Asesoría para la postulación a fondos de FOSIS, SERCOTEC, CORFO y el Gobierno Regional. Entre las líneas gestionadas se encuentran:

- FOSIS Emergencia, Yo Emprendo Básico, Semilla Regular y Emprendamos Grupal.
- SERCOTEC Ferias Libres, Emergencia Climática, Digitaliza tu Almacén, Capital Abeja, Semilla y Crece.
- FONDOS ORASMI.

Fondos ORASMI

- **Fecha:** Martes 15 de julio.
- **Resultados:** Entrega de certificados a **4 emprendedores** de la comuna para la adquisición de bienes y servicios esenciales.

Programa Emprendamos Grupal FOSIS

- **Fecha de inicio:** Martes 26 de agosto.
- **Beneficiarios:** Agrupación Productiva “Esperanza Marina” (10 mujeres jefas de hogar).
- **Objetivo:** Financiamiento para infraestructura productiva, capacitación y asesoría técnica.

Actividades de capacitación para emprendedores

Ejecución de talleres y cursos de oficios para potenciar las competencias comerciales y técnicas.

Curso o Capacitación	**Detalles de la Ejecución y Participación**
Herramientas Financieras (Banco Estado)	22 de enero. Charla sobre productos de mejora para microempresarios.
Inscripción en Mercado Público	12 de febrero. Dictada por Igor Bizama (Sercotec) para venderle al Estado.
Medios de Pago (Banco Estado)	04 de febrero. Presentación de modalidades de pago para impulsar ventas.
Oficio de Peluquería Avanzada	Inicio 8 de junio (80 horas). Monitora: Araceli Bustos. **20 participantes.**

Taller de Formalización	19 de agosto. Taller: "Retroceder nunca, buscar el camino al éxito si".
Oficio de Costura	Inicio 09 de diciembre (80 horas). Monitora: Paula Plaza Duarte. **20 participantes.**
Educación Financiera (Banco Estado)	26 de junio. Orientación en micro finanzas en el Auditorio Municipal.
Oficio de Panadería	Inicio 9 de diciembre (80 horas). Monitor: Manuel Parra. **20 participantes.**

Concursos

Actividades orientadas a fortalecer la identidad local y dinamizar la economía mediante el incentivo al comercio comunal.

Concurso “Mi local dieciochero”

- **Fecha de evaluación:** 11 y 12 de septiembre.
- **Participantes:** 25 empresarios de Arauco.
- **Resultados:** 8 locales premiados en las categorías "Local Comercial" y "Local Comercial de Barrio".

Concurso Navideño

- **Fecha de evaluación:** 17 y 18 de diciembre (Concurso “Decora tu Local Navideño 2025”).
- **Participantes:** 17 locales comerciales.
- **Resultados:** 3 ganadores, evaluados según creatividad, uso de reciclaje e impacto en redes sociales.

Oficina Municipal de Intermediación Laboral – OMIL

Objetivo general

Gestionar la empleabilidad articulando las ofertas laborales a través de las empresas locales y la demanda de las personas que se encuentran en búsqueda de trabajo en la comuna.

Breve descripción

La unidad ofrece un servicio integral tanto para los buscadores de empleo como para las empresas:

- **Para los usuarios:** Acceso a ofertas laborales, orientación (elaboración de CV, búsqueda asertiva, preparación de entrevistas), inclusión laboral (personas con discapacidad RND, personas mayores y migrantes) y oferta de capacitaciones SENCE (presencial y E-Learning sin costo).
- **Para las empresas:** Cobertura de vacantes laborales y asesoría en la oferta programática de SENCE (Experiencia Mayor, Programa Aprendices, Subsidios a la Contratación y Franquicia Tributaria).

Actividades de atención a usuarios y orientación laboral

Atención de usuarios

- **Atención integral:** Solicitud de documentos, inscripción en bases de datos de OMIL y la Bolsa Nacional de Empleo (BNE), información de ofertas y cursos, derivaciones pertinentes y orientación sobre redes sociales de la oficina.
- **Apoyo administrativo:** Trámites de Seguro de Cesantía, registro en BNE para beneficiarios del Fondo de Cesantía Solidario (FCS) y trámites de la Dirección del Trabajo.

Asesorías laborales * Metodología:

Análisis mediante entrevista inicial para determinar el nivel de intervención requerido.

- **Público objetivo:** Personas que requieran apoyo para confeccionar o potenciar su currículum vitae, búsqueda en portales/SENCE o preparación de entrevistas.
- **Difusión:** Promoción continua de esta prestación en las oficinas y redes sociales.
- **Resultado anual:** Se realizaron **315 asesorías laborales** durante el año 2025.



Talleres de aprestos laborales

El apresto laboral consiste en acciones sistemáticas para desarrollar habilidades que aumenten la empleabilidad. Durante 2025 se ejecutaron **14 talleres laborales** y se gestionaron **2 talleres de alfabetización digital**, desglosados de la siguiente manera:

Mes / Periodo	Público Objetivo / Programa	Cantidad	Temáticas Abordadas
Desde abril	Usuarios generales de OMIL	3	Elaboración de currículum de impacto, estrategias de búsqueda y entrevistas efectivas.
Durante el año	Personas con discapacidad (Prog. TVI)	6	Autoconocimiento, habilidades sociolaborales, CV, búsqueda de empleo y entrevistas.

Septiembre y octubre	Estudiantes Liceo Politécnico Carampangue (Diversas especialidades)	2	Búsqueda laboral efectiva, uso de dispositivos, elaboración de CV y subsidios estatales.
Septiembre y noviembre	Personas Mayores (Programa Municipal y Red Nahuelbuta)	2	Talleres de alfabetización digital coordinados con la Terapeuta Ocupacional Catalina González.
Octubre	Usuarias del Centro de las Mujeres de Arauco	2	Autoconocimiento, currículum, detección de competencias y capacitaciones gratuitas.
Diciembre	Participantes del curso Diseño/Tejido a Telar	1	Taller de habilitación laboral especializado.





Cápsula informativa

- **Estrategia:** Difusión mediante videos breves en redes sociales para acercar la oferta de servicios, programas y beneficios a la comunidad de forma dinámica.
- **Gestión 2025:** Se elaboró **1 cápsula** orientada a presentar los subsidios al empleo disponibles (Subsidio al Empleo Joven y Bono al Trabajo de la Mujer).

Evaluaciones diagnósticas laborales

- **Objetivo:** Analizar la situación de empleabilidad, motivación, expectativas, debilidades y fortalezas para una correcta derivación según los perfiles de cargo solicitados por las empresas.
- **Resultado anual:** Se realizaron **12 evaluaciones diagnósticas** en 2025.

Actividades de intermediación laboral y con empresas

Ofertas de empleo

Durante el año se recibieron **153 ofertas de empleo** directas, generando un total de **408 cupos laborales**.

Área Solicitada	**Cupos Laborales**

Construcción	168
Profesional	94
Conductor	36
Administrativo	34
Guardia de seguridad	24
Atención a público	15
Área cocina	8
Aseo	8
Operador	7
Ayudante	6
Asesora de hogar	4
Cuidado adulto mayor	4
Total general	**408**

Derivaciones a ofertas de empleo

Se realizaron **1.677 derivaciones** a los cupos disponibles, distribuidas de la siguiente manera:

Área Solicitada	**Postulaciones Derivadas**
Construcción	514

Profesional	304
Administrativo	203
Atención a público	196
Aseo	140
Conductor	116
Guardia de seguridad	69
Área cocina	64
Cuidado adulto mayor	23
Asesora de hogar	18
Ayudante	15
Operador	15
Total general	**1.677**

Empresas solicitantes

Se mantuvo contacto continuo con **87 empresas** para la generación de cupos laborales. A continuación, se detalla el listado de empresas con las que se gestionaron vacantes durante el periodo:

Empresa Solicitante	**Cupos Laborales**	**Postulaciones**
Ilustre Municipalidad de Arauco	80	232
Empresa de Servicios Transitorios Integra Ltda.	52	58

Sonia Tapia y Cía. Ltda.	41	142
Cruz SPA	25	63
Obras Civiles Segundo Atiliano Cuevas Silva Ltda.	22	55
ISS Facility Services S.A.	18	26
L y V Ltda.	14	32
Transelgueta E.I.R.L.	10	17
Innicia Group SPA	8	58
Carlos González	6	11
Mack Mantención Industrial SPA	6	15
Constructora CMG	5	33
Asociación de municipalidad de Arauco y Curanilahue	4	22
Laboratorio Dental Ruth Contreras Catrileo E.I.R.L	4	36
Lorena Yannett Lobo Martínez Estacionamientos EIRL	4	19
Pedro Quinto SPA	4	32
Cotal Ltda.	3	17
Forestal Antilemu Ltda.	3	34

Ingeniería y Construcción SPA	3	7
Juan Carlos Muñoz Sáez	3	4
Promatex Limitada	3	6
Selco Sur SPA	3	1
Soc. agrícola forestal y turismo siempre verde (Cafetería)	3	22
Servicios Forestales Antillanca Ltda.	3	5
Altramuz Ltda.	2	42
Camila Rodríguez Fernández	2	8
Carrillo y Henríquez Ltda.	2	17
Dirección de Administración de Salud Muni. de Arauco	2	53
Figuz S.A.	2	7
Fundación Las Rosas de Ayuda Fraterna	2	37
Luis Estrada Recabaren	2	11
Maquinarías Santa Francisca SPA	2	9
Muebles MyM	2	58
Obras y montajes Vial S.A.	2	6

Prestación de servicio Pipehunter spa	2	5
Resiter Industrial S.A.	2	14
Servicios hidráulicos Bernoulli SPA	2	2
Sociedad Concesionaria Autopista Costa Arauco S.A.	2	8
Sodexo S.A.	2	13
Supermercado Fénix SPA	2	40
Tecnidiesel Ltda.	2	38
Transporte y comercial Transvía forestal	2	32
Ferretería Solucenter Ltda.	2	5
Agrícola Codenut S.A.	1	3
Alex Guzmán Medina	1	8
Ana Burgos (persona natural)	1	4
Angélica Bastías Carrasco	1	1
Atento Chile S.A.	1	8
Centro de diálisis y especialidades médicas Arauco Ltda.	1	4
Club Social	1	4

Constructora Eduardo Azocar y Constructora Estibaliz Ibáñez	1	2
Constructora HyH Ltda.	1	7
Constructora Los Ángeles Ltda.	1	22
Constructora y servicios sanitarios Ltda. (Conssan)	1	6
ECSE Construcciones y Servicios Ltda.	1	7
El Becado Ltda. (Casa del árbol)	1	8
Enrique Alejandro Robles Galaz	1	2
Estación de Servicios BB Hermanos Ltda.	1	18
Ester Salgado Sáez	1	6
FAE Creseres Arauco	1	2
Fedimar SPA	1	8
Fonasa	1	8
G4S Security Services Ltda.	1	4
Giovanni Pastorini	1	3
Global vía (Simón Pezo)	1	5
ING Servicios Integrales	1	28

Inmunomedica Salud S.A.	1	18
Jardín del Alma SPA	1	36
José Chamblas	1	4
Kinetta	1	2
Mauricio Maudier	1	5
Miguel Gutiérrez Poza	1	3
Montajes y mantenciones eléctricas CMZ EIRL	1	4
Pacheco y Burdiles Limitada	1	1
Pafer	1	4
Paula Ordenes Hermosilla	1	10
People go SPA	1	6
Restaurante Juanita	1	5
Serfocol S.A.	1	2
Servicios de Seguridad Villablanca SPA	1	13
Servicios Prosegur Ltda.	1	4
Soc. Agrícola y Forestal Santa Ema Ltda.	1	3

Sociedad de Servicios Forestales Hata Spa	1	5
Sociedad Residencial GM Ltda.	1	4
Teamwork	1	6
Tecline Servicios SPA	1	5
Firts Security Servicios Integrales de Seguridad SPA	0	24
TOTAL GENERAL	**408**	**1.684**

Encuentro empresarial

Se realizó **un encuentro empresarial** durante el año enfocado en fortalecer las relaciones laborales, exponiendo los siguientes temas:





- **Normativa Laboral:** Tipos de contrato, desvinculación y contratación de migrantes. Impartido por Roxana Rubio Arévalo (Directora Regional de la DT) y Sandra Quintana Rodríguez (Seremi del Trabajo y Previsión Social).
- **Oferta SENCE:** Subsidios disponibles (Empleo Joven y Trabajo de la Mujer). Impartido por Mireya Panguinao Macheo (Coordinadora Provincial de SENCE).

Difusión de ofertas laborales

Las ofertas fueron difundidas a través de Facebook, Instagram, Radio y WhatsApp, publicando afiches que incluían los requisitos específicos y las formas de postulación.

Ingreso de ofertas y colocación en BNE

Todas las ofertas y postulantes recibidos fueron ingresados formalmente a la Bolsa Nacional de Empleo (BNE), realizando seguimiento directo y registrando estadísticamente a las personas contratadas.

Reclutamiento masivo

Se desarrollaron gestiones de reclutamiento masivo, destacando el proceso de "Parada de Planta":

- **Empresa:** Sodexo (cargos de auxiliar de cocina, auxiliar de aseo, maestro de cocina).
- **Fecha:** Mes de julio.
- **Resultado:** 269 asistentes al proceso de reclutamiento.

Ferias laborales

El año 2025 marcó un hito al ser el primer año en que se ejecutaron **dos Ferias Laborales** en la comuna:

Detalle de la Feria	Participación de Empresas e Instituciones	Asistencia de Público
Feria de Abril	**8 empresas:** Carabineros, Resiter, Fundación Creseres, Foraction, Ferretería Solucenter, Sodexo, DAS y DAEM. **2 instituciones:** SERNAC y SENCE.	**444 personas.** (278 provenientes de Arauco, representando el 62,6%).
Feria de Noviembre	**9 empresas:** Carabineros, Resiter, Fundación Creseres, Ferretería Solucenter, Fedimar, Capitanía de Puerto, Empresa Arauco, EST San Cristóbal y DAS. **2 instituciones:** AFC y SENCE.	**278 personas.** (272 provenientes de Arauco, representando el 97,8%).

Red Nahuelbuta

Reuniones de coordinación

Se llevaron a cabo reuniones estratégicas con establecimientos educacionales y programas municipales, con el objetivo de vincular y aproximar las temáticas de empleabilidad a diferentes grupos objetivos.

- **Marzo:** Reunión con el programa Centro de Día para planificar los talleres dirigidos a los beneficiarios del programa Tránsito a la Vida Independiente (TVI).
- **Julio y agosto:** Reuniones con Organismos Técnicos de Capacitación (OTEC) para establecer líneas de acción orientadas a la ejecución de posibles cursos en la comuna.
- **Agosto:** Reunión con profesionales del Centro de las Mujeres con el objetivo de planificar talleres específicos para sus usuarias.
- **Septiembre:** Reuniones con el área de inclusión de la Red Territorial Nahuelbuta para coordinar la ejecución del seminario de inclusión.
- **Octubre:** Reuniones de coordinación para la realización del *Live* (transmisión en vivo) de la Red Territorial Nahuelbuta.
- **Encuentros anuales:** Se desarrollaron reuniones bimensuales de la Red Territorial, cumpliendo un total de **7 encuentros** durante 2025. Además, la comuna de Arauco participó en un encuentro con la Red Territorial Biobío Cordillera, efectuado en la comuna de Mulchén durante el mes de junio.

Resumen actividades de orientación laboral dispuestas en el plan de trabajo de la Red Territorial Nahuelbuta

A continuación se detalla el cumplimiento de los acuerdos del plan de trabajo 2025 de los orientadores laborales:

Acuerdos del plan de trabajo	Resultados obtenidos
11 Aprestos laborales durante el 2025 por comuna.	**14 Aprestos laborales** realizados por la comuna de Arauco.
1 Cápsula informativa para el mes de noviembre.	**Cápsula realizada** por la comuna de Arauco referida a los subsidios al empleo: Subsidio al Empleo Joven (SEJ) y Bono al Trabajo de la Mujer (BTM).

Cumplimiento de metas anuales

La gestión anual de la oficina superó con creces todas las metas establecidas en los indicadores de empleabilidad y colocación laboral:

Indicadores de gestión	Metas establecidas	Total alcanzado
Atendidos	1.400	**2.002**
Colocados	350	**726**
Contacto a empresas	58	**67**
Talleres de apresto	11	**14**
Publicación de ofertas de empleo	134	**145**

Oficina de borde costero

Objetivo general

Complementar las acciones tendientes al desarrollo de la actividad productiva relacionada con el mar en las nueve caletas de pescadores artesanales de la comuna. Además, se canalizan las necesidades de infraestructura portuaria, postulación a proyectos de equipamiento y generación de observaciones a los cuerpos legales que regulan la actividad pesquera artesanal.

Breve descripción

La unidad ofrece asesoría y apoyo técnico a pescadores artesanales (individuales o agrupados) para postular a fondos y programas concursables. Aborda problemáticas vinculadas al ordenamiento territorial

y medio ambiental de la zona costera, vinculándose con direcciones municipales e instituciones pertinentes.

Postulaciones a líneas de financiamiento indespa

Concurso caleta operación

- **Objetivo:** Mejorar la gestión productiva de las caletas pesqueras mediante mejoras tecnológicas.
- **Líneas de financiamiento:** Mejoramiento al varado y desvarado, carga y descarga, y logística en frío.
- **Requisitos:** Organizaciones inscritas en el Registro de Organizaciones Artesanales (ROA) de Sernapesca.
- **Postulantes de Arauco:**
    1. Agrupación Costa Llico de Arauco.
    2. Asociación Indígena Lafken Mapu de Punta Lavapié.
    3. Sindicato de Pescadores Artesanales de Puerto Chilote de Punta Lavapié.





Concurso Capacita Pesca Artesanal, Indespa 2025

- **Áreas de capacitación:** Gastronomía, Alfabetización Digital, Reparación de Embarcaciones de Fibra y Técnicas de recolección de algas.
- **Cobertura comunal:** 80 cupos (20 por iniciativa) para pescadores, buzos y recolectoras de las caletas Arauco, Tubul, Llico, Rumena y Punta Lavapié.
- **Estado de ejecución:** Proyecto de Alfabetización digital ya ejecutado por el Sindicato de Recolectoras de Orilla "Viento Fuerte" de Tubul.

Concurso Fortalecimiento Organizacional

- **Objetivo:** Mejorar la capacidad de gestión de organizaciones mediante capacitaciones en liderazgo, emprendimiento, proyectos y formalización tributaria.
- **Postulantes:** Organizaciones de Caletas Arauco y Rumena.



Concurso fiestas del mar

- **Objetivo:** Financiar las celebraciones de San Pedro (junio/julio) para preservar el patrimonio cultural, potenciar la gastronomía y el turismo.

- **Proyecto adjudicado:** "Celebración del día de San Pedro Patrono de los pescadores" (Sindicato Esperanza Marina de Arauco).
- **Monto asignado:** $3.000.000.

Participación en la crub (Comisión Regional de Uso del Borde Costero)

- **Función de la CRUB:** Gestionar y compatibilizar los usos del borde costero para un desarrollo sustentable, evaluando concesiones marítimas y proyectos energéticos.
- **Gestión comunal:** Presentación ante la CRUB del proyecto "Parque Eólico Marino Brisas Marinas" para su evaluación de compatibilidad medioambiental.

Plan De Mejoramiento De Infraestructura Portuaria En Tubul – Dop

- **Actores:** Organizaciones de Tubul, Dirección de Obras Portuarias (DOP) y Municipalidad de Arauco.
- **Proyectos en avance:** Construcción del muro de contención hasta el muelle.
- **Proyectos en prefactibilidad:** Canalización y mejoramiento de la desembocadura del Río Tubul.



Municipio de arauco gestiona cambios en convocatoria indespa para pescadores de jibia locales

- **Gestión:** El municipio convocó a representantes de las caletas Punta Lavapié, Llico y Tubul, junto al Senador Gastón Saavedra y la Diputada Karen Medina.
- **Problemática:** La convocatoria “Caleta Operación: Embarcaciones Sector Jibia” estableció a Lebu como caleta base para los 120 cupos del Biobío, excluyendo arbitrariamente a Arauco, comuna que cuenta con más de 160 embarcaciones dedicadas a este rubro.

DESARROLLO RURAL

La unidad apoya el desarrollo productivo, agrícola, ganadero, hortofrutícola y apícola. Fomenta la tecnificación, coordina programas con financiamiento externo (PRODESAL y PDTI) y promueve la comercialización local con el apoyo de instituciones como INIA, SAG, INDAP y CONAF.

Participación En Ferias Y Eventos

Apoyo en desarrollo de Feria Saludable y Feria Campesina Arauco Rural

- **Funcionamiento:** Martes, jueves y viernes en la Plaza de Armas de Arauco.
- **Participantes:** Agricultores de INDAP y no INDAP de la comuna.
- **Gestión:** Adquisición de manteles para usuarias(os) para unificar la identidad visual.





Ceremonia de finalización (PRODEMU)

- **Beneficiarias:** Emprendedoras hortaliceras del sector Las Puente.
- **Gestión:** Entrega de pecheras y jockeys institucionales para fortalecer la identidad colectiva.

Alianza de trabajo con el SAG

- **Gestión:** Coordinación para que el Servicio Agrícola y Ganadero atienda dos veces al mes en dependencias municipales, evitando que los agricultores deban viajar a Cañete.

Permisos de quema y arborización (CONAF)

- **Trámites:** Gestión directa de permisos de quema desde la Oficina de Desarrollo Rural.
- **Capacitaciones:** Charlas sobre el manejo del fuego en sectores rurales.
- **Arborización:** Entrega de árboles nativos a Juntas de Vecinos de Laraquete.

Asesorar Y Fomentar La Producción De Huevos En La Comuna

Gestión Productiva o Inversión	Descripción y Resultados	Monto de Inversión
2.1 Compra avícola	Compra asociativa de 1.000 pollitas de alta postura (raza Hy Line Brown).	$4.200.000
2.1 Alimento animal	Adquisición de alimentos para bovinos y aves.	$2.668.636
2.1 Semillas	Compra de semillas de hortalizas para productores no INDAP.	$990.000
2.2 Huertos demostrativos	Compra de manzanos (Fuji y Granny Smith) para unidades en Bulelco y Caripilun.	-
2.3 Feria Campesina	Jornada de planificación anual en el sector de Rumena.	-

2.4 Charla SAG	Capacitación sobre Brucelosis y Trazabilidad.	-
2.5 Seguridad Rural	Jornada comunitaria de diálogo ejecutada junto a DISEP.	-
2.6 Mujeres Rurales	Jornada de capacitación "Encuentro de Mujeres Rurales".	-
2.7 Invernaderos	Compra de plástico termolaminado para unidad demostrativa.	$1.185.698
2.8 Operativos sanitarios	Compra de vacunas, vitaminas y antiparasitarios para bovinos.	-
2.9 Campesinos de Arauco	Jornada de capacitación "Encuentro de Campesinos".	-
2.10 Comité APIARAUCO	Apoyo en manejo sanitario y compra de centrífuga apícola.	$893.000
2.11 Unidad ganadera	Adquisición de estanque para almacenamiento de agua.	$109.000
2.12 Estudio hídrico	Contratación de especialista para estudio de pozo profundo.	$150.000
2.13 Apoyo profesional	Contratación de profesional de apoyo en terreno (por 3 meses).	$1.500.000
2.14 Alimentación bovina	Adquisición de pellet alfalfa para 2 unidades demostrativas.	$1.490.000
2.15 Diversificación floral	Compra de bulbos de flores para unidad demostrativa de floristas.	$182.070





Giras Técnicas

- **Gira Técnica Expo Hortisur:** Visita a Retiro (Parral) para conocer prácticas de producción, manejo de hortalizas de invierno y maquinarias.
- **Gira emprendedoras agro procesados:** Visita a unidades productivas de quesos, hortalizas y frutales en La Guinga, Centinela, Bajo Raqui y Rumena.





Capacitación, Unidades Demostrativas Y Talleres Realizados

- **Capacitaciones Avícolas:** Prácticas sostenibles de manejo, alimentación, salud y bienestar animal para potenciar el rubro de aves de postura en la comuna.
- **Inocuidad Alimentaria y Manipulación de Alimentos:** Ciclos formativos en diferentes sectores para garantizar el manejo seguro y evitar contaminaciones.
- **Elaboración de mermeladas y conservas:** Capacitación para emprendedoras de Pichilo, Horcones, Bajo Raqui, Laraquete y Meseta en técnicas de conservación sostenibles.
- **Elaboración de productos lácteos:** Técnicas para productores lecheros en la elaboración de yogurt y mantequilla, asegurando la valoración de la materia prima.
- **Elaboración de encurtidos de verduras:** Taller para preservar vegetales de temporada mediante soluciones ácidas, garantizando la inocuidad alimentaria.







Visitas Y Seguimiento

- **Apoyo agronómico en terreno:** Orientación práctica sobre compost, bokashi, lumbricultura, poda, hidroponía, rubro avícola (huevos de gallina libre) y frutales/berries frente al cambio climático.
- **Gestiones adicionales destacadas:**
    - Reuniones de trabajo con PRODEMU y agricultores del sector norte de Arauco.
    - Conformación de mesa de trabajo (agricultores, INDAP, APIARAUCO, Juntas de Vigilancia Rural y ganaderos).
    - **Proyectos de riego (CNR):** Adjudicación para un agricultor de El Lingue (construcción de embalse, riego por cinta y energía fotovoltaica) con bonificación de **921,34 UF**.
    - **Programa SIRSD-S 2025:** Adjudicación de subsidios por **$5.038.609** para recuperación de suelos degradados, establecimiento de praderas y mejoramiento de fertilidad (pH y fósforo).





Programa De Desarrollo Local – Prodesal

Programa de INDAP destinado a mejorar las condiciones productivas (principalmente autoconsumo) y la calidad de vida de pequeños agricultores, entregando asesoría técnica y acceso a incentivos económicos.





- **Cobertura en Arauco:** El programa atiende a **432 usuarios** (micro productores).
- **Enfoque:** Agro sustentabilidad, adaptación al cambio climático y apalancamiento de recursos mediante el apoyo técnico de instituciones como INIA, SAG y CONAF.
- **Rubros trabajados durante la temporada:**
    1. Ganadería bovina
    2. Cultivos hortícolas
    3. Hortalizas
    4. Floricultura
    5. Apicultura
    6. Crianza de cerdos
    7. Aves de corral
    8. Productos forestales no maderables
    9. Actividades conexas
    10. Ovinos
    11. Frutales

12. Comercialización e identidad productiva
13. Proyectos directos de apalancamiento de recursos





Programa Desarrollo Territorial Indígena - Pdti

El PDTI es un programa de INDAP - CONADI orientado a fortalecer las distintas estrategias de la economía de los pueblos originarios, comprendiendo a sus familias y comunidades. Se basa en actividades silvoagropecuarias y conexas para mejorar sistemas productivos o desarrollar nuevos emprendimientos en sus territorios, de acuerdo a su propia visión de desarrollo.

- **Cobertura en Arauco:** El programa atiende a **179 usuarios** (perfil de micro productor).
- **Enfoque:** Ejecución de planes de trabajo validados por las mesas de coordinación, sumando acciones coordinadas con entidades estatales y privadas frente a factores de distinta índole durante el año.





Dentro De Las Actividades Podemos Mencionar

Durante la temporada se utilizan los recursos asociados a servicios complementarios, capacitaciones y acciones formativas. El objetivo es que las familias mejoren sus sistemas o desarrollen nuevos negocios.

1. Rubros trabajados según planes anuales:

Áreas de Trabajo Productivo y Cultural
Ganadería bovina y ovinos

Crianza de cerdos y aves de corral
Apicultura
Cultivos tradicionales (papas y leguminosas)
Hortalizas, floricultura y frutales
Hierbas medicinales
Actividades culturales

2. Detalle de capacitaciones y acciones formativas en terreno:

Tipo de Acción	**Detalle y Sector de Ejecución**
Capacitación técnica	Capacitación en maquinaria.
Capacitación técnica	Capacitación en el rubro apícola (sector Los Ñancos).
Promoción y difusión	Participación en feria turística en Santiago.
Apoyo productivo	Entrega de semilla de papas (variedad Desiree y Patagonia).
Agroprocesados	Capacitación en mermeladas y conservas.
Manejo agrícola	Capacitación en poda.
Agroprocesados	Capacitación en elaboración de mantequilla, queso ricota y yogurt.
Oficios tradicionales	Capacitación en alfarería.

Actividad Cultural	Txavkintu en el sector de Quidico.
Gira técnica	Gira de aprendizaje al Huerto Willinko.
Desarrollo social	Capacitación para lideresas.
Salud e identidad	Capacitación en fitoterapia en el sector de Quidico.

Convenios De Colaboración Didel

Durante el año 2025, la Dirección de Desarrollo Económico Local llevó a cabo las siguientes acciones y alianzas:





Institución Aliada	Detalle del Convenio y Objetivos	Vigencia
Banco Estado	*(Firmado en mayo 2022).* Apoyo a emprendedores (as) locales y microempresarios (as) con una oferta de valor integral y productos financieros en condiciones preferenciales para impulsar sus negocios.	Hasta junio 2025
DUOC UC (Convenio Marco)	*(Firmado en abril 2023).* Generar instancias de reciprocidad, formación extracurricular, extensión, admisión, prácticas y ofertas laborales. Se rige mediante protocolos específicos para cada actividad.	Hasta agosto 2030
Servicio Nacional del Consumidor (SERNAC)	*(Firmado en noviembre 2025).* Crear una vía de comunicación expedita para acercar la acción del Estado a los consumidores afectados, facilitando la solución de problemas de consumo en la comuna.	Hasta noviembre 2028

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (SENCE)	*(Renovado en febrero 2024).* Transferencia de recursos para financiar el programa de intermediación laboral – Fortalecimiento OMIL 2024-2025 (Res. Exenta N° 39), mejorando el acceso laboral de grupos vulnerables.	Hasta diciembre 2025
PRODESAL - INDAP	*(Renovado en febrero 2024 con CONADI).* Aumentar ingresos de micro productores mediante excedentes, vinculándolos con redes público-privadas para una agricultura familiar campesina e indígena inclusiva, sostenible y resiliente.	Hasta diciembre 2025
PDTI - CONADI	*(Renovado en febrero 2025).* Apoyos con pertinencia cultural bajo las Estrategias de Desarrollo: participación, empoderamiento, capacidades productivas, financiamiento, redes y sustentabilidad (ejes de INDAP).	Hasta diciembre 2028

Financiamiento Didel

Se detalla a continuación el financiamiento correspondiente al año 2025, desglosado según el presupuesto municipal vigente, fondos externos y fondos concursables.

Presupuesto Municipal

Unidad / Oficina	**Monto Asignado**
Oficina de Desarrollo Turístico	$ 83.300.000
Oficina de Fomento Productivo	$ 19.650.000
Oficina Municipal de Intermediación Laboral	$ 13.200.000
Oficina de Borde Costero	$ 3.200.000
Unidad de Desarrollo Rural	$ 22.500.000
PRODESAL	$ 56.300.000

PDTI	$ 16.220.000
Total Presupuesto Municipal	**$ 214.370.000**

Financiamiento Externo

Institución / Programa	**Monto Transferido**
Servicio Nacional de Empleo y Capacitación (SENCE)	$ 32.000.000
INDAP – PRODESAL	$ 137.396.975
INDAP - PDTI	$ 76.598.432
Total Financiamiento Externo	**$ 245.995.407**

Fondos Concursables

Fondo Concursable / Línea de Financiamiento	**Beneficiarios**	**Monto Adjudicado**
Emprendamos Básico – FOSIS	34	$ 39.372.000
Emprendamos Semilla Regular – FOSIS	15	$ 14.580.000
Emprendamos Grupal – FOSIS	10	$ 10.466.500
Apoyo a tu plan laboral – FOSIS	15	$ 11.025.000
Convocatorias cooperativas – SERCOTEC	1	$ 20.000.000
Crece – SERCOTEC	6	$ 34.000.000

Digitaliza tu almacén - SERCOTEC	1	$ 2.950.000
Semilla Emprende - SERCOTEC	3	$ 10.500.000
Apoyo al Turismo Indígena (Regiones Biobío, Ñuble, Maule 2025) - CONADI	1	$ 5.551.330
Micro emprendimiento Indígena Subsistema Seguridades y Oportunidades - CONADI	1	$ 550.000
Subsidio al Fomento de la Economía Indígena Urbana (Biobío y Ñuble) - CONADI	5	$ 11.548.430
Subsidio al Fomento de la Economía Indígena Urbana 2025 - CONADI	4	$ 9.691.265
Total Fondos Concursables	**96**	**$ 170.234.525**

Resumen de Financiamiento 2025

Origen de los Recursos	**Monto Consolidado**
PRESUPUESTO MUNICIPAL	$ 214.370.000
FINANCIAMIENTO EXTERNO	$ 245.995.407
FONDOS CONCURSABLES	$ 170.234.525
TOTAL GESTIONADO	**$ 630.599.932**

Dirección de Desarrollo Comunitario

Municipalidad de ARAUCO

Oficina de Regularización de la Propiedad Irregular (RPI)

Esta unidad técnica tiene como función principal gestionar el proceso de regularización de la posesión de la pequeña propiedad raíz, permitiendo a los vecinos de la comuna obtener la calidad de poseedores regulares para la posterior adquisición del dominio de sus inmuebles. El beneficio se encuentra normado por el Decreto Ley N° 2.695/79, facilitando que las familias accedan a la seguridad jurídica de su patrimonio y a diversos beneficios sociales otorgados por el Estado.

Funciones y objetivos

- **Gestión técnica:** Recopilar y tramitar los antecedentes necesarios descritos en los formularios oficiales para el ingreso de las respectivas postulaciones ante la Seremi de Bienes Nacionales.
- **Seguridad jurídica:** Otorgar al solicitante la calidad de poseedor regular para permitirle adquirir legalmente el dominio del inmueble.
- **Impacto social:** Mejorar la calidad de vida de los habitantes permitiendo su postulación a subsidios de vivienda, servicios básicos y otros programas estatales.

Financiamiento

En términos financieros, la oficina municipal de regularización no dispone de recursos propios del presupuesto municipal. El proceso de regularización se materializa a través de la inversión directa realizada por el Ministerio de Bienes Nacionales para el saneamiento de títulos.

Actividades desarrolladas

- **Asesoría y orientación:** Atención presencial al público en dependencias municipales para guiar los procesos de saneamiento.
- **Análisis documental:** Revisión y análisis de instrumentos públicos para verificar el cumplimiento de los requisitos legales exigidos.
- **Gestión de formularios:** Confección, revisión y completado de solicitudes de ingreso.
- **Coordinación institucional:** Solicitud de certificados de avalúo fiscal mediante el sitio web del Servicio de Impuestos Internos (SII) y trabajo colaborativo con otros programas municipales.
- **Logística y apoyo jurídico:** Ingreso de solicitudes en la oficina de partes de la Seremi en Concepción y respuesta a requerimientos del equipo jurídico de Bienes Nacionales respecto a casos en tramitación.
- **Fiscalización territorial:** Notificación y revisión conjunta con el director de obras, la arquitecta revisora y la oficina de RPI para verificar que las solicitudes no correspondan a loteos irregulares, según la normativa vigente.

Resultados y beneficiarios (Gestión 2025)

Durante el periodo 2025, la oficina logró un avance significativo en la consolidación de la propiedad tanto en sectores urbanos como rurales de la comuna:

Indicador de gestión	Cantidad / Detalle
Solicitudes en tramitación	125 expedientes ingresados en 2025
Títulos de dominio entregados	35 títulos (áreas urbanas y rurales)

Títulos mediante convenio CONADI	12 casos gestionados con éxito

Hitos y proyectos gestionados

La oficina lidera el acompañamiento a comités de vivienda y grupos organizados para la regularización de sus terrenos:

Proyecto o Comité gestionado	**Beneficio proyectado**
Comité Cerro Colorado	Regularización para aproximadamente 90 familias
Comité Pro-Vivienda El Pinar (Laraquete)	Regularización para aproximadamente 10 familias

Programa Familias

Objetivo General

Contribuir a que las personas y familias superen su situación de pobreza extrema de manera sostenible, mejorando su nivel de bienestar y calidad de vida. Esto se logra mediante el desarrollo de sus capacidades y recursos disponibles, tanto personales como de sus comunidades, generando ingresos permanentes de manera autónoma. El Programa Familias forma parte del Subsistema Seguridades y Oportunidades (SSOO), creado a través de la Ley N°20.595, y comprende acciones y prestaciones destinadas a promover el acceso a mejores condiciones de vida.

Funciones y Objetivos de la Unidad de Intervención Familiar (UIF)

La Unidad de Intervención Familiar está encargada de ejecutar los programas del subsistema Protección Social, Seguridades y Oportunidades, fortaleciendo las capacidades de las familias vulnerables. Sus líneas de acción incluyen:

- **Programa EJE (Etapa Diagnóstica):** El gestor o apoyo familiar contacta, visita e invita a la familia a participar, entregando información para una decisión autónoma. Los hitos incluyen la firma de la carta de compromiso, la caracterización familiar, la firma del plan de intervención, la definición de la trayectoria (psicosocial o sociolaboral) y la activación de transferencias monetarias.
- **Programa de Acompañamiento Familiar Integral (24 meses):** Apoya a las familias para que mejoren su bienestar en dimensiones de trabajo y seguridad social, ingresos, educación, salud, vivienda y entorno.
    - **Eje Psicosocial:** Promueve el desarrollo de habilidades y capacidades para la inclusión social y desenvolvimiento autónomo.
    - **Eje Sociolaboral:** Mejora la capacidad de generar ingresos autónomos, la empleabilidad y la participación en el ámbito laboral.
- **Programa de Acompañamiento Familiar:** El profesional Apoyo Familiar Integral y la familia construyen un diagnóstico para generar un Plan de Intervención de Desarrollo. Este plan integra compromisos de acción y una etapa de seguimiento para asegurar el logro de los indicadores de bienestar priorizados.

Convenios de Transferencia de Recursos

- Con fecha 30 de diciembre de 2024, la Municipalidad de Arauco y el Fondo de Solidaridad e Inversión Social (FOSIS) suscribieron el Convenio de Transferencia de Recursos para la ejecución del Programa de Acompañamiento Familiar.
- Este convenio fue aprobado mediante la Resolución Exenta N° Bio-F-00006 de fecha 20 de enero de 2025, enmarcado en la Modalidad de Acompañamiento Familiar Integral del Subsistema Seguridades y Oportunidades Año 2025.

Presupuesto del Convenio y Aporte Municipal (Ejecutado)

- **Presupuesto anual del Convenio ejecutado:** $75.872.231.-
- **Presupuesto anual Aporte Municipal ejecutado:** $38.714.476.-

Presupuestos Año 2025

Tabla 1: Convenio Año 2025

Ítem	**Monto**
Recurso Humano	$71.699.200.-
Gasto de Soporte	$6.011.200.-
TOTAL	**$77.710.400.-**

Presupuesto Municipal Año 2025

Ítem	**Monto**
Recurso Humano (Honorarios)	$32.119.287.-
Otros gastos	$6.595.189.-
TOTAL	**$38.714.476.-**

Actividades Desarrolladas

Para la correcta implementación de las metas del programa, se ejecutaron las siguientes acciones:

- **Ejecución y Seguimiento de Programas:**
  - Ejecución del Programa Acompañamiento Familiar Integral a las familias ingresadas en 2023 y 2024.
  - Etapa de cierre y egreso de las familias ingresadas en 2023.

  - Programa EJE: etapa diagnóstica de la cobertura 2025 e inicio del Acompañamiento Familiar asignado por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia (MDSF).
  - Registro de sesiones en plataforma SSOO (MDSF), emisión de FUD para establecimientos educacionales y acreditación mensual del control sano infantil.
  - Aplicación de los instrumentos FIBE y FIBEH en la comuna.
- **Coordinación e Intersectorialidad:**
  - Reuniones de Mesa Técnica mensuales con la contraparte FOSIS y supervisiones en terreno.
  - Reuniones provinciales (abril, septiembre y diciembre) con la Encargada Regional FOSIS, Apoyos Provinciales, ATS y la Seremi de Desarrollo Social.
  - Reuniones con la encargada regional de oferta intersectorial del MDSF y la Unidad de Intervención Familiar.
  - Reunión estratégica con Sernatur y el operador Turístico Meli Newen.
  - Colaboración en actividades de DIDECO, Centro de Día, Mes de la Familia, Feria de Cuidados (Red Local de Apoyos), Campaña Teletón y Programas de Infancia y Jóvenes.
- **Informes Sociales y Evaluaciones:**
  - Elaboración de informes sociales para el Juzgado de Familia, Gobernación (Fondos Orasmi), Serviu, SII, Cantón de Reclutamiento, AFP e instituciones de educación superior.
  - Informes socioeconómicos para la entrega de beneficios del programa de Asistencialidad.
  - Visitas domiciliarias e informes para becas de educación básica, media y educación superior municipal.
  - Informes sociales para la oficina de SECPLAN (Cerro la Virgen).
- **Gestión y Postulación a Oferta Estatal:**
  - FOSIS: Postulación a la oferta programática regular.
  - SENADIS: Postulación a Ayudas Técnicas para personas con discapacidad.
  - CONADI: Microemprendimiento indígena urbano, beca indígena y orientación de calidad indígena.
  - MINVU: Orientación para subsidios de arriendo, habitacional y ampliación.
  - MINEDUC / JUNAEB: Gestión de FUAS, beca Presidente de la República y nivelación de estudios.
  - Otras gestiones: Programa Más Sonrisas para Chile, Subsidio Eléctrico, SUF, SDM, SAP, PGU, Habitabilidad, Seguridad Alimentaria y saneamiento de títulos (Bienes Nacionales).
- **Capacitaciones del Equipo Profesional:**
  - Jornadas de inducción para nuevos profesionales y capacitaciones de la Unidad de Oferta Intersectorial (MDSF).
  - Capacitaciones en "Fortalecer el trabajo en equipo y el desempeño laboral" y sobre la Norma Técnica 2025 (Provincia de Arauco).
  - Cursos FOSIS y SENADIS: Curso Básico de Género, Ayudas Técnicas y Atención preferente para personas cuidadoras con perspectiva de género.
  - Cursos MDSF: Acreditación en Gestión Social Local (GSL) y Reacreditación FIBE/FIBEH.

Beneficiarios

El programa está dirigido exclusivamente a familias vulnerables en situación de extrema pobreza en la comuna de Arauco.

Año / Cobertura	**Cantidad de Familias Beneficiadas**
Cobertura año 2023	180 familias
Cobertura año 2024	115 familias

Cobertura año 2025	160 familias
TOTAL ATENDIDAS	**445 familias**

Hitos

- Ceremonias de inicio y cierre de los programas del FOSIS.
- Inicio oficial de la cobertura correspondiente al año 2025.
- Egreso exitoso de las familias ingresadas durante el año 2023.

Proyectos Gestionados

- Organización del "Viaje Antuco".
- Programa Turismo Familiar (Convenio Sernatur – Ministerio de Desarrollo Social y Familia).
- Aporte municipal complementario por un monto de $1.010.000.-.

Inversión FOSIS 2025

Detalle de los programas postulables que fueron ejecutados por entidades consultoras en la comuna:

Programa - Componente	**Inversión**	**Cobertura (Usuarios)**
Emprendamos Básico	$39.372.000	34
Emprendamos Semilla SSyO	$73.164.000	78
Apoyo Tu Plan Laboral	$11.025.000	15
Emprendamos Semilla SSyO Vínculo	$9.380.000	10
Emprendamos Semilla SSyO Seguridad Alimentaria	$18.760.000	20
TOTAL INVERSIÓN	**$151.701.000**	**157**

Programa Subsidios Monetarios, Pensiones y Asuntos Religiosos

Subsidios Monetarios (SUF - SAP - SDM)

Objetivos del programa El programa de subsidios monetarios busca, junto a la transferencia de dinero, promover la inversión en capital humano con el objeto de romper el “círculo vicioso de la pobreza”. Estas

prestaciones se insertan dentro de un amplio espectro de iniciativas de asistencia social que forman, en conjunto, los sistemas de redes de protección social.

Subsidio Único Familiar (SUF)

Este beneficio económico mensual es entregado por el Estado a madres, padres o tutores que no cuentan con previsión social ni con recursos suficientes para la mantención de sus cargas familiares. Para su otorgamiento, se requiere un trabajo individual y un diagnóstico técnico que evalúe la condición de vulnerabilidad de los potenciales beneficiarios.

Funciones desarrolladas en el área SUF:

- Ingreso de postulaciones para recién nacidos, menores de 18 años, mujeres embarazadas, madres y el subsidio al duplo por discapacidad mental e invalidez.
- Asignación y extinción de subsidios según el calendario de proceso mensual regido para todas las municipalidades.
- Vinculación estratégica con el Instituto de Previsión Social (IPS) de Santiago, Lota y Arauco para analizar casos críticos.
- Realización de capacitaciones o charlas informativas dirigidas a organizaciones sociales de la comuna de Arauco.
- Participación en actividades en terreno organizadas por la DIDECO.
- Modificación de modalidades de pago y entrega de certificados varios para servicios externos.

Tabla 1: Valores del Subsidio Único Familiar (Reajustables anualmente según IPC)

Nombre del Beneficio	**Valor Mensual**
Subsidio menor de 18 años	$22.007
Subsidio Madre	$22.007
Subsidio Embarazada	$198.063
Subsidio al duplo (niños con discapacidad mental o física)	$44.014

Tabla 2: Antecedentes Relevantes SUF (Gestión 2025)

Indicador de Gestión	**Cifras y Datos**
Total de SUF activos a nivel comunal	6.803 causantes activos
Monto mensual (cargo fiscal pagado por el IPS)	$149.713.621.-
Asignaciones tramitadas en 2025	1.974

Promedio de postulaciones mensuales	165
Lista de espera	NO existe lista de espera

Subsidio de Agua Potable Urbano y Rural (SAP)

Beneficio dirigido a personas cuyos hogares destinen el 5% o más de sus ingresos mensuales al pago del consumo de agua potable y alcantarillado. Los hogares pertenecientes al Subsistema Seguridades y Oportunidades (SSOO) pueden acceder al 100% del subsidio para los primeros 13 metros cúbicos mensuales.

Funciones desarrolladas en el área SAP:

- Otorgamiento de subsidios según cupos disponibles, previa evaluación socioeconómica a través del Registro Social de Hogares.
- Análisis previo para extinguir subsidios mediante decreto alcaldicio por causales de: morosidad, cumplimiento del periodo de 3 años, cambio de domicilio, cambio de jefe de hogar o fallecimiento.
- Revisión mensual de listados de beneficiarios, análisis de facturas y envío de antecedentes para el pago en la Dirección de Administración y Finanzas.
- Intervención en terreno y comunicación permanente con las directivas de los 5 comités de Agua Potable Rural (APR) ubicados en Laraquete, Las Peñas, Llico, Tubul y Punta Lavapié.

Tabla 3: Distribución de Cupos SAP Sector Urbano

Tipo de Cupo (Tramo)	**Cantidad de Cupos Otorgados**
Tramo 1 (68%)	710
Tramo 2 (44%)	1.454
Tramo 3 SCHS (100%)	97

Tabla 4: Antecedentes Relevantes SAP Urbano (Gestión 2025)

Indicador de Gestión	**Cifras y Datos**
Total de SAP urbano activos en la comuna	2.246
Monto anual destinado (pagado por Tesorería)	$268.915.000.-
Total de SAP asignados en 2025	519

Lista de espera	223

Tabla 5: Distribución de Cupos SAP Sector Rural

Tipo de Cupo	**Cantidad de Cupos Otorgados**
Tradicionales (50%)	490
SCHS (100%)	56

Tabla 6: Antecedentes Relevantes SAP Rural (Gestión 2025)

Indicador de Gestión	**Cifras y Datos**
Total de SAP rural activos en la comuna	458
Monto anual destinado (pagado por Tesorería)	$47.260.000.-
Total de SAP asignados en 2025	105
Lista de espera	150

Subsidio por Discapacidad (SD)

Mediante convenio con el IPS, se gestiona la postulación de menores de 18 años con discapacidad mental, física o sensorial severa. El proceso exige una investigación exhaustiva de la ficha clínica y un análisis socioeconómico. El subsidio por discapacidad mental se rige bajo la Ley N° 18.600.

- **Valor mensual del subsidio:** $125.138.-

Tabla 7: Antecedentes Relevantes SD (Gestión 2025)

Estado de la Solicitud	**Cantidad**
Solicitudes presentadas	40
Subsidios concedidos	34

Subsidios rechazados por el sistema	1

Área de Pensiones

Este mecanismo de protección social provee ingresos a personas que pierden su capacidad de autogeneración debido a edad avanzada (vejez), discapacidad (invalidez) o fallecimiento de la fuente principal de ingresos familiares (sobrevivencia).

Funciones desarrolladas:

- Búsqueda e intervención presencial de adultos mayores y personas con discapacidad que sean potenciales beneficiarios de la Pensión Garantizada Universal (PGU).
- Visitas a terreno a personas con movilidad reducida para verificar y recopilar datos de ingreso.
- Ingreso de solicitudes al Bono por Hijo nacido vivo o adoptado, y al Aporte Previsional Solidario de Invalidez y Vejez.
- Seguimiento de casos especiales en AFP y la Comisión Médica Regional.
- Acompañamiento en trámites de apelación ante la COMPIN y la SUSESO.

Tabla 8: Solicitudes Ingresadas en 2025 (Convenio IPS)

Tipo de Beneficio	**Cantidad Ingresada**
Pensión Garantizada Universal (PGU)	47
Bono por Hijo	21
Aporte Previsional Solidario de Invalidez	1
Aporte Previsional Solidario de Vejez	3
Pensión Básica Solidaria de Invalidez	35
TOTAL BENEFICIOS GESTIONADOS	**107**

Oficina de Asuntos Religiosos

Su población objetivo incluye personas naturales de diversos credos (católicos, evangélicos, mormones, testigos de Jehová, adventistas, entre otros) y organizaciones dependientes como agrupaciones juveniles o pastorales.

Objetivos principales:

- Apoyar la gestión de organizaciones religiosas para favorecer su integración al desarrollo comunal.

- Servir de nexo ecuménico permanente entre las iglesias y el municipio.
- Responder a las demandas espontáneas y generar contactos con la Oficina Nacional de Asuntos Religiosos.

Funciones y actividades destacadas:

- Gestión administrativa de solicitudes emanadas por las entidades religiosas hacia la municipalidad.
- Desarrollo de jornadas de reflexión y unidad entre líderes cristianos.
- Apoyo logístico en eventos masivos (Celebración del Día Nacional de las Iglesias Evangélicas, campañas evangelísticas y conciertos).

Redes de Apoyo Interinstitucional

Para resolver las necesidades específicas de los usuarios, se establecen vínculos solidarios, comunicacionales y operativos con las siguientes entidades:

Instituciones de la Red de Apoyo
Delegación y Gobernación Provincial
Chile Atiende (Lota y Santiago)
COMPIN Lebu y Comisión Regional Médica (Concepción)
ESSBIO y Fonasa
Municipalidades de todo el país
Corporación de Asistencia Judicial
Administradoras de Fondos de Pensiones (AFP) y Superintendencia de Pensiones
SUSESO y Centro de Salud Mental (COSAM)

Equipo Profesional y Contacto

- Sra. Jovita Molina Maureira: Trabajadora Social y Técnico Universitario en Administración de Empresas.
- Sra. Jeanette Araya Sobrevia: Técnico en Administración de Empresas y Recursos Humanos, con Diplomado en Gerencia Pública.
- **Horarios de Atención:** Lunes a jueves (08:00 a 13:30 hrs y 14:30 a 17:30 hrs) / Viernes (08:00 a 13:30 hrs y 14:30 a 16:30 hrs).

- **Teléfonos de contacto:** 41-2168127 / 41-2168135.

Oficina de Asistencialidad

Funciones y Objetivos

- Entregar ayuda de tipo social a familias vulnerables de la comuna de Arauco que presentan demanda espontánea y necesidad manifiesta.
- Dar solución a los distintos requerimientos para mejorar la calidad de vida de los vecinos.
- Abarcar efectos positivos como la reducción de la pobreza y la desigualdad, el fortalecimiento de la resiliencia social ante crisis, la creación de oportunidades para grupos vulnerables y la mejora directa de la calidad de vida de las familias.

Actividades Desarrolladas

- Atención social directa a familias que presentan demanda espontánea en la Oficina de Asistencialidad.
- Evaluación social mediante entrevistas presenciales y/o visitas domiciliarias.
- Elaboración de informes socioeconómicos para la asignación formal de las ayudas sociales.
- Entrega de ayudas sociales (material de construcción, canastas de alimentos, medicamentos, leche, paños para adultos y niños, suplementos alimenticios, pago de servicios básicos, exámenes de alto costo, limpieza de fosas sépticas, servicios funerarios, pago de arriendo, devolución de pasajes, entre otros).
- Coordinación con otros programas municipales y redes de apoyo institucional.
- Orientación y derivación de usuarios a programas sociales del municipio y beneficios del Estado.

Beneficiarios

Familias vulnerables de la comuna de Arauco que presentan demanda espontánea y necesidad manifiesta debidamente evaluada.

Presupuesto Anual Ejecutado (Gestión 2025)

El presupuesto total ejecutado ascendió a **$400.367.909**, provenientes íntegramente del presupuesto municipal, destinados a ayudas sociales directas para la comunidad.

Detalle y Presupuesto por Ítem (2025)

A continuación, se desglosa la inversión municipal según el tipo de asistencia otorgada y su objetivo específico:

Ítem de Asistencia Social	Detalle / Objetivo de la Inversión	Monto Ejecutado
Canastas de Alimentos	Abastecer las necesidades de las familias más vulnerables de la comuna.	$214.651.546.-
Material de Construcción	Apoyar casos sociales vulnerables y mantener stock en bodega para cubrir emergencias.	$63.383.710.-

Aportes de estudio	Apoyo a estudiantes de Educación Básica y Media.	$28.600.000.-
Aportes en Servicios Funerarios	Aportes económicos frente al fallecimiento de familiares vulnerables.	$23.469.135.-
Aporte salud, farmacia y ópticos	Aportes económicos directos para prestaciones médicas, ópticas y farmacológicas.	$20.935.850.-
Aportes económicos en vivienda	Aportes destinados al pago de arriendos.	$17.370.000.-
Servicios Básicos	Pago y regularización de cuentas de servicios básicos.	$13.428.139.-
Limpieza de Fosas Sépticas	Aportes para el servicio de limpieza y saneamiento sanitario.	$6.469.361.-
Módulos Habitacionales	Adquisición y entrega de estructuras habitacionales de emergencia.	$5.652.500.-
Otros Insumos Básicos	Compra de literas, colchones, empalmes eléctricos, suplementos alimenticios y pañales para stock.	$4.627.841.-
Asistencia social y pasajes	Devolución de pasajes por traslados médicos o de emergencia.	$608.060.-
Emergencias	Fondos de rápida disposición para eventualidades críticas.	$554.778.-
TOTAL EJECUTADO		**$400.367.909.-**

Programa Beca Estudiantil Municipal

Objetivo y Descripción

La Municipalidad de Arauco ha establecido como uno de sus objetivos principales en el ámbito de la educación promover la igualdad de oportunidades para los estudiantes de la comuna que cursan enseñanza básica y media.

Con este propósito, se entrega la **Beca Municipal**: un beneficio monetario dispuesto por la institución para ir en ayuda de los alumnos y alumnas residentes de la comuna que se encuentren en algún estado de carencia absoluta o relativa de medios de subsistencia y que den cumplimiento a la totalidad de los requisitos establecidos. Pueden postular alumnos regulares de los establecimientos educacionales de la comuna de Arauco.

Tabla: Resumen Beca Estudiantil Municipal (Gestión 2025)

Indicador de Gestión	**Detalle y Cifras**
N° de beneficiarios	500 estudiantes
Presupuesto Municipal asignado	$28.604.990.-
Hitos de ejecución	El total de las 500 becas fue otorgado durante el mes de marzo de 2025.

Oficina de Registro Social de Hogares (RSH)

[TÍTULO 3] I. Funciones y Objetivos Las principales funciones y objetivos del Registro Social de Hogares en la comuna son:

- Recopilar información entregada por los usuarios en atención presencial.
- Entregar la Cartola Hogar a los usuarios que la requieran.
- Actualizar y rectificar la información auto-reportada por los vecinos.
- Atender y resolver solicitudes ingresadas vía canal WEB.
- Realizar visitas a terreno para la verificación de la información declarada.
- Ejecutar visitas de atención en terreno y actividades de difusión del RSH.
- Evaluar la situación socioeconómica de los usuarios de la comuna.
- Facilitar la gestión de programas sociales, aportando información clave para su desarrollo.
- Proveer información estratégica para la gestión de beneficios a los usuarios de la comuna.
- Apoyar la focalización de programas según los requerimientos de distintas áreas municipales.

Beneficiarios (Gestión 2025)

El alcance del RSH en la comuna logró una cobertura fundamental para la asignación de recursos estatales y municipales:

- **Personas registradas:** 38.658 personas.
- **Hogares registrados:** Más de 19.547 hogares.

Presupuesto Anual Ejecutado

- **Monto Total:** $15.790.000.- (Quince millones setecientos noventa mil pesos).
- **Origen de los fondos:** Presupuesto municipal y fondos externos.

Actividades Desarrolladas y Estadísticas

A continuación, se detalla el trabajo operativo y administrativo desarrollado por el personal acreditado del RSH:

Área de Gestión	Detalle de la Actividad y Estadísticas (2025)
Atención Presencial e Ingresos	Recopilación de datos de los hogares (ingresos, composición, salud, educación). Se registraron **2.994 solicitudes municipales** ingresadas al sistema por funcionarios acreditados.
Entrega de Cartola Hogar	Emisión del documento que resume la información y muestra la calificación socioeconómica, permitiendo a los usuarios conocer a qué beneficios pueden acceder.
Actualizaciones y Rectificaciones	Labor ejecutada presencialmente o vía Web. Principales gestiones realizadas: • Actualizaciones de complemento familiar: **1.288** • Ingresos nuevos: **619** • Cambios de domicilio: **576** • Registro de Cuidadoras: **295**.
Atención de Solicitudes WEB	Recepción y resolución de requerimientos ingresados vía página web del MIDESOF-RSH. Se completaron **1.512 gestiones** vía plataforma y Clave Única.
Verificación en Terreno	Personal acreditado concurrió a los domicilios de los solicitantes. Se realizaron **más de 90 salidas a terreno** para verificación, firma y entrega de documentación.

Difusión y Acercamiento Comunitario	Despliegue en distintas localidades mediante charlas con organizaciones sociales y apoyo a otros programas. Se realizaron **15 actividades en terreno**.
Focalización y Apoyo Institucional	A partir de la calificación socioeconómica, se identificaron hogares elegibles para subsidios y programas sociales (Jóvenes, Adulto Mayor, Mujeres, Cuidadoras, etc.). Además, se proporcionó información estratégica a SECPLAN, DIDEL y DIDECO para la gestión de bonos, pensiones y atenciones médicas.

Hitos Relevantes

- Establecimiento de un nuevo protocolo de atención a los usuarios por parte de los funcionarios de la oficina.
- Colaboración activa y permanente aportando información a las demás instancias del municipio para mejorar su gestión interna.
- **Hito de Cuidado y Protección Social:** Durante 2025 se incorporaron **295 cuidadoras** (un incremento del 35,97%), alcanzando un total de más de 820 registros. Este logro situó a la comuna de Arauco dentro de las 10 comunas con mayor cantidad de cuidadoras registradas en la región. Además, se identificó que las personas que requieren cuidados en 2025 llegaron a 867.

Programa Red Local de Apoyos y Cuidados (PRLAC)

Funciones y Objetivos

El programa constituye la base del modelo de gestión local y de la atención integral de las personas con dependencia funcional y su cuidador o cuidadora principal (entendida como la "díada del cuidado", que es la unidad de intervención biopsicosocial).

Se implementa a través de tres componentes principales: (1) Plan de Cuidados, (2) Servicio de Atención Domiciliaria, y (3) Servicios Especializados de Apoyos y Cuidados. Además, cuenta con una línea de acción estratégica transversal de Gestión Comunitaria.

- **Objetivo General:** Disminuir la vulnerabilidad biopsicosocial de la díada, logrando que la persona en situación de dependencia funcional mejore o mantenga su nivel de funcionalidad, y que su cuidador/a principal reduzca o mantenga la sobrecarga.
- **Objetivos Específicos:**
    - Generar una guía de intervención para mejorar el bienestar biopsicosocial de la díada a partir del levantamiento de necesidades.
    - Proveer servicios básicos de cuidado en el domicilio, disminuyendo la sobrecarga del cuidador/a y mejorando la atención de la persona dependiente.
    - Otorgar bienes y/o servicios especializados que se adapten a las necesidades particulares de la díada, complementando la oferta local.

Principales Funciones de la Unidad:

- Prestar atenciones profesionales de acuerdo a las necesidades de la díada.
- Gestionar la disminución de sobrecarga de los cuidadores mediante atención domiciliaria.
- Identificar y vincular a la díada con potenciales redes de apoyo.
- Proveer y facilitar el acceso a servicios existentes (públicos, privados e iniciativas locales).
- Mejorar la coordinación, el acceso y la continuidad de los distintos servicios para el usuario.
- Visualizar y conectar a los usuarios con alternativas de atención más eficientes y pertinentes basadas en la comunidad.

- Apoyar a los cuidadores y supervisar las condiciones de la persona dependiente para garantizar que los servicios sean adecuados y den respuesta a las necesidades detectadas.

Beneficiarios

Personas con dependencia funcional moderada o severa (de todo rango etario) y sus cuidadores.

Presupuesto Ejecutado y Proyectado

El financiamiento del programa combina recursos externos de la SEREMI de Desarrollo Social y Familia con aportes directos del presupuesto municipal.

Origen del Financiamiento	**Año de Ejecución**	**Monto Asignado**
SEREMI de Desarrollo Social y Familia	2024	$159.960.569
SEREMI de Desarrollo Social y Familia	**2025**	**$179.713.944**
Aporte Municipal	**2025**	**$8.200.000**
SEREMI de Desarrollo Social y Familia	2026	$179.713.944
Aporte Municipal	2026	$15.900.000

Actividades Desarrolladas

Para dar cumplimiento a los objetivos del programa, se ejecutó un amplio despliegue en terreno y actividades de fortalecimiento comunitario:

Área de Intervención	**Detalle de las Actividades (Gestión 2025)**
Atención Directa en Domicilio	Atenciones de asistentes de cuidados en los hogares. Atenciones de profesionales (kinesiólogo, terapeuta ocupacional y psicólogo) logrando alrededor de **400 atenciones anuales por profesional**. Adaptaciones funcionales en viviendas.
Salud y Bienestar	Operativo de podología. Operativo dental gestionado en conjunto con el Servicio de Salud Arauco.

Autocuidado y Recreación	Jornadas de autocuidado para cuidadores. Actividad de autocuidado deportivo en *Stand Up Paddle*. Recorrido por sectores históricos de la comuna junto al programa PRLAC de Talcahuano.
Talleres Formativos	Talleres integrales para usuarios y cuidadores. Taller de Huerto. Taller de *decoupage*.
Charlas y Capacitaciones	Charla sobre la obtención de la credencial de cuidador. Charla informativa sobre subsidios habitacionales SERVIU. Charla sobre interdicción y abandono en personas mayores. Capacitación sobre dependencia y cuidados a alumnos de la carrera de Servicio Social del IPG.
Gestión Comunitaria	Mesas de trabajo con la red ampliada. Diagnóstico comunitario. Organización de la feria en conmemoración del "Día de la Persona Cuidadora". Actividades de difusión con stands informativos en diversas ferias locales.

Hitos Relevantes

- **Aumento de cobertura de atención:** Se logró un incremento significativo de potenciales usuarios, pasando de 71 usuarios a nivel comunal a **126 usuarios/as** integrados al programa.
- **Aumento de credenciales:** Crecimiento exponencial de personas que hoy disponen de su credencial de cuidador; en marzo de 2025 había 502 personas inscritas, logrando alcanzar a la fecha actual **810 personas con credencial**.

Programa "Apoyo a la Seguridad Alimentaria" (Autoconsumo)

Objetivos El programa tiene por objetivo aumentar la seguridad alimentaria de las familias pertenecientes al Subsistema Seguridades y Oportunidades. Para lograrlo, la intervención aborda tres dimensiones fundamentales:

- **Disponibilidad:** Correspondiente a la oferta de alimentos en un territorio determinado.
- **Acceso:** Relativo a la capacidad de compra de las familias.
- **Utilización:** Referente al aporte en la salud, el conocimiento sobre alimentación y el acceso al agua.



Beneficiarios

- **Público objetivo:** Familias y/o usuarios pertenecientes al Subsistema Seguridades y Oportunidades, específicamente de los programas Familias, Vínculos y Abriendo Caminos.
- **Restricciones de ingreso:** No pueden participar en esta instancia aquellas familias o personas que hayan sido atendidas en versiones anteriores del programa, o que sean o hayan sido beneficiarias de los programas PRODESAL o PDTI de INDAP.

Presupuesto y Gestión Institucional

- **Presupuesto ejecutado (correspondiente a 9 meses):** $10.800.000.
- **Entidad gestora:** Proyectos gestionados a través de la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familia, Región del Biobío. Este programa opera mediante la ejecución de recursos provenientes de fondos externos.

Resultados y Cobertura (Ejecución 2025)

La cobertura alcanzada durante el periodo se expone de forma clara y sucinta mediante los siguientes datos concretos:

Programa de Origen	**N° de Familias Beneficiadas**
Programa Familias	10
Programa Vínculos	1
Total de familias atendidas	**11**

Tecnologías Entregadas

Para fomentar la autoprovisión de alimentos, se implementó infraestructura productiva directamente en los hogares de las familias beneficiadas:

Tipo de Tecnología	**N° de Familias**
Invernaderos	9
Gallineros	2
Total de tecnologías instaladas	**11**

Registro de Ejecución en Terreno

El desarrollo del programa contempló la instalación física y el acompañamiento para el uso de estas tecnologías, destacando los siguientes hitos de implementación:

- Construcción, armado y habilitación de **invernaderos** para el cultivo protegido.
- Construcción de **gallineros** para el fomento de la crianza avícola.
- Implementación de anexos tecnológicos complementarios, tales como sistemas de **riego por goteo, estantes, coberteras y almácigos**.
- **Entrega de herramientas** de trabajo directo a los usuarios.
- Consolidación del proceso mediante la **producción y cosecha** efectiva al interior de los invernaderos instalados.

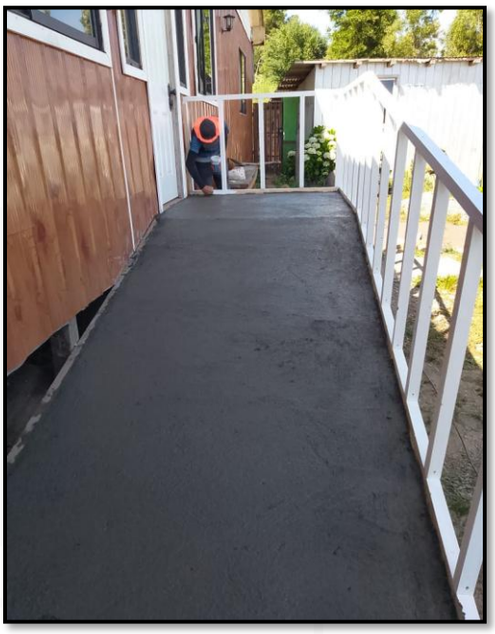
Programa de Habitabilidad

Objetivos

- El programa tiene por objetivo potenciar las posibilidades y oportunidades, así como la inclusión e integración social de las familias y personas beneficiarias del Subsistema Seguridades y Oportunidades (SSyOO).

- Esto se logra a partir de soluciones constructivas, de equipamiento y asesorías que contribuyan directamente a mejorar su calidad de vida en lo que se refiere a la dimensión de habitabilidad.





Presupuesto y Gestión Institucional

- **Presupuesto ejecutado (correspondiente a 9 meses de ejecución):** $56.700.000.-.
- **Origen de los fondos:** El programa se financia con presupuesto proveniente de fondos externos.
- **Entidad gestora:** Los proyectos son gestionados a través de la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familia, Región del Biobío.

Beneficiarios (Ejecución 2025)

- Los beneficiarios directos del programa son las familias y/o personas pertenecientes al Subsistema Seguridades y Oportunidades, lo que incluye a los usuarios del Programa Familias, Programa Vínculos y Programa Abriendo Caminos.
- Durante la ejecución del año 2025, se benefició a un total de **19 familias**.

Tabla 1: Familias beneficiadas por programa de origen

Programa de Origen	**N° de Familias Atendidas**
Programa Familias	15
Programa Vínculos	4
Total de familias atendidas	**19**

Actividades Desarrolladas y Soluciones Entregadas

- El programa contempla el acompañamiento socioeducativo mediante la realización de **talleres grupales e individuales** con las familias participantes.

- Durante el periodo se implementaron un total de **46 soluciones** físicas y de equipamiento en los hogares.

Tabla 2: Detalle de soluciones entregadas por categoría

Categoría de Servicio	Tipo de Solución	Cantidad
Servicios Básicos	Agua	10
Servicios Básicos	Excreta	2
Servicios Básicos	Energía	2
Vivienda	Reparación	9
Vivienda	Accesibilidad Interior	3
Equipamiento Doméstico	Camas	8
Equipamiento Doméstico	Cocina	1
Equipamiento Doméstico	Calefacción	2
Equipamiento Doméstico	Mobiliarios	7
Entorno	Accesos Exteriores	2
TOTAL DE SOLUCIONES		**46**

Detalle de Intervenciones y Equipamiento en Terreno

A través del trabajo operativo, se materializaron las siguientes obras y entregas específicas en diversos sectores de la comuna:

- Instalación de **cosechadoras de aguas lluvias de 3.000 litros** en los sectores de Rumena, Menural y Cheñeco.
- Instalación de **termo solar de 150 litros** en el sector de Punta Lavapié.
- Construcción de **rampas de acceso** a las viviendas para mejorar la movilidad, con intervenciones destacadas en el sector Menural.

- Construcción y habilitación de **baños adaptados para personas con discapacidad** en el sector de Conumo, además de trabajos de reparación sanitaria en Rumena.
- Instalación de **estufas de combustión lenta y cocinas a leña** para la mejora de la calefacción y preparación de alimentos.
- Entrega directa de **camas completas y cajoneras** para optimizar el equipamiento doméstico de los dormitorios.

Programa Vínculos

Objetivos

El programa constituye un servicio de apoyo personalizado destinado a promover el desarrollo de habilidades y capacidades necesarias para la inclusión social y el desenvolvimiento autónomo de los usuarios. Su fin es alcanzar y sostener una mejor calidad de vida en diversas áreas de bienestar donde aún persisten brechas de desigualdad.

Es un servicio especialmente diseñado para personas mayores, combinando actividades individuales realizadas en el domicilio con actividades de carácter grupal, ejecutadas durante un período máximo de 24 meses para el 100% de los usuarios.



Beneficiarios

- **Público objetivo:** Personas de 65 años o más, que vivan solas o acompañadas por otra persona, y que se encuentren en situación de pobreza.

Presupuesto y Gestión Institucional

- **Entidad gestora:** Proyectos gestionados a través de la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familia, Región del Biobío.
- **Origen de los fondos:** Presupuesto correspondiente a fondos externos.

Versión del Programa	**Presupuesto (Ejecución 24 meses)**

Vínculos Acompañamiento con enfoque ocupacional (Versión N° 18)	$30.045.000.-
Vínculos Acompañamiento Integral con enfoque ocupacional 2024 B (Versión N° 19)	$30.919.000.-
TOTAL PRESUPUESTO ASIGNADO	**$60.964.000.-**

Cobertura y Activos (Versiones 18 y 19)

Versiones en Ejecución	**Cobertura Total**	**Usuarios Activos**
Versión 18	40	35
Versión 19	40	35
TOTAL	**80**	**70**

Actividades Desarrolladas y Proyectos de Integración

Para cumplir con los objetivos de apoyo e inclusión, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- Ejecución de talleres grupales e individuales de forma continua.
- Gestión y postulación a Ayudas Técnicas para los usuarios que lo requerían.
- Apoyo en postulaciones al fondo concursable Capital Semilla.
- Realización de actividades lúdicas y de integración comunitaria.
- Organización del "Viaje a Antuco" como hito recreativo y cultural.
- Celebración del tradicional "Malón de Integración", promoviendo la socialización y el fortalecimiento de redes de apoyo entre los adultos mayores.

Programa Centro de Niños(as) con Cuidadores Principales Temporeras(os)

Objetivos

El objetivo principal del programa es entregar actividades recreativas y de cuidado a los niños y niñas más vulnerables de la comuna durante un periodo específico (25 días hábiles). Está diseñado para apoyar a las familias durante la temporada de mayor demanda laboral productiva.

Presupuesto y Gestión Institucional

- **Presupuesto ejecutado (correspondiente a 25 días de ejecución):** $3.262.813.-.

- **Origen de los fondos:** El programa se financia mediante presupuesto proveniente de fondos externos.
- **Entidad gestora:** Los proyectos son gestionados a través de la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familia, Región del Biobío.

Beneficiarios (Ejecución 2025)

- **Perfil de los beneficiarios:** Niños y niñas entre 6 y 12 años de edad, que pertenezcan al Subsistema Seguridades y Oportunidades, y cuyos cuidadores principales realicen fundamentalmente labores productivas de temporada.
- **Cobertura alcanzada:** Se benefició a un total de **50 niños y/o niñas** de la comuna.
- **Centro de ejecución:** Las actividades se centralizaron en un único establecimiento habilitado para el programa, correspondiente al **Liceo San Felipe de Arauco**.

Actividades Desarrolladas

Durante los 25 días hábiles de ejecución, los niños participaron en un cronograma de esparcimiento diseñado para su cuidado y recreación:

Tipo de Actividad	Detalle de las Salidas y Jornadas
Recreación Acuática	Días de piscina.
Recreación Costera	Día de playa.
Paseos Culturales y Educativos	Visita al zoológico.
Exploración Natural	Caminatas guiadas al cerro.
Educación Ambiental	Caminatas al humedal.

Programa Beneficios Estudiantiles

Funciones y Objetivos

El objetivo de la beca estudiantil es contribuir al desarrollo académico y profesional de estudiantes de escasos recursos de la comuna de Arauco, ampliando sus oportunidades de acceso, permanencia y continuidad en la educación superior.

Beneficiarios

Estudiantes que acrediten domicilio en la comuna de Arauco y que se encuentren en situación de carencia total o parcial de medios de subsistencia, cumpliendo íntegramente los requisitos establecidos en la ordenanza municipal vigente.

Presupuesto Ejecutado y Cobertura (Gestión 2025)

Para el periodo 2025, se realizó una importante inversión directa en los jóvenes de la comuna, la cual se detalla a continuación:

Indicador de Gestión	Detalle y Cifras
Total de estudiantes beneficiados	680 estudiantes
Monto del beneficio	$45.000 mensuales (otorgados desde el mes de abril a diciembre)
Inversión total ejecutada	**$218.205.000.-**

Actividades Desarrolladas

- Recorrido por los establecimientos educacionales municipales, orientando y apoyando directamente a los alumnos de cuarto medio con el llenado del Formulario Único de Postulación (FUAS) 2025.
- Participación activa en la feria vocacional organizada por el Colegio Arauco.
- Realización de la ceremonia oficial de entrega del beneficio de beca estudiantil a los 680 jóvenes favorecidos.

Hitos Relevantes

- **Ampliación de Cobertura:** El Alcalde y el Concejo Municipal aprobaron la incorporación extraordinaria de **127 estudiantes**, pertenecientes al 40% más vulnerable según el Registro Social de Hogares (RSH). Estos alumnos, que se encontraban en lista de espera y cumplían con los requisitos de la ordenanza, fueron beneficiados con la beca durante el segundo semestre del año 2025.
- Despliegue permanente para orientar a estudiantes de cuarto medio respecto al proceso de postulación a beneficios estudiantiles.
- Participación constante en instancias de orientación vocacional para los estudiantes de la comuna.

Programa Infancia

Funciones y Objetivos

El Programa Infancia busca contribuir y optimizar el desarrollo integral de las niñas, niños y adolescentes, mediante la consolidación de un sistema de protección integral a la infancia, con una cobertura y expresión comunal. El impacto de este programa apunta a promover y fortalecer la participación protagónica de niños/as y adolescentes entre 0 y 13 años de edad, desde el enfoque de derechos de la niñez.





Sus principales funciones y objetivos son:

- Sensibilizar sobre los derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) de la comuna.
- Desplegar planes, programas y actividades que releven la actoría social a favor de la niñez y la familia.
- Generar un ambiente familiar, comunitario y social favorable al desarrollo infantil, que contribuya al despliegue máximo de sus potencialidades.
- Propender actividades de interés común de carácter social, cultural, recreativo u otras de similar naturaleza que tengan por objeto fomentar la integración, desarrollo y esparcimiento de los niños/as y adolescentes de la comuna de Arauco.
- Apoyar logísticamente las actividades que fomenten el encuentro y vinculación con sus pares, promoviendo el intercambio de experiencias.
- Ampliar la red para el desarrollo infantil, e instalar y consolidar redes comunales de protección social con foco en la infancia. Esto permite articular oportunamente las prestaciones y servicios que las niñas/as, adolescentes y sus familias necesitan, garantizando pertinencia a sus características culturales y sociales.

Beneficiarios

Niños, niñas y adolescentes, entre los 0 y 13 años de edad de la comuna.

Presupuesto Anual Ejecutado (Gestión 2025)

El presupuesto total ejecutado ascendió a **$51.400.000.-**. A continuación, se presenta el desglose anual del financiamiento del Programa Infancia 2025:

Nº	Ítem	Monto
1	Alimentos y bebidas para personas	$13.000.000.-
2	Vestuario, accesorios y prendas diversas	$300.000.-
3	Materiales de oficina	$300.000.-
4	Insumos, repuestos y accesorios computacionales	$100.000.-
5	Productos elaborados de cuero, caucho y plásticos	$1.000.000.-
6	Otros	$1.000.000.-
7	Servicios de impresión	$200.000.-
8	Otros	$500.000.-
9	Otros	$25.000.000.-
10	Arriendos de vehículos	$3.000.000.-
11	Otros Arriendos	$3.000.000.-
12	Premios y otros	$3.000.000.-
13	Equipos informáticos	$500.000.-
14	Programas computacionales	$500.000.-
	Total	**$51.400.000.-**

Actividades Desarrolladas

- Participación en el bloque infantil de la "Fiesta Araucana 2025" en diferentes localidades (Enero-Febrero-Marzo).
- Concreción de la actividad "Descubriendo Mi Municipio", para dar a conocer los distintos programas y prestaciones con que cuenta actualmente el municipio.
- Actividad participativa en conjunto al programa 4/7 en Pascua de Resurrección (Abril).
- Actividades del Mes de la Familia (Mayo): Seminario "El Derecho a Vivir en Familia" y actividad recreativa en Peña Dorada.
- "Vacaciones de Invierno Entretenidas" en distintas localidades de la comuna con "Jornada de Cine Familiar" y actividades recreativas (Junio-Julio).
- Participación en "Municipalidad en Terreno".
- Participación en reuniones de la red comunal Chile Crece Más.
- Participación en la Mesa Intersectorial Provincial de Infancia y Adolescencia.
- Participación en la Mesa de Articulación Interinstitucional de la comuna de Arauco.
- Celebración del Mes de la Infancia y Adolescencia para distintos sectores de la comuna (Agosto).
- Participación en desfiles de Fiestas Patrias (Septiembre) en diferentes sectores, entregando helados y apoyando con colaciones a los NNA.
- Volantinadas familiares en Arauco y Laraquete por Fiestas Patrias.
- Participación en actividades de la Conmemoración del Día Internacional Contra la Violencia Hacia Las Mujeres con la iniciativa "Manitos Contra la Violencia" (Noviembre).
- Revisión de casos sociales derivados por la red interinstitucional y elaboración de informes socioeconómicos (formato GSL para ayudas sociales, informes para Tribunal de Familia e informes formato Orasmi).
- Apoyo al comité de lactancia en actividades relacionadas a la temática.
- Participación en actividades de Navidad 2025 en diferentes sectores de la comuna.

Hitos Relevantes

- Actividades de Vacaciones de Verano 2025.
- Conmemoración del Mes de la Familia.
- Celebración del Mes de la Infancia.
- Desarrollo de Vacaciones Entretenidas en Invierno 2025.

Oficina Local de la Niñez (OLN) Arauco

Funciones y Objetivos

Las Oficinas Locales de la Niñez (OLN) fueron creadas por la Ley de Garantías y Protección Integral de los Derechos de la Niñez y Adolescencia (Ley 21.430). Su objetivo es implementar a nivel local un sistema de protección integral de los derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes (NNA).

A nivel territorial, son las encargadas de la protección administrativa mediante acciones que aseguran el respeto y goce efectivo de los derechos reconocidos en el Sistema de Garantías. Para el cumplimiento de estas funciones, ejecutan sus acciones en dos componentes denominados "Promoción Territorial" y "Gestión Integrada de Casos".





- **Objetivo General:** Proteger de manera integral a los niños, niñas y adolescentes y contribuir a garantizar el ejercicio de sus derechos, logrando el despliegue de sus potencialidades a través de la promoción, prevención de vulneraciones y protección.
- **Objetivos Específicos:**
    - Implementar el dispositivo local del Sistema de Garantías y Protección Integral de Derechos de la Niñez y Adolescencia.
    - Promover el ejercicio de derechos de los NNA, fortaleciendo el rol de co-garantes de las familias, instituciones y comunidad, relevando la participación sustantiva de los NNA.
    - Prevenir vulneraciones y proteger integralmente a los NNA mediante las estrategias de "Servicios de Intermediación" y "Atención Social y Gestión Especializada de Casos".
    - Liderar la articulación intersectorial de las redes de niñez mediante la Mesa Comunal de Articulación Interinstitucional, dando continuidad a las funciones del Subsistema Chile Crece Contigo.

Beneficiarios

- **Sujeto de Atención:** Son beneficiarios los niños, niñas y adolescentes y sus familias, desde su gestación hasta que cumplan 18 años de edad.
- Las 3 líneas de acción de la OLN atienden a poblaciones diferenciadas:
    1. **Línea de Gestión Comunitaria:** NNA desde su gestación hasta los 18 años y sus familias. Adicionalmente, la comunidad, las instituciones y actores locales que trabajan en la temática.
    2. **Línea de Gestión de Casos:** NNA de 0 hasta los 18 años y sus familias que presenten factores de riesgo y cumplan criterios de inclusión.
    3. **Línea de Terapia Familiar:** NNA de 0 hasta los 18 años y sus familias referidos desde la gestión de casos.

Presupuesto Anual Ejecutado

- El presupuesto anual ejecutado por la OLN durante el periodo ascendió a **$86.107.951.-**.

Actividades Desarrolladas (Gestión 2025)

Durante el año se ejecutaron 312 actividades enfocadas en la promoción, prevención y participación comunitaria:

Actividades	**Cantidad**
Actividades de Difusión de los Derechos de los NNA	101
Talleres con la familia	15
Talleres con NNA	55
Reuniones con Otras Instancias Públicas	20
Reuniones con Organizaciones Sociales	38

Reuniones con Red Mejor Niñez	6
Consejos de Infancia	18
Charlas Informativas	16
Capacitaciones	5
Actividades Recreativas/Culturales	38
Total de Actividades	**312**

Casos Atendidos (Gestión 2025)

La oficina brindó atención directa a 180 NNA a través de diferentes vías de ingreso:

Vía de Ingreso	**Cantidad de NNA Atendidos**
Demanda Espontánea	72
Seguimientos Servicio de Protección	35
Transferencias	32
Derivaciones de la Red	41
Total Atendidos	**180**

Proyectos y Convenios Gestionados

El año 2025, la Oficina Local de la Niñez ejecutó los siguientes convenios asociados:

- **Programa FIADI (Fondo de Intervenciones de Apoyo al Desarrollo Infantil):** Convenio del Subsistema Chile Crece Contigo, suscrito con la Seremi de Desarrollo Social, para disminuir riesgos biopsicosociales. Dirigido a niños y niñas en población bajo control de hasta los 9 años. El monto ejecutado en 2025 fue de **$9.000.000.-**.

- **Línea Escuelas Abiertas (Convenio JUNAEB):** Convenio de Colaboración y Transferencia de Recursos suscrito en junio de 2025 por un monto de **$8.899.000.-**, beneficiando a cerca de 60 NNA de la comuna.
- **Viaje Sernatur "Plan Integral para el Bienestar de Niños, Niñas y Adolescentes":** Efectuado entre el 31 de octubre y el 02 de noviembre de 2025, con la participación de 40 personas (NNA y sus familias).



Hitos y Productos Logrados (Año 2025)

Hitos Relevantes:

1. Conversatorio Primera Infancia.
2. Capacitación Comunal Carolina Pérez.
3. Conmemoración de los Derechos de los NNA en Carampangue.
4. Conmemoración de los Derechos de los NNA en Arauco.

Productos de Gestión Institucional:

- Consolidación de la Mesa de Articulación Interinstitucional MAIC de la comuna de Arauco.
- Actualización del Diagnóstico comunal de Infancia y Adolescencia de la comuna de Arauco año 2025.

Programa Municipal de Jóvenes

Funciones y Objetivos

El Programa de Jóvenes de la Municipalidad de Arauco es responsable de generar instancias de diferente índole (tales como actividades recreativas, deportivas, educacionales e informativas) orientadas a jóvenes en un rango etario de 14 a 29 años.

Sus propósitos fundamentales son:

- Generar espacios para los y las jóvenes de la comuna, fomentando un buen desarrollo.
- Desarrollar y promover el accionar de la juventud para construir actores sociales positivos.
- Aportar con las herramientas necesarias para el desarrollo de la comuna, impulsando un mejoramiento integral de la ciudad, localidades y sectores mediante una ocupación sana y productiva de los jóvenes.

Beneficiarios

Jóvenes residentes de la comuna de Arauco entre los 15 a 29 años.

Presupuesto Anual Ejecutado

El presupuesto municipal ejecutado por el programa durante el año ascendió a un total de **$18.659.332.-**.



Actividades Desarrolladas

Para cumplir con los objetivos trazados, se desplegó una amplia cartelera de eventos durante todo el año, impactando a miles de jóvenes en distintos puntos de la comuna:

Nombre de la Actividad	**Fecha de Ejecución**	**Usuarios Convocados**	**Lugar de Ejecución**	**Colaboración / Apoyo**
Clínica de patinaje juvenil	15 de marzo	100	Playa de Arauco	Deporte
Día mundial de la actividad física y deporte escolar	8 de abril	500	Playa de Arauco	DAEM - Deportes
Taller de Skate	26 de abril	15	Escuela Brisas del Mar, Tubul	Quiero mi Barrio Tubul
Fortaleciendo lazos del buen trato y sana convivencia	29 de abril	700	Liceo Politécnico Carampangue (LPC)	-
Un cuento en 100 palabras	30 de junio	20	Comuna de Arauco	Biblioteca

Feria de redes Arauco	8 de agosto	150	Plaza de Armas, Arauco	Senda, CDM, OLN, Infancia, etc.
Jornada didáctica juvenil	14 de agosto	100	Playa de Arauco	-
Tarde recreativa	19 de agosto	200	CEIA Paul Harris	-
Conversatorio con Centros de Alumnos	10 de septiembre	50	Centro comunitario Peña Dorada	-
Festival de las ciencias	04 de octubre	45	Concepción	-
Copa Juventudes 2026	Octubre - diciembre	500	Gimnasio LSF, C.C. Peña Dorada y Estadio Ramón Burgos	-
Jornada de salud mental con “La Moena”	4 de noviembre	100	Centro Cultural de Arauco	-
Campeonato interno juvenil	22 y 23 de noviembre	250	Liceo San Felipe (LSF)	-
Vibra Rock 2025	22 de noviembre	100	Escuela Vicente Millán	-
Feria de redes Carampangue	10 de diciembre	S/I	Plaza de Carampangue	CDM, Vida Chile, OLN y Espacios amigables
Entre Rap y Freestyle vol. 3	27 de diciembre	300	Plaza de Armas, Arauco	-



Hitos Relevantes

- Diagnóstico participativo – Compromiso Joven.
- Tarde Joven – Fiesta Araucana.
- Creación de la agrupación "Batallas del golfo".

Proyectos Gestionados

- Proyecto "Compromiso Joven 2025-2026".
- Convenio de entrega de preservativos en alianza con INJUV.

Programa Adulto Mayor

Funciones y Objetivos

- **Objetivo General:** Contribuir a mejorar la calidad de vida y promover el envejecimiento activo y saludable en los adultos mayores de la comuna, mediante el acceso a diversos servicios y oportunidades para fomentar, entre otras materias, su autonomía.
- **Funciones Principales:** * Promoción de la salud física y mental.
    - Ejecución de actividades recreativas, culturales y deportivas.
    - Capacitación a través de talleres, cursos y seminarios.
    - Asesoramiento y orientación en temáticas gerontológicas y legales.



Presupuesto Anual Ejecutado

El presupuesto municipal asignado y ejecutado por el programa durante el año 2025 ascendió a un total de **$22.000.000.-**.

Beneficiarios y Organizaciones

El programa trabaja directamente con las agrupaciones formales de personas mayores de la comuna. Durante 2025 se logró un incremento en la participación comunitaria, estructurando la red de la siguiente manera:

Tipo de Organización	Cantidad Activa
Clubes de Adultos Mayores (CAM)	51
Unión Comunal de Adultos Mayores	01

Hitos de Organización Comunitaria (Gestión 2025):

- **Constitución de nuevas organizaciones:** 1. Club de Adulto Mayor "Vínculos, lazos y confianza" (Arauco).
  2. Club de Adulto Mayor "Bajo Raqui".
  3. Club de Adulto Mayor "Las Soñadoras".
- **Reactivación:** Se logró reactivar exitosamente el Club de Adulto Mayor "El Atardecer de El Piure".

Actividades Desarrolladas

Para cumplir con los objetivos de envejecimiento activo, se desplegó una amplia oferta de talleres, operativos de salud y eventos de integración:

1. Talleres Regulares y Monitoreo Permanente:

- **Área Salud y Bienestar:** Atención directa mediante monitoras especializadas (Podóloga, Nutricionista y TENS).
- **Área Física:** Talleres de Yoga y clases de actividad física impartidas por un monitor del Instituto Nacional de Deportes (IND).
- **Área Recreativa y Cultural:** Talleres guiados por monitores especializados en Baile, Folclor y Manualidades.

2. Charlas y Apoyo Psicosocial:

- **Salud Especializada:** Charla informativa y preventiva dictada por un Médico Geriatra.
- **Educación Financiera:** Charla ejecutada en conjunto con ARCAM (Asociación Regional de Consumidores de Adultos Mayores) sobre los derechos del consumidor, orientada específicamente a reclamos por productos en mal estado y políticas de cambio.
- **Salud Mental:** Charla "La Felicidad", dictada por el psicólogo del CESFAM de Carampangue.



3. Hitos y Eventos de Integración Comunitaria:

- **Conmemoración del Día del Alzheimer:** Exposición y atención de usuarios en la Plaza de Armas, desarrollada en conjunto con el Programa de Demencia del Hospital de Arauco.
- **Fiestas Patrias:** Participación activa de los clubes en los desfiles comunales, además de la realización del **Campeonato Comunal de Cueca** y participación en el **Provincial de Cueca**.
- **Mes de las Personas Mayores:** * Celebración masiva de la "Bienvenida Primavera".
    - Conmemoración del "Día del Adulto Mayor".
    - Presentación de obras de teatro protagonizadas por adultos mayores a nivel provincial.
- **Deporte e Integración:** Participación de la delegación de Arauco en las **Olimpiadas de Adultos Mayores**, realizadas en la comuna de Tirúa.

Gestión de Redes y Educación Financiera

- **Alianza con ARCAM:** En coordinación con la Asociación Regional de Consumidores de Adultos Mayores (ARCAM), se ejecutó una charla especializada en Educación Financiera. Esta instancia tuvo como objetivo empoderar a las personas mayores respecto a sus derechos como consumidores, entregando orientación técnica sobre los canales formales para reclamos por productos en mal estado y políticas de cambio comercial.

Proyectos Gestionados

Durante el año, el programa brindó un apoyo fundamental en la formulación y acompañamiento de proyectos para la obtención de financiamiento externo, logrando un impacto directo y masivo en las organizaciones locales:

Fondo Concursable	**Indicador de Gestión**	**Cifras y Alcance**
Fondo Nacional de Proyectos Autogestionados (SENAMA)	Proyectos postulados a nivel comunal	46 iniciativas
Fondo Nacional de Proyectos Autogestionados (SENAMA)	Proyectos adjudicados con éxito	**23 proyectos ganadores**
Cobertura de la inversión	Personas mayores beneficiadas	**1.000 personas (aprox.)**

Centro de Día del Adulto Mayor (CEDIAM)

Funciones y Objetivos

- **Objetivo General:** Promover la autonomía, funcionalidad y participación social de las personas mayores, especialmente aquellas en situación de vulnerabilidad o en riesgo de dependencia, contribuyendo a mejorar su calidad de vida mediante intervenciones integrales, apoyo profesional y la valoración gerontogeriátrica, que permita identificar sus necesidades y fortalecer sus capacidades.
- **Funciones Principales:**
    - Realizar valoraciones gerontogeriátricas integrales a los usuarios del centro.
    - Diseñar e implementar planes de intervención individual y grupal según las necesidades de cada persona mayor.
    - Desarrollar talleres terapéuticos, recreativos y de estimulación cognitiva y física.
    - Fomentar la participación comunitaria y la integración social de las personas mayores.
    - Coordinar acciones con otros programas municipales, redes de salud y organizaciones comunitarias.
    - Realizar seguimiento y acompañamiento profesional a los usuarios del programa.
    - Promover actividades que contribuyan al bienestar físico, emocional y social de las personas mayores.



Beneficiarios

- El Centro de Día cuenta actualmente con 29 socios, todas personas mayores de 60 años, quienes presentan niveles de dependencia leve.
- En su mayoría pertenecen a hogares unipersonales o matrimonios de personas mayores, caracterizándose además por contar con escasas o nulas redes de apoyo familiar o social.
- Asimismo, los usuarios del programa se encuentran registrados en el Registro Social de Hogares (RSH) dentro del 70% de mayor vulnerabilidad socioeconómica, lo que los posiciona como población prioritaria para la intervención y apoyo del centro.

Presupuesto Anual Ejecutado

- El presupuesto ejecutado correspondió a **$16.700.000.-**, proveniente del presupuesto municipal 2025, abarcando el periodo de funcionamiento de octubre a diciembre.

Actividades Desarrolladas

Para fortalecer la integración y el bienestar de los usuarios, se ejecutaron las siguientes instancias durante el periodo:

Actividad	Descripción y Objetivo
Celebración del primer mes de funcionamiento	Instancia destinada a conmemorar el inicio de las actividades del centro junto a los usuarios y equipo de trabajo.
Celebración de cumpleaños de socios	Actividad recreativa orientada a reconocer y compartir los cumpleaños de los usuarios del centro, fortaleciendo los vínculos y la convivencia.
Primer encuentro provincial de Centros de Día	Realizado en la localidad de Tirúa, consistió en una instancia de participación e intercambio de experiencias entre usuarios.
Actividad de cierre de fin de año	Consistente en un almuerzo de convivencia para los socios y equipo del CEDIAM, con el objetivo de cerrar el año de trabajo y fortalecer la integración del grupo.

Hitos Relevantes

- El 23 de octubre de 2025 se dio inicio al plan piloto del Centro de Día del Adulto Mayor (CEDIAM) de Arauco. Esta iniciativa surgió como respuesta a una necesidad sentida por la comunidad y la administración municipal, motivada por la preocupación y el compromiso con el bienestar de las personas mayores de la comuna.
- Este nuevo espacio busca promover el envejecimiento activo, la participación social y la mejora en la calidad de vida de las personas mayores, entregando apoyo y acompañamiento a quienes presentan distintos niveles de dependencia y requieren fortalecer sus redes de apoyo.
- El 05 de diciembre, un grupo de 17 personas mayores pertenecientes al CEDIAM participó en el acto cívico y desfile en conmemoración del 173° aniversario de la comuna de Arauco. Esta actividad permitió fomentar la participación comunitaria e integración social de las personas mayores, fortaleciendo su sentido de pertenencia con la comuna y promoviendo espacios de encuentro con la comunidad.

Oficina de la Mujer

Funciones y Objetivos

- Fomentar la participación, el vínculo y el desarrollo de las mujeres de la comuna de Arauco, fortaleciendo la organización y articulación de las redes de servicios y beneficios disponibles en la comuna.
- Promover y potenciar la participación de mujeres y organizaciones sociales en actividades de carácter local y comunal.
- Asesorar y gestionar recursos para los grupos organizados de mujeres, impulsando la consolidación de nuevas organizaciones en la comuna.
- Lograr una mayor participación de las agrupaciones y talleres en las actividades masivas de la comuna, resaltando sus productos elaborados y emprendimientos.
- Realizar acompañamiento continuo, incentivando especialmente la promoción y venta de productos derivados del mar con valor agregado por parte de las mujeres del sector del borde costero.

Beneficiarios

El alcance de la oficina logró impactar a **más de 1.000 mujeres** a través de su participación en diversas actividades, tanto dentro como fuera de la comuna de Arauco.

Presupuesto Anual Ejecutado

El presupuesto municipal asignado y ejecutado por el programa durante el año ascendió a un total de **$11.600.000.-**.

Actividades Desarrolladas (Gestión 2025)

Durante el periodo se ejecutó una nutrida agenda orientada a la capacitación, el emprendimiento y la conmemoración de fechas clave:

Área de Acción	Detalle de las Actividades y Participación
Conmemoraciones	Celebración masiva del Día de la Madre y conmemoración del Día de la Mujer.
Fomento Productivo y Exposiciones	Realización de la Expo Talleres Laborales y las Expo Navideñas con agrupaciones de la comuna.
Integración Intercomunal	Organización de la "Expo Navidad Intercomunal Arauco 2025", con expositoras de Tirúa, Contulmo, Lebu, Cañete, Curanilahue y Los Álamos. Participación de emprendedoras de Arauco en la Expo de Contulmo.
Capacitación Laboral	Trabajo de capacitación dirigido a 25 mujeres del Programa Pro Empleo.
Nivelación de Estudios	Gestión exitosa para que 8 mujeres fueran beneficiadas con la nivelación de estudios de 4° medio laboral.
Apoyo en Terreno	Despliegue de dos monitoras por toda la comuna para apoyar el aprendizaje de nuevas técnicas manuales y potenciar el trabajo en equipo en las distintas organizaciones.

Hitos Relevantes y Redes de Apoyo

- **Organización Comunitaria:** Se realizaron las coordinaciones y gestiones necesarias para constituir formalmente la **Unión Comunal de Mujeres** de la comuna de Arauco, la cual ya cuenta con su directiva vigente.
- **Alianzas Estratégicas:** Se realzó el trabajo colaborativo con **PRODEMU** para mejorar la nivelación de estudios en la comuna.

- **Alfabetización Digital:** A través de la Delegación Presidencial de Lebu, se gestionaron capacitaciones digitales, charlas y talleres para enseñar el uso de teléfonos celulares inteligentes a dueñas de casa y participantes de los talleres laborales.
- **Articulación Interna:** Se generó un enlace de trabajo conjunto y directo con la Oficina de Fomento Productivo para potenciar los emprendimientos femeninos.



Proyectos y Proyecciones (2026)

- Como medida de fortalecimiento, se propuso a la Administración Municipal complementar el trabajo de las monitoras para el año 2026, con el objetivo de ampliar las áreas formativas y abarcar una mayor cantidad de talleres laborales y agrupaciones de mujeres en todo el territorio.

Centro de las Mujeres Arauco

Funciones y Objetivos

- Contribuir en el ámbito local a disminuir la violencia contra las mujeres en su diversidad, a través de acciones de atención, protección y prevención, considerando la articulación, coordinación y derivación a redes que permitan generar una respuesta interinstitucional oportuna y asistida en el territorio.

Beneficiarios

- La población objetivo del programa está compuesta por la diversidad de mujeres víctimas y/o sobrevivientes de violencia de género, a partir de los 15 años de edad.
- La atención se brinda sin diferencia alguna en función de su diversidad sexual, identidad de género, expresión de género, clase social, nivel socioeconómico, nacionalidad, etnia, discapacidad u cualquier otra condición susceptible de generar discriminación.
- Las poblaciones beneficiadas varían según el componente del programa: para el componente 1 se atiende a la diversidad de mujeres desde los 15 años en adelante, y para el componente 2, desde los 18 años en adelante.
- Durante el año 2025, fueron atendidas 247 personas, las cuales se beneficiaron respecto a la orientación e información entregada por el dispositivo de atención.

Presupuesto Anual Ejecutado

La oficina y sus programas operan con financiamiento proveniente de presupuesto municipal y fondos externos. A continuación, se detalla la ejecución financiera del periodo:

Tabla 1: Presupuesto Sernameg (Fondos Externos)

Ítem	Nombre	Recurso Dinero
1	Gasto de Personal	$82.266.168.-
2	Gasto de Operación	$3.246.886.-
3	Gasto de Inversión	$1.000.000.-
	Totales	**$86.513.054.-**

Tabla 2: Aporte Ejecutor (Presupuesto Municipal)

Ítem	Nombre	Recurso Dinero	Recurso Valorizado
1	Gasto de Personal	$8.784.000.-	$0.-
2	Gasto de Operación	$2.000.000.-	$4.200.000.-
3	Gasto de Inversión	$0.-	$0.-
	Totales	**$10.784.000.-**	**$4.200.000.-**

Actividades Desarrolladas

Durante el periodo 2025, el Centro de las Mujeres llevó a cabo un extenso despliegue en terreno y trabajo interinstitucional en red:

- Participación en el Día de la Mujer.
- Participación en el Stand del programa FAE.
- Reunión sobre el proyecto CAEVG de la Provincia de Arauco y asistencia a su respectiva inauguración.
- Participación activa en el Consejo Comunal de Seguridad Pública.
- Asistencia a la Mesa de trabajo DISEP y a la Mesa de Prevención Comunal Año 2025.
- Participación en reuniones del Consejero Técnico.
- Integración en la Mesa OLN y en la Mesa de Articulación Institucional OLN.
- Despliegue en actividades de "Gobierno en Terreno", incluyendo la visita a la posta de salud Los Puentes.
- Participación en la reunión de la Mesa de Género Provincial y en la Mesa de Género Comunal.
- Presencia en diversas ferias de redes: Feria Libre de Arauco, Feria anual de redes LPC 2025 y Feria de redes de la Escuela de Fútbol Sebastián Gaete.
- Participación en la actividad "18 Inclusivo" del Centro de Día.
- Colaboración en el Comité Intersectorial del Programa Vínculos y en la mesa PRLAC Auditorio.

- Participación en la Conmemoración de la Convención de los Derechos del Niño.
- Asistencia por invitación a la ceremonia de Lanzamiento del Programa TVI del Centro de Día Arauco.
- Realización de la intervención "Psico stand-up Comedy 25 N" y despliegue del "CDM Móvil" en distintos sectores de la comuna.
- Participación en el Seminario sobre la Ley Integral.
- Participación en el Día Internacional de la Discapacidad a través de la "Feria Inclusiva 2025".



Hitos Relevantes

- Conmemoración del Día Internacional de la Mujer en Arauco, ejecutado el 08 de marzo de 2025.
- Conmemoración del Día de la Eliminación de las Violencias Contra las Mujeres, realizado el 25 de noviembre de 2025.

Proyectos Gestionados y Soporte Visual

- De acuerdo a las directrices de la oficina, para la consolidación de estos proyectos se deberá acompañar la versión final de este documento con el respectivo registro fotográfico, y si correspondiere, sumar estadísticas y gráficos que respalden las atenciones.

Programa 4 a 7

Funciones y Objetivos

- El Programa 4 a 7 tiene como objetivo contribuir a la inserción, permanencia y desarrollo laboral de mujeres responsables del cuidado de niños y niñas entre 6 y 13 años, brindando apoyo en el cuidado infantil después de la jornada escolar.
- Durante el horario de funcionamiento del programa se desarrollan actividades educativas, recreativas y formativas que favorecen el desarrollo integral de los niños y niñas participantes, permitiendo a sus madres o cuidadoras desempeñarse en el ámbito laboral con mayor tranquilidad.
- El programa es ejecutado en coordinación entre el Servicio Nacional de la Mujer y Equidad de Género (SERNAMEG) y la Ilustre Municipalidad de Arauco, siendo la mayor parte del financiamiento aportado por SERNAMEG.

Presupuesto Anual Ejecutado

El programa es financiado mediante recursos provenientes del Servicio Nacional de la Mujer y Equidad de Género (SERNAMEG) en conjunto con aportes de la Ilustre Municipalidad de Arauco, destinados a la ejecución de las actividades, contratación de profesionales y funcionamiento del programa en los establecimientos educacionales donde se implementa.

Origen del Financiamiento	**Monto Ejecutado**
SERNAMEG	$45.704.110
MUNICIPALIDAD	$4.350.000

Beneficiarios y Cobertura (Gestión 2025)

Durante el año 2025 el programa benefició a un total de 90 niños y niñas y 65 mujeres usuarias de la comuna de Arauco. Cada establecimiento cuenta con su equipo de trabajo compuesto por coordinadores, monitores y apoyo de aseo.

Establecimiento	**N° de Niños/as**	**Equipo de Trabajo**
Escuela Básica de Carampangue	25 niños y niñas	1 coordinadora, 1 monitora, 1 apoyo de aseo
Liceo Bicentenario Filidor Gaete de Llico	25 niños y niñas	1 coordinadora, 1 monitora, 1 apoyo de aseo
Liceo Bicentenario San Felipe de Arauco	40 niños y niñas	1 coordinadora, 2 monitores, 1 apoyo de aseo

Actividades Desarrolladas

El horario de funcionamiento del programa es de 16:00 a 19:00 horas, sin embargo, los niños y niñas comienzan a ingresar desde las 15:30 horas, una vez finalizada su jornada escolar. Cada equipo de trabajo se presenta una hora antes del inicio de las actividades con el fin de planificar y organizar la jornada diaria.

Actividades Educativas y Formativas con NNA:

- 45 minutos de apoyo escolar, orientado al reforzamiento de tareas y contenidos educativos.
- Dos talleres diarios, ejecutados por los monitores del programa.
- Entre los talleres desarrollados durante el año se encuentran: Taller de huerto, Taller de manualidades, Taller de cocina, Taller de artes, Taller de carpintería, Taller deportivo y Juegos recreativos.
- Estas actividades buscan fortalecer habilidades sociales, creatividad, trabajo en equipo y desarrollo integral de los niños y niñas participantes.

Actividades Comunitarias y Recreativas:

- Kermés de Fiestas Patrias durante el mes de septiembre en las tres localidades donde se ejecuta el programa.
- Actividad recreativa de vacaciones de invierno y celebración del Día del Niño, donde los niños y niñas de las tres localidades participaron en un paseo conjunto al cine.
- Paseo de fin de año, instancia de cierre del programa donde participaron los niños y niñas de las tres localidades y se realizó además la celebración de Navidad.

Acompañamiento y Apoyo a Mujeres Usuarias:

- Charlas de apoyo y orientación para mujeres cuidadoras.
- Orientación en beneficios sociales y becas.
- Coordinación de operativos de salud, tales como exámenes preventivos, mamografías y atención dental.
- Apoyo social a usuarias que presentaban mayores necesidades.

Hitos y Proyectos Gestionados

- Desarrollo de actividades recreativas y educativas permanentes para los niños y niñas participantes.
- Realización de actividades comunitarias como la Kermés de Fiestas Patrias.
- Actividad recreativa conjunta de vacaciones de invierno con salida al cine.
- Paseo de fin de año con participación de las tres localidades.
- Instancias de acompañamiento y apoyo para mujeres usuarias del programa.
- Coordinación de operativos de salud y orientación social para las beneficiarias.
- Durante el desarrollo del programa se gestionaron diversas acciones de apoyo para las usuarias, tales como orientación en acceso a beneficios sociales, coordinación con servicios de salud para operativos preventivos y derivaciones a programas de apoyo social según las necesidades detectadas en las familias participantes.

Programa de Discapacidad y Centro de Día

Funciones y Objetivos

El área opera a través de dos frentes articulados para asegurar la continuidad en la atención y el fortalecimiento de la autonomía de los usuarios:

- **Oficina de Discapacidad:** Brinda orientación, acompañamiento y gestión social para las personas con discapacidad y sus familias. Cumple un rol activo en la promoción de derechos, inclusión social y accesibilidad universal, coordinando acciones intersectoriales con salud, educación y organizaciones comunitarias.
- **Centro de Día:** Es un espacio terapéutico diurno que entrega atención integral y especializada mediante un equipo multidisciplinario (kinesiólogo, terapeuta ocupacional, fonoaudiólogo, psicólogo y trabajador social). Su objetivo es promover la independencia, la mantención funcional, la estimulación cognitiva y brindar apoyo psicosocial continuo.



Beneficiarios y Cobertura (Gestión 2025)

El despliegue del programa logró un impacto directo en la comunidad, evidenciado en las siguientes cifras de atención:

- **Orientación y gestión social:** Atención directa a **882 personas** de la comuna que acudieron de forma espontánea o por derivación a la oficina.
- **Centro de Día:** Capacidad de atención de **45 usuarios directos mensuales** (asistiendo dos veces por semana), logrando vincular y apoyar a un total aproximado de **100 familias**.

Presupuesto Anual Ejecutado

La gestión financiera del área combinó una fuerte inversión del presupuesto municipal con la adjudicación de fondos externos, desglosándose de la siguiente manera:

Fuente de Financiamiento	Ítem / Programa	Monto Ejecutado
Aporte Municipal	Programa de Discapacidad y Centro de Día	$74.500.000.-
Fondos Externos (SENADIS)	Programa Tránsito a la Vida Independiente (TVI)	$28.000.000.-
	TOTAL INVERSIÓN	**$102.500.000.-**

Actividades Desarrolladas

El equipo multidisciplinario ejecutó una extensa agenda terapéutica y comunitaria durante el periodo:

- **Gestión de Credenciales:** Tramitación y gestión exitosa de **172 Registros Nacionales de Discapacidad (RND)**.
- **Sesiones Terapéuticas:** Realización de más de **1.200 atenciones y/o sesiones terapéuticas anuales** en el Centro de Día.

- **Talleres Integrales:** Ejecución constante de talleres de Actividad Física, Habilidades Sociales, Estimulación Cognitiva y Actividades Básicas de la Vida Diaria (ABVD).
- **Gestión Social:** Postulación a ayudas técnicas, solicitud de ayudas sociales y materiales de construcción, junto con la realización de evaluaciones sociales y seguimiento de casos.
- **Integración Comunitaria:** * Organización de la Feria Inclusiva en conmemoración del "Día de la Discapacidad".
    - Coordinación de actividades de apoyo a la Teletón 2025.
    - Participación en diversas mesas de trabajo a nivel comunal, provincial y regional.

Proyectos Gestionados y Convenios

- **Programa Tránsito a la Vida Independiente (TVI) "Arauco Sin Barreras":** Proyecto postulado y adjudicado a través del Servicio Nacional de la Discapacidad (SENADIS). Su ejecución (2024-2025) fomenta el derecho a una vida independiente y autónoma de las personas con discapacidad y sus cuidadores.
    - **Implementación:** Contempla la contratación de profesionales del área de salud mental y rehabilitación (psicóloga, terapeuta ocupacional, fonoaudiología y psicopedagogía).
    - **Inclusión Socio-laboral:** Incorpora monitores que imparten capacitaciones directas en diversos oficios, tales como chocolatería, banquetería y publicidad.

Programa Migrantes

Funciones y Objetivos

El Programa Migrantes de la Municipalidad de Arauco busca promover la inclusión social, laboral y cultural de las personas migrantes residentes en la comuna. Sus objetivos principales incluyen facilitar el acceso a servicios municipales, brindar ayuda transitoria, fomentar la regularización migratoria y garantizar el respeto a los derechos humanos de la población extranjera.

Funciones Principales:

- **Integración Socio-laboral:** Capacitar y facilitar la inserción de personas migrantes en el mercado laboral local.
- **Asistencia y Vulnerabilidad:** Entregar ayudas transitorias y apoyo específico a extranjeros en situaciones de vulnerabilidad social.
- **Enfoque de Género y Familia:** Fomentar la inclusión de mujeres, niños, niñas y adolescentes (NNA) migrantes, garantizando su protección y atención integral.
- **Interculturalidad:** Capacitar a funcionarios municipales de diferentes áreas para ofrecer una atención inclusiva, respetuosa y adaptada a la diversidad cultural.
- **Participación:** Promover espacios de participación local para la población migrante en la comunidad.
- **Gestión de Redes:** Generación de redes de apoyo y colaboración con el Servicio Nacional de Migraciones (SERMIG) y otras instituciones públicas y privadas a nivel regional y comunal.

Beneficiarios

- Población migrante residente en la comuna de Arauco.

Presupuesto Anual Ejecutado

El presupuesto municipal asignado y ejecutado por el programa durante el año ascendió a un total de **$2.500.000.-**.

Actividades Desarrolladas

Durante el periodo se ejecutaron diversas acciones orientadas a la orientación, capacitación y conmemoración:

- Atención social a personas migrantes que concurrieron al municipio (por demanda espontánea o derivación), orientando sobre la regularización de su situación migratoria.
- Realización de charlas y capacitaciones que abordaron temáticas migratorias, leyes, derechos laborales, y acceso a salud, educación y servicios municipales.
- Ejecución de talleres dirigidos a funcionarios municipales y redes sociales vinculadas a la temática migratoria.
- Implementación de talleres y actividades a nivel local para favorecer la inclusión y la no discriminación.
- Participación activa en la mesa provincial de referentes migrantes.
- Celebración del Día del Niño, Niña y Adolescente (NNA) en agosto de 2025, en conjunto con la mesa provincial de referentes migrantes y de salud.
- Participación en operativos migratorios coordinados por el Programa Migrantes y el SERMIG.
- Conmemoración y celebración del Día del Migrante en diciembre de 2025.

Hitos Relevantes

- **Sello Migrante:** Se logró la incorporación oficial del Municipio al Sello Migrante, distinción otorgada por el Servicio Nacional de Migraciones, reafirmando el compromiso comunal con la inclusión y el respeto a la población extranjera.

Programa Pueblos Originarios

Funciones y Objetivos

- **Objetivo General:** Promover el desarrollo cultural de las y los ciudadanos pertenecientes a los Pueblos Originarios de la comuna, apoyando la integración y protección social de nuestros hermanos indígenas para mejorar la atención y gestión municipal en esta área.
- **Funciones Principales:** * Brindar orientación directa sobre los beneficios del programa y apoyar en los procesos de acreditación de calidad indígena.
    - Asesorar en la constitución de comunidades y asociaciones indígenas.
    - Difundir y apoyar la elaboración de proyectos de inversión (social y productiva) ante instituciones como CONADI, FOSIS y FONDART.
    - Fomentar, coordinar y organizar actividades culturales orientadas a relevar los Pueblos Originarios.
    - Coordinar enlaces intersectoriales con organismos del Estado y realizar visitas a terreno para gestionar mejoras en la calidad de vida de las familias.

Beneficiarios y Cobertura

- El programa trabaja directamente con **70 Organizaciones Indígenas** legalmente constituidas (49 Comunidades Indígenas Rurales y 21 Asociaciones Indígenas Urbanas).
- La cobertura comunal alcanza a **2.500 personas beneficiarias** aproximadamente, pertenecientes en su mayoría al pueblo Mapuche-Lavkenche, abarcando familias en situación de vulnerabilidad, con énfasis en mujeres, personas mayores, jóvenes y niños.

Presupuesto Anual Ejecutado

- El presupuesto municipal directo asignado al programa fue de **$20.500.000.-**, destinado a fomentar y promover la participación de las organizaciones mapuches en actividades comunales, provinciales y regionales.
- Además, se otorgaron **33 subvenciones municipales** a Comunidades y Asociaciones Indígenas por un monto de $500.000 cada una.

Actividades Desarrolladas

Durante el año 2025 se ejecutó un amplio despliegue de fomento cultural y apoyo administrativo:

- **Hito de Patrimonio Cultural:** Recepción de la Concesión de Uso Gratuito del Monumento Histórico Cerro Colo-Colo por parte de Bienes Nacionales, hito clave para el futuro Parque Cultural.
- **Educación y Cultura:** Ejecución de 3 Talleres de Lengua y Cultura Mapuche (2 financiados por CONADI y 1 municipal). Finalización del Taller de Llankatu Lavkenche en el Centro Cultural Arauco.
- **Gestión Administrativa:** Tramitación de 203 certificados de calidad indígena, apoyo en postulación/renovación de la Beca Indígena y regularización de títulos de dominio.
- **Salud e Integración:** Charla sobre beneficios en Atención Primaria de Salud con pertinencia cultural y realización de un Operativo de Clínica Veterinaria Móvil en Yani.

Hitos Conmemorativos y Comunitarios

- **We Tripantu (Año Nuevo Mapuche):** Celebración comunal realizada entre el 21 y el 24 de junio de 2025.
- **Día Internacional de la Mujer Indígena:** Conmemoración realizada el 05 de septiembre, donde se reconoció la labor de 33 dirigentas, niñas (Pichikeche Domo) y educadoras tradicionales (ELCI).
- **Jornada Cultural Mapuche Familiar:** Encuentro intergeneracional realizado en diciembre en el Humedal de Arauco, enfocado en el respeto y conexión con la naturaleza.

Infraestructura y Habitabilidad

- **Programa de Conservación de Caminos Indígenas (CCI):** Ejecución, seguimiento y fiscalización de contratos de Vialidad en los sectores de Curico-Catren y Tubul-Raqui.
- **Habitabilidad Rural (DS10):** Conformación y postulación al SERVIU del Comité de Vivienda "Peumaken Tañi Ruka", integrado por 14 postulantes.

Proyectos Gestionados (Inversión Externa)

Durante el año 2025, la Oficina de Pueblos Originarios logró gestionar e ingresar a la comuna una inversión externa total de **$1.478.078.742.-**. Este histórico financiamiento se desglosa de la siguiente manera:

1. Programa de Conservación de Caminos Indígenas (Vialidad)

- Contrato para el sector Cheñeco, Los Ñancos y Las Puentes, beneficiando a 19 comunidades rurales. Inversión adjudicada: **$1.184.420.182.-**

2. Proyectos Adjudicados vía CONADI

Se brindó apoyo técnico para la postulación y adjudicación de iniciativas por un total de **$293.658.560.-**, distribuidos en las siguientes líneas de financiamiento:

Nº	Línea de Financiamiento (CONADI)	Beneficiarios	Monto Adjudicado
1	Subsidio para la adquisición de Tierras por Indígenas	04	$120.000.000.-
2	Subsidio Construcción de Obras de Riego y/o Drenaje	08	$100.208.965.-
3	Equipamiento Básico y Apotreramiento de Predios	12	$33.450.200.-

4	Fomento De La Economía Indígena Urbana	09	$21.239.695.-
5	Mejorar Habitabilidad de Personas Mayores Mapuche	03	$5.658.370.-
6	Iniciativas Turísticas	01	$5.551.330.-
7	Talleres de Enseñanza de la Lengua Mapuche	02	$5.000.000.-
8	Difusión y Fomento de las Culturas Indígenas	01	$2.000.000.-
9	Micro emprendimiento Indígena (Chile Solidario/SSyOO)	01	$550.000.-
	TOTAL PROYECTOS CONADI		**$293.658.560.-**

Programa de Cultura

Funciones y Objetivos

- Gestionar y desarrollar actividades que permitan el fomento del arte, la cultura y el patrocinio en la comuna de Arauco, fortaleciendo la identidad local.
- Desarrollar programas de creación, formación y difusión artística y cultural.
- Favorecer e impulsar la participación de los artistas locales y externos.
- Facilitar el acceso descentralizado de la comunidad a los bienes artísticos y culturales.
- Generar acciones y redes que rescaten y pongan en valor el patrimonio local.

Beneficiarios

- Durante el año 2025, el programa logró una participación total en eventos y talleres de formación artística que ascendió a **12.720 personas**.

Presupuesto Anual Ejecutado

El financiamiento del programa combinó una importante inversión directa del municipio con la adjudicación y gestión de diversos fondos externos:

Fuente de Financiamiento	**Monto Ejecutado**
Aporte Municipal	$94.102.000.-

Proyecto cultural del Mincap	$6.918.652.-
Red de espacios Corredor Biobío	$5.400.000.-
Programa Red Cultura Biobío	$3.600.000.-
Proyectos a través de compañías, universidades, organizaciones regionales	$22.400.000.-
TOTAL EJECUTADO	**$126.193.865.-**

Actividades y Eventos Artísticos

A través del Programa de Cultura se organizaron **100 eventos** para la comunidad, abarcando una amplia gama de disciplinas:

Tipo de Actividad / Evento	**Cantidad Ejecutada**
Obras de teatro	28
Conciertos musicales	17
Muestras folclóricas	17
Muestras de danzas	12
Eventos de rescate patrimonial	8
Películas de cine familiar	8
Exposiciones de pinturas	5
Eventos de fomento lector	5

Total de Eventos	**100**

Talleres de Formación Artística

Se impartieron **14 talleres** de formación continua, beneficiando directamente a **230 alumnos** de la comuna:

- **01** Taller de teatro para adultos (duración 8 meses).
- **02** Talleres de ballet y danza española en Arauco y Laraquete (duración 8 meses).
- **07** Talleres de cueca en Laraquete, Ramadillas, Carampangue y Arauco (duración 2 meses).
- **01** Taller de coro para niños (duración 8 meses).
- **01** Taller de guitarra (duración 4 meses).
- **01** Taller de literatura (duración 4 meses).

Contratación y Apoyo a Monitores Locales

El programa brindó apoyo directo a la cultura local mediante la contratación de monitores para las siguientes agrupaciones e instituciones:

- Club de Cueca Amigos del Folclor
- Club de Cueca Arauco
- Club de Cueca Costa del Sol
- Academia Deycam
- Academia Danzarauco
- Escuela de cueca Álvaro Recabal
- Escuela de Cueca Corralito Cuequero
- Academia Alma Joven

Apoyo a otros Programas Municipales:

Se colaboró intersectorialmente destinando monitores especializados a distintas áreas de la DIDECO:

- Monitor de danza academia Alma Joven (Programa Adulto Mayor).
- Monitor para Coro de adultos mayores de Laraquete (Programa Adulto Mayor).
- Monitora de folclor para conjuntos en situación de discapacidad (Programa Centro de Día).
- Monitora para el taller de telar mapuche (Programa Pueblos Originarios).

Hitos Relevantes

- Presentación del **BAFONA** en Arauco.
- Sede del **Regional de Cueca Adulta** (clasificatorio para el nacional en Arica).
- Presentación de la Ópera **"Cenicienta en el Siglo XIX"**.
- Concierto internacional **"Arpas Al Fin del Mundo"**.
- Concierto del destacado pianista internacional **Luis Nieto**.

Proyectos Gestionados (Inversión Externa)

Del total presupuestario informado, la unidad fue capaz de apalancar recursos externos mediante proyectos y alianzas estratégicas, totalizando un monto gestionado directa e indirectamente de **$38.186.652.-** (Mincap, Corredor Biobío, Red Cultura Biobío y otros entes regionales).

Biblioteca Pública Municipal N° 58 "Luis Aguirre Mercado"

Funciones y Objetivos

- Crear y fortalecer los hábitos de lectura en niños y niñas desde una temprana edad, estimulando la imaginación y creatividad de las juventudes.
- Promover y resguardar la herencia cultural comunal, alimentando el diálogo intercultural y favoreciendo la diversidad a través de la expresión de todas las artes.
- Actuar como el centro local de información de la comuna, brindando servicios basados en la igualdad y el acceso universal, sin distinción de edad, sexo, religión, nacionalidad o condición social.
- Mantener colecciones y servicios bibliográficos actualizados y a disposición de toda la comunidad de Arauco.

Beneficiarios y Cobertura (Gestión 2025)

Durante el año 2025, la Biblioteca Municipal logró una masiva cobertura de atención, beneficiando a **6.098 personas** en sus diferentes líneas de servicio:

Público Objetivo / Rango Etario	**Cantidad de Atenciones**
Usuarios generales de la biblioteca	4.800 usuarios
Niñas, niños y adolescentes	930 usuarios
Niños de primera infancia	240 usuarios
Adultos mayores	128 usuarios
TOTAL PÚBLICO ATENDIDO	**6.098 personas**

Presupuesto Anual Ejecutado

El financiamiento para la ejecución de las actividades de la biblioteca se realizó de manera articulada con otros programas municipales:

Origen del Financiamiento	**Monto Ejecutado**
Aporte Programa de Cultura	$2.264.480.-
Aporte Oficina de Jóvenes	$1.000.000.-

TOTAL INVERSIÓN	**$3.264.480.-**

Actividades Desarrolladas

Para cumplir con su rol de centro cultural e informativo, se ejecutaron diversas acciones de fomento lector, extensión y gestión bibliotecaria:

1. Gestión Bibliotecaria y Servicios Críticos:

- Préstamo constante de libros a domicilio.
- Catalogación técnica de libros en sistema Aleph según la clasificación DEWEY.
- Mantención y operatividad continua de los servicios de Biblioredes y Bibliomóvil para la comunidad.

2. Fomento Lector y Educación:

- **Visitas guiadas para Primera Infancia:** Recorridos especiales para salas cunas y jardines infantiles, incluyendo Intercultural Carampangue, Tierra de Niños Felices, Nueva Esperanza, Fresia y Eduardo Frei.
- **Visitas guiadas para Escolares:** Atención a escuelas de lenguaje y establecimientos educacionales de la comuna (Vicente Millán, César Monsalve, Jorge Valenzuela, Mare Nostrum, Valle Verde, Brisas del Mar, Colegio El Bosque y CEIA Paul Harris).
- **Celebración del Mes del Libro:** Realización de talleres de escritura de cuentos en la biblioteca y ejecución de una ruta itinerante con escritores visitando diferentes escuelas rurales de la comuna.

3. Extensión Cultural Artística:

- Organización de la Primera Versión del Concurso de Cuentos "Arauco en 100 Palabras".
- Organización de la Primera Versión del "Festival de las Letras" y Feria del Libro.
- Presentación de la obra de teatro *"Nunca es Tarde para Conectar"*, itinerando por Tubul, Laraquete, Arauco, la Fiesta del Camarón de Carampangue y comunas vecinas como Negrete y Curanilahue.

Hitos Relevantes

- **Inclusión y Artes Escénicas:** Creación y consolidación de la **Compañía de Teatro "Luz y Leyenda de Arauco"**, elenco integrado exclusivamente por personas mayores de la comuna.
- **Fomento Literario Inédito:** Realización exitosa de las primeras versiones del "Festival de las Letras" y el concurso literario "Arauco en 100 Palabras".

Programa Biblioredes (Biblioteca Pública)

Funciones y Objetivos

- Promover la inclusión digital y facilitar el acceso de la comunidad a herramientas tecnológicas mediante talleres de alfabetización digital y capacitaciones prácticas.
- Fortalecer las habilidades digitales de la población, enfocándose en grupos que presentan mayores brechas tecnológicas, permitiendo mejorar la comunicación, el acceso a información y el uso de aplicaciones móviles.
- Articular la ejecución de actividades tecnológicas en la Biblioteca Pública en constante coordinación con otros programas municipales y organizaciones comunitarias.

Beneficiarios y Cobertura

Durante el año 2025, el programa logró una cobertura transversal, acercando las herramientas digitales a una amplia y diversa gama de la población:

- Jóvenes y estudiantes de educación técnica.
- Personas mayores (incluyendo agrupaciones y usuarios del CEDIAM).
- Mujeres de la comuna y emprendedores locales.
- Funcionarios municipales (personal del Centro de Día).
- Personas en situación de privación de libertad.

Presupuesto Anual Ejecutado

Origen del Financiamiento	Monto Ejecutado	Detalle de la Inversión
Aporte Programa de Cultura	$600.000.-	Recursos destinados a las ceremonias de finalización y entrega de diplomas (cócteles de certificación).

Actividades Desarrolladas y Capacitaciones

Se llevó a cabo una intensa agenda de capacitación tecnológica y alfabetización digital, ejecutando un total de **14 cursos y talleres** durante el periodo:

Tipo de Capacitación	Público Objetivo / Institución Vinculada	Cantidad Ejecutada
Alfabetización Digital Básica	Personas Mayores de la comuna	4 Talleres
Alfabetización Digital Básica	Usuarias de la Oficina de la Mujer	2 Talleres
Alfabetización Digital Básica	Personal del Centro de Día	2 Talleres
Alfabetización Digital Básica	Personas Mayores del CEDIAM	1 Taller
Alfabetización Digital para Negocios	Emprendedores locales	1 Taller
Alfabetización Digital e Inclusión	Personas privadas de libertad (Centro Penitenciario de Arauco)	1 Taller

Inteligencia Artificial (IA)	Jóvenes (Curso básico de ChatGPT, creación de prompts y apoyo al aprendizaje)	2 Cursos
Inteligencia Artificial (IA)	Estudiantes de Técnico en Párvulo (CEIA Paul Harris: "ChatGPT en Educación Parvularia")	1 Taller

Hitos Relevantes y Redes de Apoyo

- **Innovación en Tecnologías de la Información:** Se marcó un precedente comunal al incorporar la enseñanza de herramientas de Inteligencia Artificial (ChatGPT) para jóvenes y estudiantes, posicionando a la Biblioteca Pública como un espacio de vanguardia en el aprendizaje tecnológico.
- **Fuerte Articulación Intersectorial:** El éxito en el despliegue de las capacitaciones y la focalización de los usuarios fue posible gracias al trabajo colaborativo con la Oficina de Fomento Productivo, Turismo, el Programa Tránsito a la Vida Independiente (TVI), Centro de Día, CEIA Paul Percival Harris y Gendarmería de Chile.

Oficina de Deportes

Funciones y Objetivos

- **Objetivo General:** Fomentar una política municipal que busque ser una comuna deportiva, inclusiva y activa, con infraestructura moderna y programas deportivos para todas las edades.
- **Líneas Estratégicas:**
  - Promover y contribuir a un desarrollo deportivo local mediante la implementación de políticas y programas que articulen a los distintos actores locales.
  - Fomentar la práctica deportiva y de actividad física contemplando la diversidad de talleres y promoviendo el desarrollo de eventos masivos.
  - Abordar el deporte desde grandes lineamientos: participación social, competencia, recreativo y formativo.
- **Objetivos Institucionales:**
  - Incluir a todos los grupos etarios y condiciones en actividades deportivas.
  - Fortalecer el deporte escolar, recreativo y competitivo.
  - Ampliar y mejorar la infraestructura deportiva, aprovechando espacios comunitarios existentes.
  - Consolidar alianzas estratégicas con entidades como el IND, Olimpiadas Especiales y empresas como Arauco.
  - Promover valores de sostenibilidad y salud, integrando deporte y medio ambiente.





Beneficiarios y Cobertura (Gestión 2025)

Durante el periodo 2025, el despliegue del área deportiva logró movilizar a **1.967 beneficiarios directos** inscritos formalmente en las diferentes ligas y talleres municipales:

Clasificación del Programa	**Número de Usuarios**
Talleres deportivos	1.133 usuarios inscritos
Liga Municipal de Voleibol	648 jugadores/as
Liga Municipal de Ajedrez	90 jugadores/as
Liga Municipal de Básquetbol	96 jugadores/as
TOTAL BENEFICIARIOS DIRECTOS	**1.967 usuarios**

Presupuesto Anual Ejecutado

- El presupuesto municipal ejecutado durante el periodo ascendió a un total de **$373.795.536.-** (información proporcionada por la Dirección de Finanzas).

Actividades Desarrolladas (Por Ejes Estratégicos)

Las múltiples actividades y competencias organizadas por la Oficina de Deportes durante el año se agruparon de acuerdo a sus tres ejes principales de intervención:

1. Deporte de Competencia:

- Ejecución de Ligas Municipales en las disciplinas de Voleibol, Ajedrez y Básquetbol.
- Competencia Máster de Halterofilia.
- Competencia Cross Country Arauco.
- Competencia Municipal de Karate.
- Competencia Regional de Tenis de Mesa.

2. Deporte de Formación:

- Implementación de Talleres Deportivos Municipales en disciplinas formativas como: Fútbol, Voleibol, Básquetbol, Tenis de Mesa, Boxeo, Atletismo, Gimnasia Rítmica y Karate.

3. Deporte y Eventos de Participación Social:

- Talleres recreativos constantes de Aeróbica, Zumba, Yoga y Acondicionamiento Físico.
- Muestra Deportiva de Talleres Municipales.
- Muestra de Gimnasia Rítmica.
- Competencia Regional de Patín Carrera.
- Masivo "Zumba Colors Laraquete".
- Encuentro de Yoga “Arauco Respira”.
- Cicletada Navideña Nocturna 2025.

- Clínica de Voleibol dictada por los seleccionados nacionales "Primos Grimalt".

Hitos Relevantes y Gestión de Redes

- **Mejora de Infraestructura Deportiva:** Inauguración de los Centros Comunitarios Meseta y Pichilo (acercando el deporte a sectores apartados); mejoramiento de la Cancha del Club Deportivo Chillancito; mejoramiento de la Cancha de Ramadillas (Inversión FNDR por M$1.469.305); y reposición de panderetas en el Estadio Sebastián Gaete.
- **Gestión de Proyectos Externos:** Apoyo, colaboración y orientación directa en la postulación de proyectos deportivos al Gobierno Regional (GORE), al IND y a otras fuentes de financiamiento.
- **Equipamiento e Incentivo Institucional:** Entrega de equipamiento deportivo a las Asociaciones de Fútbol de Arauco y Carampangue, al taller de zumba en Tubul, y a los clubes Patricio Copaja y El Pinar (para el torneo "Copa de Campeones"). Además, se realizó un reconocimiento oficial al Club Deportivo El Pinar por coronarse Campeón Regional en su serie Infantiles, y reconocimientos a diversos deportistas destacados del año.
- **Despliegue Comunitario:** Celebración del Día Mundial de la Actividad Física y el Deporte, organización de las Finales de la Copa Integración de la Escuela de Fútbol Sebastián Gaete, y desarrollo de la jornada recreativa de deportes en el borde costero.
- **Formación y Logística:** Ejecución de la capacitación "Formando Líderes Deportivos en Arauco" a través de FONDEPORTE, junto con el constante apoyo en traslado y movilización de vehículos para las distintas organizaciones deportivas de la comuna.

Programa de Promoción de Salud Vida Chile Arauco

Funciones y Objetivos

- Coordinar, planificar y ejecutar las actividades del programa de promoción de salud durante el año 2025, además de apoyar en diferentes actividades e hitos comunales.
- Establecer y fortalecer diversas líneas de acción con el fin de incorporar estilos de vida saludables en la comuna.
- Difundir hábitos y conductas de vida saludable, utilizando los componentes de salud para el desarrollo de factores protectores.
- Fortalecer progresivamente los procesos de participación social en la comuna.
- Fortalecer y crear nuevas redes de apoyo con otras instituciones y organizaciones ligadas al trabajo comunitario y de promoción de la salud.



Beneficiarios y Cobertura (Gestión 2025)

El programa focalizó su intervención prioritaria en la comunidad escolar y preescolar:

- **Establecimientos intervenidos:** Jardines JUNJI, Jardines VTF, Escuela Básica de Carampangue y Liceo Politécnico de Carampangue.
- **Cobertura directa:** Se intervino a un total de **500 niños y adolescentes** (abarcando los niveles de sala cuna, niveles medios, enseñanza básica y media).
- **Volumen de gestión:** Se realizaron **más de 300 talleres** enfocados en la creación de huertos, educación en alimentación saludable y actividad física.

Presupuesto Anual Ejecutado

El programa operó mediante una alianza estratégica y financiamiento compartido, teniendo como institución externa contraparte a la SEREMI de Salud de la Octava Región:

Origen del Financiamiento	Monto Asignado	Uso de los Recursos
SEREMI de Salud (Fondos Externos)	**$8.768.249.-**	Distribuidos para el recurso humano y la ejecución directa del programa.
Aporte Municipal	**$1.200.000.-**	Aporte para el funcionamiento institucional.

Actividades Desarrolladas

- Presentaciones de la planificación comunal del programa Vida Chile 2025.
- Ejecución de programas permanentes de actividad física en establecimientos educacionales escolares y preescolares.
- Creación de huertos o invernaderos comunitarios y ejecución del "Taller de huertos saludables en entorno comunal".
- Desarrollo de talleres de alimentación saludable en el entorno comunal.
- Organización de diálogos y conversatorios ciudadanos sobre promoción de la salud.
- Producción de eventos comunales masivos, tales como campeonatos deportivos y demostraciones de cocina.
- Firma de convenio para la Red SIES.
- Organización del lanzamiento provincial de la Semana de la Lactancia Materna y realización de un seminario específico sobre la temática en la localidad de Carampangue.
- Jornada masiva de actividad física familiar con establecimientos pertenecientes a la mesa de educación de Carampangue.

Proyectos Gestionados: Piloto de Actividad Física Escolar

Se postuló y adjudicó el "Proyecto piloto de actividad física en establecimientos educacionales", el cual fue ejecutado en el Liceo Politécnico de Carampangue. Financiado por el Ministerio de Salud, su objetivo fue dar acceso a la práctica regular de actividad física durante la jornada escolar.

- **Presupuesto Adjudicado: $7.000.000 CLP**.
- **Estrategia de Recreos Activos:** Se implementaron recreos inclusivos con entrega de equipamiento (balones y mesas de ping pong), ejecución de circuitos motores, dinámicas cooperativas y el desarrollo de un campeonato de tenis de mesa.
- **Estrategia de Aulas Activas:** Se incorporaron pausas de 3 a 5 minutos (gimnasia cerebral, movilidad articular) para reducir el sedentarismo, mejorar la postura, favorecer la concentración y dinamizar el aprendizaje.
- **Inclusión y Salud Mental:** Se realizaron actividades lúdicas específicas (como "Reyes y coronas" o "Contra corriente") diseñadas para estimular la coordinación visomotora, la atención y la tolerancia a la frustración, permitiendo la integración efectiva de alumnos neurodivergentes.

- **Formación Docente:** Se impartieron charlas educativas y talleres prácticos dirigidos a docentes y asistentes de la educación.

Hito Relevante a Nivel Regional

- **Primer Lugar Regional:** La comuna de Arauco fue seleccionada dentro de un grupo de 43 comunas a nivel nacional para la ejecución de este proyecto piloto. Gracias al trabajo realizado, **el programa logró el Primer Lugar Regional en la ejecución del proyecto de actividad física en establecimientos escolares**.

Programa SENDA Previene

Funciones y Objetivos

- **Objetivo General:** Implementar iniciativas destinadas a la prevención del consumo de alcohol y otras drogas, así como a la recuperación e integración de las personas afectadas. Su labor promueve la salud, la seguridad y el bienestar de la comunidad, con un foco especial en niñas, niños y jóvenes, abordando de manera efectiva los factores de riesgo y fortaleciendo los recursos locales.

- **Objetivos Específicos Principales:**
  - Implementar programas preventivos en comunidades educativas, laborales, barriales y parentales, articulando el trabajo con direcciones municipales (Educación, DIDECO, Salud).
  - Diseñar y ejecutar planes de capacitación para fortalecer habilidades de detección y abordaje del consumo en profesionales, educadores y agentes comunitarios.
  - Fomentar espacios seguros y actividades recreativas promoviendo alternativas de vida saludables.
  - Sensibilizar a la comunidad mediante la ejecución constante de campañas preventivas a nivel local.
  - Fomentar la participación activa mediante la creación de mesas de trabajo intersectoriales y la incorporación transversal de la perspectiva de género en las intervenciones.



Beneficiarios

- Niños, niñas, jóvenes, padres, madres y adultos cuidadores de la comuna, abarcando transversalmente los ámbitos comunitario, educacional, familiar y laboral.

Presupuesto Anual Ejecutado

La implementación del programa opera mediante un financiamiento compartido, compuesto por transferencias directas de SENDA y aportes de la Municipalidad de Arauco:

Origen del Financiamiento	Monto Ejecutado	Detalle de la Inversión
Aporte SENDA (Fondos Externos)	**$45.912.708.-**	Honorarios de la coordinadora comunal y equipo profesional, seguros de accidentes, gastos operacionales y de actividades.
Aporte Municipal	**$4.899.975.-**	Alimentos y bebidas, materiales de oficina, servicios de impresión, premios y otros.
INVERSIÓN TOTAL EJECUTADA	**$50.812.683.-**	

[TÍTULO 3] Actividades Desarrolladas por Área Estratégica (Gestión 2025)

El equipo de SENDA Previene realizó una intervención territorial dividida en tres grandes áreas operativas:

1. Área Educación:

- **Establecimientos Focalizados:** Construcción de documentos de Niveles de Desarrollo, elaboración de Protocolos de Detección Temprana, y capacitación a consejos de profesores y equipos directivos.
- **Establecimientos No Focalizados:** Capacitación e implementación de la plataforma digital *Continuo Preventivo*, aplicación de la "Estrategia Prepara" a equipos de convivencia, y ejecución de debates estudiantiles sobre el consumo de sustancias.
- **Acciones Transversales:** Trabajo conjunto con el DAEM, presentación del programa en sectores urbanos y rurales, y sensibilización sobre la Encuesta Juventud y Bienestar.

2. Área Laboral:

- Implementación del programa *Trabajar con Calidad de Vida (TCV)* en organizaciones MYPE y PYME de la comuna.
- Ejecución de la "Estrategia PrePara Laboral" mediante capacitaciones directas a trabajadores y gestión de cursos de la Academia SENDA.

3. Área Comunidad y Barrios:

- **Estrategias Familiares:** Ejecución del "Taller de Habilidades Preventivas Parentales", capacitando y certificando a madres, padres y cuidadores como agentes preventivos.
- **Barrios:** Identificación y priorización de sectores vulnerables, conformación de Grupos Barriales Preventivos, capacitación a líderes comunitarios y elaboración de Planes de Acción Barrial participativos.

Hitos y Campañas Preventivas Anuales

Durante el año se ejecutó una extensa agenda de sensibilización territorial que impactó a miles de vecinos:

- **Campaña de Verano 2025:** Lanzamiento de "Cuidarse siempre está de moda" con talleres deportivos (AeroBox); caminata cultural en Cerro Colo-Colo con jóvenes de Tubul; velada boxeril en Carampangue; actividades recreativas en Rumena y Llico; y campeonatos de baby fútbol.
- **Inicio del Año Escolar:** Hito preventivo realizado en la Escuela Básica de Carampangue.
- **Mes de la Prevención:** Diálogos participativos con líderes barriales en Villa Vista al Sol.
- **Día Mundial Sin Tabaco:** Jornadas de sensibilización en los CESFAM de Laraquete y Carampangue.
- **Fiestas Patrias:** Sensibilización a conductores en el peaje Chivilingo; campañas en la "Fiesta de la Chilenidad Arauco" y en la Feria Libre; y realización de Kermés Preventivas en Villa Los Troncos y Villa Vista al Sol.
- **Día Mundial Sin Alcohol:** Paseo recreativo de integración con el Club Rehabilitador de Alcohólicos “Nueva Esperanza”.
- **Prevención de Fin de Año:** Campañas de sensibilización vehicular, despliegue en la Feria Libre de Laraquete y participación en la Feria de Redes Preventiva de la Escuela de Fútbol Sebastián Gaete.

Organizaciones Comunitarias

Funciones y Objetivos

El programa tiene como misión principal fortalecer el tejido social de la comuna, asesorando y acompañando a las organizaciones en su gestión interna y en la articulación con el municipio y el Estado. Sus ejes de acción se resumen en:

- **Asesoría Legal y Administrativa:** Guiar a los vecinos en la constitución, funcionamiento y aplicación de la Ley N° 19.418 (Juntas de Vecinos y demás Organizaciones Comunitarias).
- **Fomento a la Autogestión y Liderazgo:** Generar instancias de capacitación, charlas y jornadas de liderazgo que entreguen herramientas a los dirigentes sociales y comunitarios para potenciar el desarrollo de sus sectores.
- **Apalancamiento de Recursos:** Asesorar técnica y administrativamente a las organizaciones territoriales y funcionales en la postulación a fondos concursables (municipales, gubernamentales y privados).
- **Participación Ciudadana:** Coordinar el trabajo colaborativo e intersectorial mediante el despliegue en terreno y el apoyo logístico permanente a la comunidad organizada.

Beneficiarios

- Organizaciones territoriales (Juntas de Vecinos) y organizaciones funcionales (clubes, agrupaciones, comités, etc.) vigentes en la comuna de Arauco.

Presupuesto Anual Ejecutado y Proyectos Gestionados

Durante el año 2025, la administración municipal realizó una histórica inyección de recursos directos para el desarrollo de los barrios y el fortalecimiento institucional, ejecutando un total de **$350.938.756.-** desglosado de la siguiente manera:

Línea de Financiamiento	Alcance y Cobertura	Monto Ejecutado
Subvenciones Municipales	Financiamiento directo a **196 organizaciones** funcionales y territoriales.	$160.315.940.-

Subvención Bomberos	Aporte municipal directo al Cuerpo de Bomberos de la comuna.	$100.000.000.-
FONDEVE (Fondo de Desarrollo Vecinal)	Financiamiento de proyectos para **56 Juntas de Vecinos** *(monto incluye el 10% de aporte de las JJ.VV.)*	$90.622.816.-
	TOTAL INVERSIÓN COMUNITARIA	**$350.938.756.-**

Actividades Desarrolladas

Para mantener un vínculo directo y fluido con las bases sociales, el equipo se desplegó en una nutrida agenda anual:

- Atención permanente de dirigentes mediante audiencias y reuniones en sede con las Juntas de Vecinos.
- Acompañamiento institucional en las celebraciones de aniversarios de las Juntas de Vecinos.
- Realización de capacitaciones técnicas para la postulación a fondos externos (FNDR 2025, FFOIP, FSPR).
- Participación y coordinación de las sesiones del Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil (COSOC).
- Despliegue territorial continuo a través de los programas "Municipio en Terreno" y "Gobierno en Terreno".
- Ejecución de jornadas formativas de Liderazgo para potenciar las habilidades directivas de los representantes vecinales.

Hitos Relevantes

- **Conmemoración del Rol Social:** Celebración masiva del "Día del Dirigente Social y Comunitario", reconociendo el impacto vital de su trabajo voluntario en la comuna.
- **Ceremonias de Financiamiento:** Ejecución de los actos oficiales de Lanzamiento, Capacitación y Entrega de los recursos correspondientes al FONDEVE y a las Subvenciones Municipales 2025.

Dirección de Administración de Educación Municipal

Municipalidad de ARAUCO

Dirección de Administración de Educación Municipal (DAEM)

Funciones y Objetivos

La Dirección de Administración de Educación Municipal (DAEM) es el actor clave en el diseño, conducción y mejoramiento de la calidad del sistema de educación municipal.

- **Lineamientos:** Define las políticas, objetivos y acciones claves del sistema.
- **Gestión:** Desarrolla el soporte administrativo a los establecimientos educacionales.
- **Propósito:** Ofrecer un servicio educativo continuo y racional, estableciendo condiciones óptimas para mejorar la calidad de la enseñanza y administrando eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros.

Detalle de Establecimientos y Matrícula Escolar 2025

El sistema administra 31 establecimientos (escuelas y liceos), con una asistencia promedio del **91%**. A continuación se detalla la realidad de cada unidad educativa:

Nº	Establecimiento	Matrícula	Asistencia	Sector
1	Escuela Libertador General	28	88%	Urbano
2	Liceo Bicentenario San Felipe De Arauco	847	86%	Urbano
3	Escuela Básica Vicente Millán Iriarte	262	87%	Urbano
4	Escuela Básica Mare Nostrum	392	88%	Urbano
5	Escuela Básica De Carampangue	389	90%	Urbano
6	Escuela Básica Los Pinos	149	93%	Rural
7	Escuela Básica Jorge Valenzuela Zúñiga	122	82%	Rural
8	Escuela Básica San Pedro De Laraquete	217	90%	Rural
9	Escuela Básica Valle de Ramadillas	100	92%	Rural

10	Escuela Básica Carlos Sáez Sáez	4	85%	Rural
11	Liceo Bicentenario Filidor Gaete Monsalvez	196	94%	Rural
12	Escuela Básica Hugo Cabrera Aguirre	5	98%	Rural
13	Escuela Básica Armando Weisse	3	97%	Rural
14	Escuela Básica Fermín Ibarra*	0	-	Rural
15	Escuela Básica Quilantral	12	97%	Rural
16	Escuela Básica Paso Los Temos	7	94%	Rural
17	Escuela Básica Mar de Los Pinos	5	94%	Rural
18	Escuela Básica Quidico	6	89%	Rural
19	Escuela Básica Alto Yani	18	96%	Rural
20	Escuela Básica Valle Verde	32	92%	Rural
21	Escuela Básica Valle Arauco	53	94%	Rural
22	Escuela Básica Brisas del Mar	238	87%	Rural
23	Escuela Básica César Monsalve Flores	175	92%	Rural
24	Escuela Básica Cerro Colorado	1	83%	Rural
25	Escuela Básica Pemerehue	5	90%	Rural

26	Escuela Básica Alto Raqui	2	99%	Rural
27	Escuela Básica El Piure	3	99%	Rural
28	Escuela Básica Edelmira Vergara Quiñones	532	91%	Urbano
29	CEIA Paul Percival Harris	224	79%	Urbano
30	Liceo Politécnico Carampangue	448	84%	Urbano
31	Escuela de Lenguaje Municipal	27	88%	Urbano
	TOTAL COMUNAL	**4.502**	**91%**	

**Obs: La Escuela Fermín Ibarra se encuentra con cierre temporal por falta de matrícula.*

Comparativa de Matrícula 2024 - 2025

Matrícula 2024	**Matrícula 2025**	**Variación Porcentual**
4.646	4.502	-3%

Distribución de la Red Educativa (Rural vs Urbano)

Sector	**Establecimientos**	**% locales**	**Matrícula**	**% matrícula**
Rural	22	71%	1.353	30%
Urbano	9	29%	3.149	70%
TOTAL	**31**	**100%**	**4.502**	**100%**

Gestión de Recursos Humanos

La dotación total que permite el funcionamiento del sistema educativo municipal es de **1.036 personas**:

Tipo de Personal	Cantidad	Porcentaje
Docentes	493	48%
Asistentes de la Educación	353	34%
Personal Jardines VTF	134	13%
Administración DAEM (Nivel Central)	50	4%
Prestadores de Servicio	6	1%
TOTAL	**1.036**	**100%**

Educación Parvularia: Jardines y Salas Cuna VTF

Se administran 12 unidades educativas bajo convenio con JUNJI, orientadas al desarrollo integral desde los 84 días hasta los 4 años.

Capacidad y Matrícula por Establecimiento:

Nº	Establecimiento	Capacidad	Matrícula 2025
1	S.C. Intercultural Los Arrayanes	20	20
2	S.C. Intercultural Los Castaños	20	20
3	S.C. Intercultural Carampangue	20	18
4	J.I. Eduardo Frei Montalba	94	65
5	S.C. y J.I. Nueva Esperanza	175	102
6	S.C. y J.I. Intercultural Los Pinos	52	52

7	J.I. Fresia	52	52
8	S.C. y J.I. Villa El Bosque	32	32
9	J.I. y S.C. Ramadillas	37	33
10	S.C. y J.I. Intercultural Laraquete	50	44
11	J.I. y S.C. Tubul	32	32
12	J.I. Punta Lavapié	35	34
	TOTAL	**619**	**504**

Dotación de Personal Jardines VTF:

Cargo	**Cantidad**	**Porcentaje**
Técnico en Educación Parvularia	78	56%
Educadora de Párvulos	28	22%
Auxiliar de servicio	15	11%
Directora	12	10%
Fonoaudióloga	1	1%
TOTAL	**134**	**100%**

Desafíos y Proyecciones en Educación Parvularia

Para consolidar la atención de la primera infancia en el período 2025 y los años venideros, el equipo DAEM ha trazado las siguientes metas estratégicas:

- Aumentar los índices de matrícula y asistencia a nivel comunal.
- Fortalecer el liderazgo pedagógico y la apropiación curricular en los equipos educativos.
- Avanzar en la obtención del Reconocimiento Oficial de todos los centros educativos.
- Generar un plan de trabajo articulado con los niveles NT1 y NT2 para fortalecer las transiciones educativas.
- Mantener y consolidar el apoyo del equipo multiprofesional para favorecer los procesos de los niños, niñas y sus familias.

Nota sobre financiamiento: Durante 2025, se registró una baja asistencia debido a la alta cantidad de enfermedades respiratorias post-confinamiento. No obstante, las transferencias de fondos de JUNJI para subvencionar los centros se mantuvieron estables tomando como base la asistencia histórica del año 2019.

Resultados de Evaluaciones Estandarizadas (PAES 2025)

Los liceos municipales de Arauco imparten modalidades Científico-Humanista (HC) y Técnico-Profesional (TP). Por rigor metodológico, sus resultados se comparan directamente con los promedios nacionales de su misma rama educativa, y no entre sí.

1. Liceos Científico-Humanista (HC) Destaca el rendimiento del CEIA Paul Harris, el cual logró superar ampliamente la media nacional en todas las pruebas evaluadas.

Establecimiento y Rama	**Prueba Evaluada**	**Puntaje Promedio**	**Promedio Nacional**	**Diferencia**
Liceo Bicentenario San Felipe *(HC Diurno)*	Competencia Lectora	564,8	581,3	-16,5
	Competencia Matemática (M1)	568,4	602,8	-34,4

	Promedio Obligatorias	**566,3**	**592,9**	**-26,6**
	Historia y Cs. Sociales	447,8	482,0	-34,2
	Ciencias	436,6	463,7	-27,1
CEIA Paul Harris *(HC Nocturno)*	Competencia Lectora	518,7	475,8	**+42,9**
	Competencia Matemática	516,2	482,5	**+33,7**

	Promedio Obligatorias	**517,4**	**480,2**	**+37,2**
	Historia y Cs. Sociales	441,6	413,6	**+28,0**
	Ciencias	415,4	395,3	**+20,1**

2. Liceos Técnico-Profesionales (TP) Destaca el rendimiento en las pruebas obligatorias del Liceo Bicentenario Filidor Gaete, logrando situarse sobre la media nacional.

Establecimiento y Rama	**Prueba Evaluada**	**Puntaje Promedio**	**Promedio Nacional**	**Diferencia**
Liceo Bicentenario Filidor Gaete *(TP Marítima)*	Competencia Lectora	512,2	506,2	**+6,0**
	Competencia Matemática (M1)	538,7	526,2	**+12,5**
	Promedio Obligatorias	**529,2**	**518,3**	**+10,9**

	Historia y Cs. Sociales	382,0	415,0	-33,0
	Ciencias	408,4	402,6	**+5,8**
Liceo Politécnico Carampangue *(TP Industrial)*	Competencia Lectora	505,4	518,5	-13,1
	Competencia Matemática (M1)	514,4	546,1	-31,7
	Promedio Obligatorias	**507,9**	**533,4**	**-25,5**
	Historia y Cs. Sociales	417,5	420,8	-3,3
	Ciencias	409,3	417,2	-7,9
Liceo Politécnico Carampangue *(TP Comercial)*	Competencia Lectora	502,4	538,4	-36,0
	Competencia Matemática (M1)	550,2	551,8	-1,6
	Promedio Obligatorias	**529,4**	**546,1**	**-16,7**

	Historia y Cs. Sociales	414,9	438,3	-23,4
	Ciencias	411,3	417,1	-5,8

Evolución de Resultados SIMCE Comunal

El análisis longitudinal de las pruebas SIMCE aplicadas por el Ministerio de Educación arroja los siguientes promedios comunales:

Resultados SIMCE 4° Básico (2022 - 2025)

Año	Lenguaje (Lectura)	Matemáticas
2022	252	240
2023	263	253
2024	273	264
2025	276	267

- **Tendencia:** Se evidencia una mejora sostenida e ininterrumpida desde el año 2022. Al comparar el último período (2024–2025), tanto Lectura como Matemática experimentaron un alza de 3 puntos consolidados.

Resultados SIMCE 8° Básico

Año	Lenguaje (Lectura)	Matemáticas	Historia, Geografía y Cs. Sociales
2019	232	242	235
2025	232	242	245

- **Tendencia:** Al comparar 2025 con la última medición válida (2019), Lectura y Matemática se mantienen estables, mientras que Historia registra un significativo aumento de 10 puntos a nivel comunal. *(Nota: No hubo evaluación de 8° básico en el período 2020-2024).*

Resultados SIMCE 2° Medio (2022 - 2025)

Año	Lenguaje (Lectura)	Matemáticas
2022	233	224
2023	234	222
2024	211	220
2025	231	234

- **Tendencia:** Tras un descenso puntual en 2024, el año 2025 marca una fuerte y notoria recuperación: Lectura aumentó 20 puntos y Matemática subió 14 puntos, logrando en esta última disciplina el puntaje más alto de los últimos cuatro años.

Actividades Realizadas durante el año 2025

Programa de Integración Escolar (PIE)

El Programa de Integración Escolar es una estrategia educativa con enfoque inclusivo cuyo propósito es entregar apoyos adicionales en el contexto del aula común a estudiantes que presentan Necesidades Educativas Especiales (NEE), ya sean de carácter permanente o transitorio, favoreciendo su presencia y participación en la sala de clases, el logro de los objetivos de aprendizaje y la trayectoria educativa de "todos y cada uno de los estudiantes", mediante la eliminación de barreras presentes en el contexto escolar y en los procesos de enseñanza.

Se cuenta con "cursos especiales" que funcionan de manera paralela a los cursos regulares, cuyo objetivo es brindar un trabajo más personalizado con estudiantes que presentan mayores dificultades para cursar su educación en contextos regulares y que, además, requieren mayores niveles de apoyo debido a su menor grado de autonomía.

Actualmente, en los establecimientos educacionales de la comuna se atiende a **1.453 estudiantes** con diagnóstico de Necesidades Educativas Especiales.

Distribución de Estudiantes PIE 2025

RBD	Establecimiento	Sector	Matrícula NEE
5048	Liceo Bicentenario San Felipe de Arauco	Urbano	184
5049	Escuela Vicente Millán	Urbano	107
5050	Escuela Mare Nostrum	Urbano	113

5051	Escuela Básica Carampangue	Urbano	123
5052	Escuela Los Pinos	Rural	63
5053	Escuela Jorge Iván Valenzuela Zúñiga	Rural	56
5054	Escuela San Pedro de Laraquete	Rural	103
5055	Escuela Valle Ramadillas	Rural	46
5056	Escuela Carlos Sáez Sáez	Rural	2
5057	Liceo Bicentenario Filidor Gaete Monsálvez	Rural	74
5059	Escuela Hugo Cabrera	Rural	2
5065	Escuela Quilantral	Rural	12
5566	Escuela Paso Los Temos	Rural	5
5067	Escuela Mar Los Pinos	Rural	3
5069	Escuela Alto Yani	Rural	10
5070	Escuela Valle Verde	Rural	18
5072	Escuela Valle Arauco	Rural	25
5073	Escuela Brisas del Mar	Rural	74
5074	Escuela César Monsalve	Rural	66

17874	Escuela Edelmira Vergara Quiñones	Urbano	156
18009	CEIA Paul Percival Harris	Urbano	91
18080	Liceo Politécnico Carampangue	Urbano	120
	TOTAL COBERTURA		**1.453**

Inversión y Gestión PIE

En lo que respecta a la utilización de los recursos percibidos por concepto de subvención de educación especial, durante el año 2025 los ingresos ascendieron a **$3.874.340.243.-**. Resulta fundamental el rol de acompañamiento que se ejerce desde la coordinación comunal, la cual entrega directrices y orientaciones de manera permanente, con el propósito de asegurar la correcta inversión de los recursos en los siguientes ítems:

Ítem de Inversión	**Descripción**
Recursos Humanos	Contratación de personal especializado para el apoyo en aula.
Coordinación	Pago de horas de coordinación y trabajo colaborativo.
Capacitación	Perfeccionamiento continuo de la comunidad educativa.
Materiales	Provisión de medios y recursos materiales educativos.

Convivencia Escolar

El Área de Convivencia Escolar Comunal tiene como objetivo promover, fortalecer y acompañar la gestión de la convivencia educativa en los establecimientos de la comuna, favoreciendo el desarrollo de comunidades educativas basadas en el respeto, el buen trato, la inclusión, la participación y el cuidado colectivo.

En coherencia con la Política Nacional de Convivencia Educativa 2024-2030, se entiende la convivencia como un proceso formativo que se enseña y se aprende a lo largo de toda la trayectoria educativa, a través de las interacciones y relaciones que se establecen entre todos los integrantes de la comunidad educativa.

Programa Habilidades para la Vida (HPV)

Este programa se implementa en la comuna desde el año 2007. Su objetivo es aumentar el bienestar psicosocial y favorecer el éxito en el desempeño escolar —asistencia, permanencia y rendimiento académico— mediante intervenciones de salud mental dirigidas a las comunidades educativas.

Programa	Nivel Educativo	Financiamiento JUNAEB (80%)	Financiamiento DAEM (20%)
HPV I	Pre-kínder a 4° Básico	$36.276.000	$12.604.000
HPV II	5° a 8° Básico	$42.087.000	$10.704.000

A través de esta iniciativa se benefician aproximadamente **1.621 estudiantes**, además de 71 docentes, 12 directivos, 12 encargados de convivencia escolar y apoderados.

Capacitaciones Realizadas 2025:

- **Agosto:** Resolución de Conflictos y Mediación Escolar.
- **Octubre:** Atención de NNA y adultos dentro del Espectro Autista.
- **Noviembre:** Protección de la integridad física y psíquica de personas dentro del Espectro Autista.
- **Noviembre:** Procedimiento para realizar denuncias (Fiscalía y Tribunales de Familia - modalidad online).
- **Diciembre:** Capacitación sobre la Ley Karin.





Apoyo al Estudiante y Becas

El Departamento de Educación Municipal de Arauco coordina y articula con los establecimientos educacionales la ejecución de los programas de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas (JUNAEB), focalizando a los beneficiarios según criterios de rendimiento académico, condición socioeconómica y certificación de calidad indígena.

Becas de Mantención - Cobertura 2025

La inversión total gestionada para este periodo ascendió a **$267.755.220.-**, beneficiando a un total de **750 estudiantes**:

Tipo de Beca	Cobertura (Estudiantes)

Beca Presidente de la República (Ens. Media)	100
Beca Presidente de la República (Ens. Superior)	108
Beca Práctica Técnico Profesional	54
Beca Indígena (Educación Básica)	202
Beca Indígena (Educación Media)	172
Beca Indígena (Educación Superior)	97
Beca Residencia Indígena	17
TOTAL	**750**

Programa de Servicios Médicos (SSMM)

Este programa es coordinado con los establecimientos educacionales a través de la Unidad de Apoyo al Estudiante y Becas, desde donde se organizan acciones de pesquisa, tamizaje y atenciones médicas en cursos focalizados.

En la especialidad de oftalmología, el programa considera diagnóstico, entrega de lentes y controles anuales o bianuales, según corresponda.

En el área de otorrinolaringología, se busca diagnosticar posibles pérdidas auditivas, realizar controles anuales y entregar audífonos en los casos que lo requieran.

En el área de traumatología, se contempla la pesquisa de desviaciones de columna mediante una evaluación realizada por un kinesiólogo. Posteriormente, según cada caso, se realizan radiografías, atención con especialista y la indicación de corsé ortopédico o sesiones de kinesiología.

Las coberturas asignadas para el año 2025 se detallan a continuación:

Área	**Tamizajes**	**Ingresos**	**Controles**	**Recursos comprometidos JUNAEB**
Oftalmología	148	54	196	$12.793.874

Otorrinolaringología	59	19	45	
Traumatología (Columna)	52	5	5	

Programa de Residencia Familiar Estudiantil

El Programa de Residencia Familiar Estudiantil coordina y monitorea el vínculo entre familias tutoras y familias de estudiantes de enseñanza básica, media y superior provenientes de sectores rurales de la comuna de Arauco y sus alrededores, quienes deben trasladarse a la zona urbana para continuar sus estudios. A estos estudiantes se les brinda el beneficio de alojamiento, alimentación y apoyo socioafectivo durante el período escolar.

Durante el año 2025, el programa alcanzó una cobertura de 44 estudiantes de enseñanza básica y media, y de 8 estudiantes de enseñanza superior, distribuidos en 28 familias tutoras.

Cada familia tutora recibe un pago mensual por estudiante atendido, calculado desde marzo a diciembre. Asimismo, se considera un monto proporcional al número de beneficiarios destinado a gastos de ejecución del programa, tales como actividades con los estudiantes, familias tutoras y familias de origen.

JUNAEB aporta los recursos para el pago mensual a las familias tutoras y para los gastos de ejecución de actividades de apoyo a los estudiantes.

Aporte anual para pago a tutoras	**Aporte anual para gastos de ejecución**
$70.193.000	$8.027.615

Programa de Salud Oral

Este programa se ejecuta desde el año 2010 en la comuna de Arauco y está dirigido a estudiantes desde prekínder a 8° básico de establecimientos educacionales en convenio DAEM-JUNAEB. Desarrolla un modelo de atención odontológica integral, ejecutando acciones de promoción, prevención y recuperación de la salud bucal.

Durante el año 2025, no se alcanzaron las coberturas establecidas por convenio, pero se logró implementar y habilitar un módulo dental en la Escuela Brisas del Mar, el cual brinda atenciones a los establecimientos del borde costero; este se suma al módulo de la Escuela Vicente Millán.

La inversión anual de JUNAEB fue de $68.238.727 y las coberturas por módulo fueron las siguientes:

Módulo	**Controles**	**Ingresos**
Vicente Millán	212	146

Brisas del Mar	105	130

Programa de Alimentación Escolar (PAE)

Este programa entrega alimentación a un porcentaje variable de estudiantes en cada establecimiento educacional, mediante raciones de desayuno, almuerzo y colaciones. Las cantidades son focalizadas en relación con los porcentajes del Índice de Vulnerabilidad Escolar (IVE) de cada establecimiento, las condiciones de espacio del comedor y la cocina, y la disponibilidad presupuestaria de la institución. Este programa funciona mediante coordinación directa desde JUNAEB con los encargados designados por cada establecimiento, quienes son responsables de certificar mensualmente las raciones entregadas; asimismo, cada establecimiento debe aplicar anualmente las encuestas que generan los índices de vulnerabilidad escolar.

El aporte anual de JUNAEB a la comuna por concepto de alimentación escolar está cuantificado incluyendo las raciones de salas cuna, jardines infantiles y establecimientos particulares subvencionados.

Total de raciones	**Presupuesto ejecutado año 2025**
4.717	$2.957.986.780

Subvención Pro-Retención

Durante el año 2025, se percibió un total de $125.478.806, los cuales se destinaron principalmente a financiar la movilización de estudiantes, la contratación de apoyos pedagógicos, el apoyo en vestuario escolar y la realización de talleres en 15 establecimientos de la comuna.

Programa Talentos UdeC

En nuestra región, el programa Talentos UdeC es un plan psicoeducativo de enriquecimiento extracurricular de la Universidad de Concepción. Anualmente, los establecimientos municipales de nuestra comuna financian el arancel de los estudiantes que participan desde 5° básico hasta 4° medio, quienes asisten 40 sábados al año a cursos y talleres en las dependencias de la universidad. Además, se preidentifica y postula a nuevos estudiantes, lo que está sujeto a la disponibilidad presupuestaria de cada establecimiento.

Durante el año 2025, 37 estudiantes de nuestra comuna fueron beneficiados con la beca Mineduc correspondiente al 50% del arancel anual; el 50% restante fue financiado con recursos de la Subvención Escolar Preferencial de cada establecimiento patrocinante, por un monto total de trece millones trescientos mil pesos ($12.950.000).

Plan de Revinculación y Asistencia

El Plan de Reactivación Educativa se encuentra organizado en tres ejes. Entre ellos se encuentra la revinculación y asistencia, cuyo objetivo es garantizar integralmente las trayectorias educativas de niños, niñas, adolescentes y jóvenes para que asistan a los establecimientos educacionales. En el año 2025, desde el mes de junio, nuevamente se autorizó y financió la implementación de esta estrategia, lo que permitió la contratación de dos profesionales que trabajarán hasta marzo de 2026 en acciones de tipo promocional, preventivo y de intervención. Su labor es hacer seguimiento a los casos de estudiantes que se encuentran en condición de estar sin matrícula, o que presentan inasistencia crítica o grave, apoyando principalmente a los establecimientos que no disponen de dupla psicosocial.

Las acciones de prevención, promoción e intervención directa en los casos de inasistencia reiterada han permitido disminuir la cantidad de estudiantes que presentan este problema y también la cantidad de estudiantes desvinculados del sistema educativo.

Año	Matrícula en riesgo (%)	N° de estudiantes con asistencia inferior al 85%	Variación anual (Puntos)
2023	36,1%	1.620	Línea base
2024	22,7%	997	-13,4%
2025	20,6%	926	-2,1%

Estudiantes sin matrícula vigente:

Detalle	Cantidad
Estudiantes del año 2025 retirados dentro del período y que terminaron sin matrícula vigente	18
Estudiantes del año 2024 que no se matricularon en todo el año 2025	24

Educación Extraescolar

El Área de Educación Extraescolar del Departamento de Educación Municipal fomenta el cultivo de valores y hábitos positivos en niños y jóvenes a través de su participación individual y/o grupal en diferentes actividades organizadas, además de promover hábitos de vida saludables acordes a cada uno de los entornos educativos y sus comunidades.

Objetivos

- Fomentar el desarrollo de valores y hábitos positivos en niños, niñas y jóvenes a través de su participación individual y/o grupal en diferentes actividades.
- Promover la importancia del buen uso del tiempo libre en el desarrollo integral de las y los estudiantes.
- Promover hábitos de vida saludables a través del deporte y la recreación en los establecimientos educacionales.
- Organizar el desarrollo de las actividades extraescolares contenidas en el calendario escolar regional anual.
- Articular la ejecución de las actividades extraescolares con el Plan de Mejoramiento Educativo de cada establecimiento.

Plan anual de educación extraescolar

N°	Actividad	Programa / Proyecto	Financiamiento	Monto
1	Transporte para actividades deportivas, culturales y artísticas	Viajes locales, provinciales, regionales y nacionales	SEP EE	$80.000.000
2	Implementación 2025	Proyectos deportivos	SEP EE	$90.000.000
3	Arbitrajes	Competencias escolares	SEP 10% - SEP EE	$6.000.000
4	Reconocimientos	Comunal de cueca, JDE-IND, JEP, nacional de bandas, atletas destacados, patrulleros, otros	SEP 10% - SEP EE	$10.000.000
5	Comunal de cueca	Etapa comunal de cueca escolar 2025	SEP EE	$4.000.000
6	Banda Municipal Liceo Bicentenario San Felipe	Plan anual	SEP 10% - SEP EE - FAEP	$38.000.000
7	Amplificación y locución	Amplificación y locución en actividades y eventos 2025	SEP EE	$9.000.000
8	Alimentación	Alimentación en distintos eventos	SEP EE	$18.000.000
9	Orquesta Ayekafe	Honorarios, insumos y transporte	SEP 10% - SEP EE	$39.500.000
			Total	**$294.500.000**

Inversión en banda escolar:

- Honorarios de profesionales: $11.000.000
- Recursos para el traslado de la banda: $20.000.000
- Materiales, mantención y vestuario: $6.000.000

- **Total de inversión año 2025:** $38.000.000



Inversión en Orquesta Ayekafe:

- Honorarios de orquesta: $33.500.000
- Recursos para el traslado de la orquesta: $6.000.000
- **Total de inversión año 2025:** $39.500.000

Banda Municipal Liceo Bicentenario San Felipe de Arauco

Años de experiencia, motivación y esfuerzo coronaron un exitoso 2025 para la Banda Municipal del Liceo Bicentenario San Felipe de Arauco, destacando las siguientes salidas y reconocimientos:

Salidas año 2025

Las salidas pedagógicas son parte del compromiso de la administración con nuestra banda. Destacamos las siguientes:

- Concurso Regional Base Naval de Talcahuano, mayo de 2025.
- Concurso Nacional de Bandas Colina, julio de 2025.
- Concurso Nacional de Bandas Santa María, septiembre de 2025.
- Concurso Nacional de Bandas Panquehue, septiembre de 2025.
- Concurso Nacional de Bandas Recinto, octubre de 2025.
- Encuentro de Bandas Pinto, octubre de 2025.
- Concurso Nacional de Bandas Bulnes, octubre de 2025.
- Concurso Nacional de Bandas Coquimbo, noviembre de 2025.
- Encuentro de Bandas Regimiento Rancagua en Arica, noviembre de 2025.
- Concurso Nacional de Bandas A los Compases de América, Calama, noviembre de 2025.
- Concurso Nacional de Bandas Calama, noviembre de 2025.

Reconocimientos año 2025

- Reconocimiento por participación en el Concurso Interregional de Bandas Base Naval Talcahuano 2025.
- 1er lugar Concurso Nacional Colina, Santiago 2025.
- 1er lugar Concurso Nacional Santa María 2025.

- 3er lugar Concurso Nacional Panquehue 2025.
- 1er lugar Concurso Nacional A los Sones del Valle de Atacalco, Recinto 2025.
- 1er lugar Concurso Nacional A los Compases de la Cordillera, Pinto 2025.
- 1er lugar Concurso Nacional A los Compases de Bulnes, Bulnes 2025.
- 3er lugar Concurso Nacional Monumento Pirata, Coquimbo 2025.
- 2do lugar Concurso Nacional A los Compases de América, Calama 2025.

Orquesta Ayekafe

Durante el año 2025, la Orquesta Ayekafe consolidó un trabajo coordinado entre profesores y estudiantes, demostrando la importancia de generar espacios culturales para la comunidad educativa en torno a la música.



Otras Actividades Artísticas Destacadas

El área de educación extraescolar también contempla el desarrollo de actividades artístico-culturales, donde destacan encuentros regionales de pintura, declamación y voz, además del desarrollo de danzas y de nuestro baile nacional, la cueca.

Deporte y Recreación

El deporte es uno de los ejes fundamentales en el trabajo del área de Educación Extraescolar, donde destaca la organización de grandes eventos, además de promover una participación activa en nuestros establecimientos educacionales.



La Educación Ambiental busca generar conciencia, sensibilidad y comprensión sobre el medio ambiente y los problemas asociados a él. A partir de esto, se propone que la educación ambiental sea parte de la formación continua de los estudiantes como un proceso permanente, no como una disciplina aislada, sino integrada al currículum escolar, tal como lo establecen la Ley N° 19.300 (Bases Generales del Medio Ambiente) y la Ley N° 20.370 (General de Educación).

En la comuna de Arauco, los establecimientos educacionales están comprometidos con la protección del entorno natural, promoviendo una conciencia ambiental crítica y participativa.

La red de medio ambiente y ciencias de la comuna posee las siguientes líneas de trabajo:

Sistema Nacional de Certificación Ambiental Escolar (SNCAE)

El SNCAE busca ser una estrategia integral para abordar la educación ambiental para la sustentabilidad en los establecimientos educacionales del país. Para obtener la certificación ambiental, los establecimientos deben generar evidencias de acuerdo con los tres ejes de evaluación que posee el SNCAE: área de gestión, área de relación con el entorno y área curricular. Como resultado de estas evidencias, los establecimientos pueden acceder a uno de los tres niveles de certificación: Básico, Medio y Excelencia. Los dos primeros poseen una duración de 2 años, mientras que el tercer nivel otorga 4 años de certificación.

En la siguiente tabla se detallan los niveles de certificación de las escuelas básicas, liceos y jardines VTF de la comuna. Actualmente, la comuna posee 14 establecimientos con certificación ambiental en alguno de los tres niveles.

Considerando los resultados del año 2025, la comuna cuenta con 7 instituciones con certificación de Excelencia, 4 establecimientos con certificación de nivel Medio y 3 con certificación de nivel Básico; además, hay 9 instituciones que no postulan, considerando establecimientos de enseñanza básica, media y jardines VTF.

Establecimiento	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Esc. Vicente Millán	Excelencia	Excelencia	Postular / Excelencia	Excelencia
Esc. Mare Nostrum	Excelencia / Postular	Excelencia	Excelencia	Excelencia
Esc. Edelmira Vergara Quiñones	Excelencia / Postular	Básico	Básico	Postular
Esc. San Pedro de Laraquete	No postula	No postula	-	-
Esc. Los Pinos	Básico / Postular	Rechazado	-	-

Esc. César Monsalve Flores	Excelencia	Excelencia	Excelencia	Postular
Esc. Valle Arauco	No postula	No postula	-	-
Esc. Básica Carampangue	Básico / Postular	Medio	Medio	Postular
Esc. Brisas del Mar	Excelencia	Excelencia	Excelencia	Postular
Esc. Jorge Iván Valenzuela Zúñiga	Básico	Básico	Básico	Postular
Esc. Valle de Ramadillas	Medio	Rechazado	Rechazado	Postular
Liceo Bicentenario Filidor Gaete Monsálvez	Excelencia / Postular	Excelencia	Excelencia	Excelencia
Liceo Politécnico Carampangue	Medio / Postular	Excelencia	Excelencia	Excelencia
Liceo Bicentenario San Felipe de Arauco	Postular	Rechazado	Postular / Medio	Medio
Escuela Municipal de Lenguaje Arauco	Excelencia	Excelencia	Rechazado	Postular
Jardín Inf. Nueva Esperanza	Básico / Postular	Medio	Medio / Postular	Medio
Jardín Inf. y Sala Cuna Laraquete	Básico / Postular	Postular	-	-
Jardín Inf. y Sala Cuna Villa El Bosque	Básico	Rechazado	-	-
Jardín Inf. Fresia	No postula	No postula	No postula	No postula

Jardín Inf. y Sala Cuna Punta Lavapié	Básico / Postular	Básico	-	-
Jardín Inf. y Sala Cuna Ramadillas	Excelencia / Postular	Excelencia	Excelencia	Excelencia
Jardín Inf. Los Pinos	Básico / Postular	Básico	-	-
Jardín Inf. Eduardo Frei	Medio / Postular	Rechazado	Rechazado	Postular
Jardín Inf. Los Arrayanes	Medio / Postular	Medio	Medio / Postular	Medio
Jardín Inf. Carampangue	Básico / Postular	No postula	Básico	Básico
Jardín Inf. Los Castaños	No postula	No postula	-	-
Jardín Inf. Tubul	Básico / Postular	No postula	Rechazado	Postular

- **Trabajo colaborativo con la red docente:** Se planifica anualmente junto a los docentes encargados de ciencias y medio ambiente, considerando el calendario de efemérides del Ministerio del Medio Ambiente (MMA) y el calendario escolar.
- **Unidad de Medio Ambiente de la Municipalidad:** Anualmente se coordinan actividades vinculadas a las efemérides ambientales, como el Día de Limpieza de Playas, y charlas educativas sobre humedales y aves locales.
- **Oficina de Turismo de la Municipalidad de Arauco:** En 2025 se implementó un programa piloto con escuelas urbanas, enfocándose en talleres sobre el patrimonio natural local (como los humedales y la desembocadura del río Carampangue) y salidas a terreno para estudiar el bosque nativo y la avifauna. Se espera ampliar esta cobertura en 2026.
- **Programa de Estudios Ecosistémicos del Golfo de Arauco (PREGA) de la Universidad de Concepción:** Contribuye con charlas educativas sobre investigaciones en el golfo de Arauco, concursos ambientales para estudiantes y apoyo a los establecimientos en sus procesos de Certificación Ambiental (SNCAE).

Subvención Escolar Preferencial (SEP)

La Ley N° 20.248 (2008) establece la Subvención Escolar Preferencial (SEP) para mejorar la calidad y equidad en los establecimientos que atienden a estudiantes prioritarios y preferentes de educación parvularia, básica y media en modalidad regular diurna. Estas categorías se definen según criterios de vulnerabilidad socioeconómica, siendo los prioritarios quienes presentan mayores niveles de vulnerabilidad.

Para recibir la subvención, los sostenedores deben firmar un Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa con el Ministerio de Educación por un período mínimo de cuatro años. Los recursos se destinan a la mejora educativa, priorizando a los estudiantes vulnerables y en coherencia con el Plan de Mejoramiento Educativo (PME) y el Proyecto Educativo Institucional (PEI).

El Plan de Mejoramiento Educativo (PME) es una herramienta de gestión estratégica y participativa utilizada por los centros educativos en Chile para planificar acciones a cuatro años, con el objetivo de elevar la calidad de los aprendizajes y la gestión institucional. Se estructura en etapas de diagnóstico, planificación, implementación y evaluación, abarcando áreas clave como la gestión pedagógica, el liderazgo, la convivencia escolar y los recursos.

A continuación, se señala la cantidad de estudiantes prioritarios y preferentes por modalidad de enseñanza en el año 2025:

Modalidad de enseñanza	**N° de estudiantes prioritarios**	**N° de estudiantes preferentes**	**Beneficiados 2025**
Enseñanza básica polidocente	2.078	568	2.646
Enseñanza básica unidocente	69	2	71
Enseñanza media humanista-científica y técnico-profesional	1.241	302	1.543
Total	**3.388**	**872**	**4.260**

Inversión de la Subvención Escolar Preferencial en la comuna:

En lo que respecta a la utilización de los recursos percibidos por concepto de subvención escolar preferencial, en el año 2025 ingresó un monto de $2.727.438.160. Dichos recursos se invierten en las acciones establecidas en el Plan de Mejoramiento Educativo de cada establecimiento que suscribe el Convenio de Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa.

Las actividades que pueden financiarse con recursos SEP deben cumplir necesariamente con los siguientes requisitos:

- Que se trate de actividades propias de las áreas o dimensiones que todo Plan de Mejoramiento Educativo debe contener.
- Que las actividades se encuentren explícitas en el Plan de Mejoramiento Educativo.
- Que las actividades sirvan al objeto de otorgamiento de la SEP; esto es, al mejoramiento de la calidad de la educación, con especial énfasis en los estudiantes prioritarios y preferentes.
- Que las y los estudiantes prioritarios y preferentes participen de las actividades que se pretenden financiar con estos recursos, o que se vean beneficiados por ellas.
- Que los gastos no estén asociados al normal funcionamiento o mantención de los establecimientos, ni a asuntos administrativos de carácter general.
- Que no se trate de gastos cuyo financiamiento tenga como origen otras subvenciones especiales o recursos provistos específicamente para aquellos efectos.

Durante el año 2025, la inversión se realizó en los siguientes ítems de gastos, evaluando su pertinencia conforme al Manual de Cuentas para la rendición de recursos destinados a Educación:

- Gastos en remuneraciones.
- Asesoría técnico-pedagógica educativa a través de instituciones con registro ATE.
- Gastos en recursos de aprendizaje: implementos de laboratorio, implementos deportivos, instrumentos musicales y artísticos, recursos audiovisuales y software educativo, material y recursos didácticos, bibliotecas, libros y revistas, eventos educativos y culturales, evaluación diagnóstica, otros gastos, etc.
- Gastos en equipamiento de apoyo pedagógico: equipos de fotografía y filmación, pizarras interactivas, equipos informáticos y licencias, equipos reproductores de imagen, equipos multicopiadores, equipos de amplificación y sonido, otros gastos, etc.
- Gastos de bienestar para los estudiantes: vestuario para talleres deportivos, talleres extraprogramáticos, contratación de apoyo de especialistas, útiles escolares.
- Gastos de operación: transporte escolar (para actividades específicas), alimentación, insumos computacionales.
- Internet.
- Entre otros.

Convenios

Proyecto	Establecimiento	Monto	Financiamiento
“Escuela Modelo” Escuela Crecer en Movimiento	Escuela Básica Carampangue	$2.100.000	IND
“Escuela Modelo” Escuela Crecer en Movimiento	Escuela Básica Carampangue	$2.100.000	IND
“Escuela Modelo” Escuela Crecer en Movimiento	Escuela Básica Carampangue	$2.100.000	IND
“Escuela Modelo” Motricidad y Movimiento	Escuela Básica Carampangue	$2.100.000	IND
“Escuela Modelo” Motricidad y Movimiento	Escuela Básica Carampangue	$2.100.000	IND
“Escuela Modelo” Motricidad y Movimiento	Escuela Básica Carampangue	$2.100.000	IND
“Escuela Semi-Modelo” Motricidad y Movimiento	Escuela Valle Ramadillas	$2.100.000	IND

“Escuela Semi-Modelo” Motricidad y Movimiento	Escuela Valle Ramadillas	$2.100.000	IND
“Escuela Semi-Modelo” Motricidad y Movimiento	Escuela Valle Ramadillas	$2.100.000	IND
Taller Programa Crecer en Movimiento	Liceo Politécnico Carampangue	$2.100.000	IND
Taller Programa Crecer en Movimiento	Escuela Vicente Millán Iriarte	$2.100.000	IND
Orquesta Ayekafe	Establecimientos educacionales de la comuna	$12.681.876	Fundación Arauco
Programa de Salud Oral	Establecimientos educacionales de la comuna	$70.363.286	JUNAEB
Talentos UdeC	Establecimientos educacionales de la comuna	$12.950.000	Mineduc
Residencia Familiar Estudiantil	Establecimientos educacionales de la comuna	$78.220.615	JUNAEB
Habilidades para la Vida	Establecimientos educacionales de la comuna	$35.185.000	JUNAEB
Habilidades para la Vida II	Establecimientos educacionales de la comuna	$40.821.000	JUNAEB
FAEP 2023	Establecimientos educacionales de la comuna	$445.438.000	DEP
FAEP 2024	Establecimientos educacionales de la comuna	$525.616.840	DEP

FAEP 2025	Establecimientos educacionales de la comuna	$497.046.890	DEP
Liceos Bicentenario de Excelencia	Liceo Bicentenario Filidor Gaete Monsálvez de Llico	$99.600.000	Mineduc
Liceos Bicentenario de Excelencia	Liceo Bicentenario San Felipe de Arauco	$138.320.293	Mineduc
FIEP 2025	Sala Cuna y Jardín Infantil Nueva Esperanza, Sala Cuna y Jardín Infantil Ramadillas	$14.000.000	Subsecretaría de Educación Parvularia
Proyecto educativo inclusivo de niños y jóvenes con discapacidad visual	Escuelas Vicente Millán y César Monsalve Flores	$1.420.000	DAEM - Coalivi
Conservación de Infraestructura	Sala Cuna Los Castaños	$145.786.099	JUNJI
Conservación de Infraestructura	Sala Cuna y Jardín Infantil Nueva Esperanza	$110.929.909	DEP
Conservación de Infraestructura	Escuela Los Pinos	$178.277.300	DEP
Conservación de Infraestructura	Escuela Valle Arauco	$213.890.984	DEP

Plan de Infraestructura Educacional

Obras Ejecutadas

Obras con 100% de ejecución a marzo de 2026.



N°	Establecimiento	Iniciativa	Descripción del proyecto	Programa / Fuente de financiamiento	Monto total del proyecto
1	Escuela Jorge Iván Valenzuela	Ejecución de construcción definitiva de establecimiento educacional	Corresponde a la construcción completa de la escuela definitiva de Punta Lavapié.	Fundación Educacional Collahuasi	$5.000.000.000
2	Escuela Básica César Monsalve Flores, Meseta	Conservación de emergencia Escuela César Monsalve Flores, Arauco	Corresponde a trabajos de reposición de cubiertas y sus evacuaciones de aguas lluvias, conservación de muros y pinturas interiores y exteriores, y reposición de ventanas, mamparas y puertas.	Conservación Línea de Emergencia Temporal / DEP 2024	$268.787.648

3	Liceo Bicentenario San Felipe	Reparación de cubierta de gimnasio Liceo Bicentenario San Felipe	Corresponde a la reposición de las placas de policarbonato existentes, reforzando la estructura metálica de soporte en el sector de lucarnas.	DAEM - Municipalidad	$39.318.552
4	Escuela Edelmira Vergara Quiñones	Conservación Escuela Edelmira Vergara Quiñones, Arauco	Corresponde a la continuación de la normalización del sistema eléctrico, mejoramiento del sistema de evacuación de aguas lluvias, cambio de ventanas, reposición de pisos, mantención de pintura exterior y mejoramiento del cierre perimetral.	Convocatoria de Conservación 01 / DEP 2024	$478.818.716
5	Escuela Mare Nostrum	Reposición de cubierta en diversos sectores	Corresponde al suministro e instalación de cubierta PV4 y DV4 en el pabellón administrativo y patio cubierto de prebásica, además de la reposición de hojalatería en las zonas intervenidas.	DAEM - Municipalidad	$77.067.808

6	Escuela Edelmira Vergara Quiñones	Instalación de carpeta acrílica en pavimento de multicancha del gimnasio	Corresponde a la instalación de un sistema acrílico de 5 capas sobre el pavimento existente del gimnasio, obteniendo un piso de nivel profesional.	Fondos SEP 2025	$33.986.400
7	Escuela Vicente Millán Iriarte y Escuela Básica Carampangue	Instalación de equipos de aire acondicionado	Corresponde a la instalación de equipos de aire acondicionado con su respectivo circuito eléctrico.	Fondos SEP 2025	$20.400.000
8	Escuela Valle de Ramadillas	Mantenimiento y mejoramiento en diversos sectores	Se realizó el cambio de revestimiento exterior en el sector de la biblioteca y caja escala, se habilitó la sala de profesores con cambio de piso y pintura, y se cambiaron canaletas en diversos sectores.	Fondos DAEM	$3.500.000

9	Sala Cuna y Jardín Infantil Nueva Esperanza	Instalación de sala multiuso	Se traslada el domo de la escuela provisoria de la localidad de Punta Lavapié para ser instalado en la Sala Cuna y Jardín Infantil Nueva Esperanza.	Fondos DAEM - Fundación Collahuasi	$55.000.000
				Subtotal	**$5.976.879.124**



Obras en Proceso

Obras en proceso de ejecución a marzo de 2026.

N°	Establecimiento	Iniciativa	Descripción del proyecto	Programa / Fuente de financiamiento	Monto total del proyecto

1	Jardín Infantil Nueva Esperanza (Iniciado en diciembre de 2025)	Conservación de emergencia Sala Cuna y Jardín Infantil Nueva Esperanza, comuna de Arauco	Corresponde a la reposición de la cubierta de techumbre, canaletas y bajadas de aguas lluvia, revestimiento exterior tipo siding PVC e incorporación de pozos absorbentes.	Conservación Línea de Emergencia Temporal / DEP 2024	$86.506.041
2	Escuela Los Pinos	Conservación de emergencia Escuela Los Pinos, comuna de Arauco	Corresponde a trabajos de reposición de cubiertas y sus evacuaciones de aguas lluvias, conservación de muros interiores y exteriores mediante pintura, incorporación de impermeabilizante, y conservación y reposición de ventanas.	Conservación Línea de Emergencia Temporal / DEP 2024	$134.610.878
3	Escuela Valle Arauco, Pichilo	Conservación de emergencia Escuela Valle Arauco, comuna de Arauco	Corresponde a la confección de un muro de hormigón tipo *shotcrete*, muro de contención, pintura interior de muro y cielo, conservación de ventanas, y reposición de sellos y fijaciones de cubierta.	Conservación Línea de Emergencia Temporal / DEP 2024	$178.772.412
4	Escuela Valle Verde, Las Puentes	Normalización eléctrica en Escuela Rural Valle Verde	Corresponde a la reposición completa de las instalaciones eléctricas (alumbrado, enchufes), tableros y empalmes.	Agencia Chilena de Eficiencia Energética / Ministerio de Energía	$73.185.000

5	Sala Cuna Los Castaños	Conservación Sala Cuna Los Castaños	Corresponde al cambio de cubierta y piso en todo el recinto, pintura exterior, reposición de cierre perimetral, reposición de ventanas y puertas, y mantención eléctrica.	Fondos JUNJI	$131.377.006
				Subtotal	**$604.451.337**

*Los trabajos de conservación de emergencia de la Escuela Valle Arauco se encuentran actualmente paralizados debido a la reformulación del diseño de ingeniería, dado que el proyecto original contemplaba obras de estructura incompatibles con las características y condiciones reales del terreno, tanto desde el punto de vista técnico como constructivo. En este contexto, una vez que se cuente con el nuevo diseño de ingeniería, se procederá a su presentación ante la Secreduc y la Dirección de Educación Pública (DEP) mediante una solicitud de modificación de proyecto.

Una vez obtenido el respectivo visto bueno por parte de dichas entidades, se procederá al reinicio de las obras, en concordancia con los nuevos montos asociados.





Diseños y Estudios

Diseños y estudios ejecutados a marzo de 2026.

N°	Establecimiento	Iniciativa	Descripción del proyecto	Programa / Fuente de financiamiento	Monto total del proyecto
1	Escuela San Pedro de Laraquete	Mecánica de suelos	Se realiza un estudio de mecánica de suelos a través de calicatas y mecanismos de sondajes.	Asesorías FAEP 2023 / DAEM	$11.533.282

2	Liceo Politécnico de Carampangue	Diseño de gimnasio y circulación cubierta	El proyecto contempla el cerramiento de la estructura de marcos metálicos existente de la multicancha y su respectiva conexión a través de una circulación cerrada al liceo existente, y además la incorporación de un volumen nuevo cuyo uso será el escenario.	Aporte Municipal	$12.239.642
3	Liceo Politécnico de Carampangue	Diseño de adecuación de Taller de Especialidad Mecánica para cumplimiento normativo	Las intervenciones contemplan obras en ventanas para regularizar el porcentaje de iluminación y ventilación según la normativa. Retranqueo de puertas de 8 aulas y/o talleres.	Aporte Municipal	$7.017.543
				Subtotal	**$30.790.467**





Dirección de Administración de Salud Municipal

Municipalidad de ARAUCO

Dirección de Administración de Salud Municipal (DAS)

Funciones y Objetivos Estratégicos

La Dirección de Administración de Salud Municipal (DAS) de la comuna de Arauco es la unidad técnica y administrativa responsable de gestionar la Atención Primaria de Salud (APS) a nivel local, asegurando el cumplimiento de la normativa vigente y las políticas del Ministerio de Salud.

Para garantizar una gestión ágil y eficiente, sus funciones principales se estructuran en los siguientes ejes:

- **Planificación y Gestión Estratégica:** Elaboración del Plan de Salud Comunal, formulación de proyectos de inversión, monitoreo de indicadores sanitarios y cumplimiento de metas vinculadas al Servicio de Salud Arauco.
- **Administración Financiera:** Control presupuestario de recursos (per cápita, programas ministeriales y aportes municipales), velando por la transparencia y ejecutando compras públicas bajo el marco de la Ley de Compras.
- **Gestión de Capital Humano:** Administración de la dotación bajo la Ley N° 19.378 (Estatuto de APS), liderando procesos de reclutamiento, capacitación continua, evaluación de desempeño y prevención de riesgos.
- **Supervisión Técnica y Operativa:** Monitoreo del Modelo de Atención Integral con enfoque familiar en todos los recintos, controlando agendas, tiempos de espera, resolutividad clínica y respuesta ante contingencias epidemiológicas.
- **Infraestructura y Equipamiento:** Planificación, mantención y mejoramiento de los recintos de salud, además de la oportuna reposición de tecnología y equipamiento médico.
- **Vinculación Comunitaria:** Fomento de la participación ciudadana a través de los consejos de desarrollo local y la promoción intersectorial de estilos de vida saludables.

Objetivos de la Gestión de Salud Municipal:

- Fomentar hábitos de vida saludable en la comunidad.
- Garantizar el acceso equitativo a atenciones de salud de calidad.
- Optimizar la utilización de los recursos disponibles.
- Promover la participación activa de la comunidad en la gestión de su propia salud.
- Coordinar la red asistencial para una atención integral y eficiente de los pacientes.
- Fortalecer la gestión administrativa y financiera del sistema de salud comunal.

Estructura de la Red de Atención Primaria

En la actualidad, la Dirección de Salud Municipal articula su cobertura territorial a través de tres Centros de Salud Familiar (CESFAM) principales, apoyados por Servicios de Urgencia Rural (SUR) y una red de seis postas.

Centros de Salud Familiar (CESFAM)	**Servicios de Urgencia Rural (SUR)**	**Postas de Salud Rural**
CESFAM Laraquete	SUR Laraquete	Ramadillas
CESFAM Carampangue	SUR Carampangue	Las Puentes

CESFAM Tubul	SUR Tubul	Quiapo
		Yani
		Llico
		Punta Lavapié

Análisis de Población Asignada e Inscrita

Durante el período 2024–2025, la población inscrita validada en la DAS experimentó un incremento de 19.653 a 20.006 personas. Este crecimiento absoluto de 353 usuarios (variación del 1,79%) refleja una tendencia al alza que impacta directamente en la planificación de recursos humanos y en los requerimientos de cobertura asistencial.

Distribución de Población por Establecimiento (Año 2025)

Establecimiento	**Total de Inscritos**	**% del Total Comunal**
CESFAM Carampangue	8.491	42,4%
CESFAM Laraquete	5.770	28,8%
CESFAM Tubul	5.745	28,7%
Total DAS Arauco 2025	**20.006**	**100%**

Evolución de la Población Per Cápita (2020 - 2025)

Entre 2020 y 2025, el sistema de salud municipal ha sumado 1.179 nuevos usuarios, evidenciando un crecimiento acumulado del 6,26%. Esta expansión sostenida refuerza la necesidad de ajustes estructurales proyectando una comuna que ya supera la barrera de los 20 mil inscritos.

Año	**CESFAM Carampangue**	**CESFAM Laraquete**	**CESFAM Tubul**	**Total Comunal**
2020	7.991	5.352	5.484	**18.827**

2021	8.078	5.381	5.603	**19.062**
2022	8.067	5.407	5.606	**19.080**
2023	8.124	5.478	5.626	**19.228**
2024	8.317	5.663	5.673	**19.653**
2025	8.491	5.770	5.745	**20.006**

Distribución por Sexo (Año 2025)

La distribución demográfica mantiene un equilibrio a nivel comunal con una leve predominancia femenina (50,4%). Las variaciones territoriales (mayoría femenina en Carampangue y Laraquete frente a mayoría masculina en Tubul) son un insumo clave para la focalización de programas de control preventivo.

Establecimiento	**Total Inscritos**	**Hombres**	**% Hombres**	**Mujeres**	**% Mujeres**
DAS Arauco (Total Comunal)	**20.006**	**9.913**	**49,6%**	**10.093**	**50,4%**
CESFAM Carampangue	8.491	4.169	49,1%	4.322	50,9%
CESFAM Laraquete	5.770	2.794	48,4%	2.976	51,6%
CESFAM Tubul	5.745	2.950	51,3%	2.795	48,7%

Per Cápita DAS por Inscrito

Año	**Per-Cápita Base Mensual (CLP)**	**Valor por Inscrito APS (CLP)**
2022	**$244.417.372**	**$11.835**

2023	**$264.405.314**	**$13.641**
2024	**$292.106.946**	**$14.863**
2025	**$311.250.273**	**$15.558**

Dotación y Gestión de Personal 2025

Para dar cumplimiento a los objetivos sanitarios y mantener la operatividad de la red comunal, la Dirección de Administración de Salud cuenta con una dotación total de **225 funcionarios**, lo que equivale a un volumen de **9.724 horas contratadas**.

El detalle de los profesionales, técnicos y administrativos que componen el equipo de salud se distribuye según la clasificación legal del Estatuto de Atención Primaria:

Categoría Ley N° 19.378	**Cargo / Profesión**	**Cantidad de Cargos**	**Subtotal de Horas**	**Total Horas por Categoría**
Categoría A (15 cargos)	Médicos	6	264	**638**
	Dentistas	5	220	
	Químico Farmacéutico	3	132	
	Químico Farmacéutico (Farmacia Comunal)	1	22	
Categoría B (74 cargos)	Directoras	4	176	**3.146**
	Enfermeras	17	748	
	Matronas	7	308	

	Asistentes Sociales	8	330	
	Nutricionistas	7	297	
	Psicólogos	6	242	
	Kinesiólogos	13	517	
	Fonoaudiólogo	1	44	
	Terapeutas Ocupacionales	2	88	
	Educadoras de Párvulos (Chile Crece)	2	88	
	Profesionales DAS (Nivel Central)	7	308	
Categoría C (89 cargos)	Estadísticos de Salud	3	132	**3.872**
	Técnicos Administrativos Nivel Superior	11	484	
	Prevencionista de Riesgos	1	44	
	Técnicos Paramédicos Nivel Superior (TENS)	72	3.168	
	TENS (Farmacia Comunal)	2	44	
Categoría D (5 cargos)	Técnicos Paramédicos	5	220	**220**

Categoría E (12 cargos)	Administrativos	12	528	**528**
Categoría F (30 cargos)	Conductores	19	836	**1.320**
	Auxiliares de Aseo	10	440	
	O.I.R.S.	1	44	
TOTAL GENERAL		**225 Cargos**		**9.724 Horas**

Contrataciones Farmacia Municipal (Farmarauco)

Para el funcionamiento de la Farmacia Municipal, se contempla la siguiente dotación de personal:

Categoría	**Función**	**N° Funcionarios**	**Horas semanales**	**Total horas semanales**
A	Químico Farmacéutico	1	22	22
C	Técnico Paramédico Nivel Superior	2	22	44
	Total	**3**		**66**

Ejecución Financiera: Ingresos y Gastos (DAS)

A continuación, se detalla el comportamiento financiero de la Dirección de Administración de Salud Municipal para el período 2025, desglosando los fondos ejecutados y los gastos incurridos.

Ingresos de fondos ejecutados, período 2025

Ingresos	**Monto (M$)**
Per cápita (*)	3.735.360

Desempeño difícil	277.373
Desempeño colectivo	541.349
Leyes sociales	26.677
Aporte municipal Gestión D.A.S.	428.000
Aporte municipal Bienestar D.A.S.	37.000
Aporte municipal Farmarauco	15.000
Reembolsos Ley N° 19.117	1.462
Recuperación licencias médicas	375.992
Saldo inicial de caja	132.028
Fondos otras entidades públicas (Subdere)	149.796
Programas Apoyo A.P.S. 2025	1.093.427
Fondos Programas Apoyo A.P.S. años anteriores	115.592
Ingresos por percibir	107.074
Cuota socios Bienestar y otros	77.077
Saldo inicial Bienestar	13.694
Farmacia Comunal	104.137

Total de ingresos	**7.231.038**

Evolución del Per Cápita (2022 - 2025)

(Incluye otras asignaciones, bono de conductores, desempeño difícil, TANS y sueldo mínimo nacional).

Año	Per Cápita Base Mensual	Valor por cada inscrito APS Municipal
2022	$244.417.372	$11.835
2023	$264.405.314	$13.641
2024	$292.106.946	$14.863
2025	$311.250.273	$15.558

Detalle de Gastos D.A.S. 2025

Gastos	Monto (M$)
Gastos RR.HH. Per Cápita y otros	4.887.945
Ejecución Programa Apoyo D.A.S.	1.123.870
Farmacia e insumos clínicos	345.091
Gastos de funcionamiento	583.822
Mejoramiento de establecimientos	38.412
Deuda flotante	27.301

Vehículos	32.476
Mobiliario y otros	3.893
Máquinas y equipos	6.719
Equipos computacionales	1.479
Servicio de Bienestar D.A.S.	111.772
Saldos de programas al 2025	48.149
Saldo Servicio de Bienestar D.A.S.	15.999
Total de gastos	**7.226.928**

Análisis del Comportamiento Financiero

La Dirección de Administración de Salud Municipal cerró el período con un saldo positivo a favor de la gestión financiera comunal:

- **Superávit año 2025** = Ingresos – Gastos
- M$ 7.231.038 – M$ 7.226.928 = **M$ 4.110**

Financiamiento Programas Atención Primaria de Salud

A continuación, se detallan los programas ejecutados con fondos transferidos mediante convenios realizados principalmente entre el Servicio de Salud Arauco y la Municipalidad de Arauco, a través de su Dirección de Administración de Salud Municipal, para el período 2025.

N°	Convenio / Programa	Monto (M$)
1	Mejoría a la Equidad en Salud Rural	71.704
2	Chile Crece Contigo	37.258
3	Pañales	4.600

4	Resolutividad en A.P.S.	50.204
5	Imágenes Diagnósticas en A.P.S.	77.328
6	Elige Vida Sana	22.062
7	SISI-SPE-SENAME (Mejor Niñez)	20.000
8	Más Adultos Mayores Autovalentes	43.057
9	Espacios Amigables del Adolescente	12.088
10	Capacitación del Personal	28.570
11	Cuidados Preventivos C.A.C.U. y Mamas	5.100
12	Salud Mental	6.959
13	Urgencia Rural CESFAM Laraquete, Carampangue y Tubul	205.462
14	Salud Bucal	229.483
15	Salud Respiratoria	35.351
16	Rehabilitación Basada en la Comunidad (R.B.C.)	58.434
17	Fondo de Farmacia en Enfermedades Crónicas	43.791
18	Cuidados Paliativos Universales	32.598
19	Formación de Especialistas	5.036

20	Detección, Intervención y Referencia en Consumo de Drogas (DIR)	4.588
21	Modelo de Atención Integral de Salud Familiar (MAIS)	54.754
22	Mantenimiento de Infraestructura	45.000
	Total Convenios APS	**1.093.427**

Ejecución Financiera: Cementerio Municipal

La administración financiera correspondiente al Cementerio Municipal reporta los siguientes flujos de ingresos (para el año 2025) y gastos operativos.

Fuentes de Ingresos (2025)

Ingresos	**Monto (M$)**
Venta de servicios	30.368
Aporte municipal	45.000
Fondos SUBDERE	3.679
Saldo inicial de caja	12.990
Total de ingresos	**92.037**

Detalle de Gastos

Gastos	**Monto (M$)**
Gastos RR.HH.	66.514
Gastos de funcionamiento	22.543

Desahucios e indemnizaciones	1.558
Equipos informáticos	-
Saldo final de caja	1.422
Total de gastos	**92.037**

Cartera de Servicios por Establecimientos

A continuación, se detalla la oferta de prestaciones y actividades de salud disponibles en los tres Centros de Salud Familiar (CESFAM) de la comuna, organizadas según el ciclo vital y los distintos programas sanitarios vigentes.

1. Salud de la Mujer y del Niño

Programa / Categoría	Prestación o Actividad	CESFAM Tubul	CESFAM Laraquete	CESFAM Carampangue
Salud de la Mujer	Control prenatal, preconcepcional y puerperio	Sí	Sí	Sí
	Control de regulación de fecundidad	Sí	Sí	Sí
	Control ginecológico preventivo y climaterio	Sí	Sí	Sí
	Control de enfermedades de transmisión sexual	Sí	No	No
	Consulta de morbilidad obstétrica y ginecológica	Sí	No	Sí
	Consejería en vida sexual y reproductiva	Sí	Sí	Sí

	Visita domiciliaria a embarazadas y puérperas	Sí	Sí	Sí
	Consultas nutricionales y psicosociales	Sí	Sí	Sí
	Control odontológico de la embarazada	Sí	Sí	Sí
	Ecografía obstétrica del 1° trimestre	Sí	Sí	Sí
	Control post aborto	No	Sí	No
	Consulta de salud mental y social	Sí	Sí	Sí
Salud del Niño	Control del niño sano	Sí	Sí	Sí
	Consulta de morbilidad y control de crónicos	Sí	Sí	Sí
	Consulta nutricional y control de malnutrición	Sí	Sí	Sí
	Control de lactancia materna	Sí	Sí	Sí
	Consulta kinésica (IRA y rehabilitación)	Sí	Sí	Sí
	Evaluación del desarrollo psicomotor y consultas por déficit	Sí	Sí	Sí
	Control fonoaudiológico y de educadora de párvulos	Sí	Sí	Sí

	Salud oral y consulta odontológica	Sí	Sí	Sí
	Vacunación y programa alimentario	Sí	Sí	Sí
	Visita domiciliaria del recién nacido	Sí	Sí	Sí

2. Salud del Adolescente, Adulto y Adulto Mayor

Programa / Categoría	**Prestación o Actividad**	**CESFAM Tubul**	**CESFAM Laraquete**	**CESFAM Carampangue**
Salud del Adolescente	Control sano del adolescente	Sí	Sí	Sí
	Examen Preventivo del Adolescente (CLAPS)	Sí	Sí	Sí
	Consulta de morbilidad, nutricional y control crónico	Sí	Sí	Sí
	Control de regulación de fecundidad y control prenatal/puerperio	Sí	Sí	Sí
	Consejería breve en tabaco	No	Sí	No
	Urgencia odontológica	No	Sí	No
	Tratamiento odontológico y consultas	Sí	Sí	Sí
	Consulta kinésica (IRA y rehabilitación)	Sí	Sí	Sí

Salud del Adulto	Control cardiovascular y de enfermedades crónicas	Sí	Sí	Sí
	Examen Médico Preventivo del Adulto (EMP)	Sí	Sí	Sí
	Consulta de morbilidad y nutricional	Sí	Sí	Sí
	Consulta kinésica (ERA y rehabilitación)	Sí	Sí	Sí
	Control de podología	Sí	Sí	Sí
	Pesquisa, control y seguimiento de usuario con TBC	Sí	Sí	Sí
	Tratamiento protésico priorizado (menores de 60 años)	Sí	Sí	Sí
	Urgencias dentales y consulta odontológica	Sí	Sí	Sí
Salud del Adulto Mayor	Examen Funcional del Adulto Mayor (EMPAM)	Sí	Sí	Sí
	Programa Alimentario del Adulto Mayor	Sí	Sí	Sí
	Tratamiento integral odontológico (mayores de 60 años)	Sí	Sí	Sí
	Gestión y entrega de ayudas técnicas	Sí	Sí	Sí

	Visita domiciliaria integral	Sí	Sí	Sí

3. Familia, Comunidad, Procedimientos y Telemedicina

Programa / Categoría	Prestación o Actividad	CESFAM Tubul	CESFAM Laraquete	CESFAM Carampangue
Familia y Comunidad	Consejerías familiares e intervención psicosocial	Sí	Sí	Sí
	Estudios de familia y reunión de casos clínicos	Sí	Sí	Sí
	Trabajo intersectorial	No	Sí	No
Procedimientos Clínicos	Electrocardiograma y espirometría	Sí	Sí	Sí
	Curaciones simples, avanzadas y de pie diabético	Sí	Sí	Sí
	Cirugía menor	Sí	Sí	Sí
	Toma de muestras y hemoglucotest	Sí	Sí	Sí
	Tratamiento intramuscular, endovenoso e insulinoterapia	Sí	Sí	Sí
	Aerosolterapia	No	Sí	No
	Exodoncias y Rx dentales	Sí	Sí	Sí

	Obturaciones, destartraje y pulpotomía	No	Sí	No
Telemedicina	Teledermatología, Telenefrología y Telediabetes	Sí	Sí	Sí
	Telegeriatría	Sí	Sí	Sí
	Teleneurología	No	No	Sí
	Teleurología, Teleortodoncia, Tele TTM y Telepatología oral	No	Sí	No
Convenios (SSA)	Modelo de Atención Integral de Salud Familiar (MAIS)	Sí	Sí	Sí
	Servicio de Urgencia Rural, Salud Mental y Vacunas	Sí	Sí	Sí
	Cuidados Paliativos Universales	Sí	Sí	Sí
	Atención Domiciliaria a Personas con Dependencia Severa	Sí	Sí	Sí

Metas Sanitarias 2025

Las metas sanitarias de la Atención Primaria de Salud (APS) constituyen un sistema de evaluación establecido por la Ley N° 19.813, aplicable anualmente a los establecimientos de salud. Su objetivo central es incentivar el desempeño institucional y colectivo de los equipos médicos mediante el cumplimiento de indicadores sanitarios clave (como desarrollo psicomotor, detección de cáncer, salud bucal, control de diabetes e hipertensión, entre otros).

El incumplimiento de estas metas puede resultar en una reducción del presupuesto asignado a los centros de salud.

Reporte de Cumplimiento de Metas Sanitarias 2025

N°	Nombre del Indicador	Meta 2025	Logro Obtenido	Estado de Cumplimiento
1	Niños y niñas de 12 a 23 meses con riesgo de desarrollo psicomotor recuperados	90,91%	89%	No cumple *(97,8% de alcance)*
2	Personas de 25 a 64 años con tamizaje vigente para detección precoz de cáncer cervicouterino	74,28%	73%	No cumple *(98,5% de alcance)*
3.A	Niños y niñas de 0 a 9 años en control con enfoque de riesgo y pauta CERO aplicada	56,97%	62%	**Cumple**
3.B	Niños y niñas de 6 años libres de caries	27,38%	26%	No cumple *(96,3% de alcance)*
4.A	Cobertura efectiva de tratamiento de DM2 en personas de 15 y más años	33,48%	37%	**Cumple**
4.B	Evaluación anual de pie diabético en personas con DM2 bajo control (15 y más años)	93,3%	95%	**Cumple**
5	Cobertura efectiva de Hipertensión Arterial (HTA) en personas de 15 años y más	42,3%	44%	**Cumple**
6	Prevalencia de lactancia materna exclusiva (LME) al sexto mes de vida	60%	51%	No cumple *(84,7% de alcance)*
7	Cobertura efectiva de tratamiento en enfermedades respiratorias crónicas (asma y EPOC)	18,9%	22%	**Cumple**
8	Establecimientos con plan de participación social en salud evaluado participativamente	100%	100%	**Cumple**

Índice de Actividades de la Atención Primaria de Salud (IAAPS) 2025

El IAAPS es una herramienta estratégica aplicada a todos los establecimientos de salud que reciben financiamiento estatal. Permite evaluar las acciones realizadas con recursos públicos para asegurar que mejoren el acceso, la calidad, la oportunidad y el trato hacia los usuarios. Los indicadores se basan en objetivos sanitarios, la estrategia de Redes Integradas de Servicios de Salud (RISS), el Modelo de Atención Integral con Enfoque Familiar, y el cumplimiento de las Garantías Explícitas en Salud (GES).

N°	Nombre del Indicador (IAAPS)	Meta 2025	Logro Obtenido	Estado de Cumplimiento
3	Tasa de consultas de morbilidad y controles médicos por habitante/año	1,00	1,28	**Cumple**
4	Consultas y controles resueltos en APS (sin derivación al nivel secundario)	≤ 10,0%	7,9%	**Cumple**
5	Tasa de Visita Domiciliaria Integral	0,21	0,23	**Cumple**
6.1A	Cobertura de Examen de Medicina Preventiva (EMP) en mujeres de 20 a 64 años	27,95%	28,7%	**Cumple**
6.1B	Cobertura de Examen de Medicina Preventiva (EMP) en hombres de 20 a 64 años	23,19%	24,5%	**Cumple**
6.2	Cobertura de Examen de Medicina Preventiva del adulto de 65 años y más	56,45%	58,7%	**Cumple**
7	Evaluación del desarrollo psicomotor en niños y niñas de 12 a 23 meses bajo control	95,68%	108,0%	**Cumple**
8	Cobertura de Control de Salud Integral a adolescentes de 10 a 19 años	21,96%	22,93%	**Cumple**
9.1	Atención integral a personas con factores de riesgo de salud mental y trastornos	20,00%	19,7%	No cumple *(98,3% de alcance)*

9.2	Tasa de controles de atención integral a personas con factores de riesgo de salud mental	6,00	6,79	**Cumple**
9.3	Personas egresadas por alta clínica de 0 y más años	13,07%	25,6%	**Cumple**
11	Cobertura de vacunación anti-influenza en población objetivo	N/A	N/A	N/A
12	Ingreso precoz de mujeres a control de embarazo	94,85%	85,7%	No cumple *(90,3% de alcance)*
13	Cobertura de adolescentes de 15 a 19 años inscritos bajo control de regulación de fertilidad	22,15%	21,0%	No cumple *(94,6% de alcance)*
14	Cobertura de diabetes mellitus 2 en personas de 15 y más años	74,15%	72,9%	No cumple *(98,3% de alcance)*
15	Cobertura de hipertensión arterial en personas de 15 años y más	63,72%	62,4%	No cumple *(97,9% de alcance)*
16	Niños y niñas menores de 3 años libres de caries en población inscrita	81,97%	82,0%	**Cumple**
17	Niños y niñas menores de 6 años con estado nutricional normal	57,36%	53,8%	No cumple *(93,8% de alcance)*

Informe de Funcionamiento Farmacia Comunal Arauco

La farmacia comunal de Arauco, o FARMARAUCO, corresponde a una estrategia comunal impulsada para beneficiar a los habitantes de la comuna de Arauco, cuyo objetivo es facilitar el acceso a medicamentos e insumos médicos a precios más convenientes en comparación con las farmacias privadas. A continuación, se analizarán aspectos como su funcionamiento, dotación, estado de las dependencias y el análisis del manejo financiero.

Dotación de Personal

La farmacia cuenta actualmente con el siguiente personal:

Cantidad	Profesión	Categoría	Horas contratadas	Tipo de contrato
2	Técnico Paramédico Nivel Superior en Enfermería (TENS)	C	22 horas	1 TENS a plazo fijo y 1 TENS indefinido
1	Químico Farmacéutico	A	22 horas	Plazo fijo

Fuente: Elaboración propia en base a información proporcionada por Gestión de las Personas DAS.

Información Financiera FARMARAUCO (Años 2022 al 2025)

Ítem	Año 2022 (M$)	Año 2023 (M$)	Año 2024 (M$)	Año 2025 (M$)
Ingresos				
Venta de fármacos	82.099	90.334	116.315	104.137
Aporte municipal	15.000	15.000	15.000	15.000
Fondos propios	11.219	18.414	11.438	4.483
Total de ingresos	**108.318**	**123.748**	**142.753**	**123.620**
Gastos				
Gastos en personal	18.453	25.615	38.690	25.720
Compra de fármacos	87.198	95.029	103.554	97.289
Gastos de funcionamiento	2.667	3.104	509	611
Total de gastos	**108.318**	**123.748**	**142.753**	**123.620**

Fuente: Elaboración propia en base a información proporcionada por Finanzas DAS.

Presupuesto 2026 asignado para FARMARAUCO en fármacos e insumos

Centro de Costo	Ítem	Monto asignado
81.05.01	Productos farmacéuticos	$83.500.000
81.05.01	Gastos en personal	$25.000.000
	Total	**$108.500.000**

Fuente: Elaboración propia en base a información proporcionada por Finanzas DAS.

Informe de Gestión FARMARAUCO

Pacientes Inscritos

Actualmente, la Farmacia Municipal cuenta con 2.665 pacientes inscritos, los cuales se han ido incorporando paulatinamente a lo largo de los años, según muestra la siguiente tabla:

Pacientes inscritos en FARMARAUCO entre los años 2017 y 2025

Año	N° de pacientes nuevos inscritos	N° de pacientes inscritos en total
2017 - 2018	899	899
2019	208	1.108
2020	194	1.311
2021	250	1.562
2022	244	1.808
2023	248	2.057
2024	284	2.342

2025	322	2.665

Fuente: Elaboración propia en base a información proporcionada por FARMARAUCO.

Venta de medicamentos e insumos durante el año 2025

Mes	**Valor de ventas 2025**
Enero	$5.792.690
Febrero	$7.228.790
Marzo	$7.742.440
Abril	$9.273.350
Mayo	$9.557.900
Junio	$7.726.210
Julio	$9.090.800
Agosto	$9.921.230
Septiembre	$9.814.960
Octubre	$9.119.410
Noviembre	$9.362.480
Diciembre	$9.507.190
Total	**$104.137.450**

Fuente: Elaboración propia en base a información proporcionada por FARMARAUCO.

Durante el año 2025 hubo 73.104 ventas, las cuales correspondieron a 714 artículos distintos, en comparación con el año 2024, donde hubo 72.845 ventas correspondientes a 776 artículos distintos.

Del total de los pacientes inscritos, 152 poseen recetas de fórmulas lácteas tales como Ensure, Glucerna, Nepro AP y Pediasure. Estos pacientes constituyen una parte importante de los ingresos de la farmacia, sumando un total de $15.856.508 en el año 2025.

Medicamentos vencidos a enero de 2026

El siguiente listado corresponde a medicamentos vencidos y retirados tras revisiones mensuales. La mayoría corresponde a medicamentos con poco movimiento y/o sobrestock. Todos fueron enviados a eliminar mediante la empresa externa Veolia en diciembre de 2025.

Nombre del medicamento	Laboratorio	Cantidad	Fecha de vencimiento	Precio costo por unidad	Valor total
Carbamazepina 200 mg 150 comp	Andrómaco	5	Mar-25	$3.303	$16.515
Acenocumarol 4 mg x 1 comp	Cenabast	400	Sept-25	$51	$20.551
Ácido ursodeoxicólico 250 mg 60 caps	DFM Pharma	4	Abr-25	$10.738	$42.953
Ácido valproico 200 mg 30 comp	Andrómaco	12	Abr-25	$1.321	$15.854
Acneral 10 mg 30 caps	Lab Chile	2	Feb-25	$7.501	$15.003
Acneral 20 mg 30 caps	Lab Chile	3	Feb-25	$11.399	$34.196
Ainara gel 30 g	Italfarmaco	3	May-25	$8.925	$26.776
Aldrox 70 mg x 1 comp	Cenabast	500	Oct-25	$470	$234.874

Alphagan brimonidina oft 0,15%	Cenabast	3	May-25	$7.230	$21.689
Amiodarona 200 mg 1 comp	Cenabast	435	Ago-25	$73	$31.928
Antrofi promestrieno 1% 30 g	Eurofarma	3	May-25	$11.766	$35.297
Artrilab 20 mg 30 comp	ITF-Labomed	2	Mar-25	$45.962	$91.924
Atenolol 50 mg 30 comp	Andrómaco	5	Mar-25	$220	$1.101
Atorvastatina 80 mg 30 comp	Ascend	1	Feb-25	$2.099	$2.099
Azitrom forte 400 mg / 5 ml	Lab Chile	4	Feb-25	$13.681	$54.726
Baclan 10 mg x 100	Cenabast	3	Sept-25	$4.903	$14.709
Baclofeno 10 mg x 100 comp	Cenabast	3	Dic-25	$4.976	$14.929
Betahistina 16 mg 28 comp	Pinnacle	7	Mar-25	$4.874	$34.115
Betahistina 16 mg 28 comp	Pinnacle	7	May-25	$4.874	$34.115
Brimonidina tartrato 0,2% sol oft	Pharmatech	1	Mar-25	$1.549	$1.549

Carbamazepina 200 mg 30 comp	Andrómaco	8	Mar-25	$661	$5.285
Celecoxib 200 mg 30 comp	Reutter	5	Abr-25	$881	$4.404
Cheltin fc 30 comp	Megalabs	1	Sept-25	$6.290	$6.290
Ciclobenzaprina 10 mg x 1 comp	Mintlab	25	May-25	$440	$11.010
Ciprofibrato 100 mg 30 caps	Alpeschemie	2	Mar-25	$5.997	$11.993
Colpotrhophine 10 mg 20 caps	Lab Chile	1	Mar-25	$18.929	$18.929
Coveram 5 mg / 5 mg	Cenabast	2	Ago-25	$17.961	$35.921
Dienogest / etinilestradiol 2 / 0,03 mg	Cenabast	135	Dic-25	$1.835	$247.719
Dislep 25 mg	Cenabast	6	Oct-25	$7.802	$46.813
Doox 5 g 30 comp	Lab Chile	3	Feb-25	$10.628	$31.444
Dorzox 2% 5 ml	Ascend	1	May-25	$1.989	$1.989
Eutirox 175 mcg	Merck	5	Sept-25	$11.391	$56.957
Exforge 10 / 320 mg	Axon	1	Jun-25	$25.491	$25.491

Fenoterol / bromuro ipratropio inh	Cenabast	4	Ago-25	$7.098	$28.390
Fiasp flexTouch 100 U / ml	Cenabast	9	Jul-25	$17.961	$161.645
Glaupax 750 xr	Pasteur	4	Jul-25	$5.138	$20.551
Glibenclamida 5 mg 30 comp	Mintlab	5	Mar-25	$734	$3.670
Gutron 2,5 mg 20 comp	Andrómaco	4	Mar-25	$7.707	$30.827
Hidralazina 50 mg 30 comp	Mintlab	30	May-25	$881	$26.423
Hidroxicarbamida 500 mg 100 caps	LKM S.A.	1	Mar-25	$29.697	$29.697
Intaxel er 1,5 mg 30 comp	Lab Chile	1	Abr-25	$25.829	$25.829
Kalitum 300 mg 30 comp	Eurofarma	3	May-25	$3.758	$11.274
Kalitum 450 mg	Cenabast	2	Jul-25	$5.997	$11.993
Kalitum 450 mg 30 comp	Eurofarma	3	Mar-25	$5.997	$17.990
Keval 40 mg	Saval	2	Ago-25	$11.722	$23.443
Lansoprazol 30 mg 30 caps	Opko	9	Mar-25	$778	$7.002

Latof sp sol oftálmica	Saval	4	Feb-25	$10.929	$43.716
Levetiracetam 100 mg / ml 300 ml	Pisa	3	Mar-25	$5.600	$16.801
Lucaste 5 mg 30 comp	Eurofarma	3	May-25	$4.903	$14.709
Montelukast 10 mg x 30 comp	Cenabast	8	Dic-25	$1.387	$11.098
Montelukast 4 mg x 30 mastic	Cenabast	3	Dic-25	$2.290	$6.870
Naramig 2,5 mg	GSK	1	Oct-25	$9.718	$9.718
Nartan 2,5 mg	Lab Chile	6	Ago-25	$9.637	$57.823
Novorapid flexpen	Novo Nordisk	2	Ago-25	$20.001	$40.002
Omeprazol 20 mg 30 comp	Opko	9	May-25	$440	$3.964
Piascledine	Cenabast	5	Sept-25	$15.480	$77.398
Piascledine	Cenabast	6	Oct-25	$15.480	$92.878
Pradaxa 110 mg 60 caps	Boehringer	5	May-25	$37.800	$189.000
Pradaxa 110 mg 60 caps	Boehringer	10	Ago-25	$37.800	$378.001
Prayanol 100 mg	Cenabast	3	Oct-25	$6.598	$19.795

Pruval 1 mg	Saval	5	Sept-25	$13.344	$66.719
Quetiapina 25 mg 30 comp	Seven Pharma	14	Abr-25	$404	$5.652
Reax 10 mg rupatadina x 30 comp	Recalcine	6	Jul-25	$2.943	$17.660
Reflexan 10 mg 20 comp	Megalabs	2	May-25	$3.721	$7.443
Rifalan 10 mg	Megalabs	5	Ago-25	$11.355	$56.774
Systane gel gotas 10 ml	Alcon	2	May-25	$15.847	$31.693
T.ro. Polvo sales rehidratación	Cenabast	25	Nov-25	$154	$3.853
Thyrofix 75 mcg 50 comp	Ethon	4	Abr-25	$1.593	$6.371
Timolol sol oftálmica 0,5% 10 ml	Ascend	3	May-25	$360	$1.079
Vannair 80 / 4.5 mcg inhalador	AstraZeneca	2	Abr-25	$13.997	$27.994
Vexa cd 28 comp	Lab Chile	1	Abr-25	$9.681	$9.681
Zival 5 mg / ml gotas 20 ml	Saval	1	Oct-25	$8.896	$8.896
Total					**$2.883.192**

Fuente: Elaboración propia en base a información proporcionada por FARMARAUCO tras revisión de saldos durante 2026.

Satisfacción Usuaria

En general, el público se muestra satisfecho y agradecido por el servicio entregado, añadiendo que los medicamentos que consumen crónicamente les significarían un costo mucho más elevado si los adquirieran en farmacias de cadena o independientes, o simplemente no podrían adquirirlos sin el servicio de FARMARAUCO. Sin embargo, ocasionalmente se producen algunas quejas por la falta de ciertos medicamentos; ante esto, el personal de la farmacia se compromete a conseguirlos a la brevedad en la medida de lo posible, tratando de cumplir con las necesidades de los usuarios.

Recursos Físicos y Normativa Sanitaria

La Farmacia Comunal FARMARAUCO cuenta con resolución sanitaria vigente, la que fue otorgada por la SEREMI de Salud a través de la resolución exenta N° 9.423 de fecha 23 de noviembre de 2016.

Respecto del cumplimiento de la normativa sanitaria, se puede informar lo siguiente:

Área evaluada	Cumplimiento	Observaciones
Almacenamiento de medicamentos	Cumple con la mayoría de los estándares	Control periódico de temperatura y humedad en la bodega.
Rotulación de medicamentos	Todos los medicamentos cuentan con la información de lote, fecha de vencimiento y condiciones de conservación visibles y en regla.	Sin observaciones.
Capacitación del personal	El personal cuenta con certificados de manipulación y dispensación de medicamentos actualizados.	Sin observaciones.

Fuente: Elaboración propia en base a información proporcionada por FARMARAUCO.

Estado de las dependencias de la Farmacia Comunal y aspectos a mejorar

Área evaluada	Cumplimiento actual	Aspectos a mejorar

Infraestructura	Las dependencias presentan un estado adecuado para la operación diaria de pacientes: • El área de atención al público está limpia y organizada. • El almacenamiento cumple con las condiciones requeridas de temperatura y humedad. • Vías de evacuación bloqueadas para evitar robos y/o filtración de agua lluvia.	• Se requiere un mantenimiento menor en el sistema eléctrico y ventilación en el área de almacenamiento. • Se requiere trabajar en el sellado de la puerta lateral para evitar el paso del agua en invierno. • Se solicita implementar un techado en la entrada principal de la farmacia con el fin de evitar la entrada de agua y resguardar a los pacientes de la lluvia durante el invierno.
Equipamiento	La farmacia cuenta con estanterías, refrigeradores y vitrinas en condiciones operativas; no obstante, falta anclaje en los estándares para asegurar condiciones de seguridad.	• Se deben anclar los estantes y asegurar con elásticos los fármacos que, ante un movimiento, podrían caer al suelo.
Seguridad	• No contamos con sistema de alarmas y sensores. • No hay cámaras de vigilancia en algunos sectores clave, como el área de almacenamiento y el área de atención a público. • El plan de evacuación y emergencias está desactualizado.	• Se debe actualizar el plan de evacuación, socializarlo con el personal y mantenerlo visible para los usuarios.

Fuente: Elaboración propia en base a información extraída de la inspección a terreno con prevencionista de riesgos e ingeniero encargado de gestión y proyectos DAS.

Conclusión y recomendaciones respecto de recursos físicos:

Si bien la farmacia opera bajo la resolución sanitaria vigente y cumple mayormente con las normativas sanitarias, se identificaron áreas de mejora que deben priorizarse y que están descritas en las tablas. No obstante, y entendiendo la escasez de recursos de este proyecto que es social y cuyos ingresos no generan rentabilidad, se recomienda invertir en los siguientes aspectos a la brevedad posible:

- Actualizar el plan de emergencia y socializarlo, así como capacitar respecto de las zonas seguras, quién lidera la emergencia y la importancia de conocer los roles para no exponer al usuario.
- Capacitar al personal en temas de registros, calidad y seguridad.
- Invertir en vigilancia de las zonas de almacenamiento y atención de usuarios.

Postulación a Proyectos APS

Proyecto	**Origen de los fondos**	**Monto**
AGL Telesalud	Servicio de Salud Arauco (SSA)	$12.950.850
Proyectos AGL	MINSAL	$47.002.560
	Total	**$59.953.410**

Actividades, Hitos Año 2025 y Desafíos 2026

Taller de Arteterapia (CESFAM Laraquete)

La arteterapia es una práctica utilizada por muchos años como psicoterapia, siendo un medio para explorar, expresar y comprender emociones, pensamientos y experiencias. Por este motivo, en el CESFAM Laraquete se implementó esta práctica en el año 2020, liderada por la psicóloga Julia Henríquez, dirigida a usuarios pertenecientes al programa de salud mental. El martes 20 de mayo, el taller retomó sus actividades correspondientes al año 2025, a cargo de la tallerista Francisca Fritz Cortéz.

"El arte es la expresión de los más profundos pensamientos, por el camino más sencillo". – Albert Einstein.



Taller de Hipertensión Arterial (CESFAM Laraquete)

En el marco de la Estrategia de Cuidados Integrales Centrados en la Persona (ECICEP), se desarrolló un taller abierto a la comunidad sobre hipertensión arterial. En dicha actividad participaron diferentes profesionales del equipo de salud del CESFAM, abordando diversas temáticas en torno a esta condición. Además, se ilustró la correcta toma de presión arterial y se resolvieron las dudas planteadas por los participantes. Agradecemos a la comunidad por su activa participación.



Día Mundial Sin Tabaco (CESFAM Laraquete)

En el marco del Día Mundial Sin Tabaco (31 de mayo), el CESFAM Laraquete, junto a SENDA y la Oficina del Centro de la Mujer, realizaron una actividad de concientización y sensibilización a la comunidad sobre los riesgos del tabaquismo para la salud y el medio ambiente, promoviendo hábitos saludables. Además, se difundió el trabajo de la Oficina del Centro de la Mujer en la prevención de la violencia de género, destacando su compromiso con el acompañamiento y

apoyo a mujeres en situación de vulnerabilidad. Es importante recordar que, al dejar de fumar, los cambios positivos en el cuerpo ocurren desde los primeros minutos. Este día nos recuerda que fumar hace daño y que decir "NO" al tabaco es una forma de cuidar nuestra salud y el planeta.



Fluoración Dental en Jardines Infantiles

Durante el mes de mayo, el programa "Sembrando Sonrisas" realizó la fluoración dental a los niños y niñas de los jardines infantiles de la localidad de Laraquete, actividad liderada por la odontóloga Hellen Peña y la TONS Beatriz Vásquez. La fluoración dental es un procedimiento que consiste en la aplicación de flúor sobre la superficie de los dientes, haciéndolos más resistentes a los ácidos y caries, fortaleciendo así las piezas dentarias de los menores. Además, la actividad estuvo acompañada de un examen oral, educación sobre el correcto cepillado de dientes y la entrega de un kit de higiene oral.



Taller "Sin Tabaco en Escolares"

En el marco del Día Mundial Sin Tabaco, el equipo del programa cardiovascular realizó una actividad dinámica, participativa y educativa en la Escuela San Pedro, dirigida a estudiantes de 5° y 6° básico. En esta instancia, los estudiantes pudieron informarse y resolver dudas acerca del daño que provoca el consumo de tabaco en la salud y en el medio ambiente. Es importante generar estas instancias para educar

y fomentar hábitos saludables en los niños y niñas, siendo ellos quienes promuevan cambios positivos en sus familias.



CESFAM en tu Barrio (Villa El Bosque)

El pasado viernes 30 de mayo se realizó el cuarto operativo del programa "CESFAM en tu Barrio", acercando la atención a nuestra comunidad y facilitando el acceso a diversos servicios de salud. Durante la jornada, los vecinos tuvieron acceso a:

- Actualizar datos de registro.
- Agendar controles médicos.
- Completar tarjetones familiares.
- Recibir orientación sobre la credencial de discapacidad.
- Realizar el Examen de Medicina Preventiva del Adulto (EMPA).
- Realizar control podológico.
- Vacunarse contra la influenza.
- Realizar ingreso de multimorbilidad.
- Realizar control de signos vitales.

Además, en esta oportunidad nos acompañó la Municipalidad de Arauco con las oficinas del Registro Social de Hogares y la Red Local de Apoyos y Cuidados, resolviendo las dudas de la comunidad. Agradecemos a los vecinos de Villa El Bosque y a su junta de vecinos por el compromiso y la colaboración con esta actividad. Finalmente, extendemos nuestro agradecimiento a la Municipalidad de Arauco y al equipo de salud por su dedicación en la ejecución de la jornada. Seguiremos trabajando para llevar la salud cada vez más cerca de nuestra comunidad.



Semana de la Seguridad Escolar

En el marco de la conmemoración de la Semana de la Seguridad Escolar, la Escuela Los Pinos nos extendió una cordial invitación para participar en una jornada enfocada en la prevención y el autocuidado. Durante esta significativa actividad, nuestra enfermera Elizabeth Burdiles entregó valiosa información a los estudiantes, enfocándose en primeros auxilios y adoptando un enfoque preventivo que promueve la protección personal y el actuar responsable frente a situaciones de emergencia. Agradecemos sinceramente a los directivos de la Escuela Los Pinos por hacernos parte de esta importante instancia, la cual contribuye a fortalecer una comunidad escolar más segura y consciente.



Taller "Devolviendo la Mano"

Mensualmente, el CESFAM Laraquete realiza un taller dirigido a cuidadores de usuarios con dependencia severa, otorgando un espacio de autocuidado y bienestar para los participantes.

- **Segundo taller:** Nos acompañó el programa Red Local de Apoyos y Cuidados, educando y resolviendo las dudas de los asistentes. Además, se realizó la confección de guateros de semillas con aromas personalizados al gusto de cada participante.
- **Tercer taller:** Acudió un kinesiólogo de la Red Local de Apoyos y Cuidados, quien educó acerca de la importancia de la movilidad física para quienes ejercen el rol de cuidadores.

Es fundamental continuar fortaleciendo estas instancias participativas, de información y de autocuidado.

Taller de Huerta Medicinal

Mensualmente, en el CESFAM Laraquete se desarrolla el Taller de Huerta Medicinal, liderado por la psicóloga Julia Henríquez y la terapeuta ocupacional Natalia Monsalve, y guiado por la antropóloga socioecológica y especialista en hierbas medicinales, Cecilia Díaz. A través de este taller se busca promover el conocimiento sobre las diversas hierbas medicinales y la importancia de su potencial uso terapéutico. Por este motivo, se han desarrollado sesiones en relación a las siguientes temáticas:

- Cuidados de la huerta, correcto relleno de bancales, siembra y esquejes.
- Preparación de infusiones y decocciones de hierbas, incluyendo la elaboración casera de "palto miel".
- Aromaterapia, abordando problemáticas del sistema nervioso y las emociones mediante la elaboración de *roll-on*.



El trabajo en la huerta resulta ser altamente motivante y terapéutico; además, es un espacio donde se generan conocimientos y habilidades para fortalecer la autonomía de las personas, contribuyendo al desarrollo de una vida saludable y al cuidado del medio ambiente.

Adaptaciones en Escolares

Durante el año 2024 se trabajó en un proyecto de salud mental bajo el alero del grupo de autoayuda "Por una infancia feliz", postulado y ejecutado por la psicóloga Julia Henríquez. Se realizaron variadas acciones con el fin de beneficiar a niños y niñas de la comunidad pertenecientes al programa de salud mental. El proyecto contempló acciones de apoyo psicopedagógico y clases de música y arte durante el período de verano, culminando en el mes de marzo con un seminario sobre trastornos del neurodesarrollo.

Finalmente, en junio de este año se dio término al proyecto con la entrega y educación sobre el uso de ayudas técnicas y/o adaptaciones para los niños y niñas en sus salas de clases. Estos elementos son de uso personal, pero de propiedad del establecimiento educacional al que pertenece cada beneficiario. Se entregaron audífonos aislantes de ruido, cojines sensoriales y bandas elásticas, sumando un total de 21 ayudas técnicas distribuidas entre la Escuela San Pedro, el Colegio Francys y la Escuela Los Pinos de Laraquete. Cabe destacar la importancia de estas herramientas para reducir la inquietud, disminuir el estrés y la ansiedad en los niños, y aislar el ruido externo, promoviendo así su concentración durante las clases. Agradecemos a las escuelas participantes por su acogida y esperamos desarrollar futuros proyectos en conjunto, siempre en beneficio de los estudiantes de la comunidad.



Taller de Polifarmacia

En el marco de la Estrategia de Cuidados Integrales Centrados en las Personas (ECICEP), se realizó un taller sobre polifarmacia y uso racional de medicamentos y antibióticos, dictado por el químico farmacéutico Pedro Pablo Quezada.

Fue una instancia de diálogo y aprendizaje donde los participantes pudieron resolver diferentes inquietudes relacionadas con sus tratamientos.

Agradecemos a todas las personas que asistieron a esta actividad, destacando la importancia de participar en estas instancias que generan conocimientos vitales sobre nuestra salud.



Tarde de Cine (Programa Mejor Niñez)

En el marco del Programa Mejor Niñez del CESFAM Laraquete, el miércoles 18 de junio se realizó una "Tarde de Cine" en el centro comunitario La Cantera. Esta actividad fue liderada por la psicóloga Constanza Raasch y la trabajadora social Carla Saavedra.

Participaron niños y niñas del programa acompañados de sus familias, quienes tuvieron la oportunidad de disfrutar de una película junto a unas tradicionales palomitas de maíz.

La jornada se desarrolló exitosamente, promoviendo la recreación y el fortalecimiento de los vínculos familiares. Agradecemos a los asistentes y al centro comunitario La Cantera por facilitar constantemente sus espacios para generar actividades con la comunidad.



CESFAM en tu Barrio: Poblaciones El Boldo y Abedules

El pasado viernes 11 de julio se realizó el quinto operativo del programa "CESFAM en tu Barrio", acercando la atención a nuestra comunidad y facilitando el acceso a diversas prestaciones sanitarias.

Durante la jornada, la comunidad tuvo acceso a los siguientes servicios:

Prestaciones de Salud Entregadas
• Actualización de datos de registro y agendamiento de controles.
• Revisión y validación del Examen de Medicina Preventiva del Adulto (EMPA).
• Control podológico y control de signos vitales.
• Vacunación contra la influenza.
• Ingreso a la estrategia de multimorbilidad (ECICEP).
• Control adolescente y completado de ficha AUDIT.

Además, en esta oportunidad nos acompañaron diversas oficinas de la Municipalidad de Arauco para acercar sus servicios y resolver dudas:

Oficinas Municipales Participantes

• Red Local de Apoyos y Cuidados.
• Centro de la Mujer.
• Programa Centro de Día y Discapacidad.
• Programa de Subsidios.

Agradecemos a los vecinos de las poblaciones El Boldo y Abedules, y a sus respectivas juntas de vecinos, por el compromiso y la colaboración con esta actividad. Finalmente, extendemos nuestro agradecimiento a la Municipalidad de Arauco y al equipo de salud del CESFAM por su dedicación en la ejecución de la jornada. Seguiremos trabajando para llevar la salud cada vez más cerca de nuestra comunidad.



Taller de Cuidadores de Dependientes "Devolviendo la Mano"

Mensualmente, el grupo de cuidadores de pacientes con dependencia "Devolviendo la Mano" realiza su reunión en la sede de la Villa Vista Hermosa, conformando un espacio vital de autoayuda junto a nuestro equipo de salud.

- **Mes de agosto:** Se llevó a cabo una intervención biopsicosocial a cargo de la trabajadora social Julie Sáez y la kinesióloga Francisca Cona. A través de una dinámica grupal, cada participante pudo expresarse y recrearse, generando una instancia de conocimiento y diversión.
- **Mes de septiembre:** Se realizó la celebración de Fiestas Patrias, una jornada llena de calidez donde, además de compartir, los participantes pudieron aprender sobre autocuidado físico, mental y espiritual.



Agradecemos la activa participación de los socios del grupo, cuyo fin es encontrarse en un espacio seguro. Asimismo, hacemos una mención honrosa a su directiva por dar siempre lo mejor para la unión y fortaleza del grupo.

CESFAM en tu Barrio: Sector Gabriela Mistral

El pasado viernes 17 de octubre se realizó el séptimo operativo de "CESFAM en tu Barrio", acercando la salud a nuestra comunidad y facilitando el acceso a diversas prestaciones.



Durante la jornada, los vecinos tuvieron acceso a:

Prestaciones de Salud Entregadas
• Actualización de datos de registro, completado de tarjetón familiar y agendamiento de controles.
• Revisión y validación del Examen de Medicina Preventiva del Adulto (EMPA).
• Control podológico y control de signos vitales.
• Aplicación de test rápido de VIH.

• Ingreso a la estrategia de multimorbilidad (ECICEP).
• Consulta odontológica preventiva.

Agradecemos a la comunidad del sector Gabriela Mistral y a su junta de vecinos por el compromiso y la colaboración con dicha actividad. Seguiremos trabajando para llevar la salud cada vez más cerca de nuestra comunidad.

CESFAM en tu Barrio: Sector San Pedro

El pasado viernes 5 de diciembre se realizó el último operativo del año 2025 de "CESFAM en tu Barrio", culminando un exitoso ciclo de acercamiento sanitario a la comunidad.



Durante esta última jornada, la comunidad tuvo acceso a los siguientes servicios:

Prestaciones de Salud Entregadas
• Actualización de datos de registro, completado de tarjetón familiar y agendamiento de controles.
• Revisión y validación del Examen de Medicina Preventiva del Adulto (EMPA).
• Control podológico y control preventivo del pie diabético.
• Toma de control de signos vitales.
• Aplicación de test rápido de VIH.

• Ingreso a la estrategia de multimorbilidad (ECICEP).

Agradecemos profundamente a la comunidad del sector San Pedro y a su junta de vecinos por el compromiso y la colaboración con esta actividad de cierre de año. Seguiremos trabajando firmemente para llevar la salud cada vez más cerca de nuestra comunidad durante el próximo período.

Actividades del Programa Anual de Participación 2025 (CESFAM Carampangue - Posta Ramadillas)

Taller de Capacitación para el Apoyo a Personas Mayores

El objetivo de esta iniciativa es fomentar una cultura de respeto y trato digno hacia los adultos mayores, fortaleciendo su espacio tanto en la familia como en la sociedad. Asimismo, se busca promover acciones oportunas y de calidad dirigidas a este grupo etario en distintas materias.

Para lograrlo, el 18 de julio de 2025 se llevó a cabo un taller presencial abierto a la comunidad en el Gimnasio de Carampangue, destinado a capacitar a los vecinos y vecinas que realizan gestiones de apoyo en los cuidados de **los adultos mayores**.

La actividad estuvo dirigida a toda la comunidad de Carampangue y Ramadillas interesada en adquirir herramientas para asistir a las personas mayores en la realización de sus trámites y gestiones cotidianas. La convocatoria fue difundida a través de la página oficial de Facebook del CESFAM Carampangue, y la provechosa jornada culminó de manera integral con la realización de diversas actividades deportivas.



Jornada de Capacitación de Líderes Comunitarios del Programa "Más Adultos Mayores Autovalentes"

Esta actividad se enmarca en las acciones de capacitación del Programa "Más Adultos Mayores Autovalentes". Se llevó a cabo el martes 26 de agosto de 2025, en modalidad presencial, en la comuna de Arauco, entre las 09:00 y las 14:00 horas, contando con la asistencia de 94 personas.

El objetivo principal fue entregar las herramientas necesarias para que las personas mayores conozcan, aprendan y se fortalezcan en materias relacionadas con:

- El buen trato hacia las personas mayores.
- Generalidades y uso de la plataforma TELESALUD.
- Funcionamiento de la OIRS (Oficina de Informaciones, Reclamos y Sugerencias).

Se busca que las personas mayores capacitadas actúen como líderes comunitarios, guiando e inspirando a sus pares con los conocimientos adquiridos para promover un envejecimiento activo, saludable y feliz. De este modo, se espera que sean ellos mismos los encargados de dar continuidad a los talleres de estimulación física, cognitiva y de autocuidado del programa, una vez concluido el ciclo de intervención por parte de la dupla profesional.

Promoción de la Actividad Física y Alimentación Saludable: Cicletada Familiar



Con el objetivo de promover la actividad física y la alimentación saludable en la comunidad, se organizó una "Cicletada Familiar" dirigida a los habitantes de Carampangue y sus alrededores.

La metodología de esta iniciativa se basó en el trabajo comunitario y colaborativo entre diversos actores organizacionales, educacionales y municipales. De manera conjunta, se planificó la logística, se definieron los públicos objetivos y se tramitaron los permisos correspondientes.

El evento, que tuvo como punto de encuentro la Plaza de Carampangue, se desarrolló en dos recorridos diferenciados: uno dirigido a los niños y otro a los adultos. Para garantizar el bienestar de los asistentes, se dispusieron puntos de hidratación y se contó con el apoyo de seguridad de Carabineros, además de una ambulancia y profesionales de la salud. La jornada también fue amenizada con actividades recreativas, juegos, concursos y premiaciones.

Resultados y Aprendizajes: Los principales resultados de esta intervención apuntan a fomentar un estilo de vida saludable, reducir el sedentarismo y fortalecer los lazos familiares y comunitarios. Asimismo, la actividad dejó valiosos aprendizajes en torno a la participación ciudadana, el trabajo en equipo, la resolución de problemas y la importancia tanto de la seguridad vial como del autocuidado.

Generación de Hábitos de Higiene Bucal: Taller Preventivo para Preescolares

Con el objetivo de generar hábitos de higiene personal bucal en los escolares del sector, el 18 de agosto de 2025 se llevó a cabo el "Taller de Educación Dirigida a Niños y Niñas para Prevenir Enfermedades Bucales". Esta actividad presencial se desarrolló en las dependencias del CESFAM Carampangue, entre las 10:00 y las 12:00 horas.

La iniciativa estuvo especialmente dirigida a la comunidad educativa preescolar (niveles de prekínder y kínder), contando con la entusiasta asistencia de estudiantes del Colegio de Carampangue (La Meseta) y del Colegio Valle de Ramadillas. Durante la jornada, se educó a los menores sobre la importancia de la higiene bucal y cómo prevenir enfermedades dentales.

Además de la temática central, se entregó información valiosa sobre alimentación saludable y se propició un espacio de entretención y actividad física a través de divertidas clases de zumba. La metodología

utilizada se basó en convocar a los preescolares para que conocieran y se familiarizaran con su Centro de Salud Familiar, consolidando así estrategias de trabajo preventivo conjunto entre el CESFAM y los recintos educacionales de Carampangue y Ramadillas.

Fomento de Hábitos Saludables: Caminata por el Mes del Corazón

En el marco de la promoción de hábitos saludables para el cuidado de la salud física y mental de niños y adultos, el 27 de agosto de 2025 se realizó la "Caminata Saludable del Mes del Corazón". Esta actividad presencial se llevó a cabo en las instalaciones del CESFAM Carampangue entre las 10:00 y las 12:00 horas.

La iniciativa estuvo dirigida a la comunidad educativa y adulta, contando con la participación de niños y niñas de jardines infantiles y adultos de la zona. El objetivo principal fue concientizar a la población sobre la prevención de enfermedades cardíacas.

Durante la jornada, se entregó información relevante sobre alimentación saludable y se propició un espacio de entretención y actividad física a través de clases de zumba. La metodología utilizada consistió en convocar a la comunidad en etapa escolar y adulta para que se familiarizara con el Centro de Salud Familiar, generando así estrategias conjuntas de prevención contra las enfermedades cardiovasculares.



Reunión para Conformar Mesa de Salud del Sector Carretera

El 11 de noviembre de 2025, se llevó a cabo una reunión para conformar la Mesa de Salud del sector carretera, consolidando una importante instancia de participación con los integrantes del Consejo de Desarrollo. La actividad presencial tuvo lugar en la Segunda Compañía de Bomberos de Carampangue, entre las 15:00 y las 17:00 horas.

Esta iniciativa estuvo dirigida específicamente a la comunidad, en particular a dirigentes vecinales y organizaciones comunitarias funcionales, con la finalidad de establecer mesas de trabajo colaborativo como instancias formales de participación ciudadana.

La metodología consistió en la convocatoria de los líderes locales y miembros del Comité de Desarrollo, seguida de una exposición a cargo de la encargada de participación y la directora del CESFAM Carampangue. Como resultado de esta jornada, se logró una excelente convocatoria y los dirigentes asumieron el compromiso de trabajar en conjunto para mejorar los procesos de salud de la comunidad.



Difusión de Programas mediante Cápsulas Informativas

Durante el mes de agosto de 2025, se llevó a cabo una estrategia de comunicación a través de cápsulas informativas protagonizadas por la directora y los funcionarios del CESFAM Carampangue.

Esta actividad tuvo como objetivo principal generar espacios de diálogo e información dirigidos a la comunidad en general que acude al centro de salud. Durante la jornada (realizada entre las 15:00 y las 17:00 horas), se expusieron los diversos programas que forman parte de la cartera de servicios del establecimiento.

La metodología se basó en la creación y difusión de estas cápsulas informativas a través de las redes sociales institucionales. Como resultado, se logró un excelente alcance, permitiendo que toda la comunidad quedara debidamente informada sobre las prestaciones y programas con los que cuentan tanto el CESFAM Carampangue como la Posta de Ramadillas.

Elaboración de Mapeo de Activos Comunitarios

El 2 de diciembre de 2025 se llevó a cabo la "Elaboración de Mapeo de Activos Comunitarios", una actividad presencial realizada entre las 10:00 y las 13:00 horas en las localidades de Carampangue y Ramadillas.

El objetivo central de la actividad fue identificar las instituciones, recursos y activos comunitarios de salud disponibles en el territorio. Para lograrlo, se contó con la valiosa colaboración de los dirigentes vecinales de Carampangue, Horcones y Ramadillas. Además, se solicitó el apoyo de la Dirección de Planificación de la Municipalidad de Arauco para la impresión del mapa comunitario correspondiente a estas localidades.

La metodología utilizada se basó en la participación activa y el trabajo colaborativo con los dirigentes vecinales. Aunque la convocatoria fue excelente, como oportunidad de aprendizaje se identificó que el tamaño de la impresión del plano era muy extenso, lo que no permitió realizar a cabalidad el mapa de actores comunitarios durante esa jornada, evidenciando un aspecto logístico a mejorar en futuras intervenciones.

Difusión del Protocolo de Buen Trato mediante Cápsulas Informativas

Durante el mes de diciembre de 2025, se llevó a cabo una actividad presencial en la sede del Gimnasio Municipal de Carampangue, entre las 15:00 y las 17:00 horas, con el objetivo de generar espacios de diálogo e información dirigidos a la comunidad.

La actividad se centró específicamente en dar a conocer el Protocolo de Buen Trato al Usuario normado por el establecimiento. La exposición estuvo a cargo de la trabajadora social y encargada de Participación, Gabriela Sáez, y del kinesiólogo encargado de Salud Familiar, Jorge Cerna.

La metodología utilizada se basó en la exhibición de cápsulas informativas. Como resultado de esta intervención, se logró una excelente convocatoria, lo que permitió que la comunidad asistente quedara debidamente informada sobre el Protocolo de Buen Trato, así como de los diversos programas que ofrecen el CESFAM Carampangue y la Posta de Ramadillas.

Verificación de la Ejecución del Plan de Participación Social

Durante los días 17 de julio y 9 de diciembre de 2025, se llevó a cabo la verificación del cumplimiento del Plan Anual de Participación ejecutado durante el año. Esta actividad presencial se desarrolló entre las 15:00 y las 18:00 horas, abarcando tanto las dependencias del CESFAM Carampangue como la Posta de Ramadillas.

El objetivo principal de esta acción fue evaluar el trabajo realizado junto a la comunidad. Para ello, la metodología consistió en la aplicación de encuestas a los usuarios de ambos establecimientos de salud. De manera estratégica, esta medición se llevó a cabo durante el desarrollo de un operativo oftalmológico correspondiente al Programa de Resolutividad, aprovechando la alta concurrencia y haciendo coincidir la instancia con las fechas estipuladas en el plan de trabajo original.

Como resultado, se observó una excelente disposición y aceptación por parte de los usuarios para responder el instrumento de evaluación. El proceso fue ejecutado mediante un trabajo colaborativo entre los funcionarios del CESFAM y los integrantes del Consejo de Desarrollo, logrando un exitoso alcance total de **120 encuestas aplicadas**.

Informe de Gestión Anual: Logros, Hitos y Desafíos

(Periodo: Gestión Año 2025 – Proyección 2026)

Cumplimiento de Desafíos y Metas de Gestión

Durante el periodo evaluado, la gestión directiva y operativa se centró en la recuperación de los espacios de participación y en la mejora de la eficiencia operativa, alcanzando los siguientes indicadores clave:

- **Metas IAAPS y Desempeño Colectivo:** Se logró el cumplimiento efectivo de las metas del Índice de Actividad de la Atención Primaria de Salud (IAAPS) y de los indicadores vinculados al desempeño colectivo de los equipos de salud.
- **Normativa de Postas de Salud Rural:** Se ejecutó un exitoso proceso de mejoramiento en la evaluación del cumplimiento normativo en toda la red de postas, asegurando estándares óptimos de calidad técnica y administrativa.
- **Participación Social:** Se alcanzó el cumplimiento del 100% de las metas establecidas en el Plan de Participación Social, fortaleciendo el vínculo activo entre la institución y la comunidad.

Principales Actividades y Gestión Territorial

Se priorizó estratégicamente el acercamiento de los servicios hacia las zonas más alejadas de la comuna y el fortalecimiento del trabajo intersectorial:

- **Conectividad y Tecnología:** Se completó el proyecto de iluminación y provisión de internet satelital en la totalidad de las postas rurales. Asimismo, se implementó la plataforma TELESALUD en Tubul y sus postas dependientes para permitir el agendamiento remoto, reduciendo significativamente las brechas de acceso.
- **Movilidad y Acceso Asistencial:** Se implementaron traslados especiales para exámenes de resolutividad médica. Además, se logró la incorporación de un furgón exclusivo para el traslado de pacientes rurales a sesiones de diálisis, garantizando la continuidad de estos tratamientos críticos.

- **Gestión Clínica y Listas de Espera:** Se concretó la contratación de personal clínico de apoyo enfocado en la disminución de las listas de espera, particularmente en el área de Kinesiología (Rehabilitación Integral - RI).
- **Calidad y Acreditación:** Se dio inicio formal al trabajo del Comité de Calidad, con miras a preparar al establecimiento para su futuro proceso de acreditación institucional en salud.

Hitos del Año: Presencia Activa en la Comunidad

El despliegue en terreno y la atención directa a los vecinos fueron los ejes centrales de la gestión intersectorial:

- **Plazas Ciudadanas y Ferias de Servicios:** Desarrollo de operativos "Gobierno en Terreno" en los sectores de Isla Santa María, Punta Lavapié y Las Puentes. Además, se realizó la Feria de la Justicia (con participación de FONASA y el Poder Judicial) y la Feria de Salud preventiva por el Mes del Corazón.
- **Intervenciones Locales Específicas:**
  - **Sector Yani:** Trabajo conjunto entre Salud y Educación, destacando la ejecución del proyecto "Abrazando nuestras raíces".
  - **Sectores Las Puentes y Tubul:** Reactivación y fortalecimiento del trabajo multidisciplinario con agrupaciones de Adultos Mayores.
  - **Comunidad General:** Ejecución de actividades del programa "Sembrando Salud" y recuperación participativa de espacios públicos.
- **Gobernanza Local:** Reactivación exitosa del Comité Intersectorial de la Localidad y de los respectivos Comités de Salud locales.

Desafíos Estratégicos para el Año 2026

Para el próximo ciclo de gestión, los objetivos prioritarios de la Dirección de Administración de Salud Municipal se enfocarán en:

1. **Regularización de infraestructura** de los recintos de salud.
2. **Digitalización total** de los procesos de atención clínica y administrativa.
3. **Acreditación** del CESFAM Tubul y su red de postas bajo la nueva pauta de evaluación del Modelo de Salud Familiar.

Dirección de Obras Municipales

Municipalidad de ARAUCO

Dirección de Obras Municipales (DOM)

Atribuciones y Organización

La Dirección de Obras Municipales (DOM) es una unidad de alta especialización técnica encargada de velar por el cumplimiento de las disposiciones legales que regulan las edificaciones en el territorio comunal. En este campo, reconoce como autoridad rectora al Ministerio de Vivienda y Urbanismo (MINVU), a través de su Secretaría Regional Ministerial (SEREMI) y la División de Desarrollo Urbano (DDU).

Sus atribuciones se rigen fundamentalmente por la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades (Ley N° 18.695), la Ley General de Urbanismo y Construcciones (LGUC), la Ordenanza General de Urbanismo y Construcción (OGUC), el Plan Regulador Comunal (PRC) y las ordenanzas locales.

Para ofrecer un servicio eficiente a la comunidad, la DOM se organiza en dos unidades independientes, cada una con funciones específicas:

1. **Unidad de Inspección Técnica de Obras (ITO):** Encargada de dirigir y supervigilar las construcciones ejecutadas por el municipio o a través de terceros.
2. **Unidad de Edificación y Urbanismo (UDEU):** Encargada de estudiar antecedentes, otorgar permisos de ejecución, fiscalizar normativas y emitir recepciones finales.

Unidad de Contratos y Obras (Inspección Técnica de Obras)

Esta unidad supervigila la correcta ejecución de los proyectos de infraestructura. A continuación, se detallan los contratos de obras en ejecución durante el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2025, agrupados según su año de inicio.

Obras iniciadas en 2020 y 2022 (En ejecución durante 2025)

N° Contrato	Nombre de la Obra	Contratista	Financiamiento	Monto ($)
11/2020	Construcción ciclovía Carampangue - La Meseta	Construcciones y Servicios Lanalhue S.A.	Gobierno Regional	360.791.828
13/2020	Construcción saneamiento sanitario integral Punta Carampangue	Construcciones y Servicios Lanalhue S.A.	Gobierno Regional	1.513.395.460
08/2022	Construcción saneamiento sanitario integral Llico	Figuz S.A.	Gobierno Regional	3.381.842.563



Obras iniciadas en 2023 y 2024 (En ejecución durante 2025)

N° Contrato	Nombre de la Obra	Contratista	Financiamiento	Monto ($)
18/2023	Obra de Confianza: Recambio e implementación de luminarias, Barrio Tubul	Ingeniería y Construcción Eléctrica Sinec S.A.	SERVIU	36.370.854
10/2024	Reposición 4° Compañía de Bomberos Laraquete	Obras y Montajes Vial S.A.	Gobierno Regional	1.371.766.263
14/2024	Construcción sistema de agua potable, sector Raqui Chico	Pacheco y Burdiles Ltda.	SUBDERE	248.352.786
17/2024	Construcción saneamiento sanitario integral Bellavista de Laraquete	UTP Ingeniería y Construcción SpA y Transp. Arriendo	SUBDERE	293.871.250

18/2024	Extensión red de agua potable y alcantarillado, Ruta P-30 Arauco-Los Patos	Morales León SpA	SUBDERE	103.109.277
31/2024	Construcción sede social Villa Los Troncos	UTP Estíbaliz Ibáñez y Eduardo Azócar	SUBDERE	85.893.127
33/2024	Mejoramiento cubierta Estadio Municipal, Arauco	Obras Civiles Martínez Ltda.	Gobierno Regional	57.672.930
34/2024	Extensión alumbrado público, Rumena	Selco Sur SpA	Municipal	25.370.056
36/2024	Construcción sede social Club Deportivo Caupolicán	Constructora CMG SpA	SUBDERE	75.946.077
38/2024	Reposición atravieso aguas lluvias Barrio Pescador, calle Fresia	Constructora HYH Ltda.	SUBDERE	15.246.875
39/2024	Mejoramiento multicancha California	Servicios Industriales Adel Ltda.	Municipal	54.908.236
42/2024	Adquisición e instalación de pozos profundos *(Trato Directo)*	Roberto Alex Almendras Rivas	CONADI	41.433.450
42/2024	Mejoramiento Plaza Carampangue	Servicios y Construcciones Trinjos Ltda.	Gobierno Regional	102.902.604



Obras iniciadas en 2025

N° Contrato	Nombre de la Obra	Contratista	Financiamiento	Monto ($)
01/2025	Reparación enlaces de antena diversos sectores	Comercializadora y Servicios Novacenter	Municipal	17.635.800
4414-48-LE25	Reposición punto de vigilancia (Av. Prat/Cochrane) y mejoramiento de televigilancia	UTP Novacenter y Servicios Panruax Ltda.	Municipal	13.998.592
03/2025	Sistema de radiocomunicación para la comuna de Arauco	Sistemas Integrales de Redes y Telecom.	Sub. Prevención del Delito	49.291.552
04/2025	Bacheos en diversos sectores de la comuna	Constructora y Comercializadora Los Ángeles	SUBDERE	55.172.796
08/2025	Habilitación sede social Los Arrayanes	Innicia Group SpA	SUBDERE	83.734.380

09/2025	Habilitación circuito comercial y turístico Barrio Pescador	CYR SpA	SERVIU	42.850.028
11/2025	Sendero camino al humedal, Barrio Pescador	Ingeniería, Construcción y Serv. BMP Asociados	SERVIU	485.199.423
12/2025	Construcción reductores de velocidad, balizas y demarcación (Llico y Arauco)	Juan Carlos Muñoz Sáez	SUBDERE	59.884.668
13/2025	Construcción módulos salvavidas	Rabanal SpA	Municipal	34.848.298
14/2025	Construcción hitos de acceso Llico, Rumena y Punta Lavapié	Servicios y Construcciones Trinjos Ltda.	SERVIU	98.526.340



Resumen de Inversión en Contratos de Obras (En ejecución durante 2025)

Período de Origen del Contrato	**Monto Total de Ejecución ($)**
Contratos 2020	1.874.187.288
Contratos 2022	3.381.842.563
Contratos 2023	36.370.854
Contratos 2024	2.476.472.931
Contratos 2025	941.141.877
Total Contratos en Ejecución (2025)	**8.710.015.513**

Unidad de Edificación y Urbanismo (UDEU)

Esta unidad especializada vela por el cumplimiento de las normativas urbanísticas, inspecciona obras en curso y mantiene el catastro actualizado de edificaciones. Durante 2025, la gestión de esta unidad reflejó los siguientes resultados estadísticos y financieros:

Ingreso de Expedientes a Trámite

Durante 2025 se registraron **578 solicitudes**, siendo las de mayor representatividad los permisos de edificación (obra nueva y regularizaciones), los cuales sumaron 296 ingresos. Durante el periodo se efectuaron 21 rechazos por incumplimiento normativo.

Tipo de Solicitud	**1° Semestre 2025**	**2° Semestre 2025**	**Total 2025**	**Total 2024**
Permiso de edificación (Obra nueva)	71	75	146	115
Permiso y recepción simultánea (Regularización)	87	63	150	154
Recepción definitiva de obras de edificación	63	30	93	120

Permiso de obra menor (Ampliación vivienda social)	8	28	36	61
Anteproyecto	20	9	29	26
Subdivisión	13	9	22	14
Permiso de obra menor	10	8	18	8
Fusión	6	7	13	4
Modificación de proyecto	6	5	11	2
Recepción definitiva de obra menor	1	4	5	6
Demolición	3	1	4	5
Obras preliminares	2	2	4	0
Torre soporte antena	2	0	2	0
Otros	1	2	3	2
Recepción definitiva (Ampliación vivienda social)	42	0	42	51
Total de Expedientes Ingresados	**335**	**243**	**578**	**658**

Permisos Emitidos y Derechos Municipales

Por concepto de permisos y resoluciones, la Dirección de Obras recaudó un total de **$152.467.454** durante el año 2025. Esto representa un aumento superior al 100% respecto del año anterior, impulsado principalmente por los permisos de edificación y subdivisiones.

Descripción	Total Permisos 2025	Recaudación 2025 ($)	Total Permisos 2024	Recaudación 2024 ($)
Permiso de edificación	220	95.510.598	254	58.414.410
Subdivisión	13	46.045.693	10	11.266.747
Permiso de antena	3	5.348.633	0	0
Obra menor	47	2.513.054	63	2.350.591
Obras preliminares y demoliciones	7	1.912.611	6	613.063
Modificación de proyecto	8	708.665	2	107.651
Anteproyecto	25	350.270	7	516.543
Fusión	8	77.930	4	377.360
Otros / Exentos (PPPF, Aviso Antenas)	0	0	17	163.511
Total General	**331**	**152.467.454**	**305**	**73.809.876**

Superficies Aprobadas y Recepcionadas

Durante el año se aprobaron **42.634 m²** de construcción y se emitieron **275 certificados** de recepción definitiva, abarcando **35.416 m²**.

Descripción de Superficie	Metros Cuadrados (m²) 2025	Metros Cuadrados (m²) 2024

Total aprobado en Permisos de Edificación	32.291	38.047
Total aprobado en Anteproyectos	8.370	0
Total aprobado en Permisos de Obra Menor	1.973	1.306
Total M² Aprobados	**42.634**	**39.353**
Total M² Recepcionados *(275 trámites)*	**35.416**	**36.888**

Aportes al Espacio Público (Ley N° 20.958)

Esta ley establece un mecanismo para que los proyectos que generen crecimiento urbano por densificación cumplan con mitigaciones. Su cobro se implementó en julio de 2021 y ha mostrado un alza sostenida.

Año	**Ingreso Recaudado ($)**
2021	1.120.910
2022	6.381.074
2023	20.504.403
2024	41.848.985
2025	**44.467.429**
Total Acumulado	**112.341.388**

Emisión de Certificados y Otras Gestiones

Durante el año 2025 se tramitaron **2.428 certificados**, destacando los Certificados de Informaciones Previas (690) y de Número (318). En paralelo, se gestionaron 167 solicitudes de roturas de pavimento, rebajes de solera y copias.

Tipo de Trámite	Cantidad 2025	Derechos Municipales 2025 ($)	Cantidad 2024	Derechos Municipales 2024 ($)
Emisión de Certificados	**2.428**	**11.279.381**	**2.293**	**9.691.973**
Rotura pavimentos / Ocupación BNUP	93	10.587.492	13	297.569
Copia de documentos	56	714.282	66	1.052.614
Rebaje de solera	18	232.198	142	39.527.807
Total Otras Gestiones	**167**	**11.533.972**	**221**	**40.877.990**

Resumen General de Ingresos (UDEU)

La Unidad de Edificación y Urbanismo gestionó durante el año 2025 un total de ingresos por Derechos Municipales equivalente a **$219.748.236**, superando ampliamente la cifra del periodo anterior y consolidando un promedio quinquenal de $128.586.110.

Ítem de Ingreso	Cantidad 2025	Total Recaudado 2025 ($)	Cantidad 2024	Total Recaudado 2024 ($)
Permisos de Edificación / Resoluciones	331	152.467.454	305	73.809.876
Aportes al Espacio Público	185	44.467.429	100	25.803.265
Emisión de Certificados	2.428	11.279.381	2.293	9.691.973

Otras Tramitaciones (Roturas, rebajes)	167	11.533.972	221	40.877.990
Total General de Ingresos UDEU	**3.111**	**219.748.236**	**2.919**	**150.183.**

Secretaría de Planificación Municipal

Municipalidad de ARAUCO

Secretaría Comunal de Planificación (SECPLAN)

Funciones y Fuentes de Financiamiento

La Secretaría Comunal de Planificación (SECPLAN) tiene la responsabilidad fundamental de gestionar diversas iniciativas de inversión para el desarrollo de la comuna. Entre sus funciones destaca la formulación y postulación de proyectos orientados a satisfacer las necesidades de la población y disminuir carencias sociales.

Para el cumplimiento de sus objetivos, la SECPLAN gestiona recursos a través de diversas carteras y programas gubernamentales y privados:

- **Fondo Nacional de Desarrollo Regional (F.N.D.R.):** Tradicional, Circular 33 y Fondo Regional de Inversión Local (F.R.I.L.) .
- **SUBDERE:** Programa Mejoramiento Urbano (PMU), Programa Mejoramiento de Barrios (PMB) y Programa Inversión Regional de Asignación Local (IRAL) .
- **Ministerios:** Vivienda y Urbanismo (MINVU) y Salud (MINSAL) .
- **Fondos Propios (Municipales) y Externos (M.A.P.A.)** .

A continuación, se detalla la cartera de proyectos correspondiente a la gestión 2025, tabulada ejecutivamente por su origen de financiamiento:

Cartera de Proyectos: Fondo Nacional de Desarrollo Regional (F.N.D.R.)



F.N.D.R. Tradicional

Nombre del Proyecto	Monto Inversión ($)	Estado Actual	Código
Actualización Plan de Desarrollo Comunal de Arauco (PLADECO)	57.000.000	Estudio finalizado en todas sus etapas.	40011223-0

Construcción Estadio Municipal de Ramadillas	1.469.305.000	Con RS-MIDESO y convenio firmado; a la espera de tramitación administrativa.	40041138-0
Construcción Estadio Municipal de Tubul	1.282.037.000	Licitado y adjudicado a Servicios y Construcciones Trinjos Ltda tras término de contrato previo.	40041139-0
Construcción Parque Cultural Mapuche Cerro Colo Colo	167.961.000	Recomendación favorable (RS) y recursos adicionales aprobados por el CORE en octubre 2025.	30208572-0
Diagnóstico Plan de Desarrollo Turístico Comuna de Arauco	54.869.000	En tramitación de adjudicación tras licitación en el portal Mercado Público.	30399498-0
Construcción Mercado Municipal de Arauco	7.231.979.000	Proyecto con Ratificación Satisfactoria (RS), a la espera de recursos del Concejo Regional.	20189588-0
Reposición Gimnasio Municipal de Arauco	3.040.545.000	Pérdida de RATE; en elaboración de documentación para licitar nuevo diseño (DS50 MINVU).	20189588-0
Construcción Paseo Costanera de Llico	87.500.000	Término de contrato imputado al contratista; en estudio para reevaluación y nueva licitación.	30271623-0





Nombre del Proyecto	Monto Inversión ($)	Estado Actual	Código
Adquisición Equipos 1ª Compañía de Bomberos de Arauco	80.190.000	Aprobado por el GORE; a la espera de transferencia de recursos.	-
Adquisición Equipos Rescate Subacuático 5ª Compañía de Tubul	165.505.000	Proyecto aprobado y financiado; a la espera de transferencia de recursos.	40046073-0
Adquisición Carro Hazmat 4ta Compañía de Laraquete	683.669.000	En reevaluación por monto insuficiente.	40002543-0
Adquisición de Buses para Gestiones Comunitarias	356.853.000	En reevaluación por monto insuficiente.	40046547-0
Adquisición 2 Minibuses con Rampa para Gestiones	149.606.000	En reevaluación por monto insuficiente.	40050380-0
Adquisición Maquinarias para Pintado de Calles y Barredora	149.606.000	A la espera de disponibilidad presupuestaria para su licitación.	40046535-0
Adquisición 3 Camionetas Seguridad Ciudadana	149.606.000	Aprobado por el Concejo; a la espera de Resolución Exenta para licitación.	40052921-0

Reposición 3 Camiones Recolectores de Residuos Domiciliarios	149.606.000	Aprobado por el CORE en diciembre 2025; a la espera de firma de convenio.	40052921-0



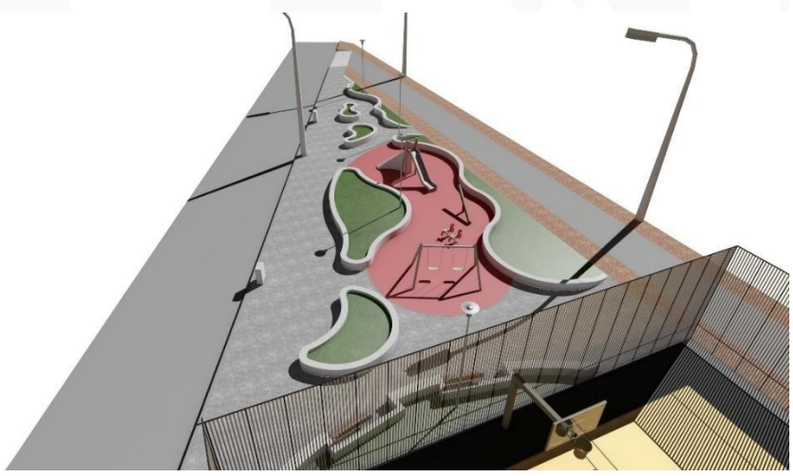
F.N.D.R. - Fondo Regional de Inversión Local (F.R.I.L.)

Nombre del Proyecto	**Monto Inversión ($)**	**Estado Actual**	**Código**
Mejoramiento Posta Quiapo	130.000.000	Proyecto con RS; a la espera de convenio y financiamiento.	40056322-0
Construcción Centro Comunitario Las Peñas	125.000.000	Proyecto con RS; a la espera de firma de convenio para su licitación.	40055706-0
Construcción Plazoleta Villa Radiata	150.000.000	Proyecto con RS; a la espera de firma de convenio para su licitación.	40056321-0
Construcción Multicancha Villa Sol Naciente Tubul	106.000.000	Reevaluación con RS; a la espera de resolución de transferencia de recursos.	40024277-0
Construcción Sede Social Sector La Quinta	120.840.000	Reevaluación con RS; a la espera de convenio para su licitación.	40031934-0

Construcción 6° Compañía de Bomberos Arauco Oriente	180.000.000	En corrección técnica por SECPLAN para revisión del GORE.	40059192-0
Construcción Cancha Pasto Sintético Villa Mirador	100.000.000	Tras 3 licitaciones fallidas, se preparan requerimientos para reevaluación.	40032026-0
Reparación Multicancha Ramadillas	28.310.000	Licitación desierta; en reformulación para solicitar montos adicionales.	40032986-0
Mejoramiento Plazoleta Villa Las Araucarias	80.000.000	Actualmente en etapa de licitación en portal Mercado Público.	40041106-0
Mejoramiento Multicancha Llico	28.463.000	Licitación revocada; en reformulación para solicitar montos adicionales.	40033024-0
Ampliación Skatepark Sector Playa Arauco	161.555.000	Se solicita reevaluación de la iniciativa por actualización de valores.	40024276-0
Mejoramiento Área Verde Canal Los Patos	57.000.000	Licitación desierta; en reformulación técnica para reevaluación de montos.	40011890-0
Construcción Multicancha Villa Pehuén	52.784.000	En reformulación para reevaluación de montos tras ajuste de diseño con vecinos.	40011894-0
Construcción Centro Comunitario San Sebastián Llico	100.984.000	Subsanando observaciones para reevaluación y solicitud de montos adicionales.	40044403-0
Mejoramiento Área Verde Villa El Bosque Laraquete	65.906.000	Iniciativa aprobada; en proceso licitatorio.	40044454-0

Construcción Plazoleta Mirador Cerro La Virgen	77.014.000	Licitación desierta; se ingresará reevaluación para solicitar montos adicionales.	30482944-0
Construcción Cancha de Futbolito Chacra Los Padres	74.659.000	En reevaluación para reubicación y solicitud de montos adicionales.	40003374-0
Construcción Casa Comunal de la Inclusión	70.467.000	En reevaluación por monto insuficiente para ejecución.	40013126-0
Construcción Centro Comunitario Villa Quiapo	59.999.000	En proceso de reevaluación en GORE Biobío.	40011902-0
Construcción Casa Unión Comunal del Adulto Mayor (UCAM)	234.799.000	En etapa de postulación a FRIL-GORE 2025.	-





Cartera de Proyectos: SUBDERE

Programa Mejoramiento de Barrios (PMB)

Nombre del Proyecto	Monto Inversión ($)	Estado Actual
Construcción Sistema AP Los Ñancos	153.498.997	En modificación para cambio de captación a pozos profundos.
Construcción AP Cerro Colorado (Etapa 2)	191.139.720	En modificación para cambio de captación a pozos profundos.
Construcción AP Villa Quiapo	240.323.413	En modificación para cambio de captación a pozos profundos.
Construcción Sistema AP Bajo Raqui	197.263.706	En licitación de estudio geofísico de prospección.
Construcción Sistema AP Loma Larga	152.344.352	En licitación de estudio geofísico de prospección.
Construcción Sistema AP Pemerehue	181.624.525	En licitación de estudio geofísico de prospección.
Construcción AP Cerro Colorado (Etapa 1)	215.822.787	En licitación de estudio geofísico de prospección.
Extensión AP Conumo, Pichilo, Los Castaños y La Faja	79.920.700	En etapa de estudio para diseño y captación.
Extensión Red AP y Alcantarillado Pasaje Los Canarios	126.652.712	Presentado a ESSBIO para aprobación y posterior licitación.
Construcción Saneamiento Sanitario Sector Los Sauces	244.473.566	Licitación desierta; en preparación de nuevo proceso licitatorio.



Programa Mejoramiento Urbano (PMU)

Nombre del Proyecto	Monto Inversión ($)	Estado Actual	Código
Instalación de Cámaras de Televigilancia	59.999.999	En preparación de bases de licitación.	-
Adquisición e Instalación de Monopostes	59.999.000	En preparación de bases de licitación.	-
Mejoramiento Eléctrico Edificio Municipal	59.999.999	En preparación de bases de licitación.	-
Reposición Atravieso Aguas Lluvias O'Higgins con Los Duraznos	74.999.999	En preparación de bases de licitación.	-
Reposición Atravieso Aguas Lluvias O'Higgins con Yungay	74.999	En modificación de presupuesto por variación de precios.	1-C-2020-1117
Extensión Alumbrado Público Acceso Ruta P-20 (Camino Llico)	29.917.344	En preparación de bases de licitación pública.	-
Mejoramiento Sede Social Los Arrayanes	94.158.000	En preparación de bases para nueva licitación.	-

Ampliación de la Red de Televigilancia	69.998.449	En proceso de licitación.	-
Extensión Alumbrado Público El Parrón	Por definir	En desarrollo / formulación.	-
Extensión Alumbrado Público Horcones	59.732.249	En proceso de reformulación.	1-C-2021-436
Construcción Alumbrado Público Horcones Costa	166.514.109	En proceso de reformulación.	8202230703-C

Cartera de Proyectos: Ministerios, Municipales y Externos



Ministerio de Vivienda y Urbanismo (MINVU)

Nombre del Proyecto	**Monto Inversión ($)**	**Estado Actual**	**Código**
Actualización del Plan Regulador Comunal (PRC)	306.781.000	Con RS; en elaboración de términos de referencia.	40046523-0
Programa Quiero Mi Barrio Tubul	998.599.500 (Total)	En ejecución integral (social y de obras).	-
Obra de Confianza Social (Quiero Mi Barrio)	4.835.000	Obra finalizada, en etapa de cierre administrativo.	-

Programa Pequeñas Localidades Llico, Rumena y Punta Lavapié	1.300.000.000	En Etapa de Implementación de la estrategia de desarrollo.	-
Pavimentación Acera Calle Blanco	270.368.417	En proceso de licitación.	-
Pavimentación Acera Calle O'Higgins	335.559.000	En ejecución.	-
Mejoramiento Vialidad Urbana Eje Fresia	6.121.542.000	En gestiones para reobtener recomendación RS (MINVU).	-



Otros Financiamientos (MINSAL, Municipal y MAPA)

Fuente	Nombre del Proyecto	Monto Inversión ($)	Estado Actual
MINSAL	Diseño Reposición CESFAM Laraquete	3.217.595.000	En proceso de actualización de antecedentes.
Municipal	Construcción Etapa 3 Cementerio Municipal de Arauco	415.000.000	En preparación de bases de licitación.

Externo (MAPA)	Construcción 8 Centros Comunitarios y 5 Vecinales	6.888.956.000	Convenio firmado y con permisos; en ejecución para Pichilo, Sebastián Gaete y Meseta .
Externo (MAPA)	Construcción Centro Comunitario Chillancito	120.000.000	Ajuste de diseño con vecinos; código 40055708-0.

Anexos

Municipalidad de
ARAUCO

MUNICIPALIDAD DE ARAUCO
DIRECCION ADMINISTRACION
SALUD MUNICIPAL
UNIDAD DE PERSONAL
RUT 69.160.100-5
FONO 412168060

CERTIFICADO

Nro. 15 /

La Directora Subrogante de la Dirección Administración de Salud Municipal de Arauco, que suscribe, Certifica:

Que se encuentra al día el pago de cotizaciones previsionales de todo el personal que labora en la Dirección Administración de Salud, correspondiente al año de 2025.

Se extiende este documento para ser presentado en Cuenta Pública Municipalidad de Arauco.

En Arauco a seis días del mes de febrero de dos mil veintiséis.

PAULA VARGAS BAÑADOS
ENFERMERA CARAMPANGUE
DIRECTORA DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN
SALUD MUNICIPAL
(S)

SAB/NDA/AFG/nda.
c.c. Archivo

MUNICIPALIDAD DE ARAUCO
DIRECCION ADMINISTRACION
SALUD MUNICIPAL
UNIDAD DE PERSONAL
RUT 69.160.100-5
FONO 412168060

CERTIFICADO

Nro. 16 /

La Directora de la Dirección Administración de Salud Municipal de Arauco, que suscribe, Certifica:

Que se encuentra al día el pago de cotizaciones previsionales de todo el personal que labora en el Cementerio Municipal, correspondiente al año 2025.

Se extiende este documento para ser presentado en Cuenta Pública Municipalidad de Arauco.

En Arauco a seis días del mes de febrero de dos mil veintiséis.

I. MUNICIPALIDAD ARAUCO * ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL * DIRECTOR

PAULA VARGAS BAÑADOS
ENFERMERA CARAMPANGUE
DIRECTORA DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN
SALUD MUNICIPAL
(S)

SAB/NDA/AFG/nda.
c.c. Archivo

MUNICIPALIDAD DE ARAUCO
DEPTO. ADM. EDUC. MUNICIPAL

CERTIFICADO

PAUL GARCIA BETANZO, Jefe del Departamento de Administración de Educación Municipal (R), certifica que este Departamento no adeuda cotizaciones previsionales, de seguridad social, salud ni por concepto de seguro de cesantía u otros, las que se encuentran totalmente pagadas, durante el año 2025. Estas cotizaciones son revisadas mensualmente por la Dirección Provincial de Educación.

Arauco, 24 de abril de 2025.-

MUNICIPALIDAD DE ARAUCO
DIRECTOR DAEM
DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN EDUCACIÓN MUNICIPAL

PAUL GARCIA BETANZO
Jefe DAEM (R)
Departamento de Educación

NELE/

Distribución.
-Jurídica Municipal
-Archivo DAEM

MUNICIPALIDAD DE ARAUCO
DIRECC. ADM. FZAS. Y RR.HH

C E R T I F I C A D O N° 0 2

El Director de Administración Finanzas y Recursos Humanos de la Municipalidad de Arauco, quien suscribe certifica:

Que, las Cotizaciones Previsionales de los funcionarios de la Municipalidad de Arauco (Planta y Contrata, trabajadores acogidos al Código del Trabajo y Temporales), consistente en pagos de AFP, Salud (Fonasa e Isapres), Seguro de Cesantía, Seguro de Invalidez y Sobrevivencia, Mutual de Seguros; durante el año 2025, se encuentran pagadas en su totalidad, cuyo respaldo de declaraciones y pago de forma mensual, se informan y procesan, a través de la plataforma Previred.-

Por lo anterior, no existe deuda previsional.

Se extiende el presente certificado, para respaldar antecedentes para la Cuenta Pública, año 2025.-

MUNICIPALIDAD DE ARAUCO
Director
Unidad
Administración
y Finanzas

JOSÉ GONZÁLEZ GODOY
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y RECURSOS HUMANOS

ARAUCO, 20 DE ABRIL DE 2025.-

Ksl/
Distribución
- La indicada
- Archivo Área Remuneraciones

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
21				C x P Gastos en Personal	5.198.500	6.517.884	6.517.883	0	697
	01			Personal de Planta	3.000.000	2.486.448	2.486.448	0	0
		001		Sueldos y Sobresueldos	2.521.850	2.063.362	2.063.361	1	0
			001	Sueldos Base	650.000	508.890	508.890	0	0
			002	Asignación de Antigüedad	70.000	53.436	53.436	0	0
			002 002	Asignación de Antigüedad, Art. 97, Letra g), de la Ley Nº 18.883, y leyes N° 19.180 y 19.280	70.000	53.436	53.436	0	0
			003	Asignación Profesional	210.000	182.200	182.200	0	0
			003 001	Asignación Profesional, Decreto Ley N° 479, de 1974	210.000	182.200	182.200	0	0
			004	Asignación de Zona	210.000	178.112	178.112	0	0
			004 001	Asignación de Zona, Art. 7° y 25, D.L. N° 3.551	210.000	178.112	178.112	0	0
			007	Asignaciones del D.L. N° 3.551, de 1981	650.000	513.697	513.697	0	0
			007 001	Asignación Municipal, Art. 24 y 31 D.L. N° 3.551, de 1981	650.000	513.697	513.697	0	0
			009	Asignaciones Especiales	75.000	64.235	64.235	0	0
			009 005	Asignación Art. 1°, Ley N° 19.529	75.000	64.235	64.235	0	0
			010	Asignación de Pérdida de Caja	500	214	214	0	0
			010 001	Asignación por Pérdida de Caja, Art. 97, Letra a), Ley N° 18.883	500	214	214	0	0
			011	Asignación de Movilización	2.000	1.717	1.717	0	0
			011 001	Asignación de Movilización, Art. 97, Letra b), Ley N° 18.883	2.000	1.717	1.717	0	0
			014	Asignaciones Compensatorias	499.350	449.138	449.138	0	0
			014 001	Incremento Previsional, Art. 2°, D.L. N° 3.501, de 1980	130.000	108.514	108.514	0	0
			002	Bonificación Compensatoria de Salud, Art. 3°, Ley N° 18.566	40.000	37.329	37.329	0	0
			003	Bonificación Compensatoria, Art. 10, Ley N° 18.675	90.000	82.923	82.923	0	0
			014 999	Otras Asignaciones Compensatorias	239.350	220.372	220.372	0	0
			015	Asignaciones Sustitutivas	95.000	73.483	73.483	0	0
			015 001	Asignación Única, Art. 4°, Ley N° 18.717	95.000	73.483	73.483	0	0
			019	Asignación de Responsabilidad	15.000	7.350	7.350	0	0
			019 001	Asignación de Responsabilidad Judicial, Art. 2°, Ley N° 20.008	15.000	7.350	7.350	0	0
			043	Asignación Inherente al Cargo, Ley N° 18.695	45.000	30.890	30.890	0	0
		002		Aportes del Empleador	113.150	93.567	93.567	0	0
			001	A Servicios de Bienestar	53.150	38.756	38.756	0	0
			002	Otras Cotizaciones Previsionales	60.000	54.811	54.811	0	0
		003		Asignaciones por Desempeño	210.000	178.091	178.091	0	0
			001	Desempeño Institucional	100.000	88.111	88.111	0	0
			001 001	Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1°, Ley N° 20.008	100.000	88.111	88.111	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
		002		Desempeño Colectivo	100.000	85.096	85.096	0	0
		002	001	Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1°, Ley N° 20.008	100.000	85.096	85.096	0	0
		003		Desempeño Individual	10.000	4.884	4.884	0	0
		003	002	Asignación de Incentivo por Gestión Jurisdiccional, Art. 2°, Ley N° 20.008	10.000	4.884	4.884	0	0
	004			Remuneraciones Variables	130.000	125.369	125.369	0	0
		005		Trabajos Extraordinarios	70.000	80.755	80.755	0	0
		006		Comisiones de Servicios en el País	60.000	44.614	44.614	0	0
	005			Aguinaldos y Bonos	25.000	26.059	26.060	-1	0
		001		Aguinaldos	17.000	10.781	10.782	-1	0
		001	001	Aguinaldo de Fiestas Patrias	10.000	6.188	6.188	0	0
			002	Aguinaldo de Navidad	7.000	4.593	4.593	0	0
		002		Bono de Escolaridad	6.000	4.570	4.570	0	0
		003		Bonos Especiales	0	9.907	9.907	0	0
		003	001	Bono Extraordinario Anual	0	9.907	9.907	0	0
		004		Bonificación Adicional al Bono de Escolaridad	2.000	801	801	0	0
02				Personal a Contrata	1.200.000	1.457.385	1.457.385	0	0
	001			Sueldos y Sobresueldos	1.013.338	1.189.017	1.189.017	0	0
		001		Sueldos Bases	310.000	353.433	353.433	0	0
		002		Asignación de Antigüedad	10.000	12.333	12.333	0	0
		002	002	Asignación de Antigüedad, Art. 97, Letra g), de la Ley N° 18.883 y Leyes N° 19.180 y 19.280	10.000	12.333	12.333	0	0
		003		Asignación Profesional	70.000	81.023	81.023	0	0
		004		Asignación de Zona	110.000	123.702	123.702	0	0
		004	001	Asignación de Zona, Art. 7° y 25, D.L. N° 3.551, de 1981	110.000	123.702	123.702	0	0
		007		Asignaciones del D.L. N° 3.551, de 1981	185.000	213.210	213.210	0	0
		007	001	Asignación Municipal, Art. 24 y 31, D.L. N° 3.551, de 1981	185.000	213.210	213.210	0	0
		009		Asignaciones Especiales	55.000	61.927	61.927	0	0
		009	005	Asignación Art. 1°, Ley N° 19.529	55.000	61.927	61.927	0	0
		010		Asignación de Pérdida de Caja	200	214	214	0	0
		010	001	Asignación de Pérdida de Caja, Art. 97, Letra a), Ley N° 18.883	200	214	214	0	0
		013		Asignaciones Compensatorias	208.138	268.205	268.205	0	0
		013	001	Incremento Previsional, Art. 2°, D.L. N° 3.501, de 1980	65.000	75.016	75.016	0	0
			002	Bonificación Compensatoria de Salud, Art. 3°, Ley N° 18.566	13.000	15.304	15.304	0	0
			003	Bonificación Compensatoria, Art. 10, Ley N° 18.675	30.000	36.977	36.977	0	0
		013	999	Otras Asignaciones Compensatorias	100.138	140.908	140.908	0	0
		014		Asignaciones Sustitutivas	65.000	74.970	74.970	0	0
		014	001	Asignación Única, Art. 4°, Ley N° 18.717	65.000	74.970	74.970	0	0
	002			Aportes del Empleador	43.662	49.018	49.018	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
		001		A Servicios de Bienestar	23.662	16.805	16.805	0	0
		002		Otras Cotizaciones Previsionales	20.000	32.213	32.213	0	0
		003		Asignaciones por Desempeño	80.000	101.682	101.682	0	0
		001		Desempeño Institucional	40.000	53.241	53.241	0	0
		001	001	Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1°, Ley N° 20.008	40.000	53.241	53.241	0	0
		002		Desempeño Colectivo	40.000	48.441	48.441	0	0
		002	001	Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1°, Ley N° 20.008	40.000	48.441	48.441	0	0
		004		Remuneraciones Variables	50.000	94.479	94.479	0	0
		005		Trabajos Extraordinarios	30.000	40.674	40.674	0	0
		006		Comisiones de Servicios en el País	20.000	53.805	53.805	0	0
		005		Aguinaldos y Bonos	13.000	23.189	23.189	0	0
		001		Aguinaldos	9.000	10.533	10.533	0	0
		001	001	Aguinaldo de Fiestas Patrias	5.000	6.048	6.048	0	0
			002	Aguinaldo de Navidad	4.000	4.485	4.485	0	0
		002		Bono de Escolaridad	3.000	3.018	3.018	0	0
		003		Bonos Especiales	0	8.982	8.982	0	0
		003	001	Bono Extraordinario Anual	0	8.982	8.982	0	0
		004		Bonificación Adicional al Bono de Escolaridad	1.000	656	656	0	0
	03			Otras Remuneraciones	227.500	224.642	224.643	-1	0
		004		Remuneraciones Reguladas por el Código del Trabajo	192.500	126.988	126.989	-1	0
		001		Sueldos	188.000	119.567	119.567	0	0
		002		Aportes del Empleador	4.500	6.088	6.088	0	0
		003		Remuneraciones Variables	0	791	791	0	0
		004		Aguinaldos y Bonos	0	542	542	0	0
		005		Suplencias y Reemplazos	35.000	95.266	95.266	0	0
		999		Otras	0	2.388	2.388	0	0
		999		Otras	0	2.388	2.388	0	0
	04			Otros Gastos en Personal	771.000	2.349.408	2.349.407	0	697
		003		Dietas a Juntas, Consejos y Comisiones	101.000	81.735	81.735	0	0
		001		Dietas a Concejales	83.000	80.252	80.252	0	0
		002		Gastos por Comisiones y Representaciones del Municipio	15.000	766	766	0	0
		003		Otros Gastos	3.000	717	717	0	0
		004		Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios	670.000	2.267.673	2.267.672	0	697
22				C x P Bienes y Servicios de Consumo	5.066.260	6.061.882	6.061.884	-2	198.766
	01			Alimentos y Bebidas	62.000	102.406	102.406	0	2.188
		001		Para Personas	61.000	97.469	97.469	0	512
		002		Para Animales	1.000	4.937	4.937	0	1.676
	02			Textiles, Vestuario y Calzado	81.000	64.940	64.941	-1	360
		001		Textiles y Acabados Textiles	19.000	9.032	9.033	-1	0
		002		Vestuario, Accesorios y Prendas Diversas	43.000	39.972	39.971	1	360

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
		003		Calzado	19.000	15.936	15.937	-1	0
03				Combustibles y Lubricantes	339.000	243.363	243.363	0	116
		001		Para Vehículos	328.000	238.555	238.555	0	0
		002		Para Maquinarias, Equipos de Producción, Tracción y Elevación	1.000	0	0	0	0
		003		Para Calefacción	3.000	311	311	0	0
		999		Para Otros	7.000	4.497	4.497	0	116
04				Materiales de Uso o Consumo	453.500	458.106	458.107	0	15.682
		001		Materiales de Oficina	42.500	62.409	62.409	0	142
		002		Textos y Otros Materiales de Enseñanza	500	0	0	0	0
		003		Productos Químicos	1.500	1.146	1.147	-1	0
		004		Productos Farmacéuticos	7.500	11.068	11.067	0	0
		005		Materiales y Útiles Quirúrgicos	0	1.934	1.934	0	0
		006		Fertilizantes, Insecticidas, Fungicidas y Otros	2.500	1.653	1.653	0	699
		007		Materiales y Útiles de Aseo	33.500	46.005	46.005	0	0
		008		Menaje para Oficina, Casino y Otros	2.000	763	763	0	0
		009		Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales	40.000	44.168	44.168	0	1.586
		010		Materiales para Mantenimiento y Reparaciones de Inmuebles	12.000	25.905	25.905	-1	0
		011		Repuestos y Accesorios para Mantenimiento y Reparaciones de Vehículos	39.000	29.818	29.818	0	0
		012		Otros Materiales, Repuestos y Útiles Diversos	209.000	152.366	152.366	0	1.808
		013		Equipos Menores	11.500	16.018	16.018	0	0
		014		Productos Elaborados de Cuero, Caucho y Plástico	26.000	15.742	15.741	1	308
		015		Productos Agropecuarios y Forestales	0	16.405	16.406	0	10.710
		016		Materias Primas y Semielaboradas	0	397	397	0	0
		999		Otros	26.000	32.309	32.309	1	430
05				Servicios Básicos	1.189.500	1.453.119	1.453.119	0	0
		001		Electricidad	906.000	1.256.501	1.256.502	-1	0
		002		Agua	80.000	96.623	96.623	0	0
		003		Gas	11.500	9.417	9.417	0	0
		004		Correo	15.000	13.426	13.426	0	0
		005		Telefonía Fija	30.000	8.728	8.728	0	0
		006		Telefonía Celular	40.000	23.951	23.951	0	0
		007		Acceso a Internet	98.000	40.823	40.823	0	0
		008		Enlaces de Telecomunicaciones	7.000	3.650	3.650	0	0
		999		Otros	2.000	0	0	0	0
06				Mantenimiento y Reparaciones	98.500	136.007	136.007	0	12.874
		001		Mantenimiento y Reparación de Edificaciones	10.000	23.911	23.911	0	7.854
		002		Mantenimiento y Reparación de Vehículos	70.000	52.959	52.959	0	3.541
		003		Mantenimiento y Reparación Mobiliarios y Otros	1.000	0	0	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
		004		Mantenimiento y Reparación de Máquinas y Equipos de Oficina	1.000	2.007	2.007	0	0
		005		Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipos de Producción	2.000	3.013	3.013	0	0
		006		Mantenimiento y Reparación de Otras Maquinarias y Equipos	1.500	47.074	47.074	0	1.478
		007		Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos	2.000	136	136	0	0
		999		Otros	11.000	6.907	6.907	0	0
07				Publicidad Y Difusión	78.000	59.645	59.644	0	2.398
		001		Servicios de Publicidad	55.000	34.904	34.903	1	1.400
		002		Servicios de Impresión	20.000	22.672	22.673	0	998
		003		Servicios de Encuadernación y Empaste	1.000	2.068	2.068	0	0
		999		Otros	2.000	0	0	0	0
08				Servicios Generales	2.509.000	3.113.729	3.113.728	1	155.802
		001		Servicios de Aseo	1.198.000	1.328.985	1.328.984	0	104.669
		002		Servicios de Vigilancia	20.000	16.777	16.777	0	0
		003		Servicios de Mantención de Jardines	497.000	485.150	485.150	0	41.642
		004		Servicios de Mantención de Alumbrado Público	66.000	62.790	62.790	0	0
		005		Servicios de Mantención de Semáforos	20.000	2.767	2.767	0	0
		006		Servicios de Mantención de Señalizaciones de Tránsito	20.000	27.677	27.677	0	0
		007		Pasajes, Fletes y Bodegajes	26.000	54.069	54.068	1	0
		008		Salas Cunas y/o Jardines Infantiles	12.000	14.529	14.529	0	0
		009		Servicios de Pago y Cobranza	17.000	41.558	41.558	0	0
		010		Servicios de Suscripción y Similares	5.000	3.374	3.374	0	0
		011		Servicios de Producción y Desarrollo de Eventos	68.000	0	0	0	0
		999		Otros	560.000	1.076.053	1.076.053	0	9.490
09				Arriendos	107.900	253.544	253.545	0	9.346
		001		Arriendo de Terrenos	1.000	6.000	6.000	0	0
		002		Arriendo de Edificios	28.000	24.637	24.637	0	1.617
		003		Arriendo de Vehículos	45.000	103.306	103.307	-1	3.171
		004		Arriendo de Mobiliarios y Otros	500	0	0	0	0
		005		Arriendo de Máquinas y Equipos	11.000	36.312	36.312	0	4.558
		006		Arriendo de Equipos Informáticos	1.500	0	0	0	0
		999		Otros	20.900	83.289	83.289	0	0
10				Servicios Financieros y de Seguros	107.860	113.620	113.620	0	0
		001		Gastos Financieros por Compra y Venta de Títulos y Valores	500	0	0	0	0
		002		Primas y Gastos de Seguros	102.360	113.620	113.620	0	0
		003		Servicios de Giros y Remesas	500	0	0	0	0
		004		Gastos Bancarios	500	0	0	0	0
		999		Otros	4.000	0	0	0	0
11				Servicios Técnicos y Profesionales	29.000	20.166	20.166	-1	0
		001		Estudios e Investigaciones	2.000	7.140	7.140	0	0
		002		Cursos de Capacitación	22.000	3.091	3.091	0	0
		003		Servicios Informáticos	2.000	0	0	0	0
		999		Otros	3.000	9.935	9.935	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
	12			Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo	11.000	43.238	43.237	1	0
		002		Gastos Menores	2.000	5.338	5.338	0	0
		003		Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial	3.000	17.022	17.022	0	0
		004		Intereses, Multas y Recargos	1.000	17.091	17.091	0	0
		005		Derechos y Tasas	3.000	3.787	3.787	1	0
		006		Contribuciones	500	0	0	0	0
		999		Otros	1.500	0	0	0	0
23				C x P Prestaciones de Seguridad Social	4.500	79.504	79.504	0	0
	01			Prestaciones Previsionales	4.000	36.552	36.552	0	0
		004		Desahucios e Indemnizaciones	4.000	36.552	36.552	0	0
	03			Prestaciones Sociales del Empleador	500	42.952	42.952	0	0
		001		Indemnización de Cargo Fiscal	500	0	0	0	0
		004		Otras Indemnizaciones	0	42.952	42.952	0	0
24				C x P Transferencias Corrientes	1.922.460	3.884.560	3.884.561	-1	16.124
	01			Al Sector Privado	970.010	1.770.222	1.770.223	-1	16.124
		001		Fondos de Emergencia	20.000	1.819	1.818	1	0
		004		Organizaciones Comunitarias	104.000	250.938	250.939	-1	0
		005		Otras Personas Jurídicas Privadas	10	0	0	0	0
		006		Voluntariado	70.000	100.000	100.000	0	0
		007		Asistencia Social a Personas Naturales	200.000	460.080	460.080	0	5.468
		008		Premios y Otros	276.000	350.085	350.086	-1	10.655
		999		Otras Transferencias al Sector Privado	300.000	607.300	607.299	0	0
	03			A Otras Entidades Públicas	952.450	2.114.338	2.114.338	0	0
		002		A los Servicios de Salud	5.100	3.766	3.766	0	0
			001	Multa Ley de Alcoholes	5.100	3.766	3.766	0	0
		080		A las Asociaciones	22.000	23.429	23.429	0	0
			001	A la Asociación Chilena de Municipalidades	12.000	13.853	13.853	0	0
			002	A Otras Asociaciones	10.000	9.576	9.576	0	0
		090		Al Fondo Común Municipal - Permisos de Circulación	468.750	1.066.998	1.066.998	0	0
			001	Aporte Año Vigente	468.750	1.066.998	1.066.998	0	0
		092		Al Fondo Común Municipal - Multas	5.500	6.459	6.459	0	0
			001	Multas Art. 14, N° 6, Inc. 1°, Ley N° 18.695 - Equipos de Registro	5.500	6.459	6.459	0	0
		099		A Otras Entidades Públicas	100	0	0	0	0
		100		A Otras Municipalidades	6.000	44.686	44.686	0	0
		101		A Servicios Incorporados a su Gestión	445.000	969.000	969.000	0	0
			001	A Educación	190.000	444.000	444.000	0	0
			002	A Salud	210.000	480.000	480.000	0	0
			003	A Cementerios	45.000	45.000	45.000	0	0
25				C x P Íntegros al Fisco	10	258.969	258.969	0	0
	01			Impuestos	10	0	0	0	0
	99			Otros Integros al Fisco	0	258.969	258.969	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
			002	Integros por Saldos No Utilizados de Transferencias	0	258.969	258.969	0	0
26				C x P Otros Gastos Corrientes	55.020	123.311	123.312	0	0
	01			Devoluciones	5.000	240	240	0	0
	02			Compensaciones por Daños a Terceros y/o a la Propiedad	50.000	119.836	119.836	0	0
	04			Aplicación Fondos de Terceros	20	3.236	3.236	0	0
		001		Arancel al Registro de Multas de Tránsito no Pagadas	10	3.236	3.236	0	0
		999		Aplicación Otros Fondos de Terceros	10	0	0	0	0
29				C x P Adquisición de Activos no Financieros	92.010	512.910	512.908	2	2.827
	01			Terrenos	10.000	226.000	226.000	0	0
	02			Edificios	510	0	0	0	0
	03			Vehículos	10.000	128.563	128.563	0	0
	04			Mobiliario y Otros	15.000	16.368	16.368	0	0
	05			Máquinas y Equipos	13.000	21.750	21.750	0	0
		001		Máquinas y Equipos de Oficina	1.000	1.724	1.724	0	0
		002		Máquinas y Equipos para la Producción	2.000	695	695	0	0
		999		Otras	10.000	19.331	19.331	0	0
	06			Equipos Informáticos	17.500	40.817	40.817	0	1.050
		001		Equipos Computacionales y Periféricos	17.000	40.817	40.817	0	1.050
		002		Equipos de Comunicaciones para Redes Informáticas	500	0	0	0	0
	07			Programas Informáticos	16.000	23.935	23.935	1	600
		001		Programas Computacionales	11.000	22.685	22.685	0	600
		002		Sistemas de Información	5.000	1.250	1.250	1	0
	99			Otros Activos no Financieros	10.000	55.475	55.475	0	1.177
30				C x P Adquisición de Activos Financieros	510	0	0	0	0
	01			Compra de Títulos y Valores	500	0	0	0	0
		003		Cuotas de Fondos Mutuos	500	0	0	0	0
	99			Otros Activos Financieros	10	0	0	0	0
31				C x P Iniciativas de Inversión	91.010	1.282.701	1.282.700	1	12.880
	01			Estudios Básicos	1.000	0	0	0	0
		001		Gastos Administrativos	500	0	0	0	0
		002		Consultorías	500	0	0	0	0
	02			Proyectos	90.010	1.282.701	1.282.700	1	12.880
		001		Gastos Administrativos	10	0	0	0	0
		002		Consultorías	80.000	92.272	92.272	0	0
		004		Obras Civiles	10.000	1.190.428	1.190.428	0	12.880
33				C x P Transferencias de Capital	1.000	4.431	4.431	0	0
	03			A Otras Entidades Públicas	1.000	4.431	4.431	0	0
		001		A los Servicios Regionales de Vivienda y Urbanización	1.000	4.431	4.431	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
			001	Programa Pavimentos Participativos	1.000	4.431	4.431	0	0
34				C x P Servicio de la Deuda	13.228	274.125	274.125	0	26.560
	07			Deuda Flotante	13.228	274.125	274.125	0	26.560
35				SALDO FINAL DE CAJA	10	8.412.467	0	8.412.467	0
				TOTALES	12.444.518	27.412.744	19.000.277	8.412.467	257.854

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO

INGRESOS **AL 31/12/2025**

Clasificador Subt	Item	Asig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Ingresos Percibidos (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Ingresos Por percibir (M$)
03			C x C Tributos sobre el Uso de Bienes y la Realización de Actividades	1.835.376	5.338.590	5.338.590	0	91.786
	01		Patentes y Tasas por Derechos	797.024	1.539.633	1.539.633	0	66.338
		001	Patentes Municipales	600.000	1.105.538	1.105.538	0	52.818
		001	De Beneficio Municipal	600.000	1.105.538	1.105.538	0	52.818
		002	Derechos de Aseo	55.000	87.302	87.302	0	12.451
		001	En Impuesto Territorial	15.000	35.943	35.943	0	0
		002	En Patentes Municipales	40.000	51.359	51.359	0	12.451
		003	Otros Derechos	142.004	346.589	346.589	0	1.069
		001	Urbanización y Construcción	30.000	93.395	93.395	0	0
		003	Propaganda	11.000	10.848	10.848	0	578
		004	Transferencia de Vehículos	35.003	106.006	106.006	0	0
		999	Otros	66.001	136.340	136.340	0	491
		004	Derechos de Explotación	10	204	204	0	0
		001	Concesiones	10	204	204	0	0
		999	Otras	10	0	0	0	0
	02		Permisos y Licencias	810.840	1.829.670	1.829.670	0	25.448
		001	Permisos de Circulación	750.000	1.680.968	1.680.968	0	25.410
		001	De Beneficio Municipal	281.250	630.360	630.360	0	9.529
		002	De Beneficio Fondo Común Municipal	468.750	1.050.608	1.050.608	0	15.881
		002	Licencias de Conducir y Similares	60.840	148.702	148.702	0	38
	03		Participación en Impuesto Territorial – Art. 37 D.L. N° 3.063, de 1979	227.500	1.968.986	1.968.986	0	0
	99		Otros Tributos	12	301	301	0	0
05			C x C Transferencias Corrientes	30	674.027	674.027	0	0
	01		Del Sector Privado	14	18.378	18.378	0	0
	03		De Otras Entidades Públicas	16	655.649	655.649	0	0
		002	De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo	2	189.771	189.771	0	0
		001	Fortalecimiento de la Gestión Municipal	2	0	0	0	0
		999	Otras Transferencias Corrientes de la SUBDERE	0	189.771	189.771	0	0
		007	Del Tesoro Público	0	42.952	42.952	0	0
		004	Bonificación Adicional Ley Incentivo al Retiro	0	42.952	42.952	0	0
		099	De Otras Entidades Públicas	14	422.926	422.926	0	0
06			C x C Rentas de la Propiedad	6.004	483.238	483.238	0	0
	01		Arriendo de Activos No Financieros	6.004	31.608	31.608	0	0
	99		Otras Rentas de la Propiedad	0	451.630	451.630	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO

INGRESOS **AL 31/12/2025**

Clasificador Subt	Item	Asig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Ingresos Percibidos (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Ingresos Por percibir (M$)
07			C x C Ingresos de Operación	510	102	102	0	0
	01		Venta de Bienes	10	0	0	0	0
	02		Venta de Servicios	500	102	102	0	0
08			C x C Otros Ingresos Corrientes	10.397.519	10.689.711	10.689.711	0	121.196
	01		Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas	21.600	95.347	95.347	0	118.286
		001	Reembolsos Art. 4° Ley N° 19.345 y Ley N° 19.117 Art. Único	1.200	3.300	3.300	0	2.050
		002	Recuperaciones Art. 12 Ley N° 18.196 y Ley N° 19.117 Art. Único	20.400	92.047	92.047	0	116.236
	02		Multas y Sanciones Pecuniarias	201.554	327.486	327.486	0	2.910
		001	Multas - De Beneficio Municipal	170.200	239.506	239.506	0	2.910
			001 Multas Ley de Tránsito	105.200	213.395	213.395	0	1.044
			003 Multas Art. 42, Decreto 900, de 1996, Ministerio de Obras Públicas	60.000	17.785	17.785	0	0
			999 Otras Multas Beneficio Municipal	5.000	8.326	8.326	0	1.866
		002	Multas Art. 14, N° 6, Ley N° 18.695 – De Beneficio Fondo Común Municipal	5.500	6.459	6.459	0	0
			002 Multas Art. 14, N° 6, Inc. 2°, Ley N° 18.695 – Multas TAG	5.500	6.459	6.459	0	0
		003	Multas Ley de Alcoholes – De Beneficio Municipal	5.250	5.649	5.649	0	0
		004	Multas Ley de Alcoholes – De Beneficio Servicios de Salud	5.100	3.766	3.766	0	0
		005	Registro de Multas de Tránsito No Pagadas – De Beneficio Municipal	2.000	11.071	11.071	0	0
		006	Registro de Multas de Tránsito No Pagadas – De Beneficio Otras Municipalidades	6.000	44.420	44.420	0	0
		008	Multas e Intereses	7.504	16.615	16.615	0	0
	03		Participación del Fondo Común Municipal - Art. 38, D.L. N° 3.063, de 1979	10.157.352	10.054.413	10.054.413	0	0
		001	Participación Anual	10.157.332	9.556.889	9.556.889	0	0
		002	Compensaciones Fondo Común Municipal	10	0	0	0	0
		003	Aportes Extraordinarios	10	0	0	0	0
			001 Aportes Extraordinarios	10	0	0	0	0
		006	Aportes Fiscales Adicionales por Aplicación de la Ley N° 21.591, sobre Royalty a la Minería	0	497.524	497.524	0	0
			002 Aplicación Art. 14, N° 8, del D.F.L. N° 1 de 2006, del Ministerio del Interior - Fondo Equidad Territorial	0	497.524	497.524	0	0
	04		Fondos de Terceros	1.010	4.618	4.618	0	0
		001	Arancel al Registro de Multas de Tránsito No Pagadas	1.000	3.217	3.217	0	0
		999	Otros Fondos de Terceros	10	1.401	1.401	0	0
	99		Otros	16.003	207.847	207.847	0	0
		001	Devoluciones y Reintegros no Provenientes de Impuestos	4.003	38.738	38.738	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO

INGRESOS **AL 31/12/2025**

Clasificador Subt	Item	Asig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Ingresos Percibidos (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Ingresos Por percibir (M$)
		999	Otros	12.000	169.109	169.109	0	0
10			C x C Venta de Activos No Financieros	14	0	0	0	0
	03		Vehículos	14	0	0	0	0
11			C x C Ventas de Activos Financieros	14	0	0	0	0
	01		Venta o Rescate de Títulos y Valores	14	0	0	0	0
		003	Cuotas de Fondos Mutuos	14	0	0	0	0
12			C x C Recuperación de Préstamos	30.001	318.657	318.657	0	894.897
	10		Ingresos por Percibir	30.001	318.657	318.657	0	894.897
13			C x C Transferencias para Gastos de Capital	25.050	22.076	22.076	0	0
	01		Del Sector Privado	20	0	0	0	0
		001	De la Comunidad - Programa Pavimentos Participativos	10	0	0	0	0
		999	Otras	10	0	0	0	0
	03		De Otras Entidades Públicas	25.030	22.076	22.076	0	0
		002	De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo	20	0	0	0	0
		001	Programa Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal	10	0	0	0	0
		002	Programa Mejoramiento de Barrios	10	0	0	0	0
		005	Del Tesoro Público	25.000	22.076	22.076	0	0
		001	Patentes Mineras Ley N° 19.143	25.000	22.076	22.076	0	0
		099	De Otras Entidades Públicas	10	0	0	0	0
15			SALDO INICIAL DE CAJA	150.000	9.886.343	0	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO

INGRESOS **AL 31/12/2025**

Clasificador Subt	Item	Asig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Ingresos Percibidos (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Ingresos Por percibir (M$)
TOTALES				12.444.518	27.412.744	17.526.401	0	1.107.879

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
21				C x P Gastos en Personal	5.198.500	6.517.884	6.517.883	0	697
	01			Personal de Planta	3.000.000	2.486.448	2.486.448	0	0
		001		Sueldos y Sobresueldos	2.521.850	2.063.362	2.063.361	1	0
			001	Sueldos Base	650.000	508.890	508.890	0	0
			002	Asignación de Antigüedad	70.000	53.436	53.436	0	0
			002 002	Asignación de Antigüedad, Art. 97, Letra g), de la Ley Nº 18.883, y leyes N° 19.180 y 19.280	70.000	53.436	53.436	0	0
			003	Asignación Profesional	210.000	182.200	182.200	0	0
			003 001	Asignación Profesional, Decreto Ley N° 479, de 1974	210.000	182.200	182.200	0	0
			004	Asignación de Zona	210.000	178.112	178.112	0	0
			004 001	Asignación de Zona, Art. 7° y 25, D.L. N° 3.551	210.000	178.112	178.112	0	0
			007	Asignaciones del D.L. N° 3.551, de 1981	650.000	513.697	513.697	0	0
			007 001	Asignación Municipal, Art. 24 y 31 D.L. N° 3.551, de 1981	650.000	513.697	513.697	0	0
			009	Asignaciones Especiales	75.000	64.235	64.235	0	0
			009 005	Asignación Art. 1°, Ley N° 19.529	75.000	64.235	64.235	0	0
			010	Asignación de Pérdida de Caja	500	214	214	0	0
			010 001	Asignación por Pérdida de Caja, Art. 97, Letra a), Ley N° 18.883	500	214	214	0	0
			011	Asignación de Movilización	2.000	1.717	1.717	0	0
			011 001	Asignación de Movilización, Art. 97, Letra b), Ley N° 18.883	2.000	1.717	1.717	0	0
			014	Asignaciones Compensatorias	499.350	449.138	449.138	0	0
			014 001	Incremento Previsional, Art. 2°, D.L. N° 3.501, de 1980	130.000	108.514	108.514	0	0
			002	Bonificación Compensatoria de Salud, Art. 3°, Ley N° 18.566	40.000	37.329	37.329	0	0
			003	Bonificación Compensatoria, Art. 10, Ley N° 18.675	90.000	82.923	82.923	0	0
			014 999	Otras Asignaciones Compensatorias	239.350	220.372	220.372	0	0
			015	Asignaciones Sustitutivas	95.000	73.483	73.483	0	0
			015 001	Asignación Única, Art. 4°, Ley N° 18.717	95.000	73.483	73.483	0	0
			019	Asignación de Responsabilidad	15.000	7.350	7.350	0	0
			019 001	Asignación de Responsabilidad Judicial, Art. 2°, Ley N° 20.008	15.000	7.350	7.350	0	0
			043	Asignación Inherente al Cargo, Ley N° 18.695	45.000	30.890	30.890	0	0
		002		Aportes del Empleador	113.150	93.567	93.567	0	0
			001	A Servicios de Bienestar	53.150	38.756	38.756	0	0
			002	Otras Cotizaciones Previsionales	60.000	54.811	54.811	0	0
		003		Asignaciones por Desempeño	210.000	178.091	178.091	0	0
			001	Desempeño Institucional	100.000	88.111	88.111	0	0
			001 001	Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1°, Ley N° 20.008	100.000	88.111	88.111	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
		002		Desempeño Colectivo	100.000	85.096	85.096	0	0
		002	001	Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1°, Ley N° 20.008	100.000	85.096	85.096	0	0
		003		Desempeño Individual	10.000	4.884	4.884	0	0
		003	002	Asignación de Incentivo por Gestión Jurisdiccional, Art. 2°, Ley N° 20.008	10.000	4.884	4.884	0	0
	004			Remuneraciones Variables	130.000	125.369	125.369	0	0
		005		Trabajos Extraordinarios	70.000	80.755	80.755	0	0
		006		Comisiones de Servicios en el País	60.000	44.614	44.614	0	0
	005			Aguinaldos y Bonos	25.000	26.059	26.060	-1	0
		001		Aguinaldos	17.000	10.781	10.782	-1	0
		001	001	Aguinaldo de Fiestas Patrias	10.000	6.188	6.188	0	0
			002	Aguinaldo de Navidad	7.000	4.593	4.593	0	0
		002		Bono de Escolaridad	6.000	4.570	4.570	0	0
		003		Bonos Especiales	0	9.907	9.907	0	0
		003	001	Bono Extraordinario Anual	0	9.907	9.907	0	0
		004		Bonificación Adicional al Bono de Escolaridad	2.000	801	801	0	0
02				Personal a Contrata	1.200.000	1.457.385	1.457.385	0	0
	001			Sueldos y Sobresueldos	1.013.338	1.189.017	1.189.017	0	0
		001		Sueldos Bases	310.000	353.433	353.433	0	0
		002		Asignación de Antigüedad	10.000	12.333	12.333	0	0
		002	002	Asignación de Antigüedad, Art. 97, Letra g), de la Ley N° 18.883 y Leyes N° 19.180 y 19.280	10.000	12.333	12.333	0	0
		003		Asignación Profesional	70.000	81.023	81.023	0	0
		004		Asignación de Zona	110.000	123.702	123.702	0	0
		004	001	Asignación de Zona, Art. 7° y 25, D.L. N° 3.551, de 1981	110.000	123.702	123.702	0	0
		007		Asignaciones del D.L. N° 3.551, de 1981	185.000	213.210	213.210	0	0
		007	001	Asignación Municipal, Art. 24 y 31, D.L. N° 3.551, de 1981	185.000	213.210	213.210	0	0
		009		Asignaciones Especiales	55.000	61.927	61.927	0	0
		009	005	Asignación Art. 1°, Ley N° 19.529	55.000	61.927	61.927	0	0
		010		Asignación de Pérdida de Caja	200	214	214	0	0
		010	001	Asignación de Pérdida de Caja, Art. 97, Letra a), Ley N° 18.883	200	214	214	0	0
		013		Asignaciones Compensatorias	208.138	268.205	268.205	0	0
		013	001	Incremento Previsional, Art. 2°, D.L. N° 3.501, de 1980	65.000	75.016	75.016	0	0
			002	Bonificación Compensatoria de Salud, Art. 3°, Ley N° 18.566	13.000	15.304	15.304	0	0
			003	Bonificación Compensatoria, Art. 10, Ley N° 18.675	30.000	36.977	36.977	0	0
		013	999	Otras Asignaciones Compensatorias	100.138	140.908	140.908	0	0
		014		Asignaciones Sustitutivas	65.000	74.970	74.970	0	0
		014	001	Asignación Única, Art. 4°, Ley N° 18.717	65.000	74.970	74.970	0	0
	002			Aportes del Empleador	43.662	49.018	49.018	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
		001		A Servicios de Bienestar	23.662	16.805	16.805	0	0
		002		Otras Cotizaciones Previsionales	20.000	32.213	32.213	0	0
		003		Asignaciones por Desempeño	80.000	101.682	101.682	0	0
		001		Desempeño Institucional	40.000	53.241	53.241	0	0
		001	001	Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1°, Ley N° 20.008	40.000	53.241	53.241	0	0
		002		Desempeño Colectivo	40.000	48.441	48.441	0	0
		002	001	Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1°, Ley N° 20.008	40.000	48.441	48.441	0	0
		004		Remuneraciones Variables	50.000	94.479	94.479	0	0
		005		Trabajos Extraordinarios	30.000	40.674	40.674	0	0
		006		Comisiones de Servicios en el País	20.000	53.805	53.805	0	0
		005		Aguinaldos y Bonos	13.000	23.189	23.189	0	0
		001		Aguinaldos	9.000	10.533	10.533	0	0
		001	001	Aguinaldo de Fiestas Patrias	5.000	6.048	6.048	0	0
			002	Aguinaldo de Navidad	4.000	4.485	4.485	0	0
		002		Bono de Escolaridad	3.000	3.018	3.018	0	0
		003		Bonos Especiales	0	8.982	8.982	0	0
		003	001	Bono Extraordinario Anual	0	8.982	8.982	0	0
		004		Bonificación Adicional al Bono de Escolaridad	1.000	656	656	0	0
	03			Otras Remuneraciones	227.500	224.642	224.643	-1	0
		004		Remuneraciones Reguladas por el Código del Trabajo	192.500	126.988	126.989	-1	0
		001		Sueldos	188.000	119.567	119.567	0	0
		002		Aportes del Empleador	4.500	6.088	6.088	0	0
		003		Remuneraciones Variables	0	791	791	0	0
		004		Aguinaldos y Bonos	0	542	542	0	0
		005		Suplencias y Reemplazos	35.000	95.266	95.266	0	0
		999		Otras	0	2.388	2.388	0	0
		999		Otras	0	2.388	2.388	0	0
	04			Otros Gastos en Personal	771.000	2.349.408	2.349.407	0	697
		003		Dietas a Juntas, Consejos y Comisiones	101.000	81.735	81.735	0	0
		001		Dietas a Concejales	83.000	80.252	80.252	0	0
		002		Gastos por Comisiones y Representaciones del Municipio	15.000	766	766	0	0
		003		Otros Gastos	3.000	717	717	0	0
		004		Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios	670.000	2.267.673	2.267.672	0	697
22				C x P Bienes y Servicios de Consumo	5.066.260	6.061.882	6.061.884	-2	198.766
	01			Alimentos y Bebidas	62.000	102.406	102.406	0	2.188
		001		Para Personas	61.000	97.469	97.469	0	512
		002		Para Animales	1.000	4.937	4.937	0	1.676
	02			Textiles, Vestuario y Calzado	81.000	64.940	64.941	-1	360
		001		Textiles y Acabados Textiles	19.000	9.032	9.033	-1	0
		002		Vestuario, Accesorios y Prendas Diversas	43.000	39.972	39.971	1	360

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
		003		Calzado	19.000	15.936	15.937	-1	0
03				Combustibles y Lubricantes	339.000	243.363	243.363	0	116
		001		Para Vehículos	328.000	238.555	238.555	0	0
		002		Para Maquinarias, Equipos de Producción, Tracción y Elevación	1.000	0	0	0	0
		003		Para Calefacción	3.000	311	311	0	0
		999		Para Otros	7.000	4.497	4.497	0	116
04				Materiales de Uso o Consumo	453.500	458.106	458.107	0	15.682
		001		Materiales de Oficina	42.500	62.409	62.409	0	142
		002		Textos y Otros Materiales de Enseñanza	500	0	0	0	0
		003		Productos Químicos	1.500	1.146	1.147	-1	0
		004		Productos Farmacéuticos	7.500	11.068	11.067	0	0
		005		Materiales y Útiles Quirúrgicos	0	1.934	1.934	0	0
		006		Fertilizantes, Insecticidas, Fungicidas y Otros	2.500	1.653	1.653	0	699
		007		Materiales y Útiles de Aseo	33.500	46.005	46.005	0	0
		008		Menaje para Oficina, Casino y Otros	2.000	763	763	0	0
		009		Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales	40.000	44.168	44.168	0	1.586
		010		Materiales para Mantenimiento y Reparaciones de Inmuebles	12.000	25.905	25.905	-1	0
		011		Repuestos y Accesorios para Mantenimiento y Reparaciones de Vehículos	39.000	29.818	29.818	0	0
		012		Otros Materiales, Repuestos y Útiles Diversos	209.000	152.366	152.366	0	1.808
		013		Equipos Menores	11.500	16.018	16.018	0	0
		014		Productos Elaborados de Cuero, Caucho y Plástico	26.000	15.742	15.741	1	308
		015		Productos Agropecuarios y Forestales	0	16.405	16.406	0	10.710
		016		Materias Primas y Semielaboradas	0	397	397	0	0
		999		Otros	26.000	32.309	32.309	1	430
05				Servicios Básicos	1.189.500	1.453.119	1.453.119	0	0
		001		Electricidad	906.000	1.256.501	1.256.502	-1	0
		002		Agua	80.000	96.623	96.623	0	0
		003		Gas	11.500	9.417	9.417	0	0
		004		Correo	15.000	13.426	13.426	0	0
		005		Telefonía Fija	30.000	8.728	8.728	0	0
		006		Telefonía Celular	40.000	23.951	23.951	0	0
		007		Acceso a Internet	98.000	40.823	40.823	0	0
		008		Enlaces de Telecomunicaciones	7.000	3.650	3.650	0	0
		999		Otros	2.000	0	0	0	0
06				Mantenimiento y Reparaciones	98.500	136.007	136.007	0	12.874
		001		Mantenimiento y Reparación de Edificaciones	10.000	23.911	23.911	0	7.854
		002		Mantenimiento y Reparación de Vehículos	70.000	52.959	52.959	0	3.541
		003		Mantenimiento y Reparación Mobiliarios y Otros	1.000	0	0	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
		004		Mantenimiento y Reparación de Máquinas y Equipos de Oficina	1.000	2.007	2.007	0	0
		005		Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Equipos de Producción	2.000	3.013	3.013	0	0
		006		Mantenimiento y Reparación de Otras Maquinarias y Equipos	1.500	47.074	47.074	0	1.478
		007		Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos	2.000	136	136	0	0
		999		Otros	11.000	6.907	6.907	0	0
07				Publicidad Y Difusión	78.000	59.645	59.644	0	2.398
		001		Servicios de Publicidad	55.000	34.904	34.903	1	1.400
		002		Servicios de Impresión	20.000	22.672	22.673	0	998
		003		Servicios de Encuadernación y Empaste	1.000	2.068	2.068	0	0
		999		Otros	2.000	0	0	0	0
08				Servicios Generales	2.509.000	3.113.729	3.113.728	1	155.802
		001		Servicios de Aseo	1.198.000	1.328.985	1.328.984	0	104.669
		002		Servicios de Vigilancia	20.000	16.777	16.777	0	0
		003		Servicios de Mantención de Jardines	497.000	485.150	485.150	0	41.642
		004		Servicios de Mantención de Alumbrado Público	66.000	62.790	62.790	0	0
		005		Servicios de Mantención de Semáforos	20.000	2.767	2.767	0	0
		006		Servicios de Mantención de Señalizaciones de Tránsito	20.000	27.677	27.677	0	0
		007		Pasajes, Fletes y Bodegajes	26.000	54.069	54.068	1	0
		008		Salas Cunas y/o Jardines Infantiles	12.000	14.529	14.529	0	0
		009		Servicios de Pago y Cobranza	17.000	41.558	41.558	0	0
		010		Servicios de Suscripción y Similares	5.000	3.374	3.374	0	0
		011		Servicios de Producción y Desarrollo de Eventos	68.000	0	0	0	0
		999		Otros	560.000	1.076.053	1.076.053	0	9.490
09				Arriendos	107.900	253.544	253.545	0	9.346
		001		Arriendo de Terrenos	1.000	6.000	6.000	0	0
		002		Arriendo de Edificios	28.000	24.637	24.637	0	1.617
		003		Arriendo de Vehículos	45.000	103.306	103.307	-1	3.171
		004		Arriendo de Mobiliarios y Otros	500	0	0	0	0
		005		Arriendo de Máquinas y Equipos	11.000	36.312	36.312	0	4.558
		006		Arriendo de Equipos Informáticos	1.500	0	0	0	0
		999		Otros	20.900	83.289	83.289	0	0
10				Servicios Financieros y de Seguros	107.860	113.620	113.620	0	0
		001		Gastos Financieros por Compra y Venta de Títulos y Valores	500	0	0	0	0
		002		Primas y Gastos de Seguros	102.360	113.620	113.620	0	0
		003		Servicios de Giros y Remesas	500	0	0	0	0
		004		Gastos Bancarios	500	0	0	0	0
		999		Otros	4.000	0	0	0	0
11				Servicios Técnicos y Profesionales	29.000	20.166	20.166	-1	0
		001		Estudios e Investigaciones	2.000	7.140	7.140	0	0
		002		Cursos de Capacitación	22.000	3.091	3.091	0	0
		003		Servicios Informáticos	2.000	0	0	0	0
		999		Otros	3.000	9.935	9.935	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
	12			Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo	11.000	43.238	43.237	1	0
		002		Gastos Menores	2.000	5.338	5.338	0	0
		003		Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial	3.000	17.022	17.022	0	0
		004		Intereses, Multas y Recargos	1.000	17.091	17.091	0	0
		005		Derechos y Tasas	3.000	3.787	3.787	1	0
		006		Contribuciones	500	0	0	0	0
		999		Otros	1.500	0	0	0	0
23				C x P Prestaciones de Seguridad Social	4.500	79.504	79.504	0	0
	01			Prestaciones Previsionales	4.000	36.552	36.552	0	0
		004		Desahucios e Indemnizaciones	4.000	36.552	36.552	0	0
	03			Prestaciones Sociales del Empleador	500	42.952	42.952	0	0
		001		Indemnización de Cargo Fiscal	500	0	0	0	0
		004		Otras Indemnizaciones	0	42.952	42.952	0	0
24				C x P Transferencias Corrientes	1.922.460	3.884.560	3.884.561	-1	16.124
	01			Al Sector Privado	970.010	1.770.222	1.770.223	-1	16.124
		001		Fondos de Emergencia	20.000	1.819	1.818	1	0
		004		Organizaciones Comunitarias	104.000	250.938	250.939	-1	0
		005		Otras Personas Jurídicas Privadas	10	0	0	0	0
		006		Voluntariado	70.000	100.000	100.000	0	0
		007		Asistencia Social a Personas Naturales	200.000	460.080	460.080	0	5.468
		008		Premios y Otros	276.000	350.085	350.086	-1	10.655
		999		Otras Transferencias al Sector Privado	300.000	607.300	607.299	0	0
	03			A Otras Entidades Públicas	952.450	2.114.338	2.114.338	0	0
		002		A los Servicios de Salud	5.100	3.766	3.766	0	0
			001	Multa Ley de Alcoholes	5.100	3.766	3.766	0	0
		080		A las Asociaciones	22.000	23.429	23.429	0	0
			001	A la Asociación Chilena de Municipalidades	12.000	13.853	13.853	0	0
			002	A Otras Asociaciones	10.000	9.576	9.576	0	0
		090		Al Fondo Común Municipal - Permisos de Circulación	468.750	1.066.998	1.066.998	0	0
			001	Aporte Año Vigente	468.750	1.066.998	1.066.998	0	0
		092		Al Fondo Común Municipal - Multas	5.500	6.459	6.459	0	0
			001	Multas Art. 14, N° 6, Inc. 1°, Ley N° 18.695 - Equipos de Registro	5.500	6.459	6.459	0	0
		099		A Otras Entidades Públicas	100	0	0	0	0
		100		A Otras Municipalidades	6.000	44.686	44.686	0	0
		101		A Servicios Incorporados a su Gestión	445.000	969.000	969.000	0	0
			001	A Educación	190.000	444.000	444.000	0	0
			002	A Salud	210.000	480.000	480.000	0	0
			003	A Cementerios	45.000	45.000	45.000	0	0
25				C x P Íntegros al Fisco	10	258.969	258.969	0	0
	01			Impuestos	10	0	0	0	0
	99			Otros Integros al Fisco	0	258.969	258.969	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
			002	Integros por Saldos No Utilizados de Transferencias	0	258.969	258.969	0	0
26				C x P Otros Gastos Corrientes	55.020	123.311	123.312	0	0
	01			Devoluciones	5.000	240	240	0	0
	02			Compensaciones por Daños a Terceros y/o a la Propiedad	50.000	119.836	119.836	0	0
	04			Aplicación Fondos de Terceros	20	3.236	3.236	0	0
		001		Arancel al Registro de Multas de Tránsito no Pagadas	10	3.236	3.236	0	0
		999		Aplicación Otros Fondos de Terceros	10	0	0	0	0
29				C x P Adquisición de Activos no Financieros	92.010	512.910	512.908	2	2.827
	01			Terrenos	10.000	226.000	226.000	0	0
	02			Edificios	510	0	0	0	0
	03			Vehículos	10.000	128.563	128.563	0	0
	04			Mobiliario y Otros	15.000	16.368	16.368	0	0
	05			Máquinas y Equipos	13.000	21.750	21.750	0	0
		001		Máquinas y Equipos de Oficina	1.000	1.724	1.724	0	0
		002		Máquinas y Equipos para la Producción	2.000	695	695	0	0
		999		Otras	10.000	19.331	19.331	0	0
	06			Equipos Informáticos	17.500	40.817	40.817	0	1.050
		001		Equipos Computacionales y Periféricos	17.000	40.817	40.817	0	1.050
		002		Equipos de Comunicaciones para Redes Informáticas	500	0	0	0	0
	07			Programas Informáticos	16.000	23.935	23.935	1	600
		001		Programas Computacionales	11.000	22.685	22.685	0	600
		002		Sistemas de Información	5.000	1.250	1.250	1	0
	99			Otros Activos no Financieros	10.000	55.475	55.475	0	1.177
30				C x P Adquisición de Activos Financieros	510	0	0	0	0
	01			Compra de Títulos y Valores	500	0	0	0	0
		003		Cuotas de Fondos Mutuos	500	0	0	0	0
	99			Otros Activos Financieros	10	0	0	0	0
31				C x P Iniciativas de Inversión	91.010	1.282.701	1.282.700	1	12.880
	01			Estudios Básicos	1.000	0	0	0	0
		001		Gastos Administrativos	500	0	0	0	0
		002		Consultorías	500	0	0	0	0
	02			Proyectos	90.010	1.282.701	1.282.700	1	12.880
		001		Gastos Administrativos	10	0	0	0	0
		002		Consultorías	80.000	92.272	92.272	0	0
		004		Obras Civiles	10.000	1.190.428	1.190.428	0	12.880
33				C x P Transferencias de Capital	1.000	4.431	4.431	0	0
	03			A Otras Entidades Públicas	1.000	4.431	4.431	0	0
		001		A los Servicios Regionales de Vivienda y Urbanización	1.000	4.431	4.431	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
			001	Programa Pavimentos Participativos	1.000	4.431	4.431	0	0
34				C x P Servicio de la Deuda	13.228	274.125	274.125	0	26.560
	07			Deuda Flotante	13.228	274.125	274.125	0	26.560
35				SALDO FINAL DE CAJA	10	8.412.467	0	8.412.467	0
				TOTALES	12.444.518	27.412.744	19.000.277	8.412.467	257.854

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO

INGRESOS **AL 31/12/2025**

Clasificador Subt	Item	Asig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Ingresos Percibidos (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Ingresos Por percibir (M$)
03			C x C Tributos sobre el Uso de Bienes y la Realización de Actividades	1.835.376	5.338.590	5.338.590	0	91.786
	01		Patentes y Tasas por Derechos	797.024	1.539.633	1.539.633	0	66.338
		001	Patentes Municipales	600.000	1.105.538	1.105.538	0	52.818
		001	De Beneficio Municipal	600.000	1.105.538	1.105.538	0	52.818
		002	Derechos de Aseo	55.000	87.302	87.302	0	12.451
		001	En Impuesto Territorial	15.000	35.943	35.943	0	0
		002	En Patentes Municipales	40.000	51.359	51.359	0	12.451
		003	Otros Derechos	142.004	346.589	346.589	0	1.069
		001	Urbanización y Construcción	30.000	93.395	93.395	0	0
		003	Propaganda	11.000	10.848	10.848	0	578
		004	Transferencia de Vehículos	35.003	106.006	106.006	0	0
		999	Otros	66.001	136.340	136.340	0	491
		004	Derechos de Explotación	10	204	204	0	0
		001	Concesiones	10	204	204	0	0
		999	Otras	10	0	0	0	0
	02		Permisos y Licencias	810.840	1.829.670	1.829.670	0	25.448
		001	Permisos de Circulación	750.000	1.680.968	1.680.968	0	25.410
		001	De Beneficio Municipal	281.250	630.360	630.360	0	9.529
		002	De Beneficio Fondo Común Municipal	468.750	1.050.608	1.050.608	0	15.881
		002	Licencias de Conducir y Similares	60.840	148.702	148.702	0	38
	03		Participación en Impuesto Territorial – Art. 37 D.L. N° 3.063, de 1979	227.500	1.968.986	1.968.986	0	0
	99		Otros Tributos	12	301	301	0	0
05			C x C Transferencias Corrientes	30	674.027	674.027	0	0
	01		Del Sector Privado	14	18.378	18.378	0	0
	03		De Otras Entidades Públicas	16	655.649	655.649	0	0
		002	De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo	2	189.771	189.771	0	0
		001	Fortalecimiento de la Gestión Municipal	2	0	0	0	0
		999	Otras Transferencias Corrientes de la SUBDERE	0	189.771	189.771	0	0
		007	Del Tesoro Público	0	42.952	42.952	0	0
		004	Bonificación Adicional Ley Incentivo al Retiro	0	42.952	42.952	0	0
		099	De Otras Entidades Públicas	14	422.926	422.926	0	0
06			C x C Rentas de la Propiedad	6.004	483.238	483.238	0	0
	01		Arriendo de Activos No Financieros	6.004	31.608	31.608	0	0
	99		Otras Rentas de la Propiedad	0	451.630	451.630	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO

INGRESOS **AL 31/12/2025**

Clasificador Subt	Item	Asig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Ingresos Percibidos (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Ingresos Por percibir (M$)
07			C x C Ingresos de Operación	510	102	102	0	0
	01		Venta de Bienes	10	0	0	0	0
	02		Venta de Servicios	500	102	102	0	0
08			C x C Otros Ingresos Corrientes	10.397.519	10.689.711	10.689.711	0	121.196
	01		Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas	21.600	95.347	95.347	0	118.286
		001	Reembolsos Art. 4° Ley N° 19.345 y Ley N° 19.117 Art. Único	1.200	3.300	3.300	0	2.050
		002	Recuperaciones Art. 12 Ley N° 18.196 y Ley N° 19.117 Art. Único	20.400	92.047	92.047	0	116.236
	02		Multas y Sanciones Pecuniarias	201.554	327.486	327.486	0	2.910
		001	Multas - De Beneficio Municipal	170.200	239.506	239.506	0	2.910
			001 Multas Ley de Tránsito	105.200	213.395	213.395	0	1.044
			003 Multas Art. 42, Decreto 900, de 1996, Ministerio de Obras Públicas	60.000	17.785	17.785	0	0
			999 Otras Multas Beneficio Municipal	5.000	8.326	8.326	0	1.866
		002	Multas Art. 14, N° 6, Ley N° 18.695 – De Beneficio Fondo Común Municipal	5.500	6.459	6.459	0	0
			002 Multas Art. 14, N° 6, Inc. 2°, Ley N° 18.695 – Multas TAG	5.500	6.459	6.459	0	0
		003	Multas Ley de Alcoholes – De Beneficio Municipal	5.250	5.649	5.649	0	0
		004	Multas Ley de Alcoholes – De Beneficio Servicios de Salud	5.100	3.766	3.766	0	0
		005	Registro de Multas de Tránsito No Pagadas – De Beneficio Municipal	2.000	11.071	11.071	0	0
		006	Registro de Multas de Tránsito No Pagadas – De Beneficio Otras Municipalidades	6.000	44.420	44.420	0	0
		008	Multas e Intereses	7.504	16.615	16.615	0	0
	03		Participación del Fondo Común Municipal - Art. 38, D.L. N° 3.063, de 1979	10.157.352	10.054.413	10.054.413	0	0
		001	Participación Anual	10.157.332	9.556.889	9.556.889	0	0
		002	Compensaciones Fondo Común Municipal	10	0	0	0	0
		003	Aportes Extraordinarios	10	0	0	0	0
			001 Aportes Extraordinarios	10	0	0	0	0
		006	Aportes Fiscales Adicionales por Aplicación de la Ley N° 21.591, sobre Royalty a la Minería	0	497.524	497.524	0	0
			002 Aplicación Art. 14, N° 8, del D.F.L. N° 1 de 2006, del Ministerio del Interior - Fondo Equidad Territorial	0	497.524	497.524	0	0
	04		Fondos de Terceros	1.010	4.618	4.618	0	0
		001	Arancel al Registro de Multas de Tránsito No Pagadas	1.000	3.217	3.217	0	0
		999	Otros Fondos de Terceros	10	1.401	1.401	0	0
	99		Otros	16.003	207.847	207.847	0	0
		001	Devoluciones y Reintegros no Provenientes de Impuestos	4.003	38.738	38.738	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO

INGRESOS **AL 31/12/2025**

Clasificador Subt	Item	Asig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Ingresos Percibidos (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Ingresos Por percibir (M$)
		999	Otros	12.000	169.109	169.109	0	0
10			C x C Venta de Activos No Financieros	14	0	0	0	0
	03		Vehículos	14	0	0	0	0
11			C x C Ventas de Activos Financieros	14	0	0	0	0
	01		Venta o Rescate de Títulos y Valores	14	0	0	0	0
		003	Cuotas de Fondos Mutuos	14	0	0	0	0
12			C x C Recuperación de Préstamos	30.001	318.657	318.657	0	894.897
	10		Ingresos por Percibir	30.001	318.657	318.657	0	894.897
13			C x C Transferencias para Gastos de Capital	25.050	22.076	22.076	0	0
	01		Del Sector Privado	20	0	0	0	0
		001	De la Comunidad - Programa Pavimentos Participativos	10	0	0	0	0
		999	Otras	10	0	0	0	0
	03		De Otras Entidades Públicas	25.030	22.076	22.076	0	0
		002	De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo	20	0	0	0	0
		001	Programa Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal	10	0	0	0	0
		002	Programa Mejoramiento de Barrios	10	0	0	0	0
		005	Del Tesoro Público	25.000	22.076	22.076	0	0
		001	Patentes Mineras Ley N° 19.143	25.000	22.076	22.076	0	0
		099	De Otras Entidades Públicas	10	0	0	0	0
15			SALDO INICIAL DE CAJA	150.000	9.886.343	0	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO

INGRESOS **AL 31/12/2025**

Clasificador Subt	Item	Asig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Ingresos Percibidos (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Ingresos Por percibir (M$)
TOTALES				12.444.518	27.412.744	17.526.401	0	1.107.879

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO

INGRESOS **AL 31/12/2025**

Clasificador Subt	Item	Asig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Ingresos Percibidos (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Ingresos Por percibir (M$)
05			C x C Transferencias Corrientes	21.098.271	22.374.520	22.374.520	0	0
	03		De Otras Entidades Públicas	21.098.271	22.374.520	22.374.520	0	0
		003	De la Subsecretaria de Educación	17.989.638	18.732.495	18.732.495	0	0
		001	Subvención de Escolaridad - Subvención Fiscal Mensual	8.341.432	8.156.599	8.156.599	0	0
		002	Subvención de Escolaridad – Subvención para Educación Especial	2.940.633	3.486.269	3.486.269	0	0
		003	Anticipo de la Subvención de Educación	0	46.936	46.936	0	0
		004	Subvención Escolar Preferencial, Ley N° 20.248	2.795.228	2.727.438	2.727.438	0	0
		999	Otros	3.912.345	4.315.253	4.315.253	0	0
		004	De la Junta Nacional de Jardines Infantiles	1.942.011	1.916.607	1.916.607	0	0
		001	Convenios Educación Prebásica	1.942.011	1.916.607	1.916.607	0	0
		009	De la Dirección de Educación Pública	500.000	661.434	661.434	0	0
		001	Fondo de Apoyo de la Educación Pública	500.000	661.434	661.434	0	0
		099	De Otras Entidades Públicas	476.622	619.984	619.984	0	0
		101	De la Municipalidad a Servicios Incorporados a su Gestión	190.000	444.000	444.000	0	0
08			C x C Otros Ingresos Corrientes	1.520.975	1.719.836	1.719.836	0	239.503
	01		Recuperación y Reembolsos por Licencias Médicas	1.461.081	1.591.343	1.591.343	0	239.503
		001	Reembolsos Art. 4° Ley N° 19.345 y Ley N° 19.117 Art. Único	3.391	46.836	46.836	0	4.843
		002	Recuperaciones Art. 12 Ley N° 18.196 y Ley N° 19.117 Art. Único	1.457.690	1.544.507	1.544.507	0	234.660
	02		Multas y Sanciones Pecuniarias	0	100	100	0	0
		008	Multas e Intereses	0	100	100	0	0
	99		Otros	59.894	128.393	128.393	0	0
		001	Devoluciones y Reintegros no Provenientes de Impuestos	0	100.301	100.301	0	0
		999	Otros	59.894	28.092	28.092	0	0
12			C x C Recuperación de Préstamos	244.477	272.597	272.597	0	230.298
	10		Ingresos por Percibir	244.477	272.597	272.597	0	230.298
13			C x C Transferencias para Gastos de Capital	0	792.624	792.624	0	0
	03		De Otras Entidades Públicas	0	792.624	792.624	0	0
		007	De la Dirección de Educación Pública	0	792.624	792.624	0	0
		001	Mejoramiento de Infraestructura Escolar Pública	0	792.624	792.624	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO

INGRESOS **AL 31/12/2025**

Clasificador Subt	Item	Asig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Ingresos Percibidos (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Ingresos Por percibir (M$)
15			Saldo Inicial de Caja	0	2.563.147	0	0	0
	TOTALES			22.863.723	27.722.724	25.159.577	0	469.801

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
21				C x P Gastos en Personal	19.532.474	21.076.783	21.076.784	0	620
	01			Personal de Planta	7.693.115	9.265.654	9.265.655	0	620
		001		Sueldos y Sobresueldos	7.225.253	8.674.237	8.674.237	0	0
			001	Sueldos Base	2.625.841	3.031.751	3.031.751	0	0
			002	Asignación de Antigüedad	144	0	0	0	0
			002	002 Asignación de Antigüedad, Art. 97, Letra g), de la Ley Nº 18.883, y leyes N° 19.180 y 19.280	144	0	0	0	0
			003	Asignación Profesional	0	2.700	2.700	0	0
			003	001 Asignación Profesional, Decreto Ley N° 479, de 1974	0	2.700	2.700	0	0
			004	Asignación de Zona	640.365	746.540	746.540	0	0
			004	001 Asignación de Zona, Art. 7° y 25, D.L. N° 3.551	640.365	746.540	746.540	0	0
			009	Asignaciones Especiales	86.423	91.191	91.191	0	0
			009	004 Bonificación Especial Profesores Encargados de Escuelas Rurales, Art. 13, Ley N° 19.715	21.550	22.008	22.008	0	0
				006 Red Maestros de Maestros	0	4.056	4.056	0	0
			009	999 Otras Asignaciones Especiales	64.873	65.127	65.127	0	0
			014	Asignaciones Compensatorias	33.582	48.130	48.130	0	0
			014	999 Otras Asignaciones Compensatorias	33.582	48.130	48.130	0	0
			047	Asignación por Tramo de Desarrollo Profesional	1.346.928	1.693.434	1.693.434	0	0
			048	Asignación Reconocimiento por Docencia en Establecimientos Alta Concentración Alumnos Prioritarios	439.895	559.541	559.541	0	0
			049	Asignación de Responsabilidad Directiva y Asignación Técnico Pedagógica	120.547	159.473	159.473	0	0
			049	002 Asignación de Responsabilidad Técnico - Pedagógica	120.547	159.473	159.473	0	0
			050	Bonificación por Reconocimiento Profesional	1.126.659	1.417.965	1.417.965	0	0
			998	Aplicación inciso 5° del Artículo 1° Ley N° 21.526	0	20.224	20.224	0	0
			999	Otras Asignaciones	804.869	903.288	903.288	0	0
		002		Aportes del Empleador	216.715	297.966	297.966	0	0
			001	A Servicios de Bienestar	105	14	14	0	0
			002	Otras Cotizaciones Previsionales	216.610	297.951	297.951	0	0
		003		Asignaciones por Desempeño	1.013	1.195	1.195	0	0
			003	Desempeño Individual	1.013	1.195	1.195	0	0
			003	003 Asignación Especial de Incentivo Profesional, Art. 47, Ley N° 19.070	1.013	1.195	1.195	0	0
		004		Remuneraciones Variables	14.294	15.281	15.281	0	620
			006	Comisiones de Servicios en el País	14.294	15.281	15.281	0	620
		005		Aguinaldos y Bonos	235.840	276.976	276.976	0	0
			001	Aguinaldos	50.101	60.300	60.300	0	0
			001	001 Aguinaldo de Fiestas Patrias	29.541	35.661	35.661	0	0
				002 Aguinaldo de Navidad	20.560	24.639	24.639	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
		002		Bono de Escolaridad	15.904	21.041	21.041	0	0
		003		Bonos Especiales	169.835	195.635	195.635	0	0
		003	001	Bono Extraordinario Anual	169.835	195.635	195.635	0	0
02				Personal a Contrata	4.252.485	3.473.225	3.473.225	0	0
	001			Sueldos y Sobresueldos	3.947.219	3.178.059	3.178.059	0	0
		001		Sueldos Bases	1.586.754	1.311.733	1.311.733	0	0
		003		Asignación Profesional	906.411	738.343	738.343	0	0
		004		Asignación de Zona	391.581	325.990	325.990	0	0
		004	001	Asignación de Zona, Art. 7° y 25, D.L. N° 3.551, de 1981	391.581	325.990	325.990	0	0
		009		Asignaciones Especiales	63.695	25.841	25.841	0	0
		009	004	Bonificación Especial Profesores Encargados de Escuelas Rurales, Art. 13, Ley N° 19.715	9.096	4.356	4.356	0	0
			006	Red Maestros de Maestros	789	73	73	0	0
		009	999	Otras Asignaciones Especiales	53.810	21.412	21.412	0	0
		013		Asignaciones Compensatorias	54.440	50.585	50.585	0	0
		013	999	Otras Asignaciones Compensatorias	54.440	50.585	50.585	0	0
		014		Asignaciones Sustitutivas	0	60	60	0	0
		014	999	Otras Asignaciones Sustitutivas	0	60	60	0	0
		045		Asignación por Tramo de Desarrollo Profesional	457.513	344.859	344.859	0	0
		046		Asignación reconocimiento por docencia en establecimientos alta concentración alumnos Prioritarios	235.598	192.547	192.547	0	0
		047		Asignación por Responsabilidad Directiva y Asignación de Responsabilidad Técnico Pedagógica	52.174	35.094	35.094	0	0
		047	002	Asignación de Responsabilidad Técnico - Pedagógica	52.174	35.094	35.094	0	0
		998		Aplicación inciso 5° del Artículo 1° Ley N° 21.526	0	14.310	14.310	0	0
		999		Otras Asignaciones	199.053	138.698	138.698	0	0
	002			Aportes del Empleador	146.732	147.977	147.977	0	0
		002		Otras Cotizaciones Previsionales	146.732	147.977	147.977	0	0
	004			Remuneraciones Variables	0	732	732	0	0
		006		Comisiones de Servicios en el País	0	732	732	0	0
	005			Aguinaldos y Bonos	158.534	146.457	146.457	0	0
		001		Aguinaldos	40.193	33.088	33.088	0	0
		001	001	Aguinaldo de Fiestas Patrias	23.284	19.907	19.907	0	0
			002	Aguinaldo de Navidad	16.909	13.181	13.181	0	0
		002		Bono de Escolaridad	15.196	10.338	10.338	0	0
		003		Bonos Especiales	103.145	103.031	103.031	0	0
		003	001	Bono Extraordinario Anual	103.145	103.031	103.031	0	0
03				Otras Remuneraciones	7.586.874	8.337.904	8.337.904	0	0
	001			Honorarios a Suma Alzada - Personas Naturales	28.933	100.574	100.574	0	0
	004			Remuneraciones Reguladas por el Código del Trabajo	3.588.649	4.056.129	4.056.129	0	0
		001		Sueldos	3.324.718	3.763.964	3.763.964	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
			002	Aportes del Empleador	133.336	164.379	164.379	0	0
			003	Remuneraciones Variables	119.078	115.459	115.459	0	0
			004	Aguinaldos y Bonos	11.517	12.327	12.327	0	0
		005		Suplencias y Reemplazos	919.255	1.000.410	1.000.410	0	0
		006		Personal a Trato y/o Temporal	1.687.870	1.643.072	1.643.072	0	0
		999		Otras	1.362.167	1.537.719	1.537.719	0	0
			999	Otras	1.362.167	1.537.719	1.537.719	0	0
22				C x P Bienes y Servicios de Consumo	2.833.149	4.020.541	4.020.541	0	279.621
	01			Alimentos y Bebidas	112.500	215.378	215.378	0	50
		001		Para Personas	112.500	215.378	215.378	0	50
	02			Textiles, Vestuario y Calzado	114.200	96.695	96.695	0	14.286
		001		Textiles y Acabados Textiles	7.000	7.814	7.814	0	0
		002		Vestuario, Accesorios y Prendas Diversas	60.200	71.365	71.365	0	7.315
		003		Calzado	47.000	17.516	17.516	0	6.971
	03			Combustibles y Lubricantes	52.400	39.101	39.101	0	0
		001		Para Vehículos	15.000	10.000	10.000	0	0
		003		Para Calefacción	37.400	29.101	29.101	0	0
	04			Materiales de Uso o Consumo	1.067.728	891.127	891.127	0	76.537
		001		Materiales de Oficina	43.000	22.999	22.999	0	0
		002		Textos y Otros Materiales de Enseñanza	537.728	385.906	385.906	0	20.075
		004		Productos Farmacéuticos	14.000	1.885	1.885	0	0
		005		Materiales y Útiles Quirúrgicos	1.000	287	287	0	0
		007		Materiales y Útiles de Aseo	182.000	176.604	176.604	0	16.808
		009		Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales	162.000	143.482	143.482	0	0
		010		Materiales para Mantenimiento y Reparaciones de Inmuebles	35.000	19.689	19.689	0	3.998
		011		Repuestos y Accesorios para Mantenimiento y Reparaciones de Vehículos	0	738	738	0	0
		012		Otros Materiales, Repuestos y Útiles Diversos	71.000	125.552	125.552	0	35.657
		013		Equipos Menores	18.000	6.017	6.017	0	0
		014		Productos Elaborados de Cuero, Caucho y Plástico	0	118	118	0	0
		999		Otros	4.000	7.849	7.849	0	0
	05			Servicios Básicos	372.200	464.077	464.077	0	30.918
		001		Electricidad	276.500	350.871	350.871	0	28.415
		002		Agua	33.000	61.416	61.416	0	1.946
		003		Gas	1.500	1.529	1.529	0	0
		005		Telefonía Fija	11.000	13.465	13.465	0	0
		006		Telefonía Celular	3.200	2.979	2.979	0	0
		007		Acceso a Internet	47.000	33.574	33.574	0	557
		999		Otros	0	244	244	0	0
	06			Mantenimiento y Reparaciones	254.317	1.048.853	1.048.853	0	118.840
		001		Mantenimiento y Reparación de Edificaciones	208.817	1.030.040	1.030.040	0	118.840

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
		002		Mantenimiento y Reparación de Vehículos	18.000	3.120	3.120	0	0
		003		Mantenimiento y Reparación Mobiliarios y Otros	3.000	785	785	0	0
		004		Mantenimiento y Reparación de Máquinas y Equipos de Oficina	3.800	738	738	0	0
		006		Mantenimiento y Reparación de Otras Maquinarias y Equipos	15.000	14.170	14.170	0	0
		007		Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos	5.000	0	0	0	0
		999		Otros	700	0	0	0	0
	07			Publicidad Y Difusión	3.300	1.383	1.383	0	55
		001		Servicios de Publicidad	1.000	191	191	0	0
		002		Servicios de Impresión	2.300	1.192	1.192	0	55
	08			Servicios Generales	409.604	797.134	797.134	0	36.676
		007		Pasajes, Fletes y Bodegajes	391.604	713.006	713.006	0	33.190
		008		Salas Cunas y/o Jardines Infantiles	6.000	13.750	13.750	0	3.233
		010		Servicios de Suscripción y Similares	0	5.180	5.180	0	0
		999		Otros	12.000	65.198	65.198	0	253
	09			Arriendos	102.200	73.343	73.343	0	0
		002		Arriendo de Edificios	10.000	10.943	10.943	0	0
		003		Arriendo de Vehículos	1.000	0	0	0	0
		005		Arriendo de Máquinas y Equipos	91.200	62.400	62.400	0	0
	10			Servicios Financieros y de Seguros	72.600	72.585	72.585	0	0
		002		Primas y Gastos de Seguros	72.600	72.585	72.585	0	0
	11			Servicios Técnicos y Profesionales	268.300	291.902	291.902	0	2.052
		002		Cursos de Capacitación	61.900	74.982	74.982	0	760
		003		Servicios Informáticos	71.500	61.276	61.276	0	515
		999		Otros	134.900	155.645	155.645	0	776
	12			Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo	3.800	28.963	28.963	0	208
		002		Gastos Menores	2.750	1.499	1.499	0	208
		004		Intereses, Multas y Recargos	300	26.060	26.060	0	0
		999		Otros	750	1.405	1.405	0	0
23				C x P Prestaciones de Seguridad Social	50.000	445.908	445.908	0	0
	01			Prestaciones Previsionales	50.000	445.908	445.908	0	0
		004		Desahucios e Indemnizaciones	50.000	445.908	445.908	0	0
26				C x P Otros Gastos Corrientes	0	25.120	25.120	0	0
	01			Devoluciones	0	25.120	25.120	0	0
29				C x P Adquisición de Activos no Financieros	448.100	243.342	243.342	0	257
	04			Mobiliario y Otros	75.500	55.377	55.377	0	0
	05			Máquinas y Equipos	150.500	38.203	38.203	0	257
		001		Máquinas y Equipos de Oficina	1.600	3.942	3.942	0	257
		999		Otras	148.900	34.262	34.262	0	0
	06			Equipos Informáticos	168.500	115.041	115.041	0	0
		001		Equipos Computacionales y Periféricos	168.500	115.041	115.041	0	0

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2025

Clasificador Sub	Item	Asig	SAsig	Denominación	Presup. Inicial (M$)	Presup. Vigente (M$)	Obligación Devengada (M$)	Saldo Presupuestario (M$)	Deuda Exigible (M$)
	07			Programas Informáticos	53.600	34.721	34.721	0	0
		001		Programas Computacionales	53.600	34.721	34.721	0	0
34				C x P Servicio de la Deuda	0	272.823	272.823	0	0
	07			Deuda Flotante	0	272.823	272.823	0	0
35				Saldo Final de Caja	0	1.638.207	0	1.638.207	0
				TOTALES	22.863.723	27.722.724	26.084.518	1.638.207	280.498